



ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลองครักษ์

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลองครักษ์

อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง

องค์การบริหารส่วนตำบลองครักษ์
อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง



ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลองค์กรรักษ์

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลองค์กรรักษ์

อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง

สำเนาฉบับ

ที่ อท ๗๕๓๐๑/๓๓๘

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์
๑๑๑ หมู่ที่ ๕ ตำบลลองครักษ์ อำเภอโพธิ์ทอง
จังหวัดอ่างทอง ๑๔๑๒๐

๑๒ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอส่งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน นายอำเภอโพธิ์ทอง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๑ เล่ม

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์ ได้ประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่วันพฤหัสบดี ที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ และสมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่วันศุกร์ ที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ เพื่อพิจารณาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งในที่ประชุม ได้มีมติเห็นชอบข้อบัญญัติดังกล่าวไปแล้ว นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๘๗ จึงขอส่งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายเสน่ห์ ดาวเรือง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์

รับเรื่องแล้ว

(.....ค.ส.ท.....)
.....๑๕ / ๙ / ๖๘.....

สำนักงานปลัด อบต.ลองครักษ์
โทร./โทรสาร ๐-๓๕๖๑-๐๕๘๘

ปลัด อบต. วันที่ ๑๖ / ๙ / ๖๘
หัวหน้าสำนักงานปลัด วันที่ ๑ / ๑๐ / ๖๘
พิมพ์/ทาน วันที่ ๑ / ๑๐ / ๖๘



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลองครักษ์
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลองครักษ์ ได้พิจารณาเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลองครักษ์ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่พฤหัสบดี ที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ และสมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันศุกร์ ที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ โดยนายอำเภอโพธิ์ทองได้ลงนามอนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๘ ตามมาตรา ๘๗ วรรคสามแห่งพระราชบัญญัติ สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลองครักษ์ จึงขอประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามมาตรา ๗๑ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายเสน่ห์ ดาวเรือง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลองครักษ์



๗๖๖๖



ที่ อท ๐๐๒๓.๑๐/๗๖๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์

เลขที่ ๑๖๐๗

วันที่ ๑๒ ก.ย. ๖๘

เวลา

ที่ว่าการอำเภอโพธิ์ทอง

ถนนเสนา-ชั้นสุตร อท ๑๔๑๒๐

๑๑ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง อนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์

อ้างถึง หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์ ที่ อท ๗๕๓๐๑/๕ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๑ เล่ม

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์ ได้ส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อเสนอให้นายอำเภอพิจารณาอนุมัติ นั้น

นายอำเภอโพธิ์ทอง ได้พิจารณาและลงนามอนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แล้ว จึงขอให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์ ลงนามประกาศใช้ และปิดประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ และสำเนาส่งอำเภอโพธิ์ทอง จำนวน ๑ เล่ม อนึ่ง การอนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของนายอำเภอนั้น เป็นการอนุมัติในหลักการ สำหรับการใช้จ่ายงบประมาณตามข้อบัญญัติฯ ขอให้องค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์ดำเนินการตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์

ขอแสดงความนับถือ

(นายอนุชา เรืองอมรวิวัฒน์)

นายอำเภอโพธิ์ทอง

อนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

รักษาพร

๑๒ ก.ย. ๖๘

๑๒ ก.ย. ๖๘
นางสาวปริศนา ประสพ
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นางสุทิดา อนันตกุล)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ

โทร. ๐-๓๕๖๑-๐๕๖๘

นางสาวกันทิมา ใจดี โทร ๐๖-๖๒๐๖-๖๔๓๕

(นายเสน่ห์ ดาเรือง)

องค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์

สำเนาฉบับ

ที่ อท ๗๕๓๐๑/ ๕

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลองค์กรักษ์
๑๑๑ หมู่ที่ ๕ ตำบลองค์กรักษ์ อำเภอโพธิ์ทอง
จังหวัดอ่างทอง ๑๔๑๒๐

๓ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอสง่างร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน นายอำเภอโพธิ์ทอง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๑ เล่ม

ตามที่ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลองค์กรักษ์ มีมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลองค์กรักษ์ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ และสมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ ไปแล้ว นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลองค์กรักษ์ จึงขอสง่างร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อให้ นายอำเภอโพธิ์ทอง พิจารณานุมัติ ตามมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นางสุทิดา อนันตกุล)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลองค์กรักษ์

รับเรื่องแล้ว

(.....
4 / ก.ค. / ๖๘

สำนักงานปลัด อบต.องค์กรักษ์
โทร./ โทรสาร ๐-๓๕๖๑-๐๕๘๘

ปลัด อบต. วันที่ 3 / ก.ย. / 68
หัวหน้าส่วน วันที่ 3 / ก.ย. / 68
พิมพ์/ทาน วันที่ 3 / ก.ย. / 68



องค์การบริหารส่วนตำบลอัครักษ์

อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง

111 ซอย- ถนน- ตำบลอัครักษ์

อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง 14120

พื้นที่

30.00 ตารางกิโลเมตร

ประชากรทั้งหมด

4,740 คน

ชาย

2,239 คน

หญิง

2,501 คน



ส่วนที่ 1

คำสั่งประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลอรัญ

อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์ อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ณ วันที่ 29 สิงหาคม พ.ศ. 2568 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 26,094,850.74 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 27,157,186.69 บาท

1.1.3 รายการกันเงินไว้แบบก่อกำหนดผู้กู้และยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ

รวม 0.00 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกำหนดผู้กู้ จำนวน 0 โครงการ

รวม 0.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

2.1 รายรับจริง จำนวน 36,433,628.96 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	255,276.56 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	339,243.00 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	73,886.39 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	35,599.00 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	16,884,188.39 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	18,845,435.62 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบுவัตถุประสงค์ จำนวน 6,278,800.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 25,569,374.94 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	11,645,636.60 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	5,994,525.00 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	5,776,147.34 บาท
งบลงทุน	จำนวน	846,769.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	1,306,297.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบுவัตถุประสงค์

จำนวน 0.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่

จำนวน 1,558,000.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม

จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้

จำนวน 0.00 บาท

3. งบประมาณการ

ประเภทกิจการ กิจการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
องค์การบริหารส่วนตำบลอรัญญิก
อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568	ประมาณการ ปี 2569
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	257,464.09	327,400.00	336,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	301,932.90	324,141.00	344,141.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	99,207.89	95,000.00	95,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	40,015.00	25,050.00	90,050.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	698,619.88	771,591.00	865,191.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	17,229,460.89	17,914,409.00	18,394,409.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	17,229,460.89	17,914,409.00	18,394,409.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	18,926,028.00	19,500,000.00	19,670,400.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	18,926,028.00	19,500,000.00	19,670,400.00
รวม	36,854,108.77	38,186,000.00	38,930,000.00

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
องค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์
อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568	ประมาณการ ปี 2569
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	12,229,519.20	13,376,496.00	14,953,096.00
งบบุคลากร	5,629,721.00	12,113,944.00	10,603,400.00
งบดำเนินงาน	8,880,401.18	9,915,300.00	10,941,504.00
งบลงทุน	1,359,800.00	1,216,260.00	978,000.00
งบเงินอุดหนุน	1,372,700.00	1,539,000.00	1,429,000.00
งบรายจ่ายอื่น	0.00	25,000.00	25,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	29,472,141.38	38,186,000.00	38,930,000.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลองค์กรักษ์

อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลอรัญ
อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	15,474,904
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	135,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	3,320,000
แผนงานสาธารณสุข	494,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	620,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	820,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	3,078,000
แผนงานการเกษตร	35,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	14,953,096
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	38,930,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์
อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน งบ	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร	6,300,080	1,845,000	384,320	8,529,400
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,194,080	0	0	2,194,080
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	4,106,000	1,845,000	384,320	6,335,320
งบดำเนินงาน	4,707,504	1,872,000	72,000	6,651,504
ค่าตอบแทน	681,000	292,000	44,000	1,017,000
ค่าใช้สอย	2,718,504	1,516,000	25,000	4,259,504
ค่าวัสดุ	534,000	49,000	3,000	586,000
ค่าสาธารณูปโภค	774,000	15,000	0	789,000
งบลงทุน	230,000	0	0	230,000
ค่าครุภัณฑ์	230,000	0	0	230,000
งบเงินอุดหนุน	39,000	0	0	39,000
เงินอุดหนุน	39,000	0	0	39,000
งบรายจ่ายอื่น	25,000	0	0	25,000
รายจ่ายอื่น	25,000	0	0	25,000
รวม	11,301,584	3,717,000	456,320	15,474,904

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งาน งบ	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม
งบดำเนินงาน	135,000	135,000
ค่าตอบแทน	80,000	80,000
ค่าใช้สอย	50,000	50,000
ค่าวัสดุ	5,000	5,000
รวม	135,000	135,000

แผนงานการศึกษา

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม
งบบุคลากร	1,145,000	0	0	1,145,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,145,000	0	0	1,145,000
งบดำเนินงาน	195,000	660,000	100,000	955,000
ค่าตอบแทน	50,000	0	0	50,000
ค่าใช้สอย	140,000	0	100,000	240,000
ค่าวัสดุ	5,000	660,000	0	665,000
งบเงินอุดหนุน	0	1,220,000	0	1,220,000
เงินอุดหนุน	0	1,220,000	0	1,220,000
รวม	1,340,000	1,880,000	100,000	3,320,000

แผนงานสาธารณสุข

งาน งบ	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบดำเนินงาน	364,000	364,000
ค่าตอบแทน	144,000	144,000
ค่าใช้สอย	200,000	200,000
ค่าวัสดุ	20,000	20,000
งบเงินอุดหนุน	130,000	130,000
เงินอุดหนุน	130,000	130,000
รวม	494,000	494,000

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งาน งบ	งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน	620,000	620,000
ค่าตอบแทน	5,000	5,000
ค่าใช้สอย	615,000	615,000
รวม	620,000	620,000

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งาน งบ	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน	280,000	500,000	780,000
ค่าใช้จ่าย	240,000	500,000	740,000
ค่าวัสดุ	40,000	0	40,000
งบเงินอุดหนุน	40,000	0	40,000
เงินอุดหนุน	40,000	0	40,000
รวม	320,000	500,000	820,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	รวม
งบบุคลากร	929,000	929,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	929,000	929,000
งบดำเนินงาน	1,401,000	1,401,000
ค่าตอบแทน	55,000	55,000
ค่าใช้จ่าย	1,110,000	1,110,000
ค่าวัสดุ	236,000	236,000
งบลงทุน	748,000	748,000
ค่าครุภัณฑ์	110,000	110,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	638,000	638,000
รวม	3,078,000	3,078,000

แผนงานการเกษตร

งาน งบ	งานส่งเสริมการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	35,000	35,000
ค่าใช้จ่าย	15,000	15,000
ค่าวัสดุ	20,000	20,000
รวม	35,000	35,000

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		14,953,096	14,953,096
งบกลาง		14,953,096	14,953,096
	รวม	14,953,096	14,953,096

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลอรัญ

อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาพัฒนและองค์การบริหารส่วนตำบลและแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอรัญ และโดยอนุมัติของนายอำเภอโพธิ์ทอง

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2568 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 38,930,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 38,930,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	15,474,904
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	135,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	3,320,000
แผนงานสาธารณสุข	494,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	620,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	820,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	3,078,000
แผนงานการเกษตร	35,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	14,953,096
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	38,930,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลองค์กรักษ์ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับ
เงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ข้อ 7 ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลองค์กรักษ์ มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 19 กันยายน ๑๙๖๘

(ลงนาม).....

(นายเสน่ห์ ดาวเรือง)

ตำแหน่ง นายกองการบริหารส่วนตำบลองค์กรักษ์

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายอนุชา เรืองอมรวิวัฒน์)

ตำแหน่ง นายอำเภอโพธิ์ทอง

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
องค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์
อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
หมวดภาษีอากร					
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	291,399.81	221,492.89	291,400.00	2.95 %	300,000.00
ภาษีป้าย	32,652.56	35,971.20	36,000.00	0.00 %	36,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	324,052.37	257,464.09	327,400.00		336,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	339.50	552.90	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน	0.00	80.00	200.00	0.00 %	200.00
ค่าธรรมเนียมการจัดขยะมูลฝอย	251,970.00	277,890.00	270,000.00	7.41 %	290,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	4,223.00	110.00	4,941.00	0.00 %	4,941.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	0.00	500.00	2,000.00	0.00 %	2,000.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	17,600.00	15,100.00	29,000.00	0.00 %	29,000.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	0.00	6,700.00	15,000.00	0.00 %	15,000.00
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	0.00	1,000.00	3,000.00	0.00 %	3,000.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	274,132.50	301,932.90	324,141.00		344,141.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ดอกเบี้ย	36,340.07	99,207.89	95,000.00	0.00 %	95,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	36,340.07	99,207.89	95,000.00		95,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด					
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	23,000.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าบริการขนส่งและค่าเอกสาร	0.00	5.00	50.00	0.00 %	50.00
เงินชดเชยปฏิบัติการฉุกเฉิน	7,400.00	37,000.00	20,000.00	100.00 %	40,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	47,098.00	3,010.00	5,000.00	900.00 %	50,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	77,498.00	40,015.00	25,050.00		90,050.00
หมวดภาษีจัดสรร					
ภาษีรถยนต์	435,943.23	571,640.69	360,640.00	13.86 %	410,640.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	10,313,583.36	8,762,664.29	9,400,000.00	2.13 %	9,600,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	3,101,780.93	3,245,034.75	2,700,000.00	7.41 %	2,900,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	78,913.94	73,570.26	50,000.00	60.00 %	80,000.00
ภาษีสรรพสามิต	3,001,589.74	3,991,957.12	4,700,000.00	0.00 %	4,700,000.00
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	39,813.00	12,945.00	36,062.00	0.00 %	36,062.00
ค่าภาคหลวงแร่	24,927.83	45,720.24	47,707.00	0.00 %	47,707.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	53,278.56	47,671.24	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	260,426.00	446,279.00	620,000.00	0.00 %	620,000.00
ค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยลิขสิทธิ์ กฎหมายที่ดิน	0.00	31,600.00	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	0.00	378.30	0.00	0.00 %	0.00

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รวมหมวดภาษีจัดสรร	17,310,256.59	17,229,460.89	17,914,409.00		18,394,409.00
หมวดเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนทั่วไป	16,748,528.00	18,926,028.00	19,500,000.00	0.87 %	19,670,400.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	16,748,528.00	18,926,028.00	19,500,000.00		19,670,400.00
รวมทุกหมวด	34,770,807.53	36,854,108.77	38,186,000.00		38,930,000.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลสองศรีักษ์

อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

38,930,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	336,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	300,000 บาท
ภาษีป้าย	จำนวน	36,000 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	344,141 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน	จำนวน	200 บาท
ค่าธรรมเนียมกำจัดขยะมูลฝอย	จำนวน	290,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	4,941 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	จำนวน	2,000 บาท
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	29,000 บาท
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	15,000 บาท
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	จำนวน	3,000 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	95,000 บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	95,000 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	90,050 บาท
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	จำนวน	50 บาท
เงินชดเชยปฏิบัติการฉุกเฉิน	จำนวน	40,000 บาท
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	50,000 บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	18,394,409 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	410,640 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	9,600,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	2,900,000 บาท
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	80,000 บาท
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	4,700,000 บาท
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	จำนวน	36,062 บาท

ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	47,707	บาท
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	620,000	บาท
<u>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>			
หมวดเงินอุดหนุน	รวม	19,670,400	บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	19,670,400	บาท

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
องค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์
อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569
แผนงานบริหารงานทั่วไป				
งานบริหารทั่วไป				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)				
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	514,080.00	0.00	0	0.00 %
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	692,076.00	695,520	0.00 %
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	42,120.00	119,304.00	120,000	0.00 %
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	42,120.00	119,304.00	120,000	0.00 %
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์กรบริหารส่วนตำบล	14,400.00	115,920.00	115,920	0.00 %
เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	835,200.00	1,026,720.00	1,142,640	0.00 %
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	1,447,920.00	2,073,324.00	2,194,080	2,194,080

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,548,290.00	1,686,890.00	2,654,354	9.25 %	2,900,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
เงินประจำตำแหน่ง	42,000.00	42,000.00	169,000	49.11 %	252,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	279,600.00	464,400.00	1,394,570	-34.03 %	920,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0.00	12,000.00	157,000	-84.71 %	24,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,869,890.00	2,205,290.00	4,384,924		4,106,000
รวมงบประมาณบุคลากร	3,317,810.00	4,278,614.00	6,579,004		6,500,080
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	0.00	0.00	25,000	-100.00 %	0
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบด้านละเมิด	0.00	0.00	10,000	-20.00 %	8,000
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย	0.00	0.00	10,000	-20.00 %	8,000

รายการ	รายการจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	0.00	0.00	30,000	566.67 %	200,000
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	42,350.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าตอบแทนในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิ์เลือกตั้ง	0.00	0.00	0	100.00 %	150,000
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)	0.00	0.00	0	100.00 %	150,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	40,000	-62.50 %	15,000
ค่าเช่าบ้าน	14,677.00	126,000.00	160,000	-31.25 %	110,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	21,000.00	47,650.00	70,000	-42.86 %	40,000
รวมค่าตอบแทน	78,027.00	173,650.00	345,000		681,000
ค่าใช้จ่าย					
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายการจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	3,385,159.80	1,900,000	-25.24 %	1,420,504
รายการจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	3,792,220.02	0.00	0	0.00 %	0
ค่าจ้างเอกชนที่เป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดา	0.00	0.00	0	100.00 %	50,000

รายการ	รายการจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าเช่าเครื่องยกเอกสาร	0.00	0.00	36,000	0.00 %	36,000
ค่าตอบแทนการจ้างพนักงานผู้สูงอายุ	0.00	0.00	0	100.00 %	360,000
ค่าธรรมเนียมในการบริการการจัดขยะมูลฝอย	0.00	196,157.50	0	0.00 %	0
รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
ค่ารับรอง	0.00	0.00	10,000	-100.00 %	0
ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ	0.00	0.00	0	100.00 %	10,000
ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	0.00	415,500.00	50,000	-20.00 %	40,000
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	0.00	0.00	30,000	66.67 %	50,000
การเตรียมการระหว่างการประชุมรับเสด็จ ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่อง	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
ค่าใช้จ่ายกรณี หน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชม	0.00	0.00	0	100.00 %	30,000
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายการดูแลระบบเว็บไซต์	0.00	0.00	50,000	-100.00 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	8,700.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	100,552.00	45,000	11.11 %	50,000

รายการ	รายการจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้ง	0.00	0.00	50,000	300.00 %	200,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	126,257.85	0.00	0	0.00 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0.00	267,888.10	0	0.00 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	51,300.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	117,400.00	140,000	-42.86 %	80,000
โครงการกิจกรรมสาธารณะ	0.00	0.00	0	100.00 %	2,000
โครงการจัดกิจกรรมรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
โครงการจัดงานรัฐพิธีวันสำคัญ	0.00	0.00	30,000	0.00 %	30,000
โครงการป้องกันและควบคุมปัจจัยเสี่ยงต่อสุขภาพ	0.00	0.00	0	100.00 %	10,000
โครงการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต	0.00	0.00	0	100.00 %	10,000
โครงการฝึกอบรมเพิ่มพูนความรู้ให้แก่ประชาชน	0.00	4,500.00	0	0.00 %	0
โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลอรัญชัย	0.00	0.00	200,000	0.00 %	200,000
โครงการรณรงค์เพื่อขับเคลื่อนธนาคารขยะ	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยว	0.00	0.00	0	100.00 %	50,000

รายการ	รายละเอียดจริง		ประมาณการ	
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569
โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวทรัพยากรธรรมชาติ	0.00	0.00	0	10,000
โครงการส่งเสริมพัฒนาและเสริมสร้าง การเมืองการปกครอง	0.00	0.00	0	10,000
โครงการส่งเสริม และพัฒนาระดับตลาด	0.00	0.00	0	10,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	50,420.00	0.00	0	0
รวมค่าใช้สอย	4,028,897.87	4,487,157.40	2,541,000	2,718,504
คำวิสัย				
วัสดุสำนักงาน	253,941.00	173,704.00	100,000	80,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0.00	0.00	20,000	10,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	83,575.00	178,565.00	29,000	20,000
วัสดุก่อสร้าง	0.00	1,420.00	5,000	5,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0.00	0.00	25,000	10,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	454,711.46	461,021.10	423,000	350,000
วัสดุการเกษตร	0.00	15,880.00	0	0
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	17,591.00	0.00	0	5,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0.00	0.00	20,000	50.00 %	30,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	4,600.00	5,940.00	11,000	-9.09 %	10,000
วัสดุสนาม	0.00	0.00	0	100.00 %	5,000
วัสดุจราจร	0.00	0.00	0	100.00 %	5,000
วัสดุอื่น	0.00	0.00	0	100.00 %	4,000
รวมค่าวัสดุ	814,418.46	836,530.10	633,000		534,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	297,709.02	272,019.19	325,000	1.54 %	330,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	0.00	0.00	2,000	300.00 %	8,000
ค่าบริการโทรศัพท์	2,204.20	116,317.52	190,000	-42.11 %	110,000
ค่าบริการไปรษณีย์	0.00	0.00	1,000	0.00 %	1,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	211,138.82	210,971.37	320,000	0.00 %	320,000
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	0.00	0.00	5,000	0.00 %	5,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	511,052.04	599,308.08	843,000		774,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รวมงบดำเนินงาน	5,432,395.37	6,096,645.58	4,362,000		4,707,504
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ครุภัณฑ์สำนักงาน	0.00	0.00	0	100.00 %	50,000
เก้าอี้ทำงาน	0.00	0.00	10,000	-100.00 %	0
เก้าอี้ทำงานสำนักงาน พนักพิงสูง	0.00	4,800.00	0	0.00 %	0
เก้าอี้ปูนวม	0.00	32,500.00	0	0.00 %	0
เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาด 12,000 บีทียู	0.00	16,800.00	0	0.00 %	0
เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง ขนาด 24,000 บีทียู	0.00	49,800.00	0	0.00 %	0
เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง ขนาด 18,000 บีทียู	0.00	21,500.00	0	0.00 %	0
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) ขนาด 24,000 BTU	59,000.00	0.00	0	0.00 %	0
ชุดโซฟา	0.00	10,000.00	0	0.00 %	0
ตู้เก็บเอกสาร	0.00	0.00	10,000	-100.00 %	0

รายการ	รายการจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
เดินหขขนาดใหญ่	0.00	88,000.00	0	0.00 %	0
เดินหขขนาดใหญ่ กว้าง 4 เมตร ยาว 8 เมตร เสาสูง 2.80 เมตร (ราคาตามท้องตลาด)	88,000.00	0.00	0	0.00 %	0
โต๊ะทำงาน	0.00	9,900.00	18,000	-100.00 %	0
โต๊ะสแตนเลส ขนาด 60*180*75 จำนวน 12 ตัว	0.00	21,600.00	0	0.00 %	0
โต๊ะหมู่บูชา	0.00	0.00	9,400	-100.00 %	0
พัดลมอุตสาหกรรมแบบตั้งพื้น	0.00	19,200.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
ชุดลำโพงเคลื่อนที่พร้อมไมค์ไร้สาย	0.00	0.00	20,000	-100.00 %	0
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
ครุภัณฑ์ทำงานบ้านครัว					
ครุภัณฑ์ทำงานบ้านครัว	0.00	0.00	0	100.00 %	30,000
ตู้กดน้ำ 3 ก๊อก เย็นร้อน/ธรรมดา จำนวน 2 เครื่อง	0.00	15,800.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์				
คอมพิวเตอร์สำนักงาน สำหรับประมวลผล แบบที่ 1	24,000.00	0.00	0	0.00 %
เครื่องคอมพิวเตอร์	0.00	48,000.00	0	0.00 %
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	0.00	24,000.00	0	0.00 %
เครื่องปริ้นเตอร์	0.00	20,500.00	0	0.00 %
เครื่องพิมพ์ เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1 (20 หน้า/นาที)	11,000.00	0.00	0	0.00 %
เครื่องสำรองไฟ	0.00	10,000.00	0	0.00 %
ครุภัณฑ์อื่น				
ครุภัณฑ์อื่น	0.00	0.00	0	100.00 %
ซ่อมแซมสิ่งพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ รัชการที่ 10 ไฟเบอร์กลาสพร้อมติดตั้ง	0.00	490,000.00	0	0.00 %
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์				
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0.00	0.00	200,000	-50.00 %
รวมค่าครุภัณฑ์	182,000.00	882,400.00	267,400	230,000
รวมงบลงทุน	182,000.00	882,400.00	267,400	230,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
โครงการสนับสนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	15,000.00	0.00	0	0.00 %
โครงการสนับสนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่อำเภอโพธิ์ทอง	0.00	15,000.00	15,000	0.00 %
โครงการอุดหนุนการจัดงานรัฐพิธีอำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง	15,306.60	0.00	0	0.00 %
เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
โครงการของรับเงินอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสนับสนุนการจัดงานรัฐพิธี	0.00	18,000.00	0	0.00 %
โครงการขอรับเงินอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสนับสนุนการจัดงานรัฐพิธี	0.00	0.00	24,000	0.00 %
รวมเงินอุดหนุน	30,306.60	33,000.00	39,000	39,000
รวมงบเงินอุดหนุน	30,306.60	33,000.00	39,000	39,000
งบรายจ่ายอื่น				
รายจ่ายอื่น				
รายจ่ายอื่น				

รายการ	รายการจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ประเมินความพึงพอใจผู้รับบริการ	0.00	0.00	25,000	0.00 %	25,000
รวมรายจ่ายอื่น	0.00	0.00	25,000		25,000
รวมงบรายจ่ายอื่น	0.00	0.00	25,000		25,000
รวมงานบริหารทั่วไป	8,962,511.97	11,290,659.58	11,272,404		11,301,584
งานวางแผนสถิติและวิชาการ					
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์	0.00	48,000.00	0	0.00 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	0.00	19,000.00	0	0.00 %	0
เครื่องปริ้นเตอร์	0.00	4,100.00	0	0.00 %	0
เครื่องสำรองไฟ	0.00	5,000.00	0	0.00 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0.00	76,100.00	0		0
รวมงบลงทุน	0.00	76,100.00	0		0

รายการ	รายการจริง		ประมาณการ	
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569
คำตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	0.00	0.00	100,000	-100.00 %
คำตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	0.00	103,250.00	110,000	-9.09 %
คำตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	29,700.00	0.00	0	0.00 %
คำตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	4,860.00	40,000	25.00 %
ค่าเช่าบ้าน	0.00	0.00	42,000	71.43 %
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	17,065.00	16,400.00	70,000	0.00 %
รวมคำตอบแทน	46,765.00	124,510.00	362,000	292,000
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	835,150.00	700,000	0.00 %
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	0.00	0.00	36,000	0.00 %
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	787,800.00	0.00	0	0.00 %

รายการ	รายการจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	30,000	33.33 %	40,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	762.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	14,400.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	67,625.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	9,300.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0.00	9,700.00	570,300	19.24 %	680,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	9,600.00	65,000	-23.08 %	50,000
โครงการจัดฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน	0.00	0.00	0	100.00 %	10,000
โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน	0.00	72,125.00	0	0.00 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	879,887.00	926,575.00	1,401,300		1,516,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	46,154.80	42,155.25	65,000	-46.15 %	35,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	8,780.00	3,415.00	30,000	-66.67 %	10,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
วัสดุคอมพิวเตอร์	3,900.00	538.00	4,000	0.00 %	4,000
รวมค่าวัสดุ	58,834.80	46,108.25	99,000		49,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าบริการโทรศัพท์	0.00	0.00	12,000	0.00 %	12,000
ค่าบริการไปรษณีย์	0.00	0.00	3,000	0.00 %	3,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	0.00	0.00	15,000		15,000
รวมงบดำเนินงาน	985,486.80	1,097,193.25	1,877,300		1,872,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เครื่องปรับอากาศ	0.00	0.00	32,200	-100.00 %	0
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง)	28,900.00	0.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์	0.00	48,000.00	24,000	-100.00 %	C

รายการ	รายละเอียดจริง		ประมาณการ	
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569
เครื่องปรีน	0.00	16,400.00	4,100	-100.00 %
เครื่องสํารองไฟ	0.00	10,000.00	2,500	-100.00 %
รวมค่าครุภัณฑ์	28,900.00	74,400.00	62,800	0
รวมงบลงทุน	28,900.00	74,400.00	62,800	0
รวมงานบริหารงานคลัง	2,022,506.80	2,165,920.25	3,946,540	3,717,000
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	279,320	35.80 %
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	5,000	0.00 %
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0.00	0.00	284,320	384,320
รวมงบบุคลากร	0.00	0.00	284,320	384,320
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าเช่าบ้าน	0.00	0.00	36,000	0.00 %	36,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	8,000	0.00 %	8,000
รวมค่าตอบแทน	0.00	0.00	44,000		44,000
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	5,000	0.00 %	5,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	8,000	25.00 %	10,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	20,000	-50.00 %	10,000
รวมค่าใช้สอย	0.00	0.00	33,000		25,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0.00	0.00	3,000	0.00 %	3,000
รวมค่าวัสดุ	0.00	0.00	3,000		3,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569
รวมงบดำเนินงาน	0.00	0.00	80,000	72,000
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	0.00	0.00	364,320	456,320
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	10,985,018.77	13,532,679.83	15,583,264	15,474,904

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569
แผนงานการรักษาความสงบภายใน				
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย				
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	0.00	0.00	80,000	80,000
รวมค่าตอบแทน	0.00	0.00	80,000	80,000
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันอุบัติเหตุทางท้องถิ่น	53,720.00	0.00	0	0
โครงการช่วยเหลือประชาชนเพื่อเยียวยาหรือฟื้นฟูหลังเกิดภัยให้แก่ผู้ประสบสาธารณภัยหรือภัยพิบัติฉุกเฉิน	0.00	0.00	10,000	20,000
โครงการป้องกันอุบัติเหตุทางท้องถิ่น	0.00	61,150.00	0	0
โครงการฝึกอบรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	0.00	0.00	10,000	0
โครงการฝึกอบรมจัดตั้ง/ฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (ลาพักร)	0.00	0.00	0	30,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
โครงการฝึกอบรม อปพร. และ OTOS (ทบพว)	293,650.00	0.00	0	0.00 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	347,370.00	61,150.00	20,000		50,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุเครื่องดับเพลิง	61,500.00	0.00	30,000	-83.33 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	61,500.00	0.00	30,000		5,000
รวมงบดำเนินงาน	408,870.00	61,150.00	130,000		135,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์การเกษตร					
เครื่องเลื่อยโซยนต์	0.00	24,500.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	0.00	0.00	176,200	-100.00 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0.00	24,500.00	176,200		0
รวมงบลงทุน	0.00	24,500.00	176,200		0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	408,870.00	85,650.00	306,200		135,000
งานจราจร					
งบดำเนินงาน					
ค่าวัสดุ					
วัสดุจราจร	34,700.00	0.00	0	0.00 %	0
รวมค่าวัสดุ	34,700.00	0.00	0		0
รวมงบดำเนินงาน	34,700.00	0.00	0		0
รวมงานจราจร	34,700.00	0.00	0		0
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	443,570.00	85,650.00	306,200		135,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569
แผนงานการศึกษา				
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	592,120	1,100,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	3,000	3,000
เงินประจำตำแหน่ง	0.00	0.00	42,000	42,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0.00	0.00	637,120	1,145,000
รวมงบบุคลากร	0.00	0.00	637,120	1,145,000
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	0.00	0.00	47,000	0
ค่าเช่าบ้าน	0.00	0.00	42,000	42,000

รายการ	รายการจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	2,600	207.69 %	8,000
รวมค่าตอบแทน	0.00	0.00	91,600		50,000
ค่าใช้สอย					
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	105,000	9.52 %	115,000
รายการเกี่ยวกับเรื่องการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	5,000	100.00 %	10,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	6,000	150.00 %	15,000
โครงการกิจกรรมเพื่อพัฒนาเด็กและเยาวชน	58,300.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการวันเด็กแห่งชาติ	0.00	132,630.00	0	0.00 %	0
รวมค่าใช้สอย	58,300.00	132,630.00	116,000		140,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0.00	0.00	5,000	0.00 %	5,000

รายการ	รายการจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รวมค่าวัสดุ	0.00	0.00	5,000		5,000
รวมงบดำเนินงาน	58,300.00	132,630.00	212,600		195,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
โครงการแข่งขันกีฬาชุมชนท้องถิ่นที่สัมพันธ์ ครั้งที่ 10	0.00	40,000.00	0	0.00 %	0
โครงการแข่งขันกีฬาชุมชนท้องถิ่น ที่องค์สัมพันธ์ ครั้งที่ 9 ประจำปีงบประมาณ 2566 "กีฬาสามสัมพันธ์อย่างชายเกมส"	40,000.00	0.00	0	0.00 %	0
รวมเงินอุดหนุน	40,000.00	40,000.00	0		0
รวมงบเงินอุดหนุน	40,000.00	40,000.00	0		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	98,300.00	172,630.00	849,720		1,340,000
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
งบดำเนินงาน					
ค่าวัสดุ					
วัสดุงานบ้านงานครัว	384,528.91	403,745.71	650,000	1.54 %	660,000

รายการ	รายการจริง		ประมาณการ	
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569
รวมค่าวัสดุ	384,528.91	403,745.71	650,000	660,000
รวมงบดำเนินงาน	384,528.91	403,745.71	650,000	660,000
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน				
โครงการส่งเสริมสนับสนุนอาหารกลางวัน	1,159,380.00	0.00	0	0.00 %
เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
โครงการส่งเสริมสนับสนุนอาหารกลางวัน	0.00	1,139,700.00	1,321,400	-7.67 %
รวมเงินอุดหนุน	1,159,380.00	1,139,700.00	1,321,400	1,220,000
รวมงบเงินอุดหนุน	1,159,380.00	1,139,700.00	1,321,400	1,220,000
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	1,543,908.91	1,543,445.71	1,971,400	1,880,000
งานศึกษาไม่กำหนดระดับ				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่าย				

รายการ	รายการจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
โครงการจัดงานเนื่องในวันเด็กแห่งชาติ	0.00	0.00	100,000	0.00 %	100,000
รวมค่าใช้จ่าย	0.00	0.00	100,000		100,000
รวมงบดำเนินงาน	0.00	0.00	100,000		100,000
รวมงานศึกษาไม่กำหนดระดับ	0.00	0.00	100,000		100,000
รวมแผนงานการศึกษา	1,642,208.91	1,716,075.71	2,921,120		3,320,000

รายการ	รายละเอียดจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าป่วยการอาสาสมัครรับบริการท้องถิ่น	0.00	0.00	0	100.00 %	144,000
ค่าตอบแทนอาสาสมัครรับบริการท้องถิ่น	0.00	60,000.00	72,000	-100.00 %	0
รวมค่าตอบแทน	0.00	60,000.00	72,000		144,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าตอบแทนอาสาสมัครรับบริการท้องถิ่น	60,000.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าธรรมเนียมในการกำจัดขยะมูลฝอย	0.00	0.00	0	100.00 %	140,000
โครงการ 1 ครั้วเรือน 1 อดล. 1 ถึงขยะเปียก ลดโลกร้อน องค์การบริหารส่วนตำบลองครักษ์	176,700.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการป้องกันและควบคุมสาธารณสุข	60,000.00	0.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายการจริง		ประมาณการ	
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569
จ้างเหมาบริการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	0.00	0.00	65,000	-100.00 %
จ้างเหมาบริการสำรวจข้อมูลและขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย	0.00	0.00	5,000	-100.00 %
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่มิเข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
โครงการจัดฝึกอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนในการกำจัดขยะมูลฝอย	0.00	0.00	0	100.00 %
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาระบาดโรคติดต่อ/ โรคระบาด	0.00	0.00	50,000	-90.00 %
โครงการฝึกอบรมจัดตั้งอาสาสมัครบริหารจัดการการบริหารส่วนตำบลองค์กรฯ	0.00	0.00	0	100.00 %
โครงการสัตว์โรคปลอดโรค คนปลอดภัย โรคจากพิษสุนัขบ้า	0.00	0.00	0	100.00 %
โครงการสัตว์โรคปลอดโรค คนปลอดภัย โรคจากพิษสุนัขบ้า ตามพระราชบัญญัติฯ คาสตราจายรย ร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน	0.00	52,000.00	0	0.00 %
โครงการสัตว์โรคปลอดโรค คนปลอดภัย โรคจากพิษสุนัขบ้าตามพระราชบัญญัติฯ คาสตราจายรย ร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน	0.00	0.00	20,000	-100.00 %
รวมค่าใช้จ่าย	296,700.00	52,000.00	140,000	200,000
ค่าวัสดุ				
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	4,711.00	3,658.00	20,000	0.00 %

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รวมค่าวัสดุ	4,711.00	3,658.00	20,000		20,000
รวมงบดำเนินงาน	301,411.00	115,658.00	232,000		364,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
โครงการสัปดาห์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	0.00	0.00	100,000	-20.00 %	80,000
โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์	0.00	0.00	0	100.00 %	50,000
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านเพื่อจัดทำโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0.00	160,000.00	160,000	-100.00 %	0
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านเพื่อจัดทำโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข	160,000.00	0.00	0	3.00 %	0
รวมเงินอุดหนุน	160,000.00	160,000.00	260,000		130,000
รวมงบเงินอุดหนุน	160,000.00	160,000.00	260,000		130,000
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	461,411.00	275,658.00	492,000		494,000
รวมแผนงานสาธารณสุข	461,411.00	275,658.00	492,000		494,000

รายการ	รายการจริง		ประมาณการ	
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569
แผนงานคณะและชุมชน				
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
ค่าธรรมเนียมในการกำจัดขยะมูลฝอย	0.00	0.00	220,000	-100.00 %
รวมค่าใช้จ่าย	0.00	0.00	220,000	0
รวมงบดำเนินงาน	0.00	0.00	220,000	0
รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	0.00	0.00	220,000	0
รวมแผนงานคณะและชุมชน	0.00	0.00	220,000	0

รายการ	รายการจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนคณะกรรมการชุมชน	0.00	0.00	0	100.00 %	5,000
รวมค่าตอบแทน	0.00	0.00	0		5,000
ค่าใช้จ่าย					
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายการงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการการฝึกอบรมจัดตั้ง/ฝึกอบรมทวนชุมชนปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	0	100.00 %	5,000
โครงการจัดฝึกอบรม เพื่อส่งเสริมองค์ความรู้การปกครองระบอบประชาธิปไตย	0.00	0.00	0	100.00 %	40,000
โครงการตามนโยบายของรัฐบาลหรือกระทรวงมหาดไทย	0.00	0.00	0	100.00 %	100,000
โครงการตำบลถ่ายทอดวิทยุบ้านบ่มอง	0.00	0.00	5,000	-100.00 %	0
โครงการปฏิบัติหน้าที่ด้านชุมชนช่วงเทศกาล	0.00	0.00	0	100.00 %	80,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
โครงการป้องกันและแก้ไขภัยพิบัติ	0.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
โครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ	0.00	0.00	5,000	0.00 %	5,000
โครงการฝึกอบรมการประชุมทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ	0.00	0.00	0	100.00 %	100,000
โครงการเยียวยาหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย	0.00	0.00	0	100.00 %	5,000
โครงการส่งเสริมการดำเนินงานโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต	0.00	0.00	0	100.00 %	50,000
โครงการส่งเสริมการดำเนินงานโครงการพัฒนาองค์ความรู้	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
โครงการส่งเสริมการดำเนินงานโครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งของบทบาทสตรี	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
โครงการส่งเสริมการดำเนินงานโครงการเสริมสร้างความรู้เข้าใจอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ	0.00	0.00	0	100.00 %	5,000
โครงการส่งเสริมการดำเนินงานโครงการด้านอาชีพเพื่อสร้างรายได้	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
โครงการส่งเสริมพัฒนาการเมืองการปกครองในระบบประชาธิปไตย	0.00	0.00	5,000	0.00 %	5,000
โครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิต	0.00	0.00	10,000	-50.00 %	5,000
โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	0.00	91,470.00	130,000	-7.69 %	120,000
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนสร้างความปลอดภัยและสมานฉันท์	0.00	0.00	50,000	-80.00 %	10,000
โครงการส่งเสริมสร้างเสริมความเข้มแข็งของชุมชน	22,590.00	0.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายการจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569
โครงการสภาเด็กและเยาวชน	0.00	0.00	5,000	5,000
โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งของบทบาทสตรี	0.00	0.00	5,000	5,000
โครงการอบรมให้ความรู้ตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540	0.00	0.00	5,000	5,000
รวมค่าใช้จ่าย	22,590.00	91,470.00	230,000	615,000
รวมงบดำเนินงาน	22,590.00	91,470.00	230,000	620,000
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	22,590.00	91,470.00	230,000	620,000
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	22,590.00	91,470.00	230,000	620,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ				
งานกีฬาและนันทนาการ				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
โครงการแข่งขันเรือ	0.00	79,610.00	0	0.00 %
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาชุมชนท้องถิ่น	0.00	0.00	100,000	0.00 %
โครงการจัดตั้งตัวนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาชุมชนท้องถิ่น ทองที่สัมพันธ์	0.00	0.00	50,000	20.00 %
โครงการส่งเสริมด้านกีฬาด้านยาเสพติด	0.00	0.00	100,000	-20.00 %
รวมค่าใช้จ่าย	0.00	79,610.00	250,000	240,000
ค่าวัสดุ				
วัสดุกีฬา	0.00	4,746.00	30,000	33.33 %
รวมค่าวัสดุ	0.00	4,746.00	30,000	40,000
รวมงบดำเนินงาน	0.00	84,356.00	280,000	280,000
งบเงินอุดหนุน				

รายการ	รายการจริง		ประมาณการ	
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569
เงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
โครงการแข่งขันกีฬาสหประชาชาติครั้งที่ 11 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 "มิตรภาพ เพื่อชัยชนะ อินทประมูลเกมส์"	0.00	0.00	40,000	-100.00 %
โครงการแข่งขันกีฬาสหประชาชาติครั้งที่ 12 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 "รวมใจ สานสัมพันธ์ ท้องถิ่นไทย"	0.00	0.00	0	100.00 %
รวมเงินอุดหนุน	0.00	0.00	40,000	40,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0.00	0.00	40,000	40,000
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	0.00	84,356.00	320,000	320,000
งานศาสนวัฒนธรรมท้องถิ่น				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญ ทางพระพุทธศาสนา	0.00	21,900.00	50,000	-60.00 %
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญ ทางพระพุทธศาสนา	10,460.00	0.00	0	0.00 %
โครงการแข่งขันเรือ	0.00	0.00	100,000	0.00 %
				100,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
โครงการจัดงานประเพณีวันผู้สูงอายุ	0.00	0.00	100,000	0.00 %	100,000
โครงการจัดงานมหกรรมของดีเมืองอ่างทอง ประจำปี 2569	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
โครงการจัดงานส่งเสริมประเพณี	0.00	119,300.00	200,000	0.00 %	200,000
โครงการประเพณีวันขึ้นปีใหม่	0.00	0.00	50,000	-60.00 %	20,000
โครงการส่งเสริมงานประเพณีและกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา	0.00	0.00	50,000	-20.00 %	40,000
รวมค่าใช้จ่าย	10,460.00	141,200.00	550,000		500,000
รวมงบดำเนินงาน	10,460.00	141,200.00	550,000		500,000
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	10,460.00	141,200.00	550,000		500,000
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	10,460.00	225,556.00	870,000		820,000

รายการ	รายละเอียดจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	114,813.00	316,280.00	840,780	1.10 %	850,000
เงินเพิ่มเติม ๑ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	10,000	-50.00 %	5,000
เงินประจำตำแหน่ง	0.00	10,500.00	42,000	0.00 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0.00	30,000.00	322,080	-90.06 %	32,000
เงินเพิ่มเติม ๑ ของพนักงานจ้าง	0.00	0.00	24,000	-100.00 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	114,813.00	356,780.00	1,238,860		929,000
รวมงบบุคลากร	114,813.00	356,780.00	1,238,860		929,000
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					

รายการ	รายการจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	0.00	0.00	70,000	-100.00 %	0
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	4,300.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	7,000	-28.57 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	0.00	33,000.00	72,000	-44.44 %	40,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	5,000	100.00 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	4,300.00	33,000.00	154,000		55,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	214,000.00	0.00	0	0.00 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	247,200.00	1,000,000	0.00 %	1,000,000
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	0.00	0.00	50,000	0.00 %	50,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	14,184.00	20,000	0.00 %	20,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าใช้จ่ายในการรังวัดที่สาธารณะ	0.00	9,740.00	8,000	150.00 %	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	109,000.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	46,000.00	30,000	-33.33 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	323,000.00	317,124.00	1,108,000		1,110,000
คำวิสัย					
วัสดุสำนักงาน	0.00	0.00	20,000	0.00 %	20,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	118,085.00	123,886.00	120,000	-25.00 %	90,000
วัสดุก่อสร้าง	686,717.00	104,847.64	120,000	-25.00 %	90,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0.00	0.00	5,000	0.00 %	5,000
วัสดุการเกษตร	0.00	18,105.00	0	0.00 %	0
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0.00	0.00	2,000	150.00 %	5,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0.00	0.00	3,000	233.33 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0.00	0.00	5,000	-20.00 %	4,000
วัสดุสนาม	0.00	0.00	5,000	0.00 %	5,000

รายการ	รายละเอียดจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
วัสดุสำรวจ	0.00	0.00	15,000	-66.67 %	5,000
วัสดุจราจร	0.00	0.00	11,000	-81.82 %	2,000
รวมค่าวัสดุ	804,802.00	246,838.64	306,000		236,000
รวมงบดำเนินงาน	1,132,102.00	596,962.64	1,568,000		1,401,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ครุภัณฑ์สำนักงาน	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
เก้าอี้ทำงาน	0.00	0.00	10,000	-100.00 %	0
เก้าอี้ทำงานสำนักงานพนักงานพึงได้	3,800.00	0.00	0	0.00 %	0
เก้าอี้ทำงานสำนักงานพนักงานพึงสูง	0.00	4,800.00	0	0.00 %	0
เก้าอี้สำนักงาน	0.00	0.00	5,000	-100.00 %	0
ตู้เก็บเอกสาร	0.00	4,500.00	0	0.00 %	0
ตู้เหล็ก	0.00	0.00	6,600	-100.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569
โตะทำงาน	0.00	0.00	18,000	-100.00 %
โตะทำงานขนาด 120x60 เซนติเมตร	7,500.00	0.00	0	0.00 %
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง				
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	0.00	0.00	150,000	-80.00 %
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ				
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	0.00	0.00	150,000	-80.00 %
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว				
เครื่องตัดหญ้า	0.00	47,500.00	0	0.00 %
ครุภัณฑ์สำรวจ				
ครุภัณฑ์สำรวจ	0.00	0.00	0	100.00 %
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์				
เครื่องคอมพิวเตอร์	24,000.00	0.00	0	0.00 %
เครื่องคอมพิวเตอร์	0.00	24,000.00	24,000	-100.00 %
เครื่องปริ้นเตอร์	11,000.00	0.00	0	0.00 %

รายการ	รายการจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
เครื่องปริ้นเตอร์	0.00	8,200.00	4,100	-100.00 %	0
เครื่องสำรองไฟ	0.00	2,500.00	2,500	-100.00 %	0
ครุภัณฑ์อื่น					
ครุภัณฑ์อื่น	0.00	0.00	20,000	-50.00 %	10,000
รวมค่าครุภัณฑ์	46,300.00	91,500.00	390,200		110,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	0.00	0.00	20,000	-50.00 %	10,000
ค่าใช้จ่ายในการก่อสร้าง	0.00	0.00	0	100.00 %	150,000
โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กปูทับผิวจราจรยางแอสฟัลติก หมู่ที่ 8 (บริเวณบ้านนางวันเพ็ญ พึ่งแย้ม ถึงบริเวณวัดเขาแก้ว) ตำบล องค์รักษ์ อำเภอกันทรวิชัย จังหวัดอ่างทอง	0.00	0.00	0	100.00 %	478,000
โครงการปรับปรุงผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กเป็นลาดยางแบบแอสฟัลติกคอนกรีต หมู่ที่ 8 บริเวณบ้านนายสมนึก พงษ์จันทร์	0.00	0.00	475,860	-100.00 %	0
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการปรับปรุงซ่อมแซม/ซ่อมสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 4 บ้านทองคอง (จากแยกโรงเรียนวัดทองกลางถึงแยกบ้านบางกิมไล้ ขำสุวรรณ)	436,000.00	0.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายการจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	436,000.00	0.00	495,860		638,000
รวมงบลงทุน	482,300.00	91,500.00	886,060		748,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	1,729,215.00	1,045,242.64	3,692,920		3,078,000
งานก่อสร้าง					
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบริเวณซอยตาเขา หมู่ที่ 1 ตำบล องครักษ์ อำเภอฟันทอง จังหวัดอ่างทอง	0.00	154,000.00	0	0.00 %	0
โครงการวางท่อระบายน้ำ พร้อมซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ตามแบบ แปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลองครักษ์	0.00	56,900.00	0	0.00 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0.00	210,900.00	0		0
รวมงบลงทุน	0.00	210,900.00	0		0
รวมงานก่อสร้าง	0.00	210,900.00	0		0
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	1,729,215.00	1,256,142.64	3,692,920		3,078,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569
แผนงานการเกษตร				
งานส่งเสริมการเกษตร				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนกิจกรรมหรือโครงการคุ้มครองดูแลบำรุงรักษา ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	40,000.00	0.00	0	0.00 %
โครงการช่วยเหลือเกษตรกรผู้รายได้น้อย	0.00	0.00	5,000	0.00 %
โครงการส่งเสริมและพัฒนาความรู้ทางด้านเกษตร	0.00	0.00	5,000	0.00 %
ส่งเสริมฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ	0.00	0.00	5,000	0.00 %
รวมค่าใช้จ่าย	40,000.00	0.00	15,000	15,000
ค่าวัสดุ				
วัสดุการเกษตร	0.00	59,390.00	30,000	-33.33 %
รวมค่าวัสดุ	0.00	59,390.00	30,000	20,000
รวมงบดำเนินงาน	40,000.00	59,390.00	45,000	35,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	40,000.00	59,390.00	45,000		35,000
รวมแผนงานการเกษตร	40,000.00	59,390.00	45,000		35,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569
แผนงานงบกลาง				
งบกลาง				
งบกลาง				
งบกลาง				
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	8,100.00	20,814.00	99,000	110,000
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	0.00	180.00	15,000	0
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	9,396,400.00	9,623,000.00	10,150,000	10,935,600
เบี้ยยังชีพความพิการ	1,836,600.00	1,911,200.00	1,990,000	2,412,000
เบี้ยยังชีพผู้พิการ	18,000.00	18,000.00	30,000	30,000
เงินสำรองจ่าย	3,821,381.90	86,858.00	786,000	600,000
รายจ่ายตามข้อผูกพัน				
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	648,567.20	448,567.20	610,000	610,000
การจราจร	0.00	0.00	10,000	10,000
ค่าเช่าที่ดินของสำนักงานทรัพยากรพื้นที่จังหวัดอ่างทอง	18,792.00	0.00	0	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าเช่าที่ดินของสำนักงานรักษาราชการพื้นที่จังหวัดอ่างทอง	0.00	30,900.00	20,496	0.00 %	20,496
ค่าบำรุงสมาคมองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งประเทศไทย	0.00	5,000.00	5,000	0.00 %	5,000
เงินช่วยเหลือพิเศษ	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น(สปสข.)	0.00	85,000.00	100,000	0.00 %	100,000
รายจ่ายตามกฎหมายกำหนด	0.00	0.00	10,000	900.00 %	100,000
รวมงบกลาง	15,747,841.10	12,229,519.20	13,825,496		14,953,096
รวมงบกลาง	15,747,841.10	12,229,519.20	13,825,496		14,953,096
รวมงบกลาง	15,747,841.10	12,229,519.20	13,825,496		14,953,096
รวมแผนงานงบกลาง	15,747,841.10	12,229,519.20	13,825,496		14,953,096
รวมทุกแผนงาน	31,082,314.78	29,472,141.38	38,186,000		38,930,000

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลองค์กรักษ์

อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 38,930,000 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	11,301,584 บาท
งบบุคลากร	รวม	6,300,080 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,194,080 บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกองค์กรบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์กรบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้ (1) เงินเดือนนายกอบต. อัตราเดือนละ 27,600 บาท จำนวน 12 เดือน (2) เงินเดือนรองนายกอบต. จำนวน 2 อัตรา อัตราเดือนละ 15,180 บาท จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์กรบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์กรบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์กรบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์กรบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์กรบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์กรบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566		
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของนายก และรองนายกอบต. แยกดังนี้ (1) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก อบต. อัตราเดือนละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน (2) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายก อบต. จำนวน 2 อัตรา อัตราเดือนละ 3,000 บาท จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์กรบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์กรบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์กรบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์กรบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์กรบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์กรบริหารส่วนตำบล		

(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษของนายก และรองนายก อบต. แยกดังนี้		
(1) ค่าตอบแทนพิเศษนายก อบต. อัตราเดือนละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน		
(2) ค่าตอบแทนพิเศษรองนายก อบต. จำนวน 2 อัตรา อัตราเดือนละ 3,000 บาท จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566		

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	115,920 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายก อบต. อัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566		

เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,142,640 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภา อบต. แยกดังนี้		
(1) ค่าตอบแทนประธานสภา อบต. อัตราเดือนละ 15,180 บาท จำนวน 12 เดือน		
(2) ค่าตอบแทนรองประธานสภา อบต. อัตราเดือนละ 12,420 บาท จำนวน 12 เดือน		
(3) ค่าตอบแทนสมาชิกสภา อบต. จำนวน 6 อัตรา อัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน		
(4) ค่าตอบแทนเลขานุการสภา อบต. อัตราเดือนละ 9,660		

บาท จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกององค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกององค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกององค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,106,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,900,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น 9 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 9 อัตรา จำนวน 12 เดือน ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด (สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	252,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งหลายเดือนให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นผู้มีสิทธิ จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	920,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)			

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างจำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์

งบดำเนินงาน	รวม	4,707,504 บาท
-------------	-----	---------------

ค่าตอบแทน	รวม	681,000 บาท
-----------	-----	-------------

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบละเมิด	จำนวน	8,000 บาท
--	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการประเภทอื่นที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบละเมิด (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาเบี้ยประชุมคณะกรรมการ พ.ศ. 2547

ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย	จำนวน	8,000 บาท
-----------------------------------	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่นที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินสมนาคุณการสอบสวนทางวินัย พ.ศ. 2536

คำตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง

จำนวน

200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเช่น คณะกรรมการเลือกตั้ง
ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประธานกรรมการและ
กรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้
รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการ
การเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เป็นต้น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (สำนักปลัด)

1 คำตอบแทนประธานกรรมการการเลือกตั้งประจำองค์การบริหาร
ส่วนตำบล ปฏิบัติงาน 3 - 4 เดือน

2 คำตอบแทนกรรมการการเลือกตั้งประจำองค์การบริหาร
ส่วนตำบล ปฏิบัติงาน 3 - 4 เดือน

3 คำตอบแทนผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์การบริหาร
ส่วนตำบล ปฏิบัติงาน 5 - 6 เดือน

4 คำตอบแทนนายอำเภอ ปฏิบัติงาน 2 เดือน

5 คำตอบแทนนายทะเบียนอำเภอ ปฏิบัติงาน 2 เดือน

6 คำตอบแทนอนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้
ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการการเลือกตั้ง
ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือคณะกรรมการการ
เลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

7 คำตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาทำการ สำหรับ
พนักงาน ลูกจ้างของ อปท.

- ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้ง
สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว
๕๐๑๓ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว
๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

คำตอบแทนในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง

จำนวน

150,000 บาท

- เพื่อเป็นคำตอบแทนในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิ
เลือกตั้ง บัญชีรายชื่อผู้ไม่ไปใช้สิทธิเลือกตั้งการพิมพ์หนังสือ
แจ้งเจ้าบ้าน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ให้กับเจ้าหน้าที่ของสำนัก
ทะเบียนอำเภอและสำนักทะเบียนท้องถิ่นในการกิจการ
เลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น (สำนักปลัด)

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)	จำนวน	150,000 บาท
---	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนอื่นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นต้น ฯลฯ (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	15,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	110,000 บาท
-------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิเบิกขององค์การบริหารส่วนตำบลองค์กร (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

คำจ้างเอกชนที่เป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดา
 - เพื่อจ้างเอกชนที่เป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดา เพื่อดำเนินงานในองค์การบริหารส่วนตำบลองค์กรฯ เช่น
 ๑) การจ้างบริการเกี่ยวกับระบบการแพทย์ฉุกเฉินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 ๒) การจัดทำเว็บไซต์ เพื่อสร้างการรับรู้สู่ชุมชนในระดับพื้นที่ โดยมีการบริหารจัดการข้อมูลข่าวสารเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อสร้างการรับรู้สู่ประชาชนโดยตรงและติดตามการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเพื่อให้ข้อมูลเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน
 ๓) การดูแลรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยในพื้นที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ สถาบันการศึกษาและสถานที่ราชการ ตลาด สวนสาธารณะ ห้องสุขาสาธารณะในแหล่งท่องเที่ยวรวมทั้งในบริเวณสถานีขนส่งผู้โดยสารที่ได้รับการถ่ายโอนให้มีความสะอาดถูกสุขอนามัย
 4) ค่าใช้จ่ายสำหรับจ้างเหมาบุคคลภายนอกสำรวจพื้นที่ขุมน้ำระดับท้องถิ่นที่อยู่นอกเขตพื้นที่อนุรักษ์ (สำนักปลัด) ฯลฯ

จำนวน

50,000 บาท

- หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๙๖๓๖ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗
- ประกาศสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๑.๓/๖๕๘ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๓
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๓.๓/ว ๒๘๒๖ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๕๓
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๓๘๖๑ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙.๒/ว ๒๑๐๓ ลงวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๓
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐.๔/ว ๔๓๓๕ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๑
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖
- พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท

- ๐๘๑๐.๕/ว ๔๖๐๖ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๒๐๕๔ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๑๒๙ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๓
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๘๖๐ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๓
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/3 ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท. ๐๘๑๐.๔/2 ๑๙๑ ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๖
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๒๐.๓/ว ๘๐๘ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

จำนวน

36,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สัญญาเช่า 1 ปี) (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าตอบแทนการจ้างพนักงานผู้สูงอายุ

จำนวน

360,000 บาท

- เพื่อจ่ายค่าตอบแทนพนักงานผู้สูงอายุปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบลองค์กร เป็นตน ฯลฯ (สำนักปลัด)
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ ๐๘๐๙/๒ว ๑๔๑ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๗

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

1,420,504 บาท

- เพื่อดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์ ได้แก่ ค่าถ่ายเอกสาร เย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซึกฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) เช่น ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี, ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website, ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ป้ายชื่อสำนักงานหรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ

(๑) ค่าบักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า

(๒) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียมรวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าการเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้าการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์

- ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ

(๑) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปาซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา

(๒) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติมรวมถึงการปรับปรุงระบบประปาการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ ฯลฯ

- ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าดูสาขาเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน

- ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ ต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2562

รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

การเตรียมการระหว่างการรับเสด็จ ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่อง - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเตรียมการระหว่างการรับเสด็จ ส่ง เสด็จ หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จส่งเสด็จ พระมหา กษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์ (สำนักปลัด) - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๖๖ ลง วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	จำนวน	20,000 บาท
ค่าใช้จ่ายกรณี หน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงาน หรือเยี่ยมชม - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณี หน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอก เข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือกรณี การตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแลกเปลี่ยนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒	จำนวน	30,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการได้แก่

1. การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน
2. การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานต่าง ๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
3. การประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้น
4. การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชน หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
5. การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
6. การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือเอกชน
7. การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในงานพิธีทางศาสนา และรัฐพิธีต่างๆ ค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับวางอนุสาวรีย์ หรือใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในงานรัฐพิธีต่างๆ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์ (สำนักปลัด)

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๕ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชยค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคลคณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อกับราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. แก้วไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้ง

จำนวน

200,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งขององค์กร ปกครอง
ส่วนท้องถิ่นตามที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือ สั่งการ
กำหนด รวมถึงค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดส่งหนังสือ แจ้งรายชื่อ
ผู้มีสิทธิเลือกตั้ง (ส.ถ./ผ.ถ. ๑/๕) และการจัดส่ง เอกสาร
หนังสือประชาสัมพันธ์การเลือกตั้งองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นตามอัตราไปรษณียากรสำหรับบริการ
ไปรษณีย์ภัณฑ์ ในประเทศให้เพียงพอต่อภารกิจการจัดการ
เลือกตั้งสมาชิก สภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคำนึงถึงฐานะการคลังขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ยกเว้น ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการ
เลือกตั้ง

กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีค่าใช้จ่ายในการ อบรม
คณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง (กปน.) และเจ้าหน้าที่
รักษาความสงบเรียบร้อยในการเลือกตั้งให้จัดทำโครงการ
อบรม เสนอผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติโดยให้ประมาณการค่าใช้จ่ายรวมไว้ ในค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งข้างต้น (สำนักปลัด)

- ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้ง

สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว
๕๐๑๓ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/
ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๘.๒ ว
๔๑๔๙ ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
๐๘๑๘.๒/ว ๑๓ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๘.๒/
ว ๙๖ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๘

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนาดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

โครงการกิจกรรมสาธารณะ

จำนวน

2,000 บาท

- เพื่อการจัดกิจกรรมสาธารณะ ที่เป็นการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ในวันสำคัญต่าง ๆ เช่น วันเทศบาล เป็นต้น ฯลฯ (สำนักปลัด)
- พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๕ ว ๖๒๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๓/ว ๑๕๗๐ ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๓/ว ๑๓๒๐ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๓
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

โครงการจัดกิจกรรมรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อการจัดกิจกรรมรณรงค์ป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติด เช่น การสร้างจิตสำนึกแก่ ประชาชนร่วมกันต่อต้านยาเสพติด เป็นต้น (สำนักปลัด)
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.5/ว ๓๑๘๘ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒

โครงการจัดงานรัฐพิธีวันสำคัญ

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมเกี่ยวกับงานพระราชดำริ งานพระราชพิธี รัฐพิธี โดยจ่ายเป็นค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าสถานที่จัดงาน ค่าจ้างเหมาบริการรถขนวน ค่าจ้างเหมาบริการเครื่องเสียง ค่าเช่าชุดพร้อมค่าแต่งหน้า ค่าจ้างเหมาบริการรถรับ-ส่งมวลชน ค่าวัสดุอุปกรณ์ตกแต่งขนวน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

โครงการป้องกันและควบคุมปัจจัยเสี่ยงต่อสุขภาพ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อการจัดกิจกรรมป้องกัน และควบคุมปัจจัยเสี่ยงต่อสุขภาพ เช่น การส่งเสริมการออกกำลังกายเพื่อเสริมสร้างสุขภาพะ สร้างระบบสุขภาพรับมือต่อโรคอุบัติ ใหม่และโรคอุบัติ เป็นต้น (สำนักปลัด)
- พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕
- ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๗
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๖๒๗ ลงวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๑
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๔๘๕๕๕ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๖๙๘ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๒/ว ๑๐๓๑ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๒
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๒๐.๓/ว ๑๔๙๙ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๓
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๒/ว ๑๑๘๗ ลงวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๓
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๔.๕/ว ๙๘๑๙ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๔/ว ๑๒๗๐๖ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖

โครงการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อการจัดกิจกรรมป้องกัน และปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบฯ เช่น การรณรงค์ สร้างความรู้ความเข้าใจ เข้าถึงข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน เพื่อสร้างโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรมขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น (สำนักปลัด)		
- พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐		
โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลองค์กรักษ์	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานนอกสถานที่ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ทักษะและศักยภาพการปฏิบัติงาน และการบูรณาการทำงานร่วมกันฯ ให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ส่วนงานราชการผู้นำชุมชน และผู้นำองค์กรภาคประชาชนหรือกลุ่มประชาชนและเยาวชน กลุ่มอาชีพต่างๆ ตามหลักสูตรต่างๆที่ อบต.จัดเองหรือหน่วยงานอื่นตามความเหมาะสม ฯลฯ		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		

โครงการส่งเสริมการฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ - เพื่อการจัดกิจกรรมการส่งเสริม การฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน เช่น การส่งเสริม สนับสนุน โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี การส่งเสริม รักษาและอนุรักษ์ป่าชุมชน การปลูกป่าชุมชน เป็นต้น (สำนักปลัด) - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๑๔๗๐ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๑๔๒๕ ลงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๒	จำนวน	10,000 บาท
โครงการส่งเสริมพัฒนาและเสริมสร้าง การเมืองการปกครอง - เพื่อการส่งเสริมพัฒนาและเสริมสร้าง การเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุข เช่น การจัดกิจกรรมอันเป็นการพิทักษ์รักษาไว้ซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ อันเป็นที่ยึดเหนี่ยวและเป็นศูนย์รวมจิตใจของประชาชนชาวไทยทั้งชาติ การจัดกิจกรรมโครงการเฉลิมพระเกียรติ และสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ การส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการตามหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงระดับครัวเรือน ชุมชน และองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดกิจกรรมในการประชาสัมพันธ์ เชิญชวนหรืออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนเพื่อมาร่วม กิจกรรมต่าง ๆ เป็นต้น (สำนักปลัด) - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๖๒๒ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗	จำนวน	10,000 บาท
โครงการส่งเสริม และพัฒนายกระดับตลาด - เพื่อการจัดกิจกรรมส่งเสริม และพัฒนายกระดับตลาดให้มีมาตรฐาน สะอาด และปลอดภัย รวมทั้งแนวทางขับเคลื่อนตลาดประชารัฐ เช่น การรณรงค์ ตลาดสะอาด และปลอดภัย กิจกรรมส่งเสริมการสร้างรายได้ แก่ประชาชนตลาดวิถีชุมชน เป็นต้น (สำนักปลัด) - พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๕ ว ๒๒๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑	จำนวน	10,000 บาท

ค่าวัสดุ

รวม

534,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายยาง ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ ญาญแจ ภาพเขียน, แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แฟงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่, ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตะขิงขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แฝงกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาวลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พีวีซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุด บัญชีสมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี่ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีลิ่ง ธงชาติ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น. พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/2 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โตรโง่ง ไม้ชักฟิวส์ ไม้คล้องพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุหรรณชิดเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีเตอร์ มูฟวี่งหอย ส่คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศ หรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ, เครื่องรับโทรทัศน์,

งานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล้องรับ
สัญญาณ ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น. พ.ศ.
2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่
7 ตุลาคม 2565

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง
ตะหลิว กรอบรูป มีด ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม
ช้อนส้อม กระชกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เต้า
น้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่น
ขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า
กระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า ตู้เก็บอุปกรณ์ดับ
เพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก
อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับ
กลิ่น แปร่ง ไม้กวาด เชิง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน
หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หัวดูดตะกอน
สระว่ายน้ำ อาหารเสริม (นม) วัสดุประกอบอาหาร อาหาร
สำเร็จรูป ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น. พ.ศ.
2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่
7 ตุลาคม 2565

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน เช่น ไม้ต่าง ค้อน คีม ชะแลง
เลื่อย จอบ สว่าน เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ
เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่านมือ โถส้วม
อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชือกเหล็ก เครื่องยิงตะปู
นั่งร้าน ฯลฯ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี
ปูนซีเมนต์ หวาย ยางมะตอยสำเร็จรูปอิฐหรือซีเมนต์บล็อก

กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ ฯลฯ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น. พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคงทน เช่น ไซควง ประแจ แม่แรง ทุญแจปากตาย ทุญแจเลื่อน คีมล็อก

ล็อกเกียร์ ล็อกคลัตช์ ล็อกพวงมาลัย ฯลฯ

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น เบาะรถยนต์ ชุดเกียร์รถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) เบรก ครีพ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ดับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น. พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

350,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น. พ.ศ.
2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บ.

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคงทน เช่น ขาตั้งกล้อง ขาตั้งเขียนภาพ กล้องและระวางใส่ฟิล์ม ภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋ใส่ กล้องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบ ล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสิ้นเปลือง เช่น พู่กัน กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์มเมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์แถบบันทึกเสียงหรือภาพ(ภาพยนตร์,วีดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยายภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ (สำนักปลัด)
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

30,000 บ.

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคงทน เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่างๆ ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิด กันไฟ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) ชุดประดาน้ำ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) เครื่องแต่งกายสำหรับ งาน กวาดถนน/ล้างท่อ ใส่สารเคมี เครื่องแต่งกาย ของผู้ปฏิบัติงาน ในโรงพยาบาล/ศูนย์บริการ สาธารณสุข ชุดนาฏศิลป์ ชุดดุริยางค์ ฯลฯ
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสิ้นเปลือง เช่น วุฒิบัตร อปพร. บัตรประจำ อปพร. เข็มเครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น. พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับ เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ (สำนักปลัด)
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัดซีท ฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ ฯลฯ (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น. พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ
- รายงานงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุสนาม

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน เช่น เติ้นทนอน/เติ้นท์สนามขนาดเล็ก ถูนอนสนาม เข็มทิศแปลสนาม ม้าหิน ฯลฯ
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสิ้นเปลือง เช่น หญ้าสนาม หญ้าเทียม โครงลวดรูปสัตว์ ฯลฯ (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น. พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ

- รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุจราจร	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกันจราจร บ้ายเตือนแทนแบรีเออร์ (แบบพลาสติกและแบบคอนกรีต) บ้ายไฟหยุดตรวจ แผ่นป้ายจราจร กระจกโค้งมน ไฟแฉับ กระบองไฟ ฯลฯ - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ยางชะลอความเร็วรถหรือยานพาหนะ สติกเกอร์ติดรถหรือยานพาหนะ ฯลฯ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น. พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

วัสดุอื่น	จำนวน	4,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน เช่น มิเตอร์น้ำ ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊สหัววาล์วเปิด ปิดแก๊ส ฯลฯ - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บังคับสัตว์ ฯลฯ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น. พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	774,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	330,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าอาคารสถานที่ ที่อยู่ในความ			

รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลองค์กรักซ์ ได้แก่ ค่าไฟฟ้าสำนักงาน ค่าไฟฟ้าตลาด ค่าไฟฟ้าสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า ค่าไฟฟ้าส่วนเกินไฟฟ้าสาธารณะ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน 8,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ ที่องค์การบริหารส่วนตำบลองค์กรักซ์รับผิดชอบ (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน 110,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการพื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ขององค์การบริหารส่วนตำบลองค์กรักซ์ ค่าธรรมเนียมการใช้บริการ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการให้บริการ เช่น ค่าเช่า ค่าเช่าเครื่อง เลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน 1,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าส่งไปรษณีย์ ค่าณณัติค่าบริการ ไปรษณีย์ตอบรับ ค่าดวงตราไปรษณีย์ หรือค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2554
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน 320,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเป็นค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์

ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียมค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (๑ ครั้งต่อปี) ฯลฯ (สำนักปลัด)

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเว็บไซต์และค่าธรรมเนียมเกี่ยวข้อง เพื่อใช้ในการกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลองค์กรฯ และระบบ CLOUD, HOSTING ฯลฯ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		

งบลงทุน	รวม	230,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	230,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		

ครุภัณฑ์สำนักงาน

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องทำลายเอกสาร โต๊ะทำงาน โต๊ะรับแขก โต๊ะหมู่บูชา เก้าอี้ ตู้โชว์ตู้เก็บของ/ตู้เก็บเอกสาร ตู้ล็อกเกอร์ ตู้นิรภัย ชั้นเก็บเอกสาร เครื่องดูดฝุ่น เครื่องขัดพื้น เครื่องคำนวณเครื่องชั่งสายโทรศัพท์ ตู้โทรศัพท์ เครื่องโทรศัพท์พื้นฐาน เครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่ เครื่องกรองอากาศ เครื่องโทรภาพหรือโทรสาร เคาน์เตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องอัดสำเนา เครื่องถ่ายเอกสาร พัดลม หีบเหล็กเก็บเงิน เครื่องปรับอากาศ เครื่องพิมพ์สำเนาระบบดิจิทัล เครื่องเจาะกระดาษและเข้าเล่ม เครื่องบันทึกเงินสด เครื่องพิมพ์เช็ค รถเข็น เครื่องปรุกระดาษไข แทนอ่านหนังสือ ที่วางหนังสือพิมพ์ เครื่องโทรพิมพ์ เครื่องนับเหรียญ เครื่องนับธนบัตร วิทยุตามตัว เต็นท์ขนาดใหญ่ ตาชั่งดิจิทัล หรือขนาดใหญ่ เครื่องอ่านบัตรอเนกประสงค์ เครื่องฟอกอากาศ เครื่องสแกนลายนิ้วมือแทนบรรยาย (ไฟเดียม) ผ้า màn พร้อมอุปกรณ์ บิมน้ำ ฯลฯ (สำนักปลัด)
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- เป็นบัญชีตามมาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2567
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องบันทึกเสียง เครื่องเล่นแผ่นเสียง เครื่องรับส่งวิทยุ เครื่องวัดความถี่คลื่นวิทยุ เครื่องถอดเทป วิทยุ เทป เครื่องเล่นซีดี, ดีวีดี หม้อแปลงไฟฟ้า โคมไฟระย้า แสงกาเรีย หม้อแปลงประปาผิวดิน ระบบโซล่าเซลล์ โคมไฟฟาส่องสว่างพร้อมเสา ฯลฯ (สำนักปลัด)
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- เป็นบัญชีตามมาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2567
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

20,000 บาท

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อกล้องถ่ายรูป จอรับภาพชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า กล้องถ่ายภาพนิ่งระบบดิจิทัล กล้องถ่ายภาพยนตร์ กล้องถ่ายวิดีโอ เครื่องอัดและขยายภาพ เครื่องฉายภาพยนตร์ เครื่องฉายสไลด์ เครื่องวิดีโอ เครื่องฉายภาพทึบแสงเครื่องฉายภาพข้าม ๓ มิติ โทรทัศน์ จอหรือป้ายประชาสัมพันธ์แบบดิจิทัล เครื่องเทปชิงโครไนต์ จอรับภาพ เครื่องล้างฟิล์ม โต๊ะตัดต่อฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องมัลติมีเดียโปรเจกเตอร์ เครื่องฉายภาพจากสัญญาณวิดีโอ เครื่องตัดต่อภาพ ไลฟ์ถ่ายภาพและวิดีโอ โดรน ฯลฯ (สำนักปลัด)
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- เป็นบัญชีตามมาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2567
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง) รถขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น

1 ซ่อมแซมเปลี่ยนหัวรถขยะ ฯลฯ

2 เปลี่ยนกระบะท้ายของรถบรรทุกขยะ ฯลฯ

3 เปลี่ยนถังบรรจุน้ำของรถบรรทุกน้ำ ฯลฯ

4 เปลี่ยนระบบไฮดรอลิก ฯลฯ

5 ทำสีใหม่ทั้งคัน ฯลฯ

6 เปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่ ฯลฯ (สำนักปลัด)

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/3 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบเงินอุดหนุน

รวม

39,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม

39,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการสนับสนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่อำเภอโพธิ์ทอง

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายสนับสนุนงบประมาณโครงการสนับสนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่อำเภอโพธิ์ทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โดย อบต.อินทประมูล เป็น "ผู้ดำเนินการจัดหาแทน" ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อใช้บริหารงานของสถานที่กลาง ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่อำเภอโพธิ์ทอง ตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

- หนังสือที่ว่าการองค์การบริหารส่วนตำบลอินทประมูล ที่ อท 76401/ว 41 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2568

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810.7/ว1687 ลงวันที่ 26 เมษายน 2562

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการขอรับเงินอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสนับสนุนการจัดงานรัฐพิธี - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมกิจกรรมจัดงานรัฐพิธี ให้ ประชาชนในพื้นที่อำเภอโพธิ์ทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 สนองตามนโยบายของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย กรมและจังหวัด ในการส่งเสริม เทิดทูน และดำรงไว้ซึ่ง สถาบันพระมหากษัตริย์ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เพิ่มเติมถึง ฉบับ ที่ 2 พ.ศ. 2563 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810.7 /ว1687 ลงวันที่ 26 เมษายน 2562	จำนวน	24,000	บาท
--	-------	--------	-----

งบรายจ่ายอื่น	รวม	25,000	บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	25,000	บาท
รายจ่ายอื่น			

ประเมินความพึงพอใจผู้รับบริการ - เพื่อเป็นค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาวิจัยและประเมินผลหรือ พัฒนาระบบต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นค่า จ้างเหมาะสมสถาบันการศึกษาเพื่อสำรวจความพึงพอใจผู้รับ บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลองครักษ์ (สำนักปลัด) - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้าง เอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	25,000	บาท
--	-------	--------	-----

งานบริหารงานคลัง	รวม	3,717,000	บาท
------------------	-----	-----------	-----

งบบุคลากร	รวม	1,845,000	บาท
-----------	-----	-----------	-----

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,845,000	บาท
-----------------------	-----	-----------	-----

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,100,000	บาท
--	-------	-----------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงิน
ปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วน ท้องถิ่นประจำปี 4 อัตรา
จำนวน 12เดือน (กองคลัง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000	บาท
--	-------	-------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด (กองคลัง)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	360,000 บาท
---------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเงินค่าจ้างลูกจ้างประจำ และเงินปรับปรุงค่าจ้างลูกจ้างประจำ 1 ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ขององค์การบริหารส่วนตำบล (กองคลัง)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	290,000 บาท
----------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 2 อัตรา (กองคลัง)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์

งบดำเนินงาน	รวม	1,872,000 บาท
-------------	-----	---------------

ค่าตอบแทน	รวม	292,000 บาท
-----------	-----	-------------

คำตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

- เพื่อจ่ายคำตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ ได้แก่ คณะกรรมการกำหนดราคากลาง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง หรือคณะกรรมการซื้อหรือหรือจ้างที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๘๕๐ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๑

จำนวน 100,000 บาท

คำตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ (กองคลัง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559

จำนวน 50,000 บาท

ค่าเช่าบ้าน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิเบิกขององค์การบริหารส่วนตำบลองค์กร (กองคลัง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

จำนวน 72,000 บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	70,000 บาท
- เพื่อจ่ายเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้แก่ ข้าราชการ/พนักงาน ผู้มีสิทธิได้ (กองคลัง)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563		

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,516,000 บาท
------------	-----	---------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	จำนวน	36,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สัญญาเช่า 1 ปี) (กองคลัง)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการการการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		

จำนวน

700,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- เพื่อดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลองค์กรักซ์ ได้แก่ ค่าถ่ายเอกสาร เย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซึกฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) เช่น ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ,ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี, ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website, ค่าตรวจวินิจฉัยโรค,ค่าทำหมันสัตว์,ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ป้ายชื่อสำนักงานหรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ

(๑) ค่าปักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า (๒) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียมรวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าการเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้าการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์

- ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ

(๑) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปารวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปาซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา

(๒) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติมรวมถึงการปรับปรุงระบบประปาการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ ฯลฯ

- ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน

- ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ ต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

40,000 บ.

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าพาหนะ
ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ให้กับพนักงานส่วนตำบล
ลูกจ้าง พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับคำสั่งให้
ไปปฏิบัติราชการ หรือเดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึก
อบรม อบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน หรือไปติดต่อราชการ (กองคลัง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 255555
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

680,000 บ.

- เพื่อดำเนินการบำรุงรักษาและซ่อมแซมพัสดุที่อยู่ในความ
ครอบครองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงพัสดุที่ได้
รับและอยู่ในความครอบครองตามภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอน
ตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้จัดทำแผนการซ่อมบำรุงที่
เหมาะสมและระยะเวลาในการซ่อมบำรุงด้วยในกรณีที่พัสดุ
เกิดการชำรุดให้ดำเนินการซ่อมแซมให้กลับมาอยู่ในสภาพ
พร้อมใช้งานโดยเร็ว เช่น การซ่อมแซมบำรุงรักษาถนน
เป็นต้น สามารถทำได้ 2 วิธี คือ

1. กรณีจ้างเหมาที่ค่าสิ่งของและค่าแรงงาน
2. กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซม
บำรุงรักษาเอง

แยกดังนี้

1. สำนักปลัด ตั้งไว้ 500,000 บาท
2. กองคลัง ตั้งไว้ 30,000 บาท
3. กองช่าง ตั้งไว้ 150,000 บาท

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการจัดฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น การจัดเก็บรายได้ การจัดทำแผนที่ภาษี การเงินการคลัง การพัสดุ การปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) เป็นต้น
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

ค่าวัสดุ

รวม

49,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

35,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายยาง ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน, แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แฉกปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตะขิงขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แฉกกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมีก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาวสวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พีวีซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุด บัญชีสมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ่าสำลี สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟี่ง ธงชาติ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ (กองคลัง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น. พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/2 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ข้อนส้อม กระชกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปร่ง ไม้กวาด เชิง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หัวดูดตะกอน สระว่ายน้ำ อาหารเสริม (นม) วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ (กองคลัง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น. พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

4,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับ เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ (สำนักปลัด)
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีท ฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ ฯลฯ (กองคลัง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น. พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ
- รายงานประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

15,000 บาท

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

12,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลองค์กรักษ์ ค่าธรรมเนียมการใช้บริการ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ใช้บริการดังกล่าว ฯลฯ (กองคลัง)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าบริการไปรษณีย์ตอบรับ ค่าดวงตราไปรษณีย์ หรือค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) (กองคลัง)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	456,320	บาท
งบบุคลากร	รวม	384,320	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	384,320	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	379,320	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้กับนักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน 1 อัตรา (หน่วยตรวจสอบภายใน) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้กับนักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน 1 อัตรา (หน่วยตรวจสอบภายใน) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
งบดำเนินงาน	รวม	72,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	44,000	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ (หน่วยตรวจสอบภายใน) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ 4 พ.ศ. 2562 - หนังสือมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น			

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	8,000 บ.
---	-------	----------

- เพื่อจ่ายเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้แก่ ข้าราชการ/พนักงาน ผู้มีสิทธิได้ (หน่วยตรวจสอบภายใน)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รวม	25,000 บ.
--	-----	-----------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์ ได้แก่ ค่าถ่ายเอกสาร เย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) เช่น ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ,ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี, ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website, ค่าตรวจวินิจฉัยโรค,ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ป้ายชื่อสำนักงานหรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ

(๑) ค่าบักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า

(๒) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียมรวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าการเพิ่มกำลังไฟฟ้าการขยายเขตไฟฟ้าการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์

- ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ

(๑) ค่าวางท่อประปารภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปารวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปาซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา

(๒) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติมรวมถึงการปรับปรุงระบบประปาการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ ฯลฯ

- ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขาเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน

- ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ (หน่วยตรวจสอบภายใน)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

10,000 บ.

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชยค่านายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่องานราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (หน่วยตรวจสอบภายใน)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. แก่ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม เบิกจ่าย ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนาดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (หน่วยตรวจสอบภายใน)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

ค่าวัสดุ

รวม

3,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน, แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แฉกปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตาข่ายขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แฉกกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปขาวลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ขงเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พีวีซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุด บัญชีสมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี่ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ ธงชาติ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ (หน่วยตรวจสอบภายใน)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิเบิกขององค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์ (กองการศึกษา)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	8,000 บาท
---	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ/พนักงาน ผู้มีสิทธิได้ (กองการศึกษา)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รวม	140,000 บาท
--	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

115,000 บาท

- เพื่อดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลองค์กร
ได้แก่ ค่าถ่ายเอกสาร เย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่า
ซึกฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่า
เช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) เช่น ค่าเช่าเครื่องถ่าย
เอกสาร ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่าย
เกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าว
ทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพค่าจัดทำเอกสาร
ประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่า
เบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่า
จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้าง
ออกแบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้าง
ทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี, ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน
website, ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้างแรงงาน
ราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ
เพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ป้ายชื่อสำนักงานหรือป้าย
อื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ใน
ราชการ

(๑) ค่าปักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้
ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่อง
วัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า
(๒) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม
ค่าธรรมเนียมรวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าการเพิ่มกำลัง
ไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้าการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบ
ไฟฟ้าและอุปกรณ์

- ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ

(๑) ค่าวางท่อประปาสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้ง
มาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปาซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการ
ประปา

(๒) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปา
เพิ่มเติมรวมถึงการปรับปรุงระบบประปาการบำรุงรักษาหรือ
ซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ ฯลฯ

- ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆในการติดตั้งโทรศัพท์
ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พวงภายในและเครื่อง
โทรศัพท์ภายใน

- ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ ต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่ง
ก่อสร้าง) ฯลฯ (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2562

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชยค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคลคณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. แกไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย
ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม
เบิกจ่าย ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล
คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ
เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนาดูงาน หรือไปติดต่อ
ราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยว
กับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร
สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ
ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๖๖

ค่าวัสดุ

รวม

5,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก
เล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก
ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ตะแกรงวาง
เอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ
กุญแจ ภาพเขียน, แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิด
ประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้าย
ต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อ
ผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง
กระเป๋าคาดขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์
ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แฉกกันห้องแบบรื้อถอน
ได้ (Partition) เป็นต้น ฯลฯ
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ
ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาวลวดเย็บกระดาษ
กาว สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี
ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บ
กระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุด
บัญชีสมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหล่า สิ่งพิมพ์ที่ได้
จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมันเชื้อเพลิง ธงชาติ
น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย
พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ เป็นต้น ฯลฯ (กองการ
ศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น. พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/2 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	1,880,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	660,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	660,000	บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	660,000	บาท
- เงินอุดหนุนค่าอาหารเสริมนมเพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) โดยจัดสรรให้แก่ก่อนุบาลและประถมศึกษาปีที่ 1 - 6 จำนวน 3 โรงเรียน ในการจัดซื้ออาหารเสริมนมในอัตราคนละ 7.97 บาท จำนวน 260 วัน ดังนี้ 1. โรงเรียนวัดสุวรรณราชหงษ์ 2. โรงเรียนวัดทองกลาง 3. โรงเรียนวัดท่าสามคี่ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 - อบท. เป็นหน่วยจัดซื้อจัดจ้างให้แก่สถานศึกษา โดยถือปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตลอดจนกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ มติ คณะรัฐมนตรี หนังสือแจ้งเวียนที่เกี่ยวข้อง - หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินงาน เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการอาหารนมเพื่อเด็กและเยาวชน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินงานโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียนซึ่งคณะกรรมการอาหารนมเพื่อเด็กและเยาวชนจะแจ้งประกาศปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง - การตั้งงบประมาณรองรับในอัตราคนละ ๗.๙๗ บาท ไม่ใช่ราคากลางในการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียน แต่เป็นเพียงราคาเฉลี่ยระหว่างนมพาสเจอร์ไรส์ และนม ยู เอช ที ที่ ได้ทำความตกลงกับสำนักงบประมาณ			
งบเงินอุดหนุน	รวม	1,220,000	บาท

เงินอุดหนุน	รวม	1,220,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
โครงการส่งเสริมสนับสนุนอาหารกลางวัน	จำนวน	1,220,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (จำนวน 200 วัน) ให้แก่			
1. อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันโรงเรียนวัดสุวรรณราชหงษ์ เพื่อจ่ายตามโครงการอาหารกลางวันให้แก่เด็กอนุบาล เด็กนักเรียนประถมศึกษาปีที่ 1 - 6 และเด็กนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 3 ในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา			
2. อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันโรงเรียนวัดทองกลาง เพื่อจ่ายตามโครงการอาหารกลางวันให้แก่เด็กอนุบาล เด็กนักเรียนประถมศึกษาปีที่ 1 - 6			
3. อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันโรงเรียนวัดท่าสามคี่ เพื่อจ่ายตามโครงการอาหารกลางวันให้แก่เด็กอนุบาล เด็กนักเรียนประถมศึกษาปีที่ 1 - 6 (กองการศึกษา)			
ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ดังนี้			
จำนวนเด็กนักเรียน ๑ - ๔๐ คน จัดสรรคนละ ๓๖ บาท/คน/วัน			
จำนวนเด็กนักเรียน ๔๑ - ๑๐๐ คน จัดสรรคนละ ๒๗ บาท/คน/วัน			
จำนวนเด็กนักเรียน ๑๐๑ - ๑๒๐ คน จัดสรรคนละ ๒๔ บาท/คน/วัน			
จำนวนเด็กนักเรียน ๑๒๑ คนขึ้นไป จัดสรรคนละ ๒๒ บาท/คน/วัน			
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๐ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓			

งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม	100,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			

โครงการจัดงานเนื่องในวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานเนื่องในวันเด็กแห่งชาติ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ (กองการศึกษา)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

รวม

494,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม

364,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

144,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าป่วยการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น

จำนวน

144,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชย การงานหรือเวลาที่เสียไปเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ได้แก่ อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นที่มีภูมิลำเนาอยู่ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือที่ใกล้เคียง ที่ได้รับคำสั่งช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงจากผู้บริหารท้องถิ่น จำนวน 2 รายๆละ 6,000 บาทต่อเดือน จำนวน 12 เดือน เป็นต้น ฯลฯ (สำนักปลัด)
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. ๒๕๖๒
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙.๒/ว ๐๘๐๓ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๒๓๑๘ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๔

ค่าใช้จ่าย

รวม

200,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าธรรมเนียมในการกำจัดขยะมูลฝอย

จำนวน

140,000 บาท

- เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าธรรมเนียมในการกำจัดขยะมูลฝอย ตามบันทึกข้อตกลงที่ทำกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นๆในการกำจัดขยะมูลฝอย (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดฝึกอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนในการกำจัดขยะมูลฝอย

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดฝึกอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนในการกำจัดขยะมูลฝอย ขยะเปียก สิ่งปฏิกูลและน้ำเสียรวมถึงการขับเคลื่อนธนาคารขยะ (Recyclable Waste Bank)
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๔/ว ๑๒๗๐๖ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคติดต่อ/ โรคระบาด

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการป้องกันและควบคุมโรคระบาด เช่น โรคไวรัสโคโรนา โรคไข้เลือดออก โรคพิษสุนัขบ้า โรคมือ เท้า ปาก โรคอุจจาระร่วง ฯลฯ โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายรณรงค์ ค่าจัดซื้อทรายอะเบท น้ำยาพ่นควันกำจัดยุง วัดขึ้น ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดโครงการ (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535
- พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2558
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

โครงการฝึกอบรมจัดตั้งอาสาสมัครบริหารส่วนตำบลองค์กร - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมจัดตั้งอาสาสมัครบริหารส่วนตำบลองค์กรบริหารส่วนตำบลองค์กร - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว๐๘๐๓ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	จำนวน	5,000 บาท
โครงการสัตว์โรคปลอดโรค คนปลอดภัย โรคจากพิษสุนัขบ้า - เพื่อการทำหมันสัตว์ เพื่อการจัดสวัสดิภาพสัตว์ ค่าจ้างสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ค่าจ้างฉีดวัคซีนเพื่อการดำเนินงานการขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เป็นต้น ฯลฯ (สำนักปลัด) - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๓/3 ๔๕๒๖ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๘ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๐๑๐๗ ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๑ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๑๐๔๒ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๓ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐๐.๕/ว ๒๐๗๒ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๔๐๕๒ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๘๒๗ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๓/2 ๓๒๖๗ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๒/๖ ๒๒๔๕ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๒ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๓/ว ๙๖๔ ลงวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๙.๓/2 ๔๘๘๔ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	จำนวน	40,000 บาท

คำวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุคงทน เช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวยแก้ว กระบอกตวง เบ้าหลอม หูฟัง (Stethoscope) เปลาหมคนไข คีมถอนฟัน เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องนึ่ง เครื่องมือวิทยาศาสตร์ เครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอทวัดไข้) ฯลฯ เป็นต้น - เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุสิ้นเปลือง เช่น สำลี และผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ฟิล์มเอกซเรย์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ เลือด สายยาง ลูกยาง หลอดแก้ว ลวด เชื่อมเงิน ถังมือกระดากกรอง จุกต่างๆ สัตว์เลี้ยงเพื่อการทดลอง วิทยาศาสตร์หรือ การแพทย์ หลอดเอกซเรย์ทรายอะเบท น้ำยาพ่นหมอก ควัน กำจัดยุง คลอรีน สารส้ม หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค(แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
งบเงินอุดหนุน	รวม	130,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	130,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	80,000 บาท
- เพื่อขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้านางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี. (สำนักปลัด) - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๔๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๗		

โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์
 - เพื่อขับเคลื่อนสำหรับสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้น
 ทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจาก
 โรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จ
 พระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี
 กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี (สำนักปลัด)
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
 ๐๘๑๐.๘/ว ๔๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๗

จำนวน

50,000 บ.

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	620,000	บ.
งบดำเนินงาน	รวม	620,000	บ.
ค่าตอบแทน	รวม	5,000	บ.
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนคณะกรรมการชุมชน	จำนวน	5,000	บ.
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการชุมชน เป็นต้น ฯลฯ (สำนักปลัด)			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว ๓๓๒๑ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๖			
ค่าใช้จ่าย	รวม	615,000	บ.
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ			

โครงการการฝึกอบรมจัดตั้ง/ฝึกอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการ จิตอาสาภัยพิบัติ	จำนวน	5,000 บ
--	-------	---------

ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น เป็นต้น ฯลฯ (สำนักปลัด)

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๖ ๔๔๐ ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

โครงการจัดฝึกอบรม เพื่อส่งเสริมองค์ความรู้การปกครอง ระบอบประชาธิปไตย	จำนวน	40,000 บ
---	-------	----------

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดฝึกอบรม เพื่อส่งเสริมองค์ความรู้การปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข รวมถึงการสร้างทัศนคติและจิตสำนึกที่ดีงามในการอยู่ร่วมกันอย่างสมานฉันท์โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในชุมชน เช่น โครงการหมู่บ้านพลเมืองดี วิธีประชาธิปไตย ส่งเสริมให้ทุกครัวเรือนดำเนินชีวิตตามแนวทางวิธีประชาธิปไตย โครงการศูนย์การเรียนรู้บนวิถีประชาธิปไตยเพื่อเป็นแหล่งส่งเสริมความรู้ประชาธิปไตยของหมู่บ้าน/ตำบลโครงการส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาคและสิทธิเสรีภาพของประชาชนในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โครงการขับเคลื่อนสภาเด็กและเยาวชนท้องถิ่น เป็นต้น ฯลฯ (สำนักปลัด)

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๘.๒/ว ๒๕๗ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

โครงการตามนโยบายของรัฐบาลหรือกระทรวงมหาดไทย	จำนวน	100,000 บ.
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามนโยบายของรัฐบาลหรือกระทรวงมหาดไทย เช่น		
1. การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสร้างรายได้โดยการน้อมนำแนวพระราชดำริมาประยุกต์ใช้		
2. นำดื่มสะอาดบริการประชาชน		
3. ลดค่าใช้จ่ายพลังงานไฟฟ้าและน้ำมันของทุกส่วนราชการ		
4. ส่งเสริมการใช้พลังงานสะอาด		
5. จัดระเบียบสังคมปราบปรามผู้มีอิทธิพล		
6. บริการประชาชนแบบ one stop service นำเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัยมาใช้ในการปฏิบัติราชการการทำการธุรกรรมเพิ่มประสิทธิภาพและความโปร่งใส		
7. อำนวยความสะดวกและดูแลความปลอดภัยนักท่องเที่ยว		
8. เสริมเศรษฐกิจฐานราก การผลิต การตลาดและการจำหน่าย		
9. แก้ปัญหายาเสพติด		
10. สนับสนุนการพัฒนาระบบสาธารณสุขปฐมภูมิและการเตรียมความพร้อมท้องถิ่นเพื่อรองรับสังคมผู้สูงอายุ ฯลฯ		
11. การส่งเสริมการท่องเที่ยว เป็นต้น ฯลฯ (สำนักปลัด)		
- พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๒		
- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒		
- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒		
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๖/3 ๑๐๐๙๘ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖		

โครงการปฏิบัติหน้าที่ด้านชุมชนช่วงเทศกาล

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งใช้บุคคลภายนอก เช่น กรณีการปฏิบัติหน้าที่ด้านชุมชนช่วงเทศกาลปีใหม่หรือเทศกาลสงกรานต์ อาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก (อถล.) อาสาสมัครพิทักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมหมู่บ้าน (ทสม.) อาสาสมัครป้องกันไฟป่าอาสาสมัครผลักดันช้างป่า อาสาปศุสัตว์ เป็นต้น เพื่อปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น ฯลฯ (สำนักปลัด)
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘/๒/ว ๓๘๘ ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๒๖๑๗ ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘:๒/ว ๑๒๑๕ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๗
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๖๘.๒/3 ๑๑๔๑๗ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๖
- กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๑.๕/ว ๙๒๓ ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

จำนวน

80,000 บาท

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อเป็นการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดเช่น การสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดในเด็กและเยาวชนนอกสถานศึกษา การจัดอบรม จัดกิจกรรมรณรงค์ การบำบัดรักษาฟื้นฟู โดยคำนึงถึงสถานะทางการคลัง (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบฯ เป็นต้น (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการฝึกอบรมการประชุมทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายการฝึกอบรมการประชุมทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การสัมมนาทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การบรรยายพิเศษ การฝึกศึกษา การดูงานหรือการฝึกงาน เพื่อเพิ่มพูนความรู้ให้แก่เจ้าหน้าที่ ในการส่งเสริมการประกอบอาชีพ การส่งเสริมพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุและผู้พิการ เกษตรกรผู้มีรายได้น้อย รวมถึงจัดการส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ให้แก่ประชาชน เป็นต้น ฯลฯ (สำนักปลัด)		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖		

โครงการเยียวยาหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการตั้งงบประมาณเพื่อให้ความช่วยเหลือประชาชน กรณีเยียวยาหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัยกรณีการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต หรือกรณีการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย เป็นต้น ฯลฯ (สำนักปลัด)		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖		

โครงการส่งเสริมการดำเนินงานโครงการด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการดำเนินงานโครงการด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส เป็นต้น ฯลฯ (สำนักปลัด)		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖		

โครงการส่งเสริมการดำเนินงานโครงการด้านอาชีพเพื่อสร้าง รายได้ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการดำเนินงานโครงการด้านอาชีพเพื่อสร้างรายได้ให้แก่สตรี คนชรา ผู้ด้อยโอกาสผู้ยากไร้ คนพิการ เกษตรกรผู้มีรายได้น้อย หรือประชาชนทั่วไป เป็นต้น ฯลฯ (สำนักปลัด)
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

โครงการส่งเสริมพัฒนาการเมืองการปกครองในระบอบ ประชาธิปไตย จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมการส่งเสริมพัฒนาและเสริมสร้างการเมืองการปกครองในระบอบ ประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขที่มีธรรมาภิบาล การปลูกจิตสำนึกเกียรติภูมิ และศักดิ์ศรีความเป็นชาติไทย การมีจิตสาธารณะ และการมีส่วนร่วมทำประโยชน์ให้ประเทศ รักษาผลประโยชน์ของชาติความสามัคคีปรองดองและความเอื้อเฟื้อเพื่อแพรระหว่างกันของประชาชน (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิต จำนวน 5,000 บาท

- การส่งเสริมการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ จำนวน 120,000 บาท

- เพื่อเป็นการส่งเสริมการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการส่งเสริมและสนับสนุนสร้างความปรองดองและ สมานฉันท์ - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายการส่งเสริมและสนับสนุนการสร้าง ความปรองดองและสมานฉันท์ของคนในชาติ เช่น การจัดกิจกรรม กีฬา นันทนาการ เพื่อสร้างความรู้รักสามัคคีของประชาชน ในชุมชน การจัดกิจกรรมอันเป็นการพิทักษ์รักษาไว้ซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์อันเป็นที่ยึดเหนี่ยวและเป็นศูนย์รวม จิตใจของประชาชนชาวไทยทั้งชาติ เป็นต้น (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557	จำนวน	10,000 บาท
โครงการสภาเด็กและเยาวชน - เพื่อเป็นการขับเคลื่อนสนับสนุนรวมทั้งจัดให้มีสภาเด็กและ เยาวชนตำบล และสภาเด็กและเยาวชนเทศบาล (สำนักนัก ปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557	จำนวน	5,000 บาท
โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งของบทบาทสตรี - การส่งเสริมการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ด้านการ เสริมสร้างความเข้มแข็งของบทบาทสตรีการยุติความรุนแรง ในครอบครัวและการป้องกัน และแก้ไขปัญหาการมีเพศ สัมพันธ์ก่อนวัยอันควร การตั้งครรภ์ในวัยรุ่นและการป้องกัน โรคติดต่อจากการมีเพศสัมพันธ์ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557	จำนวน	5,000 บาท
โครงการอบรมให้ความรู้ตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของ ราชการ พ.ศ. 2540 - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการ ได้แก่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ และใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการ ดำเนินโครงการ ฯลฯ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557	จำนวน	5,000 บาท

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ

รวม 320,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 280,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 240,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดการแข่งขันกีฬามุขมณฑลท้องถิ่น

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมกีฬาและแข่งขันกีฬาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเข้าร่วมแข่งขันโดยวัตถุประสงค์
ประสงค์เพื่อสร้างเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากร
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน
ประกอบผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงาน
จ้างท้องถิ่น ประชาชนในท้องถิ่น เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงนักกีฬา
ขบวนพาเหรด ค่าใช้จ่ายอื่นระหว่างการแข่งขัน ฯลฯ (กอง
การศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่
5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
จัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการ
แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

โครงการจัดส่งตัวนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาชุมชนคน
ท้องถิ่น ท้องที่สัมพันธ์

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดส่งตัวนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน
กีฬาชุมชนคนท้องถิ่น ท้องที่สัมพันธ์ และเข้าร่วมแข่งขันโดย
วัตถุประสงค์เพื่อสร้างเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่าง
บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นักกีฬาเข้าร่วม
แข่งขันประกอบผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ
พนักงานจ้างท้องถิ่น ประชาชนในท้องถิ่น เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง
นักกีฬา ขบวนพาเหรด ค่าใช้จ่ายอื่นระหว่างการแข่งขัน
เป็นต้น ฯลฯ (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่
5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการ
แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

โครงการส่งเสริมด้านกีฬาต้านยาเสพติด

จำนวน

80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาประชาชน เช่น การแข่งขันกีฬาเพื่อสร้างความรักสามัคคีของประชาชน การจัดแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด การแข่งขันกีฬาเยาวชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าชุดกีฬา ค่าเงินรางวัล ค่าของรางวัล ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ (กองการศึกษาฯ)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

ค่าวัสดุ

รวม

40,000 บาท

วัสดุกีฬา

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน เช่น ห่วงยาง ไม้ตีปิงปอง ไม้แบดมินตัน ไม้เทนนิส เชือกกระโดด ดาบสองมือ ตะกร้าหวายแฮร์บอล นาฬิกาจับเวลา นวม ลูกทุ่มน้ำหนัก เสตาดายกีฬา เช่นเสตาดายตะกร้อ ฯลฯ
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน เช่น ดายายกีฬา เช่น ดายายตะกร้อ วอลเลย์บอล เป็นต้น ลูกปิงปอง ลูกแบดมินตัน ลูกเทนนิส ลูกฟุตบอล ลูกแฮร์บอล แผ่นโยคะ ตะกร้อนกหวีด ฯลฯ (กองการศึกษา)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบเงินอุดหนุน

รวม

40,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม

40,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการแข่งขันกีฬาชุมชนคนท้องถิ่นท้องที่สัมพันธ์ ครั้งที่ 12 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 " ร่วมใจ สานสัมพันธ์ หนองแม่ไก่เกมส์ "

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อสนับสนุนโครงการแข่งขันกีฬาชุมชนคนท้องถิ่น ท้องที่สัมพันธ์ ครั้งที่ 12 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 " ร่วมใจ สานสัมพันธ์ หนองแม่ไก่เกมส์ " (กองการศึกษา)
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ (๑๕) ให้องค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตนเอง การส่งเสริมกีฬา
- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๘ (๔) ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบลอาจทำกิจการในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ให้มีและบำรุงกาสถานที่ประชุม การกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจ และสวนสาธารณะ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น

รวม

500,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม

500,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม

500,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญ ทางพระพุทธศาสนา	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันสำคัญ ทางพระพุทธศาสนา เช่น วันพระ วันมาฆบูชา วันวิสาขบูชา วันอาสาฬหบูชา วันเข้าพรรษา วันออกพรรษา หรือจัดงานพิธีทางศาสนาอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ เป็นต้น (กองการศึกษา)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564		

โครงการแข่งขันเรือ	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการประเพณีแข่งขันเรือพาย เป็นต้น (กองการศึกษา)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564		

โครงการจัดงานประเพณีวันผู้สูงอายุ

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีวันผู้สูงอายุ ซึ่งมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ(สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808:2/1 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

โครงการจัดงานมหกรรมของดีเมืองอ่างทอง ประจำปี 2569

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานมหกรรมของดีเมืองอ่างทอง ประจำปี 2569 (กองการศึกษา)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

โครงการจัดงานส่งเสริมประเพณี

จำนวน

200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการจัดงานบำรุงศิลปจารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอัมอันดั้งเดิมของท้องถิ่น เช่น การจัดงานส่งเสริมประเพณีลอยกระทง การส่งเสริมการจัดงานประเพณีสงกรานต์ เป็นต้น (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

โครงการประเพณีวันขึ้นปีใหม่

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการทำบุญส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ในสำนักงาน และประชาชนได้มีส่วนร่วมสืบสานประเพณีวันขึ้นปีใหม่ โดยจัดกิจกรรมทำบุญเลี้ยงพระเพื่อเสริมสิริมงคล ฯลฯ (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ

เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

โครงการส่งเสริมงานประเพณีและกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม อนุรักษ์ พัฒนา ขนบธรรมเนียมประเพณี ศาสนา วัฒนธรรม เช่น งานบุญ มหาชาติ วันเข้าพรรษา วันออกพรรษา วันพีฆฆงคค วันอาสาฬหบูชา ฯลฯ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่าตกแต่งสถานที่ เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน ค่าจ้างเหมาบริการรถขนวน ค่าจ้างเหมาบริการเครื่องเสียง ค่าเช่าชุดพร้อมค่าแต่งหน้า ค่าจ้างเหมาบริการรถรับ-ส่งมวลชน ค่าวัสดุอุปกรณ์ตกแต่งขนวน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน (กองการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	3,078,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	929,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	929,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	850,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น 4			

อัตรา จำนวน 12 เดือน ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด (กองช่าง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	32,000 บาท
----------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 2 อัตรา (กองช่าง)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์

งบดำเนินงาน	รวม	1,401,000 บาท
-------------	-----	---------------

ค่าตอบแทน	รวม	55,000 บาท
-----------	-----	------------

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
-------------------------------------	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ (กองช่าง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจาก ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่จะได้รับ (กองช่าง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ (กองช่าง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย

รวม

1,110,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ฯลฯ (กองช่าง)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0806.2/ว2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

1,000,000 บาท

- เพื่อดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลองค์กร
ได้แก่ ค่าถ่ายเอกสาร เย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่า
ซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่า
เช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) เช่น ค่าเช่าเครื่องถ่าย
เอกสาร ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่าย
เกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าว
ทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพค่าจัดทำเอกสาร
ประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่า
เบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่า
จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้าง
ออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้าง
ทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน
website, ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้างแรงงาน
ราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ
เพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ป้ายชื่อสำนักงานหรือป้าย
อื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ใน
ราชการ

(๑) ค่าบักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้
ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่อง
วัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า
(๒) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม
ค่าธรรมเนียมรวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าการเพิ่มกำลัง
ไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้าการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบ
ไฟฟ้าและอุปกรณ์
- ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ

(๑) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปารวมถึงค่าติดตั้ง
มาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปาซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการ
ประปา

(๒) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปา
เพิ่มเติมรวมถึงการปรับปรุงระบบประปาการบำรุงรักษาหรือ
ซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ ฯลฯ

- ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆในการติดตั้งโทรศัพท์
ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พวงภายในและเครื่อง
โทรศัพท์ภายใน

- ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ ต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่ง
ก่อสร้าง) ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2562

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิง หรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาต หรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.ศ. 2555 แก้เต็ม ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าใช้จ่ายในการรังวัดที่สาธารณะ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดูแลและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินที่ประชาชนใช้ประโยชน์ร่วมกัน เช่น การออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง การตรวจสอหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวงการดำเนินคดีกรณีมีข้อพิพาท การรังวัดทำแผนที่ การจัดทำทะเบียนที่ดิน สาธารณประโยชน์ เป็นต้น ฯลฯ (สำนักปลัด)
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ร่วมกัน พ.ศ. ๒๕๕๓
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๑.๔/ว ๘๗๐๓ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

ค่าวัสดุ

รวม

236,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายยาง ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน, แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แฉกปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ดาซังขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แฉกกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาวลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ของเอกสาร ตลับหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พีวีซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุด บัญชีสมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาส์น สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง ธงชาติ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ (กองช่าง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น. พ.ศ.
2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/2
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่
7 ตุลาคม 2565

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

90,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน
หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า
มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โตรโง่ง
ไม้ชักฟิวส์ ไม้คล้องพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า
สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เชื่อมขัดรัดสายไฟฟ้า
ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วน
วิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีเตอร์ มูฟวี่งคอย
สคอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์
สายอากาศ หรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ, เครื่องรับโทรทัศน์,
จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล้องรับ
สัญญาณ ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น. พ.ศ.
2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่
7 ตุลาคม 2565

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

90,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน เช่น ไม้ต่าง ค้อน คีม ชะแลง
เลื่อย จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ
เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่านมือ โถส้วม
อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชือกเหล็ก เครื่องยิงตะปู
นั่งร้าน ฯลฯ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำมันหาไม้ ทินเนอร์ สี
ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูปอิฐหรือซีเมนต์บล็อก
กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว แผ่นดิน
เหนียวสังเคราะห์ ฯลฯ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ท่อ
น้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ (กอง

ช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น. พ.ศ.

2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น. พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคงทน เช่น ขาตั้งกล้อง ขาตั้งเขียนภาพ กล้องและระวางใส่ฟิล์ม ภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าสื่อ กล้องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบ ล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสิ้นเปลือง เช่น พู่กัน กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์มเมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แลบบันทึกเสียงหรือภาพ(ภาพยนตร์,วิดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จาก การล้างอัดขยายภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ (กองช่าง)

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคงทน เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติ งาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่างๆ ถุงเท้า/ถุงมือ

- รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุสนาม	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน เช่น เต็นท์นอน/เต็นท์สนาม ขนาดเล็ก ถูนอนสนาม เข็มทิศ เปลสนาม มาหิน ฯลฯ - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสิ้นเปลือง เช่น หญ้าสนาม หญ้าเทียม โครงลวดรูปสัตว์ ฯลฯ (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น. พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

วัสดุสำรวจ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าวัสดุสำรวจ วัสดุคงทน บันไดอลูมิเนียม เครื่องมือแกะสลัก เครื่องมือตีสายโทรศัพท์ ฯลฯ (กองช่าง) - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0810.3/3/509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		

วัสดุจราจร	จำนวน	2,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกั้นจราจร ป้ายเตือนแท่นเบรื่ออร์ (แบบพลาสติกและแบบคอนกรีต) ป้ายไฟหยุดตรวจ แผ่นป้ายจราจร กระจกโค้งมน ไฟแวน กระบองไฟ ฯลฯ - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ยางชะลอความเร็วรถ หรือยานพาหนะ สติกเกอร์ติดรถหรือยานพาหนะ ฯลฯ (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น. พ.ศ. 2562		

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ
- รายงานงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน	รวม	748,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	110,000	บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ครุภัณฑ์สำนักงาน

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องทำลายเอกสาร โต๊ะทำงาน โต๊ะรับแขก โต๊ะหมู่บูชา เก้าอี้ ตู้โชว์ตู้เก็บของ/ตู้เก็บเอกสาร ตู้ล็อกเกอร์ ตู้นิรภัย ชั้นเก็บเอกสาร เครื่องดูดฝุ่น เครื่องขัดพื้น เครื่องคำนวณเครื่องชุมสายโทรศัพท์ ตู้โทรศัพท์ เครื่องโทรศัพท์พื้นฐาน เครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่ เครื่องกรองอากาศ เครื่องโทรภาพหรือโทรสาร เคาน์เตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องอัดสำเนา เครื่องถ่ายเอกสาร พัดลม หีบเหล็กเก็บเงิน เครื่องปรับอากาศ เครื่องพิมพ์สำเนาระบบดิจิตอล เครื่องเจาะกระดาษและเข้าเล่ม เครื่องบันทึกเงินสด เครื่องพิมพ์เช็ค รถเข็น เครื่องปรุงกระดาษไข แทนอ่านหนังสือ ที่วางหนังสือพิมพ์ เครื่องโทรพิมพ์ เครื่องนับเหรียญ เครื่องนับธนบัตร วิชิตตามตัว เดินที่ขนาดใหญ่ ตาชั่งดิจิตอล หรือขนาดใหญ่ เครื่องอ่านบัตรอเนกประสงค์ เครื่องฟอกอากาศ เครื่องสแกนลายนิ้วมือแทนบรรยาย (ไฟเดียว) ผ้าฆ่าเชื้อพร้อมอุปกรณ์ บั๊มน้ำ ฯลฯ (สำนักปลัด)
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- เป็นบัญชีตามมาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2567

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2552

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ครุภัณฑ์ก่อสร้าง

ครุภัณฑ์ก่อสร้าง

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อครุภัณฑ์ก่อสร้าง เช่น เครื่องเชื่อมโลหะ, เลื่อยไฟฟ้า, เส้าไฟฟ้า และอุปกรณ์อะไหล่ เป็นต้น ฯลฯ (กองช่าง)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทยมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องบันทึกเสียง เครื่องเล่นแผ่นเสียง เครื่องรับส่งวิทยุ เครื่องวัดความถี่คลื่นวิทยุ เครื่องถอดเทป วิทยุ เทป เครื่องเล่นซีดี, ดีวีดี หม้อแปลงไฟฟ้า โคมไฟระย้า แสงกาเรีย หม้อแปลงประปาผิวดิน ระบบโซล่าเซลล์ โคมไฟฟ้าสองดวงพร้อมเสา ฯลฯ (กองช่าง)
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- เป็นบัญชีตามมาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2567
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ครุภัณฑ์สำรวจ

ครุภัณฑ์สำรวจ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องวัดทางไกล เครื่องเจาะสำรวจ เครื่องระดับ กล้องระดับ กล้องวัดมุม โซลาร์น ไมล์สตาร์ฟ เทปวัดระยะล้อเลื่อน เครื่องหาพิกัดด้วยสัญญาณดาวเทียม เครื่องตรวจจับโลหะใต้ดิน เป็นต้น ฯลฯ (กองช่าง)
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- เป็นบัญชีตามมาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2567
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ครุภัณฑ์อื่น

ครุภัณฑ์อื่น

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ เครื่องสูบน้ำขนาดใหญ่ สัตว์มีชีวิต พืชยืนต้น ครุภัณฑ์อื่นที่ไม่สามารถจัดเข้า ประเภทครุภัณฑ์ในกลุ่มตัวอย่างนี้ได้ ฯลฯ (กองช่าง)
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- เป็นบัญชีตามมาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2567
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม

638,000 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) (ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ) (กองช่าง)		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว110 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561 เรื่อง ข้อมแนวทางปฏิบัติในการกำหนดเงื่อนไขและหลักเกณฑ์สัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า k) 15 ในสัญญาจ้างก่อสร้าง		

ค่าใช้จ่ายในการก่อสร้าง	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายการก่อสร้างซ่อมแซมที่ดินขององค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์ โดยแยกเป็น (กองช่าง		
ค่าวัสดุ 100,000 บาท		
ค่าแรงงาน 30,000 บาท		
ค่าเช่าเครื่องจักรกล (ถ้ามี) และรายจ่ายจำเป็นอื่นๆ 20,000 บาท		
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๒๒		
หนังสือ ที่ มท ๐๓๑๒/ว ๑๐๐๖ ลงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๒๑		

หนังสือ ที่ มท ๐๓๑๒/ว ๕๐ ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๒๓
เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดทำเอง ตามระเบียบว่าด้วยการพัสดุ

โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กปูทับผิวจราจรยางแอสฟัลต์ติก หมู่ที่ 8 (บริเวณบ้านนางวันเพ็ญ ฟังแย้ม ถึงบริเวณวัดเขาแก้ว) ตำบลลองครักษ์ อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง	จำนวน	478,000 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กปูทับผิวจราจรยางแอสฟัลต์ติก หมู่ที่ 8 (บริเวณบ้านนางวันเพ็ญ ฟังแย้ม ถึงบริเวณวัดเขาแก้ว) ตำบลลองครักษ์ อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง (กองช่าง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2553 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	35,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	35,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม

15,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย ที่อยู่ในครอบครัวที่มีฐานะยากจน ที่รายได้ไม่เพียงพอต่อการเลี้ยงชีพ มีชีวิตอย่างยากลำบาก ขาดแคลนปัจจัยพื้นฐาน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย การส่งเสริมหรือช่วยเหลือโดยการจัดหา ปรับปรุงแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร การสนับสนุนอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ในการปรับปรุงแหล่งน้ำเพื่อกา เกษตร (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ 7798 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563

โครงการส่งเสริมและพัฒนาความรู้ทางด้านเกษตร

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมและพัฒนาความรู้ทางด้านเกษตร (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 7798 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563

ส่งเสริมฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายการส่งเสริมการฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 7798 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563

ค่าวัสดุ

รวม

20,000 บาท

วัสดุการเกษตร

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคงทน เช่น เคียว สปริงเกลอร์ (Sprinkler) จอบหมุน จานพรวน ผานไถกระเทาะ คราดชีพรวนดิน ระหว่างแถว เครื่องดักแมลง ตะแกรงร่อนเบนโธฮอวน (สำเร็จรูป) กระชัง มีดตัดต้นไม้อ ฯลฯ
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัด ศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์ พืช เช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หนากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ (สำนักปลัด)
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น หัวกระโหลกดูดน้ำ ฯลฯ (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

แผนงานงบกลาง

งบกลาง

รวม 14,953,096 บาท

งบกลาง

รวม 14,953,096 บาท

งบกลาง

รวม 14,953,096 บาท

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม

จำนวน 110,000 บาท

- เพื่อส่งเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละห้าของค่าจ้าง พร้อมกับหักค่าจ้างของพนักงานจ้าง ส่งเป็นเงินสมทบในอัตราเดียวกัน รวมทั้งการส่งเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน กรณีลูกจ้างประสบอันตราย เจ็บป่วย หรือสูญหาย (สำนักปลัด)
- พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๘
- พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

10,935,600 บาท

- ดำเนินการเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ ๖๐ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ได้ยืนยันสิทธิขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันไดสำหรับผู้สูงอายุ โดยผู้สูงอายุ ๖๐-๖๔ ปี จะได้

มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๓) และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า ๑๘ ปี คนละ ๑,๐๐๐ บาทต่อเดือน (ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๓) หรือในอัตราตามมติคณะรัฐมนตรีกำหนด เว้นแต่ในส่วนขอเงินเพิ่มเติมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ ๑๘ (๒) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๔ ที่ได้ดำเนินการให้กับ รายเดิมมาก่อน

- ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตั้งประมาณในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ ดังนี้
ด้านรายรับ : ตั้งไว้ในหมวดเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจภายใน

ด้านรายจ่าย : ให้ตั้งไว้ในหมวดงบกลาง ประเภทเบี้ยยังชีพความพิการ

- ให้ตั้งงบประมาณเต็มจำนวนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายเงินสดและที่โอนเข้าบัญชีผ่านระบบ e-payment และที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโอนเข้าบัญชีเอง (ถ้ามี) โดยใช้ฐานข้อมูลจำนวนคนพิการตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยความพิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ หรือคำนวณโดยใช้ประมาณการอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้นของจำนวนคนพิการ ๓ ปี ย้อนหลัง ข้อมูลประมาณการจำนวนคนพิการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่คาดว่าจะมาลงทะเบียนเพิ่มเติมระหว่างปี และข้อมูลจำนวนคนพิการที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกอบกัน

- การดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้ตนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- ตามภารกิจภายในมาตรา ๑๖ แห่ง พ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. ๒๕๔๒

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

30,000 บาท

- ดำเนินการเพื่อรองรับการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพ หรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ

๕๐๐ บาทต่อเดือน

- ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตั้งงบประมาณใน
ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ ดังนี้

ด้านรายรับ : ตั้งไว้ในหมวดเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุน
ทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่าย

โอน

ด้านรายจ่าย : ให้ตั้งไว้ในหมวดงบกลาง ปรณพเบี้ยยังชีพผู้
ป่วยเอดส์

- ใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้ป่วยเอดส์ตามบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิ
รับเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

๒๕๖๔ และจำนวนที่เพิ่มขึ้นจากฐานข้อมูลประชากรของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือคำนวณโดยใช้ประมาณการ
อัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้นของจำนวนผู้ป่วยเอดส์ ๓ ปี ย้อนหลัง
ข้อมูลประมาณการจำนวนผู้ป่วยเอดส์ในพื้นที่ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นที่คาดว่าจะมาลงทะเบียนเพิ่มเติม
ระหว่างปี และข้อมูลจำนวนผู้ป่วยเอดส์ที่ได้บันทึกในระบบ
สารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบกัน

- การดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และหนังสือสั่งการที่
เกี่ยวข้อง

- ตามภารกิจถ่ายโอนมาตรา ๑๖ แห่ง พ.ร.บ. กำหนดแผน
และขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. ๒๕๔๒

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

600,000 บาท

- เพื่อตั้งจ่ายให้เพียงพอต่อการเผชิญเหตุสาธารณภัยตลอดปี
และให้นำเงินสำรองจ่าย ไปใช้จ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุ
สาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิด
สาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉิน
เพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วน
รวมได้ได้แก่

๑) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเช่น อุทกภัย น้ำป่า
ไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย
 เป็นต้น

๒) การป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ ฝุ่นละอองขนาดเล็ก
 PM2

๓) การป้องกันและระงับโรคติดต่อ เช่น การป้องกันควบคุม
โรคไข้เลือดออก หรือการป้องกันและระงับโรคต่าง ๆ เป็นต้น

๔) การป้องกันและระงับโรคระบาดสัตว์ เช่น ลัมปีสกิน

(Lumpy skin disease : L5D) ไมโค และกระปือ เป็นต้น
๕) การดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหไฟป่าและหมอก
ควันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๖) การช่วยเหลือประชาชนด้านอื่นๆ เช่น กรณีเกิดอัคคีภัยที่
ไม่เข้าข่ายภัยพิบัติ เป็นต้น (สำนักปลัด)

ฯลฯ

แยกดังนี้

1. สำนักปลัด ตั้งไว้ 500,000 บาท
2. กองช่าง ตั้งไว้ 100,000 บาท

- พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.

๒๕๕๐

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ
ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๖๖

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๒๑๕ ลง
วันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๕๙

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว
๐๕๓๓ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๓

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท
๐๘๑๙.๓/ว ๑๓๗๕ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท
๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว
๓๒๑๘ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๔

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๒๐.๓/ว
๑๒๑๘ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๕

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว
๕๙๑๑ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖

รายงานตามข้อผูกพัน

การจรรยา - เพื่อแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจรรยาที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทาสีเส้นสัญญาณไฟจราจร ป้ายจราจร กระบอกโค้ง กระบองไฟจราจร กรวยจราจร เป็นต้น โดยให้พิจารณาจากรายได้ค่าปรับจราจรที่ได้รับจริงในปีที่ล่วงมาแล้วมาตั้งจ่าย ฯลฯ (สำนักปลัด) - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘๒๘๒/ว ๓๘๙๒ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒	จำนวน	10,000 บาท
ค่าเช่าที่ดินของสำนักงานธนารักษ์พื้นที่จังหวัดอ่างทอง - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าที่ดินของสำนักงานธนารักษ์ จังหวัดอ่างทอง จำนวน 12 เดือนๆละ 1,708 บาทตามหนังสือสำนักงานธนารักษ์พื้นที่อ่างทอง ที่ กค 0318.75/98 ลงวันที่ 24 มกราคม 2567 (สัญญาเช่า 3 ปี) (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการการการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562	จำนวน	20,496 บาท
ค่าบำรุงสมาคมองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งประเทศไทย - เพื่อเป็นไปตามการชำระค่าบำรุงขององค์การบริหารส่วนตำบลที่เป็นสมาชิกเป็นไปด้วยความถูกต้องเรียบร้อย เป็นไปตามข้อบังคับกำหนด เพื่อส่งเสริมความร่วมมือและความสัมพันธ์อันดีและส่งเสริมการวิจัยการพัฒนาคณะภาพการจัดบริการสาธารณะ ฯลฯ (สำนักปลัด) - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ.2555 ข้อ 4 (2) - ข้อบังคับสมาคมองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2565 ข้อ 16 - หนังสือที่ ส.อบต.66/2565 ลงวันที่ 22 กรกฎาคม พ.ศ. 2565เรื่อง การตั้งงบประมาณรายจ่ายเป็นค่าบำรุงสมาคมองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งประเทศไทย	จำนวน	5,000 บาท

เงินช่วยเหลือพิเศษ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือพิเศษให้แก่ข้าราชการ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น ผู้รับบำนาญ ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)
- ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงาน ส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษ กรณีข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นผู้ รับบำนาญ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างถึงแก่ความตายพ.ศ. ๒๕๖๐

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก. บ.ท.)

จำนวน

610,000 บาท

- เพื่อสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น โดยให้คำนวณจากประมาณการรายรับทุกประปรเภทตาม ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบเฉพาะการโดย ไม่ต้องนำเงินที่มีผู้ทศให้/เงินบริจาค และเงินอุดหนุนมารวม คำนวณ กรณีที่จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการแยก จากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ไม่ต้องนำเงินสนับ สนับสนุนจากงบประมาณรายจ่ายทั่วไปมารวมคำนวณ
- กรณีจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณเพื่อส่งสมทบ ก.บ.ท. (สำนักปลัด)
- พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๐ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๖
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓
- กฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับใน งบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓
- หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๔๐ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น(สปสช.)
- เพื่อสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่กองทุนสวัสดิการชุมชนที่ประชาชนร่วมกันจัดตั้งขึ้น
กองทุนสนับสนุนการเสริมสร้างสุขภาพ เป็นต้น (สำนักปลัด)
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุนพ.ศ.๒๕๖๑
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕
- ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเรื่อง
หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนิน
งานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับ
ท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.๒๕๖๗
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๑.๔/ว
๒๕๐๒ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๓
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว
๓๔๗๒ ลงวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๘

จำนวน

100,000 บาท

รายจ่ายตามกฎหมายกำหนด

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อเป็นรายจ่ายตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าชำระภาษี
ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างซึ่งเป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดหารายได้จากกิจการนั้น เช่น กิจการ
ประปา กิจการตลาด กิจการโรงสัตว์ ไก่
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๒
ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาคือความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม					
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ					
		เบี้ยยังชีพความพิการ					
		เบี้ยยังชีพผู้่วยเอดส์					
		เงินสำรองจ่าย					
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)					
		การจราจร					
		ค่าเช่าที่ดินของสำนักงานรักษักพื้นที่จังหวัดอ่างทอง					
		ค่าบำรุงสมาคมองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งประเทศไทย					
		เงินช่วยเหลือพิเศษ					
		เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น(สปสข.)					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานงบกลาง	รวม
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม				110,000	110,000
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ				10,935,600	10,935,600
		เบี้ยยังชีพความพิการ				2,412,000	2,412,000
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์				30,000	30,000
		เงินสำรองจ่าย				600,000	600,000
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)				610,000	610,000
		การจราจร				10,000	10,000
		ค่าเช่าที่ดินของสำนักงานธนารักษ์พื้นที่ จังหวัดอ่างทอง				20,496	20,496
		ค่าบำรุงสมาคมองค์การบริหารส่วน ตำบลแห่งประเทศไทย				5,000	5,000
		เงินช่วยเหลือพิเศษ				20,000	20,000
		เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ ระดับท้องถิ่น(สปสข.)				100,000	100,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานงบกลาง	รวม
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามกฎหมายกำหนด					
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				100,000	100,000
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก					695,520
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก					120,000
		ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์กรการบริหารส่วนตำบล					120,000
		เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					115,920
		เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น					1,142,640
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจํา)	เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น					6,329,320
		เงินประจำตำแหน่ง					28,000
		ค่าจ้างลูกจ้างประจำ					378,000
							360,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสร้างเสริมสุขภาพ
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,210,000				
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	72,000				
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
		ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	100,000				
		ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน		80,000			
		ค่าป่วยการอาสาสมัครรับรางวัลท้องถิ่น				144,000	
		ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด	8,000				
		ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย	8,000				
		ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	200,000				
		ค่าตอบแทนคณะกรรมการชุมชน					5,000

งบ/รายการจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานงบกลาง	รวม
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		32,000			1,242,000
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง					72,000
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอื่นเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
		ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัด ซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ					100,000
		ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน					80,000
		ค่าป่วยการอาสาสมัครรับรางวัลท้องถิ่น					144,000
		ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบ ข้อเท็จจริงความรับผิดชอบละเมิด					8,000
		ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวน ทางวินัย					8,000
		ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง					200,000
		ค่าตอบแทนคณะกรรมการชุมชน					5,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการศึกษาค้นคว้า	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง	150,000				
		เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)	150,000				
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	65,000				
		ค่าเช่าบ้าน	218,000		42,000		
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	118,000		8,000		
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
		ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก					
		ค่าจ้างเอกชนที่เป็นนิติบุคคลหรือนิติบุคคลธรรมดา	50,000				
		ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	72,000				
		ค่าตอบแทนการจ้างพนักงานผู้สูงอายุ	360,000				
		ค่าธรรมเนียมในการกำจัดขยะมูลฝอย				140,000	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการควาสนา วัฒนธรรม และ บันเทิงการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานงบกลาง	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิ์เลือกตั้ง					150,000
		เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)					150,000
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		5,000			70,000
		ค่าเช่าบ้าน		40,000			300,000
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ		10,000			136,000
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
		ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก		50,000			50,000
		ค่าจ้างเอกชนที่เป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดา					50,000
		ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร					72,000
		ค่าตอบแทนการจ้างพนักงานผู้สูงอายุ					360,000
		ค่าธรรมเนียมในการกำจัดขยะมูลฝอย					140,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักภักดี ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	2,125,504		115,000		
		รายจ่ายเกี่ยวกับบริการรับรองและพิธีการ					
		ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ	10,000				
		ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	40,000				
		ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	50,000				
		การเตรียมการระหว่างการประชุมฯ รับเสด็จ ส่ง เสด็จ หรือเกี่ยวเนื่อง	20,000				
		ค่าใช้จ่ายกรณี หน่วยงานอื่นหรือบุคคล ภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชม	30,000				
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
		ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญ ทาง พระพุทธศาสนา					
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	100,000		10,000		
		ค่าใช้จ่ายในการรังวัดที่สาธารณะ					
		ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้ง	200,000				

งบ/รายการ/ประเภทรายการ		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานงบกลาง	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อได้มาซึ่งบริการ		1,000,000			3,240,504
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
		ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ					10,000
		ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี					40,000
		ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ					50,000
		การเตรียมการระหว่างการประชุม เสด็จ หรือเกี่ยวเนื่อง					20,000
		ค่าใช้จ่ายกรณี หน่วยงานอื่นหรือบุคคล ภายนอกเขาดูงานหรือเยี่ยมชม					30,000
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
		ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญ ทาง พระพุทธศาสนา	20,000				20,000
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		20,000			130,000
		ค่าใช้จ่ายในการรังวัดที่สาธารณะ		20,000			20,000
		ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้ง					200,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	680,000				
		ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	140,000		15,000		
		โครงการฝึกอบรมจัดตั้ง/ฝึกอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					5,000
		โครงการกิจกรรมสาธารณะ	2,000				
		โครงการแข่งขันเรือ					
		โครงการจัดการแข่งขันกีฬาชุมชนคนท้องถิ่น					
		โครงการจัดกิจกรรมรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	20,000				
		โครงการจัดงานเนื่องในวันเด็กแห่งชาติ			100,000		
		โครงการจัดงานประเพณีวันผู้สูงอายุ					
		โครงการจัดงานมหกรรมท่องเที่ยวดีเมืองอ่างทอง ประจำปี 2569					
		โครงการจัดงานรัฐพิธีวันสำคัญ	30,000				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานกลาง	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม					680,000
		ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม		20,000			175,000
		โครงการฝึกอบรมจัดตั้ง/ฝึกอบรม ทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					5,000
		โครงการกิจกรรมสาธารณะ					2,000
		โครงการแข่งขันเรือ	100,000				100,000
		โครงการจัดการแข่งขันกีฬาชุมชนคน ท้องถิ่น	100,000				100,000
		โครงการจัดกิจกรรมรณรงค์ป้องกันและ แก้ไขปัญหายาเสพติด					20,000
		โครงการจัดงานเนื่องในวันเด็กแห่งชาติ					100,000
		โครงการจัดงานประเพณีวันผู้สูงอายุ	100,000				100,000
		โครงการจัดงานมหกรรมของดีเมือง อ่างทอง ประจำปี 2569	20,000				20,000
		โครงการจัดงานรัฐพิธีวันสำคัญ					30,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานกลุ่กรศึกษา ความสงบภายใน	แผนงานกลุ่กรศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสร้างเสริม เข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการจัดงานส่งเสริมประเพณี					
		โครงการจัดฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน	10,000				
		โครงการจัดฝึกอบรม เพื่อส่งเสริมองค์ความรู้การปกครองระบอบประชาธิปไตย					40,000
		โครงการจัดฝึกอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนในการกำจัดขยะมูลฝอย				10,000	
		โครงการจัดตั้งวงกลักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาชุมชนท้องถิ่น ทองที่สัมพันธ์					
		โครงการช่วยเหลือเกษตรกรผู้มรายได้น้อย					
		โครงการช่วยเหลือประชาชนเพื่อเยียวยาหรือฟื้นฟูหลังเกิดภัยให้แก่วุ่ประสบสาธารณภัยหรือภัยพิบัติฉุกเฉิน		20,000			
		โครงการตามนโยบายของรัฐบาลหรือกระทรวงมหาดไทย					100,000
		โครงการปฏิบัติหน้าที่ด้านชุมชนช่วงเทศกาล					80,000
		โครงการประเพณีวันขึ้นปีใหม่					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานงบกลาง	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการจัดงานส่งเสริมประเพณี	200,000				200,000
		โครงการจัดฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน					10,000
		โครงการจัดฝึกอบรม เพื่อส่งเสริมองค์ ความรู้การปกครองระบอบ ประชาธิปไตย					40,000
		โครงการจัดฝึกอบรมให้ความรู้แก่ ประชาชนในการกำจัดขยะมูลฝอย					10,000
		โครงการจัดตั้งศูนย์กีฬาเข้าร่วมแข่งขัน กีฬาชุมชนคนท้องถิ่น ทองที่สัมพันธ์	60,000				60,000
		โครงการช่วยเหลือเกษตรกรมีรายได้น้อย			5,000		5,000
		โครงการช่วยเหลือประชาชนเพื่อ เยียวยาหรือฟื้นฟูหลังเกิดภัยให้แก่อ ประสบสาธารณภัยหรือภัยพิบัติฉุกเฉิน					20,000
		โครงการตามนโยบายของรัฐบาลหรือ กระทรวงมหาดไทย					100,000
		โครงการปฏิบัติหน้าที่ด้านชุมชนช่วง เทศกาล					80,000
		โครงการประเพณีวันขึ้นปีใหม่	20,000				20,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสร้างเสริมสุขภาพของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการป้องกันและแก้ไขภัยพิบัติ					10,000
		โครงการป้องกันและแก้ไขภัยโรคติดต่อ/ โรคระบาด				5,000	
		โครงการป้องกันและควบคุมปัจจัยเสี่ยงต่อสุขภาพ	10,000				
		โครงการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต	10,000				
		โครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ					5,000
		โครงการฝึกอบรมการประชุมทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ					100,000
		โครงการฝึกอบรมจัดตั้ง/ฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)		30,000			
		โครงการฝึกอบรมจัดตั้งอาสาสมัครบริหารองค์การบริหารส่วนตำบลองค์กร				5,000	
		โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลองค์กร	200,000				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการดูแลสุขภาพ วัฒนธรรมและ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานงบกลาง	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด					10,000
		โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาระบาดติดต่อ/ โรคระบาด					5,000
		โครงการป้องกันและควบคุมปัจจัยเสี่ยงต่อสุขภาพ					10,000
		โครงการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต					10,000
		โครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ					5,000
		โครงการฝึกอบรมการประชุมทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ					100,000
		โครงการฝึกอบรมจัดตั้งฝึกอบรมทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)					30,000
		โครงการฝึกอบรมจัดตั้งอาสาสมัครบริหารองค์การบริหารส่วนตำบลองค์กรัก					5,000
		โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลองค์กรัก					200,000

งบ/รายการจ่าย/ประเภทรายการจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาสภาพ	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการเยียวยาหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย					5,000
		โครงการรณรงค์เพื่อขับเคลื่อนธนาคารขยะ	20,000				
		โครงการส่งเสริมการค้าเป็นงาน					50,000
		โครงการด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต					
		โครงการส่งเสริมการค้าเป็นงาน					20,000
		โครงการด้านการเสริมสร้างความเข้มแข็งของบทบาทสตรี					20,000
		โครงการส่งเสริมการค้าเป็นงาน					5,000
		โครงการด้านการเสริมสร้างความเข้าใจ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ					20,000
		โครงการส่งเสริมการค้าเป็นงาน					
		โครงการด้านอาชีพเพื่อสร้างรายได้	50,000				
		โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยว					
		โครงการส่งเสริมการค้าเป็นงาน	10,000				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานงบกลาง	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการเยียวยาหรือฟื้นฟูหลังเกิด สาธารณภัย					5,000
		โครงการรณรงค์เพื่อขับเคลื่อนธนาคาร ขยะ					20,000
		โครงการส่งเสริมการดำเนินงาน โครงการด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต					50,000
		โครงการส่งเสริมการดำเนินงาน โครงการด้านการพัฒนาองค์ความรู้					20,000
		โครงการส่งเสริมการดำเนินงาน โครงการด้านการเสริมสร้างความ เข้มแข็งของบทบาทสตรี					20,000
		โครงการส่งเสริมการดำเนินงาน โครงการด้านการเสริมสร้างความรู้ เข้าใจ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ					5,000
		โครงการส่งเสริมการดำเนินงาน โครงการด้านอาชีพเพื่อสร้างรายได้					20,000
		โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยว					50,000
		โครงการส่งเสริมการฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติ					10,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานภารกิจความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการส่งเสริมงานประเพณีและ กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา					
		โครงการส่งเสริมด้านกีฬาดานยาเสพติด					
		โครงการส่งเสริมพัฒนาการเมือง ปกครองในระบอบประชาธิปไตย					5,000
		โครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิต					5,000
		โครงการส่งเสริมพัฒนาและเสริมสร้าง การเมืองการปกครอง	10,000				
		โครงการส่งเสริมและพัฒนาความรู้ทาง ด้านเกษตร					
		โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพ ชีวิตผู้สูงอายุ					120,000
		โครงการส่งเสริม และพัฒนาระดับ ตลาด	10,000				
		โครงการส่งเสริมและสนับสนุนสร้าง ความปรองดองและสมานฉันท์					10,000
		โครงการสภาเด็กและเยาวชน					5,000
		โครงการสัตว์โรคปลอดโรค คน ปลอดภัย โรคจากพิษสุนัขบ้า				40,000	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการสวัสดิการ วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และพลังงาน	แผนงานการเกษตร	แผนงานงบกลาง	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการส่งเสริมงานประเพณีและ กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา	40,000				40,000
		โครงการส่งเสริมด้านกีฬาต้านยาเสพติด	80,000				80,000
		โครงการส่งเสริมพัฒนาการเมืองการ ปกครองในระบอบประชาธิปไตย					5,000
		โครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิต					5,000
		โครงการส่งเสริมพัฒนาและเสริมสร้าง การเมืองการปกครอง					10,000
		โครงการส่งเสริมและพัฒนาความรู้ทาง ด้านเกษตร			5,000		5,000
		โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพ ชีวิตผู้สูงอายุ					120,000
		โครงการส่งเสริม และพัฒนาระดับ ตลาด					10,000
		โครงการส่งเสริมและสนับสนุนสร้าง ความปรองดองและสมานฉันท์					10,000
		โครงการสภาเด็กและเยาวชน					5,000
		โครงการสัตว์โรคปลอดโรค คน ปลอดภัย โรคจากพิษสุนัขบ้า					40,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาสภาพ	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งของเทศบาลสตรี					5,000
		โครงการอบรมให้ความรู้ตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540					5,000
		ส่งเสริมฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ					
		วัสดุสำนักงาน	118,000		5,000		
	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	10,000				
		วัสดุงานบ้านงานครัว	30,000		660,000		
		วัสดุก่อสร้าง	5,000				
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	10,000				
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	350,000				
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์				20,000	
		วัสดุการเกษตร					
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	5,000				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานงบกลาง	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งของ บทบาทสตรี					5,000
		โครงการอบรมให้ความรู้ตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540					5,000
		ส่งเสริมฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ			5,000		5,000
		วัสดุสำนักงาน		20,000			143,000
งบวัสดุ		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		90,000			100,000
		วัสดุงานบ้านงานครัว					690,000
		วัสดุก่อสร้าง		90,000			95,000
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง					10,000
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		5,000			355,000
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์					20,000
		วัสดุการเกษตร			20,000		20,000
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		5,000			10,000

งบ/รายการ/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องแต่งกาย	30,000			
		วัสดุกีฬา				
		วัสดุคอมพิวเตอร์	14,000			
		วัสดุเครื่องดับเพลิง		5,000		
		วัสดุสนาม	5,000			
		วัสดุสำรวจ				
		วัสดุจราจร	5,000			
		วัสดุอื่น	4,000			
		ค่าไฟฟ้า	330,000			
ค่าสาธารณูปโภค		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	8,000			
		ค่าบริการโทรศัพท์	122,000			
		ค่าบริการไปรษณีย์	4,000			
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	320,000			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานงบกลาง	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องแต่งกาย		10,000			40,000
		วัสดุกีฬา	40,000				40,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์		4,000			18,000
		วัสดุเครื่องดับเพลิง					5,000
		วัสดุสนาม		5,000			10,000
		วัสดุสำรวจ		5,000			5,000
		วัสดุจราจร		2,000			7,000
		วัสดุอื่น					4,000
		ค่าไฟฟ้า					330,000
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล					8,000
	ค่า สาธารณูปโภค	ค่าบริการโทรศัพท์					122,000
		ค่าบริการไปรษณีย์					4,000
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม					320,000

งบ/รายการจ่าย/ประเภทรายการจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ บัณฑิตการ	แผนงานอุตสาหกรรม และกลวิทย์	แผนงานการเกษตร	แผนงานงบกลาง	รวม
งบดำเนินงาน	ค่า สาธารณูปโภค	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง					5,000
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน					
		ครุภัณฑ์สำนักงาน		20,000			70,000
		ครุภัณฑ์ก่อสร้าง					
		ครุภัณฑ์ก่อสร้าง		30,000			30,000
		ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
		ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		30,000			50,000
		ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
		ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					20,000
		ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
		ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					30,000
		ครุภัณฑ์สำรวจ					
		ครุภัณฑ์สำรวจ		20,000			20,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการกรรศึกษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์อื่น					
		ครุภัณฑ์อื่น	10,000				
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	100,000				
		ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
		ค่าเช่าและสิ่งก่อสร้าง					
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย						
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	แผนงาน	แผนงานกิจกรรม วัฒนธรรม และ บันเทิง	แผนงานบริการทาง วัฒนธรรม	แผนงานงบกลาง	รวม
	ครุภัณฑ์อื่น					
	ครุภัณฑ์อื่น			10,000		20,000
	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					100,000
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
	ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)			10,000		10,000
	ค่าใช้จ่ายในการก่อสร้าง			150,000		150,000
	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กปูทับผิวจราจรยางแอสฟัลติก หนาที่ 8 (บริเวณบ้านนางวันเพ็ญ พังแย้ม ถึงบริเวณวัดเขาแก้ว) ตำบลองค์รักษ์ อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง					478,000
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				

งบ/รายการจ่าย/ประเภทรายการจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริการงานทั่วไป	แผนงานการศึกษาค้นคว้า	แผนงานสาธารณสุขุ	แผนงานสร้างเสริมสุขภาพ
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	โครงการแข่งขันกีฬาสานสัมพันธ์คนท้องถิ่น ทองที่สัมพันธ์ ครั้งที่ 12 ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2569 "รวมใจ สาน สัมพันธ์ นองแม่ไผ่เกษมส์"				
		โครงการสนับสนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วม ในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่อำเภอ โพธิ์ทอง	15,000			
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
		โครงการขอรับเงินอุดหนุนจากองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสนับสนุนการ จัดงานรัฐพิธี	24,000			
		โครงการส่งเสริมสนับสนุนอาหาร กลางวัน		1,220,000		
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน				
		โครงการลัดนิ้วปอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า			80,000	
		โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และ ขึ้นทะเบียนสัตว์			50,000	
		รายการอื่น				
งบรายการจ่ายอื่น	รายการจ่ายอื่น					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานกิจกรรมศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และกสิกรรม	แผนงานเกษตร	แผนงานงบกลาง	รวม
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	โครงการแข่งขันกีฬาสหุชนคนท้องถิ่น ทองที่สัมพันธ์ ครั้งที่ 12 ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2569 " รวมใจ สาน สัมพันธ์ ท้องแม่ไผ่เกมส์ "	40,000				40,000
		โครงการสนับสนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วม ในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่อำเภอ โพธิ์ทอง					15,000
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
		โครงการขอรับเงินอุดหนุนจากองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสนับสนุนการ จัดงานรัฐพิธี					24,000
		โครงการส่งเสริมสนับสนุนอาหาร กลางวัน					1,220,000
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
		โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า					80,000
งบรายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น	โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และ ขึ้นทะเบียนสัตว์					50,000
		รายจ่ายอื่น					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานบริการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน
งบรายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น	ประเมินความพึงพอใจผู้รับบริการ					
		25,000					
	รวม	15,474,904	135,000	3,320,000	494,000	620,000	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานงบกลาง	รวม
งบรายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น	ประเมินความพึงพอใจผู้รับบริการ					25,000
		รวม	820,000	3,078,000	35,000	14,953,096	38,930,000



ภาคผนวก

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลองค์กรรักษ์
อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๓๐๖



กระทรวงมหาดไทย

ถนนอัษฎางค์ กรุงเทพฯ ๑๐๒๐๐

๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- อ้างถึง ๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓
๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๓๗๘ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔
๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๙๐๗๖ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๕. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๖ ลงวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘
๖. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๐๑๘ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๓ กำหนดว่า ร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้เสนอต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ซึ่งเป็นการเร่งรัดเพื่อให้งบประมาณรายจ่ายประจำปีมีผลบังคับใช้ได้ทันในวันเริ่มต้นปีงบประมาณ นั้น

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การจัดทำร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง สามารถตอบสนองต่อความต้องการ และแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยมีเป้าหมายเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนตามแนวนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย รวมทั้งเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาท้องถิ่นได้ทัน ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๗ กำหนดวิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. การตั้งงบประมาณด้านรายรับและด้านรายจ่าย

๑.๑ การตั้งงบประมาณด้านรายรับจากรายได้ที่จัดเก็บเองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาษีจัดสรร และเงินอุดหนุนทั่วไป และการตั้งงบประมาณด้านรายจ่าย ให้กระทำตามที่กฎหมาย ระเบียบ กฎกระทรวง ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยกำหนด เพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ และภารกิจถ่ายโอน รวมทั้งแนวนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย ตามแนวทางปฏิบัติการจัดทำ

/งบประมาณ...

งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ และรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นแนวทางการจัดทำงบประมาณ

๑.๒ กรณีตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อดำเนินโครงการประเภทงานก่อสร้างให้จัดทำประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการ โดยแสดงราคากลาง ค่าวัสดุ ครุภัณฑ์ ค่าแรงและราคาต่อหน่วย โดยให้จัดทำเป็นเอกสารแยกต่างหากจากร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี จัดส่งให้สภาท้องถิ่นพร้อมกับร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี และจัดส่งให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอ พร้อมกับร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่สภาท้องถิ่นให้ความเห็นชอบแล้ว เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณา สำหรับหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑.๓ แนวทางการดำเนินโครงการ

๑.๓.๑ การตั้งงบประมาณเพื่อดำเนินโครงการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การแข่งขันกีฬา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ หรือการจัดฝึกอบรม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ให้เสนอโครงการตามแบบ งบ. ๓ และตั้งงบประมาณแยกเป็นรายโครงการ เช่น โครงการฝึกอบรม เพื่อแก้ไขปัญหายาเสพติด โครงการรณรงค์เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เป็นต้น

๑.๓.๒ กรณีการจัดงาน จัดกิจกรรมสาธารณะ ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเป็นนโยบายของจังหวัด/อำเภอ ให้ตั้งงบประมาณเพื่อดำเนินโครงการดังกล่าวให้สอดคล้องกับโครงการของจังหวัด/อำเภอ และหากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประสงค์จะดำเนินการร่วมกับจังหวัด/อำเภอ อาจพิจารณานำแนวทางตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๖๒๒ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เรื่อง แนวทางการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว มาเป็นแนวทางในการดำเนินการดังกล่าว

๑.๔ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการคัดเลือกคณะกรรมการชุมชน และมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินการดังกล่าว ให้ตั้งงบประมาณตามรูปแบบการจำแนกงบประมาณ เช่น ค่าวัสดุ ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ เป็นต้น

๑.๕ การเขียนรายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๙๐๗๖ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๖ ลงวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เรื่อง ตัวอย่างการเขียนรายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ในกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีงบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่เพียงพอในการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง และมีความจำเป็นต้องนำเงินนอกงบประมาณ เช่น เงินสะสม (ที่ได้รับการอนุมัติจากสภาท้องถิ่นแล้ว) เป็นต้น มาสมทบในรายจ่ายดังกล่าว ให้เขียนคำชี้แจงระบุจำนวนงบประมาณรายจ่ายประจำปีและจำนวนเงินนอกงบประมาณที่สมทบให้ชัดเจน

๒. การกำกับดูแลการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๒.๑ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดกรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัดและเทศบาลและนายอำเภอกรณีองค์การบริหารส่วนตำบล กำกับดูแลการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้การเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๓ และข้อ ๒๔

ในกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่ทันตามกำหนดเวลา ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอแล้วแต่กรณีตรวจสอบข้อเท็จจริงเหตุที่เสนองบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่ทัน หากพบว่าเป็นความบกพร่องของผู้ใดให้ดำเนินการตามควรแก่กรณีพร้อมทั้งเร่งรัดให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีโดยเร็ว เพื่อให้สภาท้องถิ่นพิจารณาให้แล้วเสร็จก่อนสิ้นปีงบประมาณ

๒.๒ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอแนะนำแนวทางปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยควรกำหนดระยะเวลาในการดำเนินการและติดตามผลการปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดโดยใช้ปฏิทินวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๐๑๘ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เรื่อง ปฏิทินวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแนวทางในการดำเนินการและมอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่ติดตามผลการปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นการเฉพาะก่อนการจัดทำงบประมาณ

๓. การดำเนินการเมื่อประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้วเพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และโปร่งใส ให้ดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ ให้นำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ ประกาศโดยเปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเผยแพร่ในเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อประชาสัมพันธ์ แผนงาน โครงการ งบประมาทรายจ่ายเพื่อการลงทุน หรือโครงการสำคัญให้ประชาชนได้รับทราบ

๓.๒ กรณีการตั้งงบประมาณรายจ่ายภายใต้แผนงานเดียวกัน ซึ่งอาจมีหลายหน่วยงานเป็นผู้ตั้งงบประมาณรายจ่าย หากหน่วยงานใดมีงบประมาณไม่เพียงพอให้หน่วยงานนั้นจัดทำบันทึกขอโอนงบประมาณรายจ่ายต่อผู้บริหารท้องถิ่น โดยผ่านหัวหน้าหน่วยงานคลังและเจ้าหน้าที่งบประมาณ ทั้งนี้ เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามแผนการใช้จ่ายเงินรายไตรมาส ให้หน่วยงานที่ขอโอนงบประมาณรายจ่ายพิจารณาจากรายจ่ายตามแผนงานและงานที่หน่วยงานตนเองรับผิดชอบก่อนเป็นลำดับแรก หากหน่วยงานที่ขอโอนมีงบประมาณรายจ่ายไม่เพียงพอ ให้เป็นดุลพินิจของผู้บริหารท้องถิ่นในการพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายจากแผนงานต่าง ๆ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ หรือข้อ ๒๗ แล้วแต่กรณี

๓.๓ การจัดหาพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๔. การรายงาน

๔.๑ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดส่งสำเนาข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม จำนวน ๑ ชุด ไปยังผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอ แล้วแต่กรณี ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๑๕ วัน นับแต่วันสิ้นสุดการประกาศใช้โดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๘

๔.๒ ภายในสามสิบวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ ให้ประกาศรายงานการรับ - จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณให้ประชาชนทราบ และส่งสำเนาประกาศรายงานการรับ - จ่ายเงิน ให้ผู้ว่าราชการจังหวัด เพื่อทราบตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๙ โดยใช้แบบรายงานตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๓๗๘ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ เรื่อง กำหนดแบบประกาศรายงานการรับ - จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งให้นายอำเภอ ทุกอำเภอทราบ เพื่อแจ้งให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายอรรถวิชช์ สัมพันธ์รัตน์)

ปลัดกระทรวงมหาดไทย



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น

โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๑๕๒๔

โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๙๐๔๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน นายธีรเดช แสงแป้น

และนางสาวศิวพร ขาวผ่อง โทร. ๐๘๙ - ๙๒๕ - ๒๖๐๑

วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
แนบท้ายหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๓๐๖ ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
๑.	การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๑.๑ ให้หน่วยงานตามโครงสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้เสนอประมาณการรายรับ - รายจ่ายตามแบบ งบ. ๑, งบ. ๒, งบ. ๓ พร้อมรายละเอียดประกอบ เช่น บัญชีรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุ ประเภทครุภัณฑ์ ประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการประเภทงานก่อสร้าง โครงการขอรับเงินอุดหนุน แผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นต้น ต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ สำหรับเอกสารประมาณการรายรับ - รายจ่ายข้างต้น ให้เก็บรักษาไว้เพื่อให้ประโยชน์ในการดำเนินงาน ๑ ปีงบประมาณ	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒ ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
	๑.๒ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณดำเนินการจัดทำร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e - LAAS) ให้แล้วเสร็จ และเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นโดยเร็ว และให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาท้องถิ่นภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม เพื่อให้สามารถประกาศใช้ได้ทันภายในวันที่ ๑ ตุลาคม กรณีที่ไม่สามารถจัดทำร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e - LAAS) ได้ ให้ดำเนินการจัดทำร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีด้วยมือ ตามรูปแบบจำแนกงบประมาณ	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒ ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔ ว ๔๐๐๘ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๗
๒.	แนวทางการตั้งงบประมาณด้านรายรับ ๒.๑ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำประมาณการรายรับทั้งปี ให้ครบทุกหมวดรายรับที่ได้รับในปีที่ผ่านมา	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒ ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
	๒.๒ รายได้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดเก็บเอง ภาษีจัดสรร ให้ประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา เว้นแต่ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ให้ประมาณการ โดยพิจารณาจากข้อมูลที่ได้จากการสำรวจจริงในส่วนของจำนวนผู้มีหน้าที่เสียภาษี ผู้ต้องชำระภาษี และลักษณะการใช้ประโยชน์มาเป็นเกณฑ์ในการคำนวณและจัดทำประมาณการรายได้	- พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๖ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๑๒๕๑ ลงวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๗
	๒.๓ รายการเงินอุดหนุนทั่วไปที่ต้องนำไปตราเป็นข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามรายการดังต่อไปนี้ ให้ประมาณการ ใกล้เคียงกับยอดเงินรวมที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยไม่ต้องแยกเป็นรายการ ประกอบด้วย (๑) เงินอุดหนุนสำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ และการกิจถ่ายโอน	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ - ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๗

๒๓

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	(๒) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการถ่ายโอนบุคลากร (๓) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) (๔) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน (๕) เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าเงินเดือนครูและค่าจ้างประจำ) (๖) เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าการศึกษาของบุตร) (๗) เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าเช่าบ้าน) (๘) เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าบำเหน็จ บำนาญ) (๙) เงินอุดหนุนสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน (๑๐) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (๑๑) เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการ ศึกษาท้องถิ่น (๑๒) เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัด การศึกษาท้องถิ่น (ค่าปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน) (๑๓) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการศึกษา แก่เด็กด้อยโอกาส (๑๔) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนสถานศึกษาสังกัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นลักษณะพิเศษ (โรงเรียนกีฬา) (๑๕) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการพัฒนา คุณภาพการให้บริการด้านสาธารณสุขของสถานีนอนามัย ที่ถ่ายโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๑๖) เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุน การสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (๑๗) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์ เบี้ยยังชีพคนพิการ (๑๘) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์ เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ (๑๙) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการบริหารสนามกีฬา (๒๐) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์บริการทางสังคม (๒๑) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนสถานสงเคราะห์คนชรา (๒๒) เงินอุดหนุนสำหรับค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน ให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ (๒๓) เงินอุดหนุนสำหรับชดเชยรายได้ที่ลดลงจาก เหตุการณ์ความไม่สงบในพื้นที่ ๕ จังหวัดชายแดนภาคใต้ (๒๔) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้	- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๔๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๗ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๕๔๕๘ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๗

๐๗๗

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	(๒๕) เงินอุดหนุนสำหรับสวัสดิการครูชายแดนภาคใต้ (๒๖) เงินอุดหนุนสำหรับสวัสดิการหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและผู้ดูแลเด็กชายแดนใต้ (๒๗) เงินอุดหนุนสำหรับงานสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า (๒๘) เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข (๒๙) เงินอุดหนุนสำหรับสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี (๓๐) เงินอุดหนุนเพื่อขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี (๓๑) เงินอุดหนุนโครงการพัฒนาเด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดาร ตามพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (๓๒) เงินอุดหนุนสำหรับการป้องกันและควบคุมไฟป่าขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๓๓) เงินอุดหนุนสำหรับชดเชยรายได้ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับผลกระทบจากการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (๓๔) เงินอุดหนุนทั่วไปอื่น ๆ (ถ้ามี)	
	๒.๔ เงินอุดหนุนทั่วไปที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ต้องนำไปตราเป็นข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี - เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายเพื่อการรักษาพยาบาลของข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง	- ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๗
	๒.๕ กรณีตั้งงบประมาณจากเงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐจัดสรรให้เป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรท้องถิ่น ดังต่อไปนี้ มีต้องนำมาคำนวณเป็นภาระค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้แก่ (๑) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการถ่ายโอนบุคลากร (๒) เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (เงินเดือนครูและค่าจ้างประจำ) (๓) เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าการศึกษาของบุตร)	- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ - พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

อภพ

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	(๔) เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าเช่าบ้าน) (๕) เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าบำเหน็จ บำนาญ) (๖) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (เงินเดือนสำหรับพนักงานครู เงินวิทยฐานะ เงินค่าตอบแทนรายเดือน เงินประกันสังคม เงินค่าตอบแทนเงินเพิ่มค่าครองชีพสำหรับพนักงานจ้างและค่าสวัสดิการสำหรับหัวหน้าศูนย์และผู้ดูแลเด็กในจังหวัดชายแดนภาคใต้) (๗) ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ (๘) เงินอุดหนุนอื่นใดที่รัฐจัดสรรเป็นเงินเดือน ค่าจ้าง เงินเพิ่มที่เกี่ยวกับเงินเดือนหรือเงินค่าจ้าง	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๕ - ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับประเภทตำแหน่งข้าราชการครู/พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ - ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดจำนวนตำแหน่งข้าราชการครู พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๕ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ - หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๕ ว ๑๕๘ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๐ - หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ น ๐๕๐๖/๑๖๕๕๑ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๑
๓.	แนวทางการตั้งงบประมาณด้านรายจ่าย ๓.๑ การตั้งงบประมาณรายจ่ายตามนโยบายของรัฐบาลหรือกระทรวงมหาดไทย เช่น (๑) การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสร้างรายได้โดยการน้อมนำแนวพระราชดำริมาประยุกต์ใช้ (๒) น้ำดื่มสะอาดบริการประชาชน (๓) ลดค่าใช้จ่ายพลังงานไฟฟ้าและน้ำมันของทุกส่วนราชการ (๔) ส่งเสริมการใช้พลังงานสะอาด (๕) จัดระเบียบสังคม ปราบปรามผู้มีอิทธิพล (๖) บริการประชาชนแบบ one stop service นำเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัยมาใช้ในการปฏิบัติราชการ การทำธุรกรรม เพิ่มประสิทธิภาพและความโปร่งใส (๗) อำนวยความสะดวกและดูแลความปลอดภัยนักท่องเที่ยว (๘) เสริมเศรษฐกิจฐานราก การผลิต การตลาด และการจำหน่าย (๙) แก้ปัญหายาเสพติด	- พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๔ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๒ - พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ - พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๑๐๐๘ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	(๑๐) สนับสนุนการพัฒนาาระบบสาธารณสุขปฐมภูมิ และการเตรียมความพร้อมท้องถิ่นเพื่อรองรับสังคมผู้สูงอายุ ฯลฯ (๑๑) การส่งเสริมการท่องเที่ยว	- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๑๐๐๘๐ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๒๑๑.๑/ว ๑๑๙๕๕ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๑๒๕๐๙ ลงวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๔๗๑๑ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘
	๓.๒ รายจ่ายงบกลาง เช่น (๑) การชำระหนี้เงินกู้ตามสัญญาเงิน เช่น เงินทุนส่งเสริมกิจการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล และเงินทุนส่งเสริมกิจการองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นต้น เพื่อชำระหนี้เงินต้นและดอกเบี้ยให้ถูกต้องและครบถ้วนภายในกำหนดระยะเวลาตามสัญญา (๒) การสมทบเงินกองทุนประกันสังคม ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณเพื่อส่งเป็น เงินสมทบกองทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละห้าของค่าจ้าง พร้อมกับหักค่าจ้างของพนักงานจ้าง ส่งเป็นเงินสมทบในอัตราเดียวกัน รวมทั้งการส่งเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน กรณีลูกจ้างประสบอันตราย เจ็บป่วย หรือสูญหาย (๓) กรณีมีเหตุผลความจำเป็น อาจสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ไปตั้งจ่ายในงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ หรือสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ ไปตั้งจ่ายในงบประมาณรายจ่ายทั่วไป (๔) การตั้งงบประมาณเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของโรงพยาบาลหรือหน่วยบริการสาธารณสุขให้ตั้งงบประมาณแยกเป็นรายโรงพยาบาลหรือหน่วยบริการสาธารณสุขแต่ละแห่ง แล้วนำยอดรวมทั้งหมดไปตั้งงบประมาณรายจ่ายตามรายการข้างต้นเป็นวงเงินรวม สำหรับคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายให้แยกตามรายชื่อโรงพยาบาลหรือหน่วยบริการสาธารณสุข (๕) การตั้งงบประมาณเงินสำรองจ่าย ให้ตั้งจ่ายให้เพียงพอต่อการเผชิญเหตุสาธารณภัยตลอดปี และให้นำเงินสำรองจ่าย ไปใช้จ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้ ได้แก่ (๕.๑) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น อุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย เป็นต้น	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ - พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๘ - พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๓ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๖ ลงวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๒๑๕ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๕๙

อภท

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	(๕.๒) การป้องกันและแก้ไขปัญหาด้านการณั ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM_{2.5} (๕.๓) การป้องกันและระงับโรคติดต่อ เช่น การป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก หรือการป้องกันและระงับ โรคต่าง ๆ เป็นต้น (๕.๔) การป้องกันและระงับโรคระบาดสัตว์ เช่น ลัมปีสกิน (Lumpy skin disease : LSD) ในโค และกระบือ เป็นต้น (๕.๕) การดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญห ไฟป่าและหมอกควันขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (๕.๖) การช่วยเหลือประชาชนด้านอื่น ๆ เช่น กรณีเกิดอัคคีภัยที่ไม่เข้าข่ายภัยพิบัติ เป็นต้น ฯลฯ (๖) รายจ่ายตามข้อผูกพัน เช่น (๖.๑) การตั้งงบประมาณเพื่อสมทบกองทุน หลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ กองทุน สวัสดิการชุมชนที่ประชาชนร่วมกันจัดตั้งขึ้น กองทุน สนับสนุนการเสริมสร้างสุขภาพ เป็นต้น (๖.๒) การตั้งงบประมาณสมทบกองทุนบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้ดำเนินการให้ถูกต้องครบถ้วน ดังนี้ (๖.๒.๑) ให้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ใน รายการเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น โดยให้คำนวณจากประมาณการรายรับทุกประเภทตามข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบเฉพาะการ โดยไม่ต้องนำเงินที่มีผู้อุทิศให้/เงินบริจาค และเงินอุดหนุน มารวมคำนวณ กรณีที่จัดทำงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ แยกจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ไม่ต้องนำเงินสนับสนุน จากงบประมาณรายจ่ายทั่วไปมารวมคำนวณ (๖.๒.๒) กรณีจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งงบประมาณเพื่อส่งสมทบ ก.บ.ท. เช่นเดียวกันกับข้อ (๖.๒.๑)	- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๐๕๓๓ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๓ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๓/ว ๑๓๗๕ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๓๒๑๘ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๔ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๒๐.๓ ว ๑๒๑๘ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๕ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๕๙๑๑ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ - ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพ ในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๗ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๑.๔ ว ๒๕๐๒ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๓ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖ ว ๓๔๗๒ ลงวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๘ - พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๐๐ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๖ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓ - กฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับใน งบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ - หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๔๐ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	โดยคำนวณจากยอดที่ตั้งจ่ายเพิ่มเติม ณ วันที่จัดทำงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม (๖.๓) การตั้งงบประมาณเงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ (๖.๔) การตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ ผู้รับบำนาญข้าราชการถ่ายโอนและผู้รับบำนาญพนักงานครู (ช.ค.บ.) (๖.๕) การตั้งงบประมาณเพื่อแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจราจรที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทาสีตีเส้นสัญญาณไฟจราจร ป้ายจราจร กระบอกโค้ง กระบองไฟจราจร กรวยจราจร เป็นต้น โดยให้พิจารณาจากรายได้ค่าปรับจราจรที่ได้รับจริงในปีที่ล่วงมาแล้วมาตั้งจ่าย (๖.๖) การตั้งงบประมาณเพื่อเป็นรายจ่ายตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างซึ่งเป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดหารายได้จากกิจการนั้น เช่น กิจการประปา กิจการตลาด กิจการโรงฆ่าสัตว์ เป็นต้น (๗) การตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือให้แก่ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้รับบำนาญ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๘) การตั้งงบประมาณเพื่อส่งเงินสมทบและเงินชดเชยกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) กรณีข้าราชการที่เป็นสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการถ่ายโอนมาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ต่อมาโอนย้ายไปปฏิบัติงานหน่วยงานแห่งใหม่ในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้างของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๕ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญของราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๒๒ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๘) พ.ศ. ๒๕๖๗ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๙๒ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕ - ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษ กรณีข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ. ๒๕๖๐ - พระราชบัญญัติกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๐๕๗ ลงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘
๓.๓	รายจ่ายบุคคลากร เช่น (๑) การตั้งงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรท้องถิ่นประเภทเงินเดือน ค่าจ้างประจำ เงินเพิ่ม เงินประจำตำแหน่ง ค่าตอบแทน ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ให้ตั้งจ่ายให้ครบทั้ง ๑๒ เดือน ตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และเมื่อรวมกับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นแล้วจะต้องไม่เกินวงเงินตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ทั้งนี้ ไม่นับรวมเงินเดือนและค่าตอบแทนของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น	- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๓๖ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	(๒) การตั้งงบประมาณเป็นเงินเดือนและค่าตอบแทนของผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่นให้ตั้งตามบัญชีอัตราเงินเดือนและค่าตอบแทนแนบท้ายของระเบียบฯ (๓) การตั้งงบประมาณเพื่อเป็นเงินเพิ่ม สำหรับพนักงานจ้าง ผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ (๔) การตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายค่าตอบแทนการจ้างพนักงานผู้สูงอายุปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ที่ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด และกรรมการสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๖ - ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๒๐๖๑ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๔ - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๔๑ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๗
	๓.๔ รายจ่ายงบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น (๑) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้ตั้งงบประมาณไว้ในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป และกำหนดให้กองการเจ้าหน้าที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบ หากไม่มีกองการเจ้าหน้าที่ให้สำนักปลัด เป็นหน่วยงานรับผิดชอบ	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	(๒) การตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาว และค่าตอบแทนอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (๓) การตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนในการปฏิบัติหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือการรักษาความสงบเรียบร้อยตามกฎหมาย และหลักเกณฑ์ที่กำหนด (๔) การตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ให้ตั้งงบประมาณไว้ในแผนงานบริหารทั่วไปงานบริหารคลัง และกำหนดให้กองพัสดุ เป็นหน่วยงานรับผิดชอบ หากไม่มีกองพัสดุ ให้สำนัก/กองคลัง เป็นหน่วยงานรับผิดชอบ (๕) การตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น คณะกรรมการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการและกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (๖) การตั้งงบประมาณค่าตอบแทนในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง บัญชีรายชื่อผู้ไม่ไปใช้สิทธิเลือกตั้ง การพิมพ์หนังสือแจ้งเจ้าบ้าน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ให้กับเจ้าหน้าที่ของสำนักทะเบียนอำเภอและสำนักทะเบียนท้องถิ่นในการกิจการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น (๗) การตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (๘) การตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการชุมชน ให้ตั้งงบประมาณไว้ในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการสร้างความเข้มแข็งของชุมชน และกำหนดให้ สำนัก/กอง ที่มีภารกิจเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการชุมชน เป็นหน่วยงานรับผิดชอบ ฯลฯ	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๐๘๐๓ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๒๓๑๘ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๔ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๒๗ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๓ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๘๕๐ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๑ - ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๐๑๓ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๘.๒/ว ๑๐ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๔ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๔.๔/ว ๒๑๕๘ ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๙ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว ๓๓๒๑ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๖

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร การตั้งงบประมาณเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตร ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้รับบำนาญ และผู้บริหารท้องถิ่นฯ ค่าใช้จ่าย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น (๑) การตั้งงบประมาณค่าจ้างเอกชนที่เป็นนิติบุคคล หรือบุคคลธรรมดา เพื่อดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น (๑.๑) การจ้างบริการเกี่ยวกับระบบการแพทย์ฉุกเฉินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๑.๒) การจัดทำเว็บไซต์ เพื่อสร้างการรับรู้สู่ชุมชนในระดับพื้นที่ โดยมีการบริหารจัดการข้อมูลข่าวสาร เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางต่าง ๆ เพื่อสร้างการรับรู้สู่ประชาชนโดยตรงและติดตามการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร เพื่อให้ข้อมูลเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน (๑.๓) การดูแลรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยในพื้นที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ สถาบันการศึกษาและสถานที่ราชการ ตลาด สวนสาธารณะ ห้องสุขาสาธารณะในแหล่งท่องเที่ยว รวมทั้งในบริเวณสถานีขนส่งผู้โดยสารที่ได้รับการถ่ายโอน ให้มีความสะอาดถูกสุขอนามัย	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๔ ว ๙๖๓๖ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗ - ประกาศสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ ๑๘๙๑.๓/๖๕๕๘ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๓ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๑.๓/ว ๒๘๒ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๕๓ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๔ ว ๓๘๖๑ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๔ ว ๒๑๐๓ ลงวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๓ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔ ว ๔๓๓๕ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๑ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๐๔๕ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๑ - พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๔๒๐๖ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๑ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๒๐๕๔ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๑ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๑๒๙ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๓ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๘๖๐ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๓ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๓ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	(๑.๔) การจัดทำหรือปรับปรุงฐานข้อมูลแผนที่ ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน และการจัดทำฐานข้อมูลในการจัดเก็บ รายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น การจัดทำฐานข้อมูล ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างให้มีความสมบูรณ์และสามารถนำข้อมูล ไปใช้ดำเนินการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างได้อย่าง มีประสิทธิภาพ เป็นต้น (๑.๕) การทำหมันสัตว์เพื่อจัดสวัสดิภาพสัตว์ ค่าจ้างสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ค่าจ้าง ฉีดวัคซีนเพื่อการดำเนินการขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี (๑.๖) ค่าใช้จ่ายสำหรับจ้างเหมาบุคคลภายนอก สำรวจพื้นที่ชุ่มน้ำระดับท้องถิ่นที่อยู่นอกเขตพื้นที่อนุรักษ์ (๒) การตั้งงบประมาณค่าใช้จ่ายในการดูแล และคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน ที่ประชาชนใช้ประโยชน์ร่วมกัน เช่น การออกหนังสือสำคัญ สำหรับที่หลวง การตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง	- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๑๙๑ ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๖ - พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๐ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินการ ตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ จัด สวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๔๕๒๒ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๘ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ ว ๐๑๐๗ ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๑ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๑๐๔๒ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๑ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ ว ๒๐๗๒ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ ว ๔๐๕๒ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๘๒๗ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๒ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๑.๓/ว ๓๒๖๗ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๑.๒/ว ๒๒๔๕ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๒ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๑.๓/ว ๙๖๔ ลงวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๑.๓/ว ๔๘๘๔ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๒๐.๓/ ว ๘๐๘ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดูแลรักษา และคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติ ของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ร่วมกัน พ.ศ. ๒๕๕๓ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๑.๔/ ว ๙๗๐๓ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕

อนันต์

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	การดำเนินคดีกรณีมีข้อพิพาท การรังวัดทำแผนที่ การจัดทำทะเบียนที่ดินสาธารณะประโยชน์ เป็นต้น (๓) การตั้งงบประมาณค่าใช้จ่ายในการจัดทำแนวเขตการปกครองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๔) การตั้งงบประมาณที่มีลักษณะการจ้างทำป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ เช่น (๑) การตั้งงบประมาณค่าใช้จ่ายกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๒) การตั้งงบประมาณค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๓) การตั้งงบประมาณค่าใช้จ่ายในการจัดการประชุมราชการ ได้แก่ (๓.๑) การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน (๓.๒) การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่าง ๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๓.๓) การประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้น (๓.๔) การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชน หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด (๓.๕) การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๓.๖) การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือเอกชน (๓.๗) การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๔) การตั้งงบประมาณค่าใช้จ่ายในการเตรียมการระหว่างการจัดตั้ง ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จ พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์	- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๙๘๙ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๔๗๕ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๐ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๙ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ เช่น (๑) การตั้งงบประมาณค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการกำหนด รวมถึงค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดส่งหนังสือแจ้งรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง (ส.ถ./ผ.ถ. ๑/๕) และการจัดส่งเอกสารหนังสือประชาสัมพันธ์การเลือกตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามอัตราไปรษณียากรสำหรับบริการไปรษณีย์ภัณฑ์ในประเทศให้เพียงพอต่อการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคำนึงถึงฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยกเว้น ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีค่าใช้จ่ายในการอบรมคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง (กปน.) และเจ้าหน้าที่รักษาความสงบเรียบร้อยในการเลือกตั้งให้จัดทำโครงการอบรมเสนอผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติโดยให้ประมาณการค่าใช้จ่ายรวมไว้ในค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งข้างต้น (๒) การตั้งงบประมาณในลักษณะการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายใต้อำนาจหน้าที่ ตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่กำหนด (๒.๑) โครงการในลักษณะการจัดงาน เช่น (๒.๑.๑) การจัดงานเพื่อส่งเสริม บำรุง ศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น เช่น การจัดงานลอยกระทง การจัดงานวันสงกรานต์ เป็นต้น (๒.๑.๒) การจัดงานเพื่อส่งเสริม ด้านการศึกษา เช่น การจัดงานวันเด็กแห่งชาติ การจัดงานศิลปหัตถกรรมด้านการศึกษา เป็นต้น (๒.๑.๓) กรณีการจัดงานประเพณีของท้องถิ่น ให้ระบุชื่องานประเพณีตามประกาศของจังหวัด เช่น ประเพณีชักพระ ประเพณีบุญบั้งไฟ ประเพณีรับบัว เป็นต้น ฯลฯ (๒.๒) โครงการในลักษณะการจัดกิจกรรมสาธารณะ เช่น (๒.๒.๑) การส่งเสริมพัฒนาและเสริมสร้าง การเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เช่น การจัดกิจกรรมอันเป็นการพิทักษ์รักษาไว้ซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ อันเป็นที่ยึดเหนี่ยวและเป็นศูนย์รวมจิตใจของประชาชนชาวไทยทั้งชาติ การจัดกิจกรรมโครงการเฉลิมพระเกียรติ และสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจาก	- ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๐๑๓ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๑.๒/ว ๔๑๔๙ ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๑.๒/ว ๑๓๓ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๑.๒/ว ๙๖ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๘๖๔ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๖๒๒ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	พระราชดำริ การส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงระดับครัวเรือน ชุมชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดกิจกรรมในการประชาสัมพันธ์เชิญชวนหรืออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนเพื่อมาร่วมกิจกรรมต่าง ๆ เป็นต้น (๒.๒.๒) การจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว เช่น ส่งเสริมการท่องเที่ยววิถีชุมชน เป็นต้น (๒.๒.๓) การจัดกิจกรรมรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เช่น การสร้างจิตสำนึกแก่ประชาชนร่วมกันต่อต้านยาเสพติด เป็นต้น (๒.๒.๔) การจัดกิจกรรมรณรงค์เพื่อขับเคลื่อนธนาคารขยะ (Recyclable Waste Bank) ระดับครัวเรือน ชุมชน ตำบล รวมทั้งการดำเนินการบูรณาการระดับอำเภอและจังหวัด (๒.๒.๕) การจัดกิจกรรมป้องกันและควบคุมปัจจัยเสี่ยงต่อสุขภาพ เช่น การส่งเสริมการออกกำลังกายเพื่อเสริมสร้างสุขภาพ สร้างระบบสุขภาพรับมือต่อโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำ เป็นต้น (๒.๒.๖) การจัดกิจกรรมการส่งเสริมการฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน เช่น การส่งเสริม สนับสนุนโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี การส่งเสริม รักษาและอนุรักษ์ป่าชุมชน การปลูกป่าชุมชน เป็นต้น	- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๓๑๘๘ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ - พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ - ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๗ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๖๒๗ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๔๘๕ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๖๔๘ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๒/ว ๑๐๓๑ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๒ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๒๐.๓/ว ๑๔๙๙ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๓ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๒/ว ๑๑๘๗ ลงวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๓ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๔.๕/ว ๙๘๑๙ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๔/ว ๑๒๗๐๖ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๑๔๗๐ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๑๔๒๕ ลงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๒

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	(๒.๒.๗) การจัดกิจกรรมป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบฯ เช่น การรณรงค์สร้างความรู้ความเข้าใจเข้าถึงข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน เพื่อสร้างความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น (๒.๒.๘) การจัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนายกระดับตลาดให้มีมาตรฐาน สะอาด และปลอดภัย รวมทั้งแนวทางขับเคลื่อนตลาดประชารัฐ เช่น การรณรงค์ตลาดสะอาด และปลอดภัย กิจกรรมส่งเสริมการสร้างรายได้แก่ประชาชนตลาดวิถีชุมชน เป็นต้น (๒.๒.๙) การจัดกิจกรรมสาธารณะที่เป็นการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ในวันสำคัญต่าง ๆ เช่น วันเทศบาล เป็นต้น ฯลฯ (๒.๓) โครงการในลักษณะการจัดแข่งขันกีฬาระหว่างประชาชน เช่น การจัดแข่งขันกีฬาร่วมกันเพื่อสร้างความรู้รักสามัคคีของประชาชน การจัดแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด การจัดแข่งขันกีฬาเยาวชน เป็นต้น (๒.๔) โครงการในลักษณะการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา เช่น การแข่งขันกีฬายาวชนระดับจังหวัด/อำเภอ เป็นต้น (๓) การตั้งงบประมาณในลักษณะการฝึกอบรม การประชุมทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การสัมมนาทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การบรรยายพิเศษ การฝึกศึกษา การดูงาน หรือการฝึกงาน เพื่อเพิ่มพูนความรู้ให้แก่เจ้าหน้าที่ ในการส่งเสริมการประกอบอาชีพ การส่งเสริมพัฒนาศตริ เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ เกษตรกรผู้มีรายได้น้อย รวมถึงจัดการ ส่งเสริม และสนับสนุนการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ให้แก่ประชาชน เช่น (๓.๑) การส่งเสริมการดำเนินงานโครงการด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส (๓.๒) การส่งเสริมการดำเนินงานโครงการด้านการพัฒนาองค์ความรู้ในการปฏิบัติงานของอาสาสมัครผู้นำชุมชน คณะกรรมการต่าง ๆ ภายใต้หน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๓.๓) การส่งเสริมการดำเนินงานโครงการด้านอาชีพเพื่อสร้างรายได้ให้แก่ สตรี คนชรา ผู้ด้อยโอกาส ผู้ยากไร้ คนพิการ เกษตรกรผู้มีรายได้น้อย หรือประชาชนทั่วไป	- พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ - พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๖๒๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๓/ว ๑๕๗๐ ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๒ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๓/ว ๑๓๒๐ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๓ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	(๓.๔) การส่งเสริมการดำเนินงานโครงการด้านการเสริมสร้างความเข้มแข็งของบทบาทสตรีการยุติความรุนแรงในครอบครัวและการป้องกัน และแก้ไขปัญหามีเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันควร การตั้งครรภ์ในวัยรุ่น และการป้องกันโรคติดต่อจากการมีเพศสัมพันธ์ (๓.๕) การส่งเสริมการดำเนินงานโครงการ ด้านการเสริมสร้างความรู้ เข้าใจ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ให้แก่อสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก หรือกลุ่มประชาชน (๓.๖) การฝึกอบรมจัดตั้ง/ฝึกอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๓.๗) การฝึกอบรมจัดตั้ง/ฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) (๓.๘) การฝึกอบรมจัดตั้งอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น (๓.๙) การจัดฝึกอบรม เพื่อส่งเสริมองค์ความรู้ การปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข รวมถึงการสร้างทัศนคติและจิตสำนึกที่ดีงามในการอยู่ร่วมกันอย่างสมานฉันท์โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในชุมชน เช่น โครงการหมู่บ้านพลเมืองดีวิถีประชาธิปไตย ส่งเสริมให้ทุกครัวเรือนดำเนินชีวิตตามแนวทางวิถีประชาธิปไตย โครงการศูนย์การเรียนรู้รับวิถีประชาธิปไตย เพื่อเป็นแหล่งส่งเสริมความรู้ประชาธิปไตยของหมู่บ้าน/ตำบล โครงการส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาคและสิทธิเสรีภาพของประชาชนในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โครงการขับเคลื่อนสภาเด็กและเยาวชนท้องถิ่น เป็นต้น (๓.๑๐) การจัดฝึกอบรมให้ความรู้แก่ประชาชน ในการกำจัดขยะมูลฝอย ขยะเปียก สิ่งปฏิกูลและน้ำเสีย รวมถึงการขับเคลื่อนธนาคารขยะ (Recyclable Waste Bank) (๓.๑๑) การจัดฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น การจัดเก็บรายได้ การจัดทำแผนที่ภาษี การเงินการคลัง การพัสดุ การปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) เป็นต้น (๓.๑๒) การจัดฝึกอบรมและสัมมนาเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นหรือบุคลากรภายนอกที่ปฏิบัติราชการให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น อาสาสมัครป้องกันไฟป่า อาสาสมัครผลักดันช้างป่า เป็นต้น	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก พ.ศ. ๒๕๖๑ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ ม ๐๘๐๘.๒/ว ๔๔๐ ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๓ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๐๘๐ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ ม ๐๘๑๘.๒/ว ๒๕๗ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๔ ว ๑๒๗๐๖ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	(๓.๑๓) กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมิได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น ให้ตั้งงบประมาณรายจ่ายแยกเป็นค่าลงทะเบียนในการเข้ารับการฝึกอบรมฯ และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ตามรูปแบบจําแนกงบประมาณ ฯลฯ (๔) การตั้งงบประมาณกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งใช้บุคคลภายนอก เช่น กรณีการปฏิบัติหน้าที่ด้านชุมชนช่วงเทศกาลปีใหม่หรือเทศกาลสงกรานต์ อาสาสมัครท้องถิ่นรักขโลก (อกล.) อาสาสมัครพิทักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมหมู่บ้าน (ทสม.) อาสาสมัครป้องกันไฟป่า อาสาสมัครผลักดันช้างป่า อาสาปศุสัตว์ เป็นต้น เพื่อปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๕) การตั้งงบประมาณเพื่อให้ความช่วยเหลือประชาชน กรณีเฝ้าระวังหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย กรณีการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต หรือกรณีการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านเกษตรกรรมผู้รายได้น้อย (๖) การตั้งงบประมาณเพื่อเป็นทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๗) การตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายการเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นค่าอาหารกลางวันเงินรายหัวนักเรียน และเงินพัฒนาการจัดการศึกษา หรือเงินอื่นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สถานศึกษาภายในสังกัด ให้ตั้งงบประมาณรายจ่ายแยกเป็นรายสถานศึกษา แล้วนำยอดรวม	ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.ว ๓๘๘ ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.ว ๒๖๑๗ ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๑๕ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๗ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด มท ๐๘๒๑.๕/ว ๙๒๓ ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.ว ๗๕๐๘ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๑ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๗๓ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๑ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๙๙ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.ว ๒๗๘๖ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	ทั้งหมดไปตั้งงบประมาณรายจ่ายในโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา สำหรับค่าใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายให้แยกเป็นรายสถานศึกษาแต่ละแห่ง กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ ๑ - ๓ ในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาในสังกัด ให้ตั้งงบประมาณค่าอาหารกลางวันไว้ในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและปฐมศึกษา (๘) การตั้งงบประมาณกรณีรัฐบาลจัดสรรเงินงบประมาณ รายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพการให้บริการด้านสาธารณสุขของสถานอนามัยที่ถ่ายโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ตั้งงบประมาณรายจ่ายในรายการค่าใช้จ่ายในการบริหารโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นวงเงินรวม สำหรับค่าใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายให้แยกตามประเภทขนาดหน่วยบริการ ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ) การตั้งงบประมาณเพื่อดำเนินการบำรุงรักษาและซ่อมแซมพัสดุที่อยู่ในความครอบครองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงพัสดุที่ได้รับและอยู่ในความครอบครองตามภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้จัดทำแผนการซ่อมบำรุงที่เหมาะสมและระยะเวลาในการซ่อมบำรุงด้วยในกรณีที่พัสดุเกิดการชำรุดให้ดำเนินการซ่อมแซมให้กลับมาอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานโดยเร็ว เช่น การซ่อมแซมบำรุงรักษาถนน เป็นต้น ให้ตั้งงบประมาณรายจ่าย ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมไว้ในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง โดยให้แยกรายจ่ายงบประมาณตามภารกิจของสำนัก/กอง ค่าวัสดุ การตั้งงบประมาณค่าวัสดุให้พิจารณาตามรูปแบบจำแนกงบประมาณ หรือหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำพัสดุเอง ให้ตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อจัดหาพัสดุไว้ในประเภทค่าวัสดุ ตามรูปแบบจำแนกงบประมาณ	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๓ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๐๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๕๘ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	ค่าสาธารณูปโภค เช่น ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา เป็นต้น	- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๘๔ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๓๕ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓
	๓.๕ รายจ่ายงบลงทุน เช่น (๑) การตั้งงบประมาณเป็นค่าครุภัณฑ์ให้พิจารณาตามแนวทางการจำแนกประเภทรายจ่าย เพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีการปรับเปลี่ยนวัตถุประสงค์การใช้งานครุภัณฑ์ เช่น ค่าดัดแปลงรถยนต์เป็นรถตรวจการณ์ค่าปรับปรุงรถบรรทุกขยะโดยการเปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่ เป็นต้น ให้ตั้งงบประมาณประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (๒) การตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เช่น ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ (ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ หรือค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค) ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เป็นต้น (๓) การตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) ให้ตั้งงบประมาณไว้ในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างและกำหนดให้ สำนัก/กองช่าง เป็นหน่วยงานรับผิดชอบ	- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๘๘๔ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๘๓๗ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๐ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๕๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๔๘๕ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๗๖ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๔ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๘
	๓.๖ รายจ่ายงบเงินอุดหนุน การตั้งงบประมาณอุดหนุนหน่วยงานอื่น กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับโครงการเสนอขอรับเงินอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ (การไฟฟ้า การประปา และองค์การจัดการน้ำเสีย) องค์กรประชาชน องค์กรทางศาสนา และองค์กรการกุศล ก็อาจพิจารณาสนับสนุนงบประมาณให้แก่หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนได้ ทั้งนี้ ต้องเป็นภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้ให้เงินอุดหนุน และหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน ประชาชนในเขตพื้นที่ที่ได้รับประโยชน์ คำนึงถึงสถานะทางการคลัง เช่น (๑) การตั้งงบประมาณสนับสนุนตามแนวทางการโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขของหมู่บ้าน/ชุมชน (๒) การตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเมื่อได้รับการจัดสรรเงินอุดหนุนเป็นค่าอาหารกลางวัน เงินรายหัวนักเรียน และเงินพัฒนาการจัดการศึกษาและเงินอื่นที่ให้สถานศึกษาออกสังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๗๙๑ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๔๒๖ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๑ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๖๑๔๒ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๒ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๐ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๔.๒/ว ๑๕๐๔ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๔.๒/ว ๓๑๒๒ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ - มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ และมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๗ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

๒๓

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	ให้สถานศึกษาออกสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอประมาณการค่าใช้จ่ายเพื่อขอรับเงินอุดหนุนอาหารกลางวันมายังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบ วิเคราะห์ รายงานการเงินและสถิติต่าง ๆ แล้วมีความจำเป็นต้องตั้งงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวสูงกว่าประมาณการค่าใช้จ่ายที่ได้รับ ให้เป็นดุลยพินิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งนี้ ให้พิจารณาถึงสถานะการเงินการคลังด้วย สำหรับอัตราให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี กรณีสถานศึกษาออกสังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอประมาณการค่าใช้จ่ายเพื่อขอรับเงินอุดหนุนอาหารกลางวันเพิ่มเติม เนื่องจากระหว่างปีมีนักเรียนเพิ่มและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอให้โอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ทั้งนี้ กรณีโรงเรียนออกสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ ๑ - ๓ ในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา ให้ตั้งงบประมาณไว้ในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (๓) การตั้งงบประมาณ เพื่อสนับสนุนศูนย์ส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตย (ศส.ปชต.) (๔) การตั้งงบประมาณอุดหนุนหน่วยงานที่ดำเนินการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองตามภารกิจในลักษณะการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการแข่งขันกีฬาตามอำนาจหน้าที่แล้ว หากได้รับโครงการขอรับเงินอุดหนุนในลักษณะภารกิจดังกล่าวจากหน่วยงานอื่นอีก ซึ่งเป็นการดำเนินการพร้อมกัน รายการค่าใช้จ่ายที่จะตั้งงบประมาณอุดหนุนจะต้องไม่ซ้ำซ้อนกับค่าใช้จ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเอง	- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ - ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยศูนย์ส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตย พ.ศ. ๒๕๖๐ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕ - ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการใช้จ่ายเงินสนับสนุนหรือเงินอุดหนุนของศูนย์ส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตย พ.ศ. ๒๕๖๗ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๙๓๘๖ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๓๕๐ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๑๔๕ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๑๘๕ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๒

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	๓.๗ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น เช่น ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย เช่น ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา เป็นต้น เงินสมทบ ก.บ.ท. ที่ค้างจ่ายในบึงบรมาณที่ล่องมา เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ถูกหักไปโดยผลของกฎหมาย เงินดอกเบี้ยภาษีตามกฎหมายภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๑๒๙๕ ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๑ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๒๒๑๗ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๐ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๑๙๒๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๓๔๐๕ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๔๕๔๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ - หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๔๐ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๖๘ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๗ - พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒

๒๓๓

องค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์
เลขรับ 1090
วันที่ 26 ส.ค. 68
เวลา



ด่วนที่สุด

ที่ อท. ๐๐๒๓.๑๐/ว ๒๒๕๓

10/8/68

ที่ว่าการอำเภอโพธิ์ทอง
ถนนเสนา-ชัยสูตร อท ๑๕๑๒๐

๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เรียน นายกเทศมนตรีตำบล และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในพื้นที่ทุกแห่ง

อ้างถึง ๑. หนังสืออำเภอโพธิ์ทอง-ด่วนที่สุด ที่ อท. ๐๐๒๓.๑๐/ว ๑๓๑๑ ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘
๒. หนังสืออำเภอโพธิ์ทอง ที่ อท. ๐๐๒๓.๑๐/ว ๑๘๐๑ ลงวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดอ่างทอง-ด่วนที่สุด ที่ อท. ๐๐๒๓.๔/ว ๒๔๘๕
ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยอำเภอโพธิ์ทองได้รับแจ้งจากจังหวัดอ่างทองว่า กระทรวงมหาดไทยแจ้งว่า ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๓ กำหนดว่า งบประมาณรายจ่ายประจำปีให้เสนอต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ซึ่งเป็นการเร่งรัดเพื่อให้ งบประมาณรายจ่ายประจำปีผลบังคับใช้ได้ทันในวันเริ่มต้นปีงบประมาณ กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้ว เห็นว่า เพื่อให้การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง สามารถตอบสนอง ต่อความต้องการ และแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีเป้าหมาย เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนตามแนวนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย รวมทั้งเพื่อให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นสามารถเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาท้องถิ่น ได้ทันภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๘ กำหนดวิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ในการนี้ จึงแจ้งวิธีปฏิบัติในการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้้องการปกครองส่วนท้องถิ่น ในพื้นที่ทราบและถือเป็นแนวปฏิบัติต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

- เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์
- วิธีปฏิบัติ ในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - หนังสืออำเภอโพธิ์ทอง
 - สำเนาหนังสือจังหวัดอ่างทอง

นางสาวบริศนา ประสพ
ขอแสดงความนับถือ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นายสิริภพ พึ่งโกตา)

ปลัดอำเภอ(เจ้าหน้าที่งานปกครองชำนาญการพิเศษ)รักษาการแทน

นายอำเภอโพธิ์ทอง

26 ส.ค. 68 สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ

โทร. ๐-๓๕๖๑-๐๕๖๘

นางสาวคันทิมา ใจดี โทร ๐๖-๓๒๐๖-๖๔๓๕

(นายแพทย์ ตาเรือง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์

รายจ่ายประจำปี และจัดส่งให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอ พร้อมกับร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่สภาท้องถิ่นให้ความเห็นชอบแล้ว เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณา สำหรับหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลาง งานก่อสร้างของทางราชการ ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑.๓ แนวทางการดำเนินโครงการ

๑.๓.๑ การตั้งงบประมาณเพื่อดำเนินโครงการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การแข่งขันกีฬา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ หรือการจัดฝึกอบรม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ให้เสนอโครงการตามแบบ สป. ๓ และตั้งงบประมาณแยกเป็นรายโครงการ เช่น โครงการฝึกอบรมเพื่อแก้ไขปัญหาเสพยาเสพติด โครงการรณรงค์เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เป็นต้น

๑.๓.๒ กรณีการจัดงาน จัดกิจกรรมสาธารณะ ความจำเป็นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเป็นนโยบายของจังหวัด/อำเภอ ให้ตั้งงบประมาณเพื่อดำเนินโครงการดังกล่าวให้สอดคล้อง กับโครงการของจังหวัด/อำเภอ และหากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประสงค์จะดำเนินการร่วมกับจังหวัด/อำเภอ อาจพิจารณานำแนวทางตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๖๒๒ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เรื่อง แนวทางการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว มาเป็นแนวทางในการดำเนินการดังกล่าว

๑.๓.๔ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการคัดเลือกคณะกรรมการชุมชน และมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินการดังกล่าว ให้ตั้งงบประมาณตามรูปแบบการจำแนกงบประมาณ เช่น ค่าวัสดุ ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ เป็นต้น

๑.๕ การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๙๐๗๖ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๖ ลงวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เรื่อง ตัวอย่างการเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ในกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีงบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่เพียงพอในการดำเนินกิจการตามอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง และมีความจำเป็นต้องนำเงินนอกงบประมาณ เช่น เงินสะสม (ที่ได้รับการอนุมัติจากสภาท้องถิ่นแล้ว) เป็นต้น มาสมทบในรายจ่ายดังกล่าว ให้เขียนคำชี้แจงระบุจำนวนงบประมาณรายจ่ายประจำปีและจำนวนเงินนอกงบประมาณ ที่สมทบให้ชัดเจน

๒. การกำกับดูแลการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๒.๑ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดกรณีองค์กรบริหารส่วนจังหวัดและเทศบาล และนายอำเภอ กรณีองค์กรบริหารส่วนตำบล กำกับดูแลการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้การเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๓ และข้อ ๒๔

จังหวัดอ่างทองพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การจัดทำร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง จึงขอแจ้งวิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งทราบ และถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ สำหรับอำเภอแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบด้วย

ขอแสดงความนับถือ



(นายไพบูลย์ ศุภบุญ)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง

2 ต.ย. 2568

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานกฎหมาย ระเบียบและเรื่องร้องทุกข์
โทร: ๐-๓๕๖๑-๕๖๓๕/โทรสาร ๐-๓๕๖๑-๕๖๔๗
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban_atg@dla.go.th
นางสาวนันทน์ภัส กุนต์ โทร ๐๙๕-๓๙๕-๖๖๙๘

งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ และรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นแนวทางการจัดทำงบประมาณ

๑.๒ กรณีตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อดำเนินโครงการประเภทงานก่อสร้างให้จัดทำประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการ โดยแสดงราคากลาง ค่าวัสดุ ครุภัณฑ์ ค่าแรงและราคาค่าหน่วย โดยให้จัดทำเป็นเอกสารแยกต่างหากจากร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี จัดส่งให้สภาท้องถิ่นพร้อมกับร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี และจัดส่งให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอ พร้อมกับร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่สภาท้องถิ่นให้ความเห็นชอบแล้ว เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณา สำหรับหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑.๓ แนวทางการดำเนินโครงการ

๑.๓.๑ กรณีตั้งงบประมาณเพื่อดำเนินโครงการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การแข่งขันกีฬา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬารายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ หรือการจัดฝึกอบรม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ให้เสนอโครงการตามแบบ สป. ๓ และตั้งงบประมาณแยกเป็นรายโครงการ เช่น โครงการฝึกอบรม เพื่อแก้ไขปัญหายาเสพติด โครงการรณรงค์เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เป็นต้น

๑.๓.๒ กรณีการจัดงาน จัดกิจกรรมสาธารณะ ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเป็นนโยบายของจังหวัด/อำเภอ ให้ตั้งงบประมาณเพื่อดำเนินโครงการดังกล่าวให้สอดคล้องกับโครงการของจังหวัด/อำเภอ และหากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประสงค์จะดำเนินการร่วมกับจังหวัด/อำเภอ อาจพิจารณานำแนวทางตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ความที่ สด. ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๖๒๒ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เรื่อง แนวทางการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว มาเป็นแนวทางในการดำเนินการดังกล่าว

๑.๔ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการคัดเลือกคณะกรรมการชุมชน และมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินการดังกล่าว ให้ตั้งงบประมาณตามรูปแบบการจําแนกงบประมาณ เช่น ค่าวัสดุ ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ เป็นต้น

๑.๕ การเขียนรายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ความที่ สด. ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๙๐๗๖ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ความที่ สด. ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๖ ลงวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เรื่อง ตัวอย่างการเขียนรายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ในกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีงบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่เพียงพอในการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง และมีความจำเป็นต้องนำเงินนอกงบประมาณ เช่น เงินสะสม (ที่ได้รับจากรอนมัติจากสภาท้องถิ่นแล้ว) เป็นต้น มาสมทบในรายจ่ายดังกล่าว ให้เขียนคำชี้แจงระบุจำนวนงบประมาณรายจ่ายประจำปีและจำนวนเงินนอกงบประมาณที่สมทบให้ชัดเจน

๕.๒ ภายในสามสิบวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ ให้ประกาศรายงานการรับ - จ่ายเงิน
ประจำปีงบประมาณให้ประชาชนทราบ และส่งสำเนาประกาศรายงานการรับ - จ่ายเงิน ให้ผู้ว่าราชการจังหวัด
เพื่อทราบตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓
ข้อ ๓๙ โดยใช้แบบรายงานตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๓๗๘
ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง กำหนดแบบประกาศรายงานการรับ - จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งให้นายอำเภอ ทุกอำเภอทราบ เพื่อแจ้งให้องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายอรรถวิชช์ ลิ้มพันธุ์รัตน์)
ปลัดกระทรวงมหาดไทย



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น

โทร. ๐-๒๖๔๑-๕๐๐๐ ต่อ ๑๕๒๔

โทรสาร ๐-๒๖๔๑-๕๐๔๔

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน นายธีรเดช แสงแป้น

และนางสาวศิวพร ขาวผ่อง โทร. ๐๘๙ - ๙๖๕ - ๒๖๐๑

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	(๒) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการถ่ายโอนบุคลากร (๓) <u>เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม)</u> (๔) <u>เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน</u> (๕) <u>เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ</u> (ค่าเงินเดือนครูและค่าจ้างประจำ) (๖) เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าการศึกษาของบุตร) (๗) เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าเช่าบ้าน) (๘) เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าบำเหน็จ บำนาญ) (๙) เงินอุดหนุนสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน (๑๐) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (๑๑) เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการ การศึกษาท้องถิ่น (๑๒) เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัด การศึกษาท้องถิ่น (ค่าปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน) (๑๓) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการศึกษา แก่เด็กด้อยโอกาส (๑๔) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนสถานศึกษาสังกัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นลักษณะพิเศษ (โรงเรียนกีฬา) (๑๕) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการพัฒนา คุณภาพการให้บริการด้านสาธารณสุขของสถานีอนามัย ที่ถ่ายโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๑๖) <u>เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุน</u> <u>การสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ</u> (๑๗) <u>เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์</u> <u>เบี้ยยังชีพคนพิการ</u> (๑๘) <u>เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์</u> <u>เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์</u> (๑๙) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการบริหารสนามกีฬา (๒๐) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์บริการทางสังคม (๒๑) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนสถานสงเคราะห์คนชรา (๒๒) เงินอุดหนุนสำหรับค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน ให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ (๒๓) เงินอุดหนุนสำหรับชดเชยรายได้ที่ลดลงจาก เหตุการณ์ความไม่สงบในพื้นที่ ๕ จังหวัดชายแดนภาคใต้ (๒๔) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้	- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๔๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๗ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๔๕๕๘ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๗



ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	(๔) เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าเช่าบ้าน) (๕) เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าบำเหน็จ บำนาญ) (๖) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (เงินเดือนสำหรับพนักงานครู เงินวิทยฐานะ เงินค่าตอบแทนรายเดือน เงินประกันสังคม เงินค่าตอบแทนเงินเพิ่มค่าครองชีพสำหรับพนักงานจ้างและครูสวัสดิการสำหรับหัวหน้าศูนย์และผู้ดูแลเด็กในจังหวัดชายแดนภาคใต้) (๗) ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ (๘) เงินอุดหนุนอื่นใดที่รัฐจัดสรรเป็นเงินเดือน ค่าจ้าง เงินเพิ่มที่เกี่ยวกับเงินเดือนหรือเงินค่าจ้าง	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๕ - ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับประเภทตำแหน่งข้าราชการครู/พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ - ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดจำนวนตำแหน่งข้าราชการครู/พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๕ - ระเบียบสำนักงานนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ - หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๕/ว ๑๕๘ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๐ - หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๖/๑๖๙๕๑ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๑
๓.	แนวทางการดัดงบประมาณด้านรายจ่าย ๓.๑ การดัดงบประมาณรายจ่ายตามนโยบายของรัฐบาลหรือกระทรวงมหาดไทย เช่น (๑) การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสร้างรายได้ โดยการรื้อฟื้นแนวพระราชดำริมาประยุกต์ใช้ (๒) นวัตกรรมสะอาดบริการประชาชน (๓) ลดค่าใช้จ่ายพลังงานไฟฟ้าและน้ำมันของทุกส่วนราชการ (๔) ส่งเสริมการใช้พลังงานสะอาด (๕) จัดระเบียบสังคม ปรับปรุงปรามผู้มีอิทธิพล (๖) บริการประชาชนแบบ one stop service นำเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัยมาใช้ในการปฏิบัติราชการ การทำธุรกรรม เพิ่มประสิทธิภาพและความโปร่งใส (๗) อำนวยความสะดวกและดูแลความปลอดภัยนักท่องเที่ยว (๘) เสริมเศรษฐกิจฐานราก การผลิต การตลาด และการจำหน่าย (๙) แก้ปัญหายาเสพติด	- พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๖ - พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๖ - พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๖ - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๑๐๐๘๘ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖

อภ

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	(๕.๒) การป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM_{2.5} (๕.๓) การป้องกันและระงับโรคติดต่อ เช่น การป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก หรือการป้องกันและระงับโรคต่าง ๆ เป็นต้น (๕.๔) การป้องกันและระงับโรคระบาดสัตว์ เช่น ลัมปีสกิน (Lumpy skin disease : LSD) ไนโค และกระบือ เป็นต้น (๕.๕) การดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหไฟป่าและหมอกควันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๕๓๓ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๓ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๓/ว ๑๓๗๕ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๒๑๘ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๔ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๒๐.๓/ว ๑๒๑๘ ลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๔
	(๕.๖) การช่วยเหลือประชาชนด้านอื่น ๆ เช่น กรณีเกิดอัคคีภัยที่ไม่เข้าข่ายภัยพิบัติ เป็นต้น ฯลฯ	- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๕๑๑ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖
	(๖) ใช้จ่ายตามข้อผูกพัน เช่น (๖.๑) การตั้งงบประมาณเพื่อสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ กองทุนสวัสดิการชุมชนที่ประชาชนร่วมกันจัดตั้งขึ้น กองทุนสนับสนุนการเสริมสร้างสุขภาพ เป็นต้น	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ - ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๗ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๑.๔/ว ๒๕๐๒ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๓ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๓๔๗๒ ลงวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๘
	(๖.๒) การตั้งงบประมาณสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้ดำเนินการให้ถูกต้องครบถ้วน ดังนี้ (๖.๒.๑) ให้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ในรายการเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น โดยให้คำนวณจากประมาณการรายรับทุกประเภทตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบเฉพาะการ โดยไม่ต้องนำเงินที่มีผู้ทักให้/เงินบริจาค และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ กรณีที่จัดทำงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการแยกจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ไม่ต้องนำเงินสนับสนุนจากงบประมาณรายจ่ายทั่วไปมารวมคำนวณ (๖.๒.๒) กรณีจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติตั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณเพื่อส่งสมทบ ก.บ.ท. เช่นเดียวกันกับข้อ (๖.๒.๑)	- พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๐๐ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๖ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓ - กฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ - หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๔๐ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	(๒) การตั้งงบประมาณเป็นเงินเดือนและค่าตอบแทนของผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่นให้ตั้งตามบัญชีอัตราเงินเดือนและค่าตอบแทนแนบท้ายของระเบียบฯ	ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ที่ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด และกรรมการสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗
	(๓) การตั้งงบประมาณเพื่อเป็นเงินเพิ่ม สำหรับพนักงานจ้าง ผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ	ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๒๐๖๑ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๕ หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๕๑๑ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๗
	๓.๔ รายจ่ายงบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น (๑) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้ตั้งงบประมาณไว้ในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป และกำหนดให้กองการเจ้าหน้าที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบ หากไม่มีกองการเจ้าหน้าที่ให้สำนักปลัด เป็นหน่วยงานรับผิดชอบ	ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗



ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร การตั้งงบประมาณเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ การศึกษานูตร ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้รับบำนาญ และผู้บริหารท้องถิ่น ค่าใช้จ่าย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น (๑) การตั้งงบประมาณค่าจ้างเอกชนที่เป็นนิติบุคคล หรือบุคคลธรรมดา เพื่อดำเนินงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น เช่น	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษานูตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๔๖๓๖ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗
	(๑.๑) การจ้างบริการเกี่ยวกับระบบการแพทย์ ฉุกเฉินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๑.๒) การจัดทำเว็บไซต์ เพื่อสร้างการรับรู้ สู่ชุมชนในระดับพื้นที่ โดยมีการบริหารจัดการข้อมูลข่าวสาร เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางต่าง ๆ เพื่อสร้างการรับรู้ สู่ประชาชนโดยตรงและติดตามการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร เพื่อให้ข้อมูลเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน (๑.๓) การดูแลรักษาความสะอาดและความเป็น ระเบียบเรียบร้อยในพื้นที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ สถาบันการศึกษาและสถานที่ราชการ ตลาด สวนสาธารณะ ห้องสุขาสาธารณะในแหล่งท่องเที่ยว รวมทั้งในบริเวณสถานีขนส่งผู้โดยสารที่ได้รับการถ่ายโอน ให้มีความสะอาดถูกสุขอนามัย	- ประกาศสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์ การสนับสนุนการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบ การแพทย์ฉุกเฉินท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๑.๓/ว ๕๕๘ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๓ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๑.๓/ว ๒๕๒๖ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๕๓ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ ว ๓๕๖๑ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๑.๒/ ว ๒๑๐๓ ลงวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๓ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ ว ๔๓๓๕ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๑ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว ๑๐๔๕ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒ - พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบ เรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๔๒๐๖ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๑ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๒๐๕๕ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๑๒๕ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๓ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๘๖๐ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๓ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๔ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๑๓

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	การดำเนินคดีกรณีมีข้อพิพาท การรังวัดทำแผนที่ การจัดทำทะเบียนที่ดินสาธารณะประโยชน์ เป็นต้น (๓) การตั้งงบประมาณค่าใช้จ่ายในการจัดทำแนวเขตการปกครองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๔) การตั้งงบประมาณที่มีลักษณะการจ้างทำปಾಯประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง	- หนังสือกระทรวงมหาดไทย คำนวณที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๙๘๙ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๔๗๕ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๐
	ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ เช่น (๑) การตั้งงบประมาณค่าใช้จ่ายกรณีหุ้พลงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมเยียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๒) การตั้งงบประมาณค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๓) การตั้งงบประมาณค่าใช้จ่ายในการจัดการประชุมราชการ ได้แก่ (๓.๑) การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน (๓.๒) การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานต่าง ๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๓.๓) การประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้น (๓.๔) การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชน หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด (๓.๕) การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๓.๖) การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือเอกชน (๓.๗) การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๔) การตั้งงบประมาณค่าใช้จ่ายในการเตรียมการระหว่างการจัดตั้ง ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จ พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์	- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๓๕๙ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๓๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	พระราชดำริ การส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงระดับครัวเรือน ชุมชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดกิจกรรมในการประชาสัมพันธ์เชิญชวนหรืออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนเพื่อร่วมกิจกรรมต่าง ๆ เป็นต้น	
	(๒.๒.๒) การจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว เช่น ส่งเสริมการท่องเที่ยววิถีชุมชน เป็นต้น	หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๓๑๘๘ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒
	(๒.๒.๓) การจัดกิจกรรมรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เช่น การสร้างจิตสำนึกแก่ประชาชนร่วมกันต่อต้านยาเสพติด เป็นต้น	
	(๒.๒.๔) การจัดกิจกรรมรณรงค์เพื่อขับเคลื่อนธนาคารขยะ (Recyclable Waste Bank) ระดับครัวเรือน ชุมชน ตำบล รวมทั้งการดำเนินการบูรณาการระดับอำเภอและจังหวัด	พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๓
		หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๖๒๗ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑
		หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๕๘๕ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒
		หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๖๕๕ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒
		หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๒/ว ๑๐๓๑ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒
		หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๒๐.๓/ว ๑๕๕๕ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๓
		หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๒/ว ๑๑๘๓ ลงวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๓
		หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๕.๕/ว ๕๘๑๔ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕
		หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๔/ว ๑๒๗๐๖ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖
	(๒.๒.๕) การจัดกิจกรรมป้องกันและควบคุมปัจจัยเสี่ยงต่อสุขภาพ เช่น การส่งเสริมการออกกำลังกายเพื่อเสริมสร้างสุขภาพ สร้างระบบสุขภาพรับมือต่อโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำ เป็นต้น	
	(๒.๒.๖) การจัดกิจกรรมการส่งเสริมการฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน เช่น การส่งเสริม สนับสนุนโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี การส่งเสริม รักษาและอนุรักษ์ป่าชุมชน การปลูกป่าชุมชน เป็นต้น	หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๑๔๗๐ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐
		หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๑๔๒๕ ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๒

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	(๓.๔) การส่งเสริมการดำเนินงานโครงการด้านการเสริมสร้างความเข้มแข็งของบทบาทสตรีการยุติความรุนแรงในครอบครัวและการป้องกัน และแก้ไขปัญหาวัยรุ่นเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันควร การตั้งครรภ์ในวัยรุ่น และการป้องกันโรคติดต่อจากการมีเพศสัมพันธ์ (๓.๕) การส่งเสริมการดำเนินงานโครงการ ด้านการเสริมสร้างความรู้ เข้าใจ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้แก่อาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก หรือกลุ่มประชาชน (๓.๖) การฝึกอบรมจัดตั้ง/ฝึกอบรมทบทวน	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก พ.ศ. ๒๕๖๑ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๕๐ ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
	ชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๓.๗) การฝึกอบรมจัดตั้ง/ฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) (๓.๘) การฝึกอบรมจัดตั้งอาสาสมัครดับเพลิงท้องถิ่น (๓.๙) การจัดฝึกอบรม เพื่อส่งเสริมองค์ความรู้ การปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข รวมถึงการสร้างทัศนคติและจิตสำนึกที่ตรงในการอยู่ร่วมกันอย่างสมานฉันท์โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในชุมชน เช่น โครงการหมู่บ้านพลเมืองดีจิตอาสาปฎิบัติ ส่งเสริมให้ทุกครัวเรือนดำเนินชีวิตตามแนวทางวิถีประชาธิปไตย โครงการศูนย์การเรียนรู้บ้านวิถีประชาธิปไตย ไม่ถือเป็นแหล่งส่งเสริมความรู้ประชาธิปไตยของหมู่บ้าน/ตำบล โครงการส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาคและสิทธิเสรีภาพของประชาชนในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โครงการขับเคลื่อนสภาเด็กและเยาวชนท้องถิ่น เป็นต้น	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๓ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๖๕ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๐๘๐๓ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๘.๒/ว ๒๕๗ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
	(๓.๑๐) การจัดฝึกอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนในการกำจัดขยะมูลฝอย ขยะเปียก สิ่งปฏิกูลและน้ำเสีย รวมถึงการขับเคลื่อนธนาคารขยะ (Recyclable Waste Bank) (๓.๑๑) การจัดฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น การจัดเก็บรายได้ การจัดทำแผนที่ภาษี การเงินการคลัง การพิสดารการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) เป็นต้น	- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๔/ว ๑๒๗๐๖ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑
	(๓.๑๒) การจัดฝึกอบรมและสัมมนาเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นหรือบุคคลภายนอกที่ปฏิบัติราชการให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น อาสาสมัครป้องกันไฟป่า อาสาสมัครผลักดันช้างป่า เป็นต้น	

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	ทั้งหมดไปตั้งงบประมาณรายจ่ายในโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา สำหรับค่าจ้างงบประมาณรายจ่ายให้แยกเป็นรายสถานศึกษาแต่ละแห่ง กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ ๑ - ๓ ในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาในสังกัด ให้ตั้งงบประมาณค่าอาหารกลางวันไว้ในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและปฐมศึกษา (๔) การตั้งงบประมาณกรณีรัฐบาลจัดสรรเงินงบประมาณ รายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพการให้บริการด้านสาธารณสุขของสถานอนามัยที่ด้วยโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ตั้งงบประมาณรายจ่ายในรายการค่าใช้จ่ายในการบริหารโรงพยาบาล และหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นวงเงินรวม สำหรับค่าจ้างงบประมาณรายจ่ายให้แยกตามประเภทขนาดหน่วยบริการ ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ปกติ) การตั้งงบประมาณเพื่อดำเนินการบำรุงรักษาและซ่อมแซมพัสดุที่อยู่ในความครอบครองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงพัสดุที่ได้รับและอยู่ในความครอบครองตามภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้จัดทำแผนการซ่อมบำรุงที่เหมาะสมและระยะเวลาในการซ่อมบำรุงด้วย ในกรณีที่พัสดุเกิดการชำรุดให้ดำเนินการซ่อมแซมให้กลับมาอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานโดยเร็ว เช่น การซ่อมแซมบำรุงรักษาถนน เป็นต้น ให้ตั้งงบประมาณรายจ่าย ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมไว้ในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง โดยให้แยกจ่ายงบประมาณตามภารกิจของสำนัก/กอง	ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาล และหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครอง
	คำวิสั การตั้งงบประมาณค่าวัสดุให้พิจารณาตามรูปแบบจำแนกงบประมาณ หรือหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำพัสดุเอง ให้ตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อจัดหาพัสดุไว้ในประเภทค่าวัสดุ ตามรูปแบบจำแนกงบประมาณ	ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๓ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๖๐๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๕๘ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	ให้สถานศึกษาออกสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอประมาณการค่าใช้จ่ายเพื่อขอรับเงินอุดหนุนอาหารกลางวันมายังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบ วิเคราะห์ รายงานการเงินและสถิติต่าง ๆ แล้วมีความจำเป็นต้องตั้งงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวสูงกว่าประมาณการค่าใช้จ่ายที่ได้รับ ให้เป็นดุลยพินิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งนี้ ให้พิจารณาถึงสถานะการเงินการคลังด้วย สำหรับอัตราให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี	- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
	กรณีสถานศึกษาออกสังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอประมาณการค่าใช้จ่ายเพื่อขอรับเงินอุดหนุนอาหารกลางวันเพิ่มเติม เนื่องจากระหว่างปีมีนักเรียนเพิ่มและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอให้องค์กรประมาณการตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ทั้งนี้ กรณีโรงเรียนออกสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ ในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาให้ตั้งงบประมาณไว้ไว้แผนงานการศึกษาจากระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (๓) การตั้งงบประมาณ เพื่อสนับสนุนศูนย์ส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตย (ศส.ปชต.)	- ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยศูนย์ส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตย พ.ศ. ๒๕๖๐ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕ - ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการใช้จ่ายเงินสนับสนุนหรือเงินอุดหนุนของศูนย์ส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตย พ.ศ. ๒๕๖๗
	(๔) การตั้งงบประมาณอุดหนุนหน่วยงานที่ดำเนินการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองตามภารกิจในลักษณะการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการแข่งขันกีฬาตามอำนาจหน้าที่แล้ว หากได้รับโครงการขอรับเงินอุดหนุนในลักษณะภารกิจดังกล่าวจากหน่วยงานอื่นอีก ซึ่งเป็นการดำเนินการพร้อมกัน รายการค่าใช้จ่ายที่จะตั้งงบประมาณอุดหนุนจะต้องไม่ซ้ำซ้อนกับค่าใช้จ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเอง	- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๘๓๘๖ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๘๓๘๐ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๑๔๕ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๑๘๕ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๒



องค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์

เลขที่ 1075

วันที่ 25 มิ.ย. ๖๙

เรื่อง

ที่ อท ๓๔๘๐๑/๒ ๒๙

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่

๕๕ หมู่ที่ ๔ อ.โพธิ์ทอง จ.อ่างทอง ๑๔๑๒๐

๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘

๒๕ มิ.ย. ๖๙

เรื่อง ขอรับการอุดหนุนงบประมาณสำหรับการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาชุมชนคนท้องถิ่น ท้องที่สัมพันธครั้งที่ ๑๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ “ร่วมใจ สานสัมพันธ์ หนองแม่ไก่เกมส์”

เรียน นายกเทศมนตรีตำบล นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในเขตพื้นที่อำเภอโพธิ์ทองทุกแห่ง

อ้างถึง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาโครงการแข่งขันกีฬาชุมชนคนท้องถิ่น ท้องที่สัมพันธ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่อำเภอโพธิ์ทอง ได้มีมติให้มีการดำเนินการจัดการแข่งขันกีฬาชุมชนคนท้องถิ่น ท้องที่สัมพันธ ครั้งที่ ๑๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมอบหมายให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่ เป็นเจ้าภาพในการดำเนินการจัดการแข่งขันกีฬาชุมชนคนท้องถิ่น ท้องที่สัมพันธ ครั้งที่ ๑๒ โดยใช้งบประมาณในส่วนของเจ้าภาพและเงินอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่อำเภอโพธิ์ทอง ประกอบด้วย เทศบาลตำบล จำนวน ๕ แห่ง และองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๙ แห่ง นั้น

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่ ในฐานะเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬาจึงขอรับการอุดหนุนงบประมาณสำหรับการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาชุมชนคนท้องถิ่น ท้องที่สัมพันธ ครั้งที่ ๑๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ “ร่วมใจ สานสัมพันธ์ หนองแม่ไก่เกมส์” เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการดำเนินการ จำนวนเงิน แห่งละ ๔๐,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน) ทั้งนี้การขอรับเงินอุดหนุนดังกล่าวให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์

ขอรับการอุดหนุนงบประมาณสำหรับการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาชุมชนคนท้องถิ่น ท้องที่สัมพันธครั้งที่ ๑๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ “ร่วมใจ สานสัมพันธ์ หนองแม่ไก่เกมส์” เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการดำเนินการ จำนวนเงิน แห่งละ ๔๐,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน) ทั้งนี้การขอรับเงินอุดหนุนดังกล่าวให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

โทร. ๐ - ๓๔๖๓ - ๑๔๗๔

โทรสาร ๐ - ๓๔๖๓ - ๑๔๗๕

ภักดี

25 มิ.ย. ๖๙

(นางสาวทนาย มังกรแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่

นางสาวปิศมา ประสพ

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นายเสนอ คามเรือง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์



โครงการแข่งขันกีฬาชุมชนคนท้องถิ่น ท้องที่สัมพันธ์ ครั้งที่ ๑๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

“ร่วมใจ สานสัมพันธ์ หนองแม่ไก่เกมส์”

โดย องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่ อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่อำเภอโพธิ์ทอง ได้มีมติให้มีการดำเนินการจัดการแข่งขันกีฬาสัมพันธ์ของอำเภอโพธิ์ทองขึ้น เพื่อเชื่อมความรักความสามัคคีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอโพธิ์ทอง ซึ่งการจัดการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์นั้น ได้จัดเป็นประจำสัปดาห์ละครั้งมา ทั้งหมดจำนวน ๑๒ ครั้ง โดยครั้งล่าสุดในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลอินทประมูล เป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขัน ประกอบกับยุทธศาสตร์การพัฒนาของจังหวัดอ่างทอง ในประเด็นการพัฒนาที่ ๑ พัฒนาเมืองน่าอยู่ ผู้สังคมมั่นคง และเป็นสุข ประเด็น เป้าหมายการพัฒนาประชาชน อยู่ในสภาพแวดล้อมที่ดีมุ่งเน้นประเด็นปัญหาสังคมชุมชน เริ่มจากกายภาพนั้น กีฬา ถือเป็นกิจกรรมที่เสริมสร้างความสมัครสมานสามัคคี ความเข้าใจอันดีระหว่างประชาชน หน่วยงาน ตลอดจนส่งเสริมให้สุขภาพร่างกายแข็งแรง อันเป็นผลดีทั้งด้านร่างกาย และจิตใจ เพื่อจะทำให้สมรรถภาพทางร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง ได้แก่ ความทนทานของระบบหัวใจและหลอดเลือด ความทนทานของกล้ามเนื้อ ความคล่องแคล่ว ว่องไว ความอ่อนตัว อีกทั้งยังมีส่วนทำให้ร่างกายสดชื่นแข็งแรง คลายความเครียด คลายความเมื่อยล้าจากการทำงาน มีอารมณ์แจ่มใสส่งผลให้การประสานงาน การทำงานด้านต่าง ๆ ดีขึ้น ทั้งเป็นการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ เด็ก และเยาวชนห่างไกลยาเสพติด ซึ่งส่งผลให้เกิดความเข้มแข็งในชุมชนนั้น ๆ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่อำเภอโพธิ์ทอง ได้มีมติให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่เป็นเจ้าภาพในการจัดการแข่งขันกีฬาชุมชนคนท้องถิ่น ท้องที่สัมพันธ์ ครั้งที่ ๑๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ “ร่วมใจ สานสัมพันธ์ หนองแม่ไก่เกมส์”

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ (๑๔) ให้องค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตนเอง การส่งเสริมกีฬา ประกอบกับพระราชบัญญัติสภาตำบล

/และองค์การ...

และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๘ (๔) ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบลอาจจัดทำกิจการในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ให้มีและบำรุงสถานประชุม การกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ

โดยมีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอโพธิ์ทอง จำนวน ๑๔ แห่ง ประกอบด้วย เทศบาลตำบล จำนวน ๕ แห่ง องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๙ แห่ง ผู้นำท้องที่ ผู้นำท้องถิ่น ผู้นำชุมชน ตลอดจนประชาชนทั่วไป ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่ จึงได้รับมอบหมายให้เป็นเจ้าภาพในการจัดทำโครงการแข่งขัน กีฬาชุมชนคนท้องถิ่น ท้องที่สัมพันธ์ ครั้งที่ ๑๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ “ร่วมใจ สานสัมพันธ์ หนองแม่ไก่เกมส์” ขึ้นตามวัตถุประสงค์ของการจัดการแข่งขัน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเชื่อมความสัมพันธ์และเสริมสร้างสัมพันธ์ภาพอันดีให้เกิดขึ้นในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้นำชุมชน และประชาชนในเขตอำเภอโพธิ์ทอง
๒. เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนได้มีการออกกำลังกาย การเล่นกีฬา การเสริมทักษะทางด้านกีฬา ตลอดจนการต่อต้านปัญหา ยาเสพติด
๓. เพื่อปลูกฝังให้รู้จักการ รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย มีน้ำใจเป็นนักกีฬา ซึ่งจะเกิดผลดีต่อการทำงานร่วมกับบุคคล หน่วยงาน องค์กร และประชาชนทั่วไป
๔. เพื่อส่งเสริมและอนุรักษ์กีฬาพื้นบ้านในท้องถิ่น
๕. เพื่อปลูกฝังสุนิษย์ให้กับประชาชน เยาวชน ในท้องถิ่นรักการออกกำลังกายและเล่นกีฬา ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ และทำให้ห่างไกลจากยาเสพติด
๖. เพื่อให้ประชาชน และเยาวชนได้รับความสนุกสนานเพลิดเพลินจากการเข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการฯ ทั้งในส่วนของการเป็นนักกีฬาและผู้ชมการแข่งขัน
๗. เพื่อให้เกิดการกระตุ้นเศรษฐกิจในพื้นที่ ประชาชนมีรายได้ ขณะจัดโครงการฯ

๓. เป้าหมาย

๑. เป้าหมายเชิงคุณภาพ ประชาชน ผู้นำหมู่บ้าน ตลอดจนบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่อำเภอโพธิ์ทอง มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง สมบูรณ์ มีจิตใจที่ร่าเริง แจ่มใส มีความสมัครสมานสามัคคีในหมู่คณะ รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ เคารพกฎ กติกา มารยาทการเล่นกีฬา และมีน้ำใจนักกีฬา ทั้งในฐานะนักกีฬาและผู้ชมการแข่งขัน

๗.๒.เป้าหมาย...

๒. เป้าหมายเชิงปริมาณ ประชาชน บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้นำหมู่บ้าน ในเขตอำเภอโพธิ์ทอง ประมาณร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้าร่วมกิจกรรม มีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันกีฬารัฐบาลนักกีฬาและผู้เข้าชมการแข่งขัน

๔. วิธีดำเนินการ

๑. ประชุมคณะผู้บริหารของแต่ละองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และผู้ที่เกี่ยวข้อง พร้อมแต่งตั้งคณะกรรมการ และเจ้าหน้าที่ในการดำเนินงาน ณ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่
๒. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการแข่งขันกีฬารัฐบาลประชาชนคนท้องถิ่น ท้องที่สัมพันธ์ ครั้งที่ ๑๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ "ร่วมใจ สามสัมพันธ์ หนองแม่ไก่เกมส์"
๓. ประสานเพื่อขอรับเงินอุดหนุนในการจัดการแข่งขัน จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่อำเภอโพธิ์ทอง
๔. จัดเตรียมความพร้อมของสถานที่ อุปกรณ์กีฬา และวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในโครงการ
๕. ผู้นำชุมชนคัดเลือกนักกีฬาเพื่อส่งเข้าร่วมการแข่งขัน
๖. แข่งขันกีฬาสากลและกีฬาพื้นบ้าน
๗. สรุปผลการดำเนินงาน อุปสรรค แนวทางแก้ไขและรายงานผลการดำเนินโครงการ

๕. ประเภทกีฬาที่จัดการแข่งขัน

๑. ประเภทกีฬาสากล ๔ ประเภท แยกเป็น

๑.๑ ฟุตบอล ประเภททีมชาย ๗ คน

๑.๒ วอลเลย์บอล แยกเป็น

๑.๒.๑ ประเภททีมชาย

๑.๒.๒ ประเภททีมหญิง

๑.๓ เซปักตะกร้อ แยกเป็น

๑.๓.๑ ประเภททีมชาย

๑.๓.๒ ประเภททีมหญิง

๑.๔ เปตอง แยกเป็น

๑.๔.๑ ประเภททีมชาย

๑.๔.๒ ประเภททีมหญิง

๑.๔.๓ ประเภททีมผสม

๑.๕ กีฬาสาธิต ตามมติที่ประชุมองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่อำเภอโพธิ์ทอง

๒. ประเภทกีฬาพื้นบ้าน

๓. การประกวดกองเชียร์

หมายเหตุ : ๑. กฎและกติกาการแข่งขัน รายละเอียดเป็นไปตามสูจิบัตร

๒. การจัดการแข่งขัน อาจมีการปรับเปลี่ยน ตามมติที่ประชุมองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่อำเภอโพธิ์ทอง

๖. สถานที่ดำเนินการ

สนามกีฬาโรงเรียนวัดสนธิธรรม ตำบลหนองแม่ไก่ อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๘. งบประมาณ

ขอรับเงินอุดหนุนงบประมาณจากองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่อำเภอโพธิ์ทอง จำนวน ๑๓ ๑ และองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่ (เจ้าภาพ) ดังนี้

๑. เทศบาลตำบลระส่ำ	จำนวน	๔๐,๐๐๐	บาท	สี่หมื่นบาทถ้วน
๒. เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง	จำนวน	๔๐,๐๐๐	บาท	สี่หมื่นบาทถ้วน
๓. เทศบาลตำบลโคกพุทรา	จำนวน	๔๐,๐๐๐	บาท	สี่หมื่นบาทถ้วน
๔. เทศบาลตำบลทรางพระ	จำนวน	๔๐,๐๐๐	บาท	สี่หมื่นบาทถ้วน
๕. เทศบาลตำบลม่วงคั่น	จำนวน	๔๐,๐๐๐	บาท	สี่หมื่นบาทถ้วน

/องค์ก

๖ องค์การบริหารส่วนตำบลองค์กรักษ์	จำนวน	๔๐,๐๐๐	บาท	(สี่หมื่นบาทถ้วน)
๗ องค์การบริหารส่วนตำบลบางเจ้าฉ่า	จำนวน	๔๐,๐๐๐	บาท	(สี่หมื่นบาทถ้วน)
๘ องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ	จำนวน	๔๐,๐๐๐	บาท	(สี่หมื่นบาทถ้วน)
๙ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่างแก้ว	จำนวน	๔๐,๐๐๐	บาท	(สี่หมื่นบาทถ้วน)
๑๐ องค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ	จำนวน	๔๐,๐๐๐	บาท	(สี่หมื่นบาทถ้วน)
๑๑ องค์การบริหารส่วนตำบลยางซ้าย	จำนวน	๔๐,๐๐๐	บาท	(สี่หมื่นบาทถ้วน)
๑๒ องค์การบริหารส่วนตำบลอินทประมูล	จำนวน	๔๐,๐๐๐	บาท	(สี่หมื่นบาทถ้วน)
๑๓ องค์การบริหารส่วนตำบลคำหยาด	จำนวน	๔๐,๐๐๐	บาท	(สี่หมื่นบาทถ้วน)
๑๔ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่	จำนวน	๔๐,๐๐๐	บาท	(สี่หมื่นบาทถ้วน)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๕๖๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนหกหมื่นบาทถ้วน)

๙. ระเบียบ/กฎหมาย

๑. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ (๑๔) ให้องค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตนเอง การส่งเสริมกีฬา

๒. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๘ (๔) ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบลอาจทำกิจการในเขตองค์การบริหาร ส่วนตำบล ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ

๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การ ส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

๔. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ แก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่

/๑๑. ผลที่...

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. เกิดความสามัคคีและสัมพันธ์ภาพอันดีเกิดขึ้นในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้นำชุมชน และประชาชน
๒. ประชาชนได้มีการออกกำลังกาย เล่นกีฬา เสริมทักษะทางด้านกีฬา ตลอดจนการต่อต้านยาเสพติด
๓. รู้จักการ รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย มีน้ำใจเป็นนักกีฬา ซึ่งจะเกิดผลดีต่อการทำงานร่วมกับบุคคล หน่วยงาน องค์กร และประชาชนทั่วไป
๔. เกิดการส่งเสริมและอนุรักษ์กีฬาพื้นบ้านในท้องถิ่น
๕. ประชาชน เยาวชน ในท้องถิ่นรักการออกกำลังกายและเล่นกีฬา ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ และทำให้ห่างไกลจากยาเสพติด
๖. ประชาชน และเยาวชนได้รับความสนุกสนานเพลิดเพลินจากการเข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการฯ ทั้งใน ส่วนของการเป็นนักกีฬาและผู้ชมการแข่งขัน
๗. เกิดการกระตุ้นเศรษฐกิจในพื้นที่ ประชาชนมีรายได้ ขณะจัดโครงการฯ

(ลงชื่อ)

(นางสาววัชรภรณ์ เกียรติวงศ์)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ผู้เขียนโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายราชนันท์ วรรณโต)

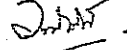
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ผู้เสนอโครงการ

/(ลงชื่อ)...

(ลงชื่อ)

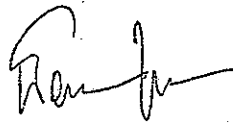


ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวอมลรัศมี เกษมศิลป์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายนิติวุฒิ เพชรสด)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอำนาจ เสนาะจิต)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวทนาย มังกรแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่

- ☒ งานปกครอง ☐ งานบริหารทั่วไป
☒ งานสำนักงาน ☐ งานทะเบียนและบัตร
☐ งานการเงิน ☐ งานความมั่นคง



ที่ อท ๐๐๑๘/ว ๒๕๖๕

ที่ว่าการอำเภอโพธิ์ทอง
เลขที่ ๗๕๖๐
วันที่ ๑๘ มิ.ย. ๒๕๖๕
ศาลากลางจังหวัดอ่างทอง
ถนนพหลโยธิน ๑ อ.โพธิ์ ๑๕๐๐๐

มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง การขอรับการอุดหนุนงบประมาณโครงการจัดงานมหกรรมของดีเมืองอ่างทอง ประจำปี ๒๕๖๕

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

อ้างถึง หนังสือจังหวัดอ่างทอง ส่วนที่ ๑๐๑๘/ว ๑๕๘๕ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาโครงการจัดงานมหกรรมของดีเมืองอ่างทอง ประจำปี ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดอ่างทองได้แต่งตั้งคณะทำงานเตรียมความพร้อมการจัดงานมหกรรมของดีเมืองอ่างทอง ประจำปี ๒๕๖๕ และเชิญประชุมคณะทำงานฯ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมโพธิ์ทอง ชั้น ๒ ศาลากลางจังหวัดอ่างทอง เพื่อเตรียมความพร้อมการจัดงานมหกรรมของดีเมืองอ่างทอง ประจำปี ๒๕๖๕ รวมทั้งเป็นการฝึกกำลังของทุกภาคส่วน ทั้งส่วนราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชนและประชาชนจังหวัดอ่างทอง ในการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น กระตุ้นเศรษฐกิจ และสร้างรายได้ให้แก่ประชาชน ตลอดจนส่งเสริมการท่องเที่ยวของจังหวัดอ่างทอง นั้น

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามมติที่ประชุมคณะทำงานเตรียมความพร้อมการจัดงานมหกรรมของดีเมืองอ่างทอง ประจำปี ๒๕๖๕ ดังกล่าว จังหวัดอ่างทอง จึงขอให้อำเภอแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ เพื่อขอความอนุเคราะห์ขอรับการอุดหนุนงบประมาณตามโครงการจัดงานมหกรรมของดีเมืองอ่างทอง ประจำปี ๒๕๖๕ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายชวนินทร์ วงศ์สถิตจิรกาล)

ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง

ที่ทำการปกครองจังหวัด

กลุ่มงานปกครอง

โทร. ๐-๓๕๖๑-๔๘๓๒

น.ส. รัชพรณ์ อ่อนและอ้อ โทร. ๐๖-๓๙๐๓-๑๘๑๖

โครงการจัดงานมหกรรมของดีเมืองอ่างทอง ประจำปี ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

ตามยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๙) ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันและแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หมายความว่า ๒ ไทยเป็นจุดหมายของการท่องเที่ยวที่เน้นคุณภาพและความยั่งยืน เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ด้านการสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน ที่มุ่งเน้นการสร้างควมหลากหลายด้านการท่องเที่ยว รักษาการเป็นจุดหมายปลายทางที่สำคัญของการท่องเที่ยวระดับโลกที่ดึงดูดนักท่องเที่ยวทุกระดับ และเพิ่มสัดส่วนของนักท่องเที่ยวที่มีคุณภาพสูง อีกทั้ง ยังเชื่อมโยงกับเป้าหมายหลักของแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๓ ใน ๔ เป้าหมาย ได้แก่ (๑) การปรับโครงสร้างภาคการผลิตและบริการสู่เศรษฐกิจฐานนวัตกรรม โดยยกระดับให้ภาคการท่องเที่ยวมีขีดความสามารถในการแข่งขันที่สูงขึ้น และส่งเสริมให้ผู้ประกอบการรายย่อยและชุมชนสามารถเชื่อมโยงกับห่วงโซ่มูลค่าได้ (๒) การพัฒนาคนสำหรับโลกยุคใหม่ (๓) การมุ่งสู่สังคมแห่งโอกาสและความเป็นธรรม และ (๔) การเปลี่ยนผ่านไปสู่ความยั่งยืน โดยให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน

จังหวัดอ่างทองมีศักยภาพการท่องเที่ยวที่หลากหลายทั้งด้านศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม เป็นดินแดนที่มีความสำคัญทางด้านประวัติศาสตร์มาช้านาน มีพระพุทธรูปใหญ่ศักดิ์สิทธิ์เป็นที่เคารพนับถือของประชาชนในจังหวัดและนอกจังหวัด งานหัตถกรรมพื้นบ้าน งานปั้นตุ๊กตาชาววัง การทำกลอง การผลิต เครื่องจักสาน ตลอดจนศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นด้านต่าง ๆ เป็นสินค้า OTOP ที่มีชื่อเสียงโด่งดัง มีผลผลิตทางการเกษตรที่ได้คุณภาพมาตรฐาน เช่น ข้าวปลอดสารพิษ มะม่วงน้ำดอกไม้ พืชผัก หลากหลายชนิด มีปราชญ์เกษตรหลากหลายด้าน เช่น การเพาะกลาสลัด การผลิตมะม่วงนอกฤดู และอีกหลายภูมิปัญญาที่สามารถนำมาถ่ายทอดความรู้ได้อย่างหลากหลาย

จากศักยภาพของจังหวัดดังกล่าว จังหวัดอ่างทอง จึงกำหนดจัดงานมหกรรมของดีเมืองอ่างทอง ขึ้นเป็นประจำทุกปี เพื่อเป็นการสืบสาน ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น การส่งเสริมการท่องเที่ยวจังหวัดอ่างทอง กระตุ้นเศรษฐกิจ สร้างงาน สร้างรายได้ และเพิ่มช่องทางการตลาดให้กับประชาชน และเกษตรกรในจังหวัด ให้มีรายได้เพิ่มขึ้น รวมทั้งเป็นการประชาสัมพันธ์ด้านการท่องเที่ยวของจังหวัดอ่างทอง

เพื่อเป็นการผนึกกำลังของทุกภาคส่วน ทั้งส่วนราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชนและประชาชนจังหวัดอ่างทอง ในการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น กระตุ้นเศรษฐกิจ และสร้างรายได้ให้แก่ประชาชน ตลอดจนส่งเสริมการท่องเที่ยวของจังหวัดอ่างทอง จังหวัดอ่างทองร่วมกับส่วนราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคเอกชน จึงจัดทำโครงการจัดงานมหกรรมของดีเมืองอ่างทอง ประจำปี ๒๕๖๙ ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ณ วัดขุนอินทประมูล ตำบลอินทประมูล อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม หัตถกรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ๒.๒ เพื่อประชาสัมพันธ์ และเพิ่มช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน สินค้า OTOP ของดีเมืองอ่างทอง เพื่อให้ผู้ผลิตและผู้ประกอบการ มีรายได้เพิ่มขึ้น
- ๒.๓ เพื่อเพิ่มการใช้จ่าย กระตุ้นเศรษฐกิจ และสร้างรายได้ให้แก่จังหวัดอ่างทอง
- ๒.๔ เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวของจังหวัดอ่างทอง

๓. กลุ่มเป้าหมายการดำเนินงาน

ผู้ผลิต/ผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์ชุมชน สินค้า OTOP เกษตรกร/กลุ่มวิสาหกิจผู้ผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัย และประชาชนในพื้นที่ ๗ อำเภอ ของจังหวัดอ่างทอง และประชาชนในพื้นที่จังหวัดใกล้เคียง

๔. สถานที่ดำเนินการ

บริเวณวัดขุนอินทประมูล ตำบลอินทประมูล อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ - เดือนเมษายน ๒๕๖๙

๖. หน่วยงานรับผิดชอบ

๖.๑ จังหวัดอ่างทอง

๖.๒ ที่ทำการปกครองจังหวัดอ่างทอง

๖.๓ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอ่างทอง

๖.๔ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดอ่างทองทุกองค์กร

๖.๕ ส่วนราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ องค์กรภาคเอกชน และองค์กรภาคประชาชน

๗. งบประมาณค่าใช้จ่ายโครงการ

๗.๑ งบยุทธศาสตร์จังหวัดอ่างทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๗.๒ งบอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่จังหวัดอ่างทอง จำนวน ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) (รายละเอียดตามบัญชีแนบท้าย)

๗.๓ รายได้จากสิทธิประโยชน์จากการจัดงาน ค่าเช่าร้าน การบริจาค และการจัดกิจกรรมหารายได้

๗.๔ งบประมาณจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ประชาชนชาวจังหวัดอ่างทองได้ร่วมกันส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม พัฒนาการ ประเพณี และภูมิปัญญาอันดีงามของท้องถิ่น

๘.๒ ผู้ผลิตและผู้ประกอบการมีช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน สินค้า OTOP เพิ่มขึ้น

๘.๓ เกิดการใช้จ่าย และกระตุ้นเศรษฐกิจ และสร้างรายได้ให้แก่จังหวัดอ่างทอง

๘.๔ เพิ่มขีดความสามารถด้านการท่องเที่ยวของจังหวัดอ่างทอง

๙. ผู้เสนอโครงการจัดงานมหกรรมของดีเมืองอ่างทอง ประจำปี ๒๕๖๙

(นายนิสิต ปัทมเจริญ)

ปลัดจังหวัดอ่างทอง

๑๐. ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการจัดงานมหกรรมของดีเมืองอ่างทอง ประจำปี ๒๕๖๙

(นายทัศนัย สุภาพจน์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง

(นายไพบูลย์ ศุภบุญ)

รองผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง

๑๑. ผู้อนุมัติโครงการจัดงานมหกรรมของดีเมืองอ่างทอง ประจำปี ๒๕๖๙

(นายชวนินทร์ วงศ์สถิตจิรกาล)

ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง

บัญชีแนบท้าย
โครงการจัดงานมหกรรมของดีเมืองอ่างทอง ประจำปี ๒๕๖๔

ลำดับที่	อำเภอ	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวนเงิน ที่ขอรับการอุดหนุน(บาท)	หมายเหตุ
๑	เมืองอ่างทอง	เทศบาลเมืองอ่างทอง	๔๐,๐๐๐	
๒		เทศบาลตำบลโพสะ	๓๐,๐๐๐	
๓		เทศบาลตำบลศาลาแดง	๓๐,๐๐๐	
๔		องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านอิฐ	๒๐,๐๐๐	
๕		องค์การบริหารส่วนตำบลป่าจั่ว	๒๐,๐๐๐	
๖	ไชโย	องค์การบริหารส่วนตำบลยานี่ชี	๒๐,๐๐๐	
๗		องค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝั	๒๐,๐๐๐	
๘		องค์การบริหารส่วนตำบลคลองวัว	๒๐,๐๐๐	
๙		องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแห	๒๐,๐๐๐	
๑๐		องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ	๒๐,๐๐๐	
๑๑		องค์การบริหารส่วนตำบลตลาดกรวด	๒๐,๐๐๐	
๑๒		เทศบาลตำบลไชโย	๓๐,๐๐๐	
๑๓		เทศบาลตำบลเกษไชโย	๓๐,๐๐๐	
๑๔		องค์การบริหารส่วนตำบลชัยฤทธิ์	๒๐,๐๐๐	
๑๕		องค์การบริหารส่วนตำบลราชสถิตย์	๒๐,๐๐๐	
๑๖	ป่าโมก	องค์การบริหารส่วนตำบลเวฬุราช	๒๐,๐๐๐	
๑๗		เทศบาลตำบลป่าโมก	๓๐,๐๐๐	
๑๘		องค์การบริหารส่วนตำบลบางเสด็จ	๒๐,๐๐๐	
๑๙		องค์การบริหารส่วนตำบลโรงช้าง	๒๐,๐๐๐	
๒๐		องค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง	๒๐,๐๐๐	
๒๑	โพธิ์ทอง	องค์การบริหารส่วนตำบลโผงเผง	๒๐,๐๐๐	
๒๒		องค์การบริหารส่วนตำบลเอกราช	๒๐,๐๐๐	
๒๓		องค์การบริหารส่วนตำบลนรสิงห์	๒๐,๐๐๐	
๒๔		เทศบาลตำบลร้วมสะลัก	๓๐,๐๐๐	
๒๕		เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง	๓๐,๐๐๐	
๒๖		เทศบาลตำบลม่วงคัน	๓๐,๐๐๐	
๒๗		เทศบาลตำบลโคกพุทรา	๓๐,๐๐๐	
๒๘		เทศบาลตำบลทางพระ	๓๐,๐๐๐	
๒๙		องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่	๒๐,๐๐๐	
๓๐		องค์การบริหารส่วนตำบลบางซ้าย	๒๐,๐๐๐	
๓๑		องค์การบริหารส่วนตำบลบางเจ้าฉ่า	๒๐,๐๐๐	

ลำดับที่	อำเภอ	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวนเงิน ที่ขอรับการอุดหนุน(บาท)	หมายเหตุ
๓๒		องค์การบริหารส่วนตำบลอครักษ์	๒๐,๐๐๐	
๓๓		องค์การบริหารส่วนตำบลคำหยาด	๒๐,๐๐๐	
๓๔		องค์การบริหารส่วนตำบลอ่างแก้ว	๒๐,๐๐๐	
๓๕		องค์การบริหารส่วนตำบลอินทประมูล	๒๐,๐๐๐	
๓๖		องค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ	๒๐,๐๐๐	
๓๗		องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ	๒๐,๐๐๐	
๓๘	แสวงหา	เทศบาลตำบลแสวงหา	๓๐,๐๐๐	
๓๙		เทศบาลตำบลเพชรเมืองทอง	๓๐,๐๐๐	
๔๐		องค์การบริหารส่วนตำบลจำลอง	๒๐,๐๐๐	
๔๑		องค์การบริหารส่วนตำบลสีบัวทอง	๒๐,๐๐๐	
๔๒		องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไผ่	๒๐,๐๐๐	
๔๓		องค์การบริหารส่วนตำบลศรีพราน	๒๐,๐๐๐	
๔๔		องค์การบริหารส่วนตำบลวังน้ำเย็น	๒๐,๐๐๐	
๔๕		องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพราน	๒๐,๐๐๐	
๔๖	วิเศษชัยชาญ	เทศบาลตำบลวิเศษชัยชาญ	๓๐,๐๐๐	
๔๗		เทศบาลตำบลบางจัก	๓๐,๐๐๐	
๔๘		เทศบาลตำบลท่าช้าง	๓๐,๐๐๐	
๔๙		เทศบาลตำบลห้วยคันแหลน	๓๐,๐๐๐	
๕๐		เทศบาลตำบลม่วงเตี้ย	๓๐,๐๐๐	
๕๑		เทศบาลตำบลสาวร้องไห้	๓๐,๐๐๐	
๕๒		เทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา	๓๐,๐๐๐	
๕๓		องค์การบริหารส่วนตำบลบางจัก	๒๐,๐๐๐	
๕๔		องค์การบริหารส่วนตำบลศาลเจ้าโรงทอง	๒๐,๐๐๐	
๕๕		องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ม่วง	๒๐,๐๐๐	
๕๖		องค์การบริหารส่วนตำบลหลักแก้ว	๒๐,๐๐๐	
๕๗		องค์การบริหารส่วนตำบลคลองขนก	๒๐,๐๐๐	
๕๘		องค์การบริหารส่วนตำบลยี่ล้น	๒๐,๐๐๐	
๕๙		องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่จำศีล	๒๐,๐๐๐	
๖๐		องค์การบริหารส่วนตำบลตลาดใหม่	๒๐,๐๐๐	
๖๑		องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยตะพาน	๒๐,๐๐๐	
๖๒	สามโก้	เทศบาลตำบลสามโก้	๓๐,๐๐๐	
๖๓		องค์การบริหารส่วนตำบลอบทม	๒๐,๐๐๐	
๖๔		องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ม่วงพันธุ์	๒๐,๐๐๐	
		รวมทั้งสิ้น	๑,๕๐๐,๐๐๐	

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๔๓๘



กระทรวงมหาดไทย

ถนนอัษฎางค์ กรุงเทพฯ ๑๐๒๐๐

๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการบริหารจัดการศึกษา

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- อ้างถึง ๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓
๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๓๐๖ ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฯ

จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง กระทรวงมหาดไทยแจ้งวิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เกี่ยวกับการตั้งงบประมาณด้านรายรับและด้านรายจ่าย การกำกับดูแลการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี รวมถึงการดำเนินการเมื่อประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว และการรายงานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการบริหารจัดการศึกษา เกิดความชัดเจน ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง และสอดคล้องกับที่สภาผู้แทนราษฎร เมื่อคราวประชุมวันที่ ๒๘ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ มีมติรับหลักการแห่งร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จึงอาศัยอำนาจตามความในข้อ ๗ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๑๔ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และข้อ ๕ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดวิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ กรณีเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการบริหารจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลให้ดำเนินการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามวิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ กรณีเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการบริหารจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

/๒. องค์การ ...

๒. องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลนคร เทศบาลเมือง และเทศบาลตำบล ให้ดำเนินการ
ตามวิธีปฏิบัติดังกล่าว โดยอนุโลม
รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นายอรรณิษฐ์ สัมพันธุ์รัตน์)
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น
โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๒๔
โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๒๑-๓ ต่อ ๓๑๘
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th
ผู้ประสานงาน : นางสาวอิสราภรณ์ อุบล ไทร. ๐๖๓ - ๒๗๑๕๔๑๑

วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการบริหารจัดการศึกษา
(แบบท้ายหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๘๓๘ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔)

ที่	รายการ	ข้อมูลรายละเอียด	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ/ ลักษณะของงบประมาณ
๑	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน	- จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยใน ศพด. , เด็กอนุบาล และเด็ก ป.๑ - ป.๖	* ลักษณะงบประมาณ
	อาหารเสริม (นม)	- ให้พิจารณาจัดงบประมาณรองรับในอัตราคนละ ๙.๙๗ บาท	- ตั้งในงบดำเนินงาน ลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ รายการค่าวัสดุ
		ประกอบด้วย	ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๔๐๘.๒/ว ๑๐๙๔
		๑.๑ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ที่ อปท. จัดตั้งขึ้นเองและรับถ่ายโอนภารกิจ	ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔
		จำนวน ๒๖๐ วัน	- ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
		๑.๒ ร.ร. สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.)	ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓
		จำนวน ๒๖๐ วัน	- อปท. เป็นหน่วยจัดซื้อจัดจ้างให้แก่สถานศึกษา โดยถือปฏิบัติตามกฎหมาย
		๑.๓ ร.ร. สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)	ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตลอดจนกฎหมาย
		จำนวน ๒๖๐ วัน	ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี หนังสือแจ้งเวียนที่เกี่ยวข้อง
		๑.๔ ร.ร. สังกัดกรมสามัญศึกษา (โรงเรียนศึกษาสงเคราะห์, โรงเรียนศึกษาพิเศษ)	- หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินงาน เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการ
		จำนวน ๒๘๐ วัน	อาหารนมเพื่อเด็กและเยาวชน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินงาน
		๑.๕ สถานศึกษาสังกัดกรมการศึกษานอกโรงเรียน (ศูนย์การเรียนรู้ชุมชนบนพื้นที่ราบสูง)	โครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน ซึ่งคณะกรรมการอาหารนมเพื่อเด็ก
		จำนวน ๒๘๐ วัน	และเยาวชนจะแจ้งประกาศ ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง
		๑.๖ สถานศึกษาสังกัดกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ	- การตั้งงบประมาณรองรับในอัตราคนละ ๙.๙๗ บาท ไม่ใช่ราคากลาง
		(ศูนย์รับเลี้ยงเด็กของกรมประชาสงเคราะห์ (เดิม))	ในการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียน แต่เป็นเพียงราคาเฉลี่ยระหว่าง
		จำนวน ๒๘๐ วัน	นมพาสเจอร์ไรส์ และนม ยู เอช ที ที่ได้ทำความตกลงกับสำนักงานประมา
๒	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน	- จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยใน ศพด. , เด็กอนุบาล, เด็กนักเรียนประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖	* ลักษณะงบประมาณ
	อาหารกลางวัน	และเด็กนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ ในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา	(๑) กรณีสถานศึกษา (โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ในสังกัด อปท.
		- ให้พิจารณาจัดงบประมาณรองรับในอัตราคนละตามมติคณะรัฐมนตรี	- ตั้งในงบดำเนินงาน ลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ รายการ
		เมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ดังนี้	ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
		จำนวนเด็กนักเรียน ๑ - ๔๐ คน จัดสรรคนละ ๓๖ บาท/คน/วัน	รายจ่ายหมวดอื่น ๆ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา
		จำนวนเด็กนักเรียน ๔๑ - ๑๐๐ คน จัดสรรคนละ ๒๗ บาท/คน/วัน	- วิธีการ ขั้นตอนในการเบิกจ่ายเพื่อโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร
		จำนวนเด็กนักเรียน ๑๐๑ - ๑๒๐ คน จัดสรรคนละ ๒๔ บาท/คน/วัน	ของสถานศึกษา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติตามระเบียบ
		จำนวนเด็กนักเรียน ๑๒๑ คนขึ้นไป จัดสรรคนละ ๒๒ บาท/คน/วัน	กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัด
		ประกอบด้วย	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
		๒.๑ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ที่ อปท. จัดตั้งขึ้นเองและรับถ่ายโอนภารกิจ	(๒) กรณีสถานศึกษาสังกัดหน่วยงานอื่น
		- จำนวน ๒๔๕ วัน	- ตั้งในงบเงินอุดหนุน โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
		๒.๒ ร.ร. สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.)	ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไข
		- จำนวน ๒๐๐ วัน	เพิ่มเติม ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๔
		๒.๓ ร.ร. สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)	ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓
		- จำนวน ๒๐๐ วัน	(๓) กรณี ศพด. ที่รับถ่ายโอนภารกิจจากกรมการศาสนา
		๒.๔ สถานศึกษาสังกัดกรมการศึกษานอกโรงเรียน	- วัด/มัสยิด มอบให้ อปท. จัดซื้อ/จัดจ้างอาหารกลางวันให้ปฏิบัติ
		จำนวน ๒๘๐ วัน	เช่นเดียวกับสถานศึกษาในสังกัด อปท.
		๒.๕ สถานศึกษาสังกัดกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ	- วัด/มัสยิด ไม่ได้มอบให้ อปท. จัดซื้อ/จัดจ้างอาหารกลางวัน
		(ศูนย์รับเลี้ยงเด็กของกรมประชาสงเคราะห์ (เดิม))	ให้ตั้งงบประมาณในหมวดเงินอุดหนุน
		จำนวน ๒๘๐ วัน	(๔) การจัดซื้อจัดจ้างอาหารกลางวัน
			ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
			ประกอบหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
			พัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (ทว) ๐๔๐๘.๒/ว ๑๑๖ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕

ที่	รายการ	ข้อมูลรายละเอียด ประกอบการจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ/ ลักษณะของงบประมาณ
๓	เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริม ศักยภาพการจัดการศึกษา ท้องถิ่น	- จัดสรรให้แก่สถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) ในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้พิจารณาตั้งงบประมาณความกิจกรรม ดังนี้ ค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ตโรงเรียน (๑) ระบบ Asymmetric Digital Subscriber Line : ADSL - โรงเรียนละ ๔,๖๐๐ บาท (๒) ระบบ Wireless Fidelity : WiFi - โรงเรียนละ ๗,๖๐๐ บาท	* ลักษณะงบประมาณ - ตั้งในงบดำเนินงาน ลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ รายการ ค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าล รายการหมวดอื่น ๆ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา - วิธีการ ขั้นตอนในการเบิกจ่ายเพื่อโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร ของสถานศึกษา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจพิจารณานำเงินรายได้มาสมทบเพิ่ม ตามความจำเป็น
๔	เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริม ศักยภาพการจัดการศึกษา ท้องถิ่น (ค่าปัจจัยพื้นฐาน สำหรับนักเรียนยากจน)	- จัดสรรสำหรับนักเรียนในสถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) สังกัด อปท. ที่บิดา มารดา หรือผู้ปกครองมีรายได้เฉลี่ยต่อครัวเรือนไม่เกิน ๓๖,๐๐๐ บาทต่อปี และผ่านเกณฑ์ การคัดกรองความยากจนในระบบ CCT (Conditional Cash Transfer) ของกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา พิจารณาจากข้อมูล ๒ ส่วน ประกอบด้วย ๑) ข้อมูลรายได้ : ครอบครัวมีรายได้เฉลี่ยต่อปี ไม่เกิน ๓๖,๐๐๐ บาท ๒) ข้อมูลสถานะครัวเรือน ๔ ด้าน ได้แก่ ภาวะพึ่งพิง การอยู่อาศัยไม่มั่นคง ลักษณะที่อยู่อาศัย ที่ดินทำการเกษตรได้ แหล่งน้ำดื่ม ยานพาหนะ แหล่งไฟฟ้า และของใช้ในครัวเรือน - ให้พิจารณาตั้งงบประมาณโดยใช้ข้อมูลจากระบบการคัดกรองนักเรียนยากจน CCT ของกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา และ/หรือ ระบบสารสนเทศ ทางการศึกษาท้องถิ่น (LEC) ดังนี้ (๑) ระดับประถมศึกษา (ป.๑ - ป.๖) *อัตราคนละ ๕๐๐ บาท/ภาคเรียน (๑,๐๐๐ บาท/คน/ปี) *จัดสรรเป็นรายบุคคล โดยใช้ข้อมูลจากระบบการคัดกรองนักเรียนยากจน CCT ของกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.) (๒) ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๑ - ม.๓) *อัตราคนละ ๑,๕๐๐ บาท/ภาคเรียน (๓,๐๐๐ บาท/คน/ปี) *จัดสรรเป็นรายบุคคล โดยใช้ข้อมูลจากระบบการคัดกรองนักเรียนยากจน CCT ของกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.)	* ลักษณะงบประมาณ - ตั้งในงบดำเนินงาน ลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ รายการ ค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าล รายการหมวดอื่น ๆ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา - วิธีการ ขั้นตอนในการเบิกจ่ายเพื่อโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร ของสถานศึกษา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
๕	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบ การศึกษาขั้นพื้นฐาน	- จัดสรรสำหรับนักเรียนในโรงเรียน/วิทยาลัย สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ให้พิจารณาตั้งงบประมาณ ดังนี้ ๕.๑ ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) (๑) รายหัว - ระดับก่อนประถมศึกษา (อนุบาล) คนละ ๒,๐๔๐ บาท/คน/ปี - ระดับประถมศึกษา คนละ ๒,๒๔๐ บาท/คน/ปี - ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น คนละ ๔,๒๐๐ บาท/คน/ปี - ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย คนละ ๔,๕๖๐ บาท/คน/ปี - ระดับอาชีวศึกษา (ปวช.) (๑) อุดสาหกรรม/อุตสาหกรรมสิ่งทอ/เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร คนละ ๗,๘๐๐ บาท/คน/ปี (๒) พาณิชยกรรม คนละ ๕,๘๘๐ บาท/คน/ปี (๓) คหกรรม/อุตสาหกรรมท่องเที่ยว คนละ ๖,๖๐๐ บาท/คน/ปี (๔) ศิลปกรรม/อุตสาหกรรม บันเทิงและดนตรี คนละ ๗,๔๔๐ บาท/คน/ปี (๕) ประมง/เกษตรกรรม คนละ ๗,๐๔๐ บาท/คน/ปี (๖) เกษตรกรรม (ปฏึก) คนละ ๑๔,๒๘๐ บาท/คน/ปี	* ลักษณะงบประมาณ - ตั้งในงบดำเนินงาน ลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ รายการ ค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าล รายการหมวดอื่น ๆ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา - วิธีการ ขั้นตอนในการเบิกจ่ายเพื่อโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร ของสถานศึกษา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - อัตราการจัดสรรเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒

ที่	รายการ	ข้อมูลรายละเอียด ประกอบการจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ/ ลักษณะของงบประมาณ
		(๒) รายหัวส่วนเพิ่ม (Top Up)	
		- ระดับประถมศึกษา คนละ ๒๕๐ บาท/ภาคเรียน	
		* โรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็กที่มีจำนวนนักเรียน ๑๒๐ คนลงมา	
		ให้เพิ่มจากรายหัวที่ได้รับปกติ	
		- ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น คนละ ๕๐๐ บาท/ภาคเรียน	
		* โรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็กที่มีจำนวนนักเรียน ๓๐๐ คนลงมา	
		ให้เพิ่มจากรายหัวที่ได้รับปกติ	
		๕.๒ ค่าหนังสือเรียน	
		- ระดับก่อนประถมศึกษา (อนุบาล) คนละ ๒๐๐ บาท/คน/ปี	
		- ระดับประถมศึกษา จำนวนเป็น	
		(๑) ประถมศึกษาปีที่ ๑ คนละ ๖๕๖ บาท/คน/ปี	
		(๒) ประถมศึกษาปีที่ ๒ คนละ ๖๕๐ บาท/คน/ปี	
		(๓) ประถมศึกษาปีที่ ๓ คนละ ๖๕๓ บาท/คน/ปี	
		(๔) ประถมศึกษาปีที่ ๔ คนละ ๗๐๗ บาท/คน/ปี	
		(๕) ประถมศึกษาปีที่ ๕ คนละ ๘๔๖ บาท/คน/ปี	
		(๖) ประถมศึกษาปีที่ ๖ คนละ ๘๔๙ บาท/คน/ปี	
		- ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนเป็น	
		(๑) มัธยมศึกษาปีที่ ๑ คนละ ๘๐๘ บาท/คน/ปี	
		(๒) มัธยมศึกษาปีที่ ๒ คนละ ๙๒๑ บาท/คน/ปี	
		(๓) มัธยมศึกษาปีที่ ๓ คนละ ๙๙๖ บาท/คน/ปี	
		- ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวนเป็น	
		(๑) มัธยมศึกษาปีที่ ๔ คนละ ๑,๓๘๔ บาท/คน/ปี	
		(๒) มัธยมศึกษาปีที่ ๕ คนละ ๑,๓๒๖ บาท/คน/ปี	
		(๓) มัธยมศึกษาปีที่ ๖ คนละ ๑,๓๖๔ บาท/คน/ปี	
		- ระดับอาชีวศึกษา (ปวช.) คนละ ๒,๐๐๐ บาท/คน/ปี	
		๕.๓ ค่าอุปกรณ์การเรียน	
		- ระดับก่อนประถมศึกษา (อนุบาล) คนละ ๒๕๐ บาท/คน/ปี	
		- ระดับประถมศึกษา คนละ ๔๕๐ บาท/คน/ปี	
		- ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น คนละ ๕๒๐ บาท/คน/ปี	
		- ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย คนละ ๕๖๐ บาท/คน/ปี	
		- ระดับอาชีวศึกษา (ปวช.) คนละ ๕๒๐ บาท/คน/ปี	
		๕.๔ ค่าเครื่องแบบนักเรียน	
		- ระดับก่อนประถมศึกษา (อนุบาล) คนละ ๓๒๕ บาท/คน/ปี	
		- ระดับประถมศึกษา คนละ ๔๐๐ บาท/คน/ปี	
		- ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น คนละ ๕๐๐ บาท/คน/ปี	
		- ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย คนละ ๕๕๐ บาท/คน/ปี	
		- ระดับอาชีวศึกษา (ปวช.) คนละ ๕๕๐ บาท/คน/ปี	
		๕.๕ ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	
		- ระดับก่อนประถมศึกษา (อนุบาล) คนละ ๕๗๐ บาท/คน/ปี	
		- ระดับประถมศึกษา คนละ ๖๓๐ บาท/คน/ปี	
		- ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น คนละ ๑,๐๐๓ บาท/คน/ปี	
		- ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย คนละ ๑,๑๔๐ บาท/คน/ปี	
		- ระดับอาชีวศึกษา (ปวช.) คนละ ๑,๒๖๐ บาท/คน/ปี	
๖	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน การบริหารสถานศึกษา	- จัดสรรให้แก่ อบท. ที่รับถ่ายโอนสถานศึกษาเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ บริหารสถานศึกษาที่ได้รับการถ่ายโอน จำนวน ๑ สถาน มีรายการ ดังนี้	* ลักษณะงบประมาณ
	ถ่ายโอน	(๑) ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ (วัดปริมาณอัตรา)	- งบบุคลากร ลักษณะเงินเดือน ค่าจ้างประจำและค่าจ้างพนักงานจ้าง
		อัตราเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาทต่อคน รวม ๑๒ เดือน	รายการเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง
		(๒) เงินสมทบกองทุนประกันสังคม ร้อยละ ๕ ของค่าจ้าง รวม ๑๒ เดือน	- งบกลาง ประเภทเงินสมทบกองทุนประกันสังคม

ที่	รายการ	ข้อมูลรายละเอียด ประกอบการจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ/ ลักษณะของงบประมาณ
		(๓) ค่าสาธารณูปโภค	- งบดำเนินงาน ลักษณะค่าสาธารณูปโภค
		- สนามละ ๓๔๔,๐๐๐ บาทต่อปี	ประเภทค่าไฟฟ้า, ค่าน้ำประปา
		- อปท. อาจพิจารณาเงินรายได้มาสมทบได้ตามความจำเป็น	
		(๔) ค่าปรับปรุงซ่อมแซมและบำรุงรักษาสานักกีฬา	- งบดำเนินงาน ลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ รายการค่าใช้สอย
		- สนามละ ๔๐๐,๐๐๐ บาทต่อปี	ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษา
		- อปท. อาจพิจารณาเงินรายได้มาสมทบได้ตามความจำเป็น	เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)
		(๕) ค่าพัฒนาบุคลากร (สนามละ ๒ คน) คนละ ๖,๐๐๐ บาท	- งบดำเนินงาน ลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ รายการค่าใช้สอย
			ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
			งบรายจ่ายอื่น ๆ
			ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ หน่วยงานจังหวังได้รับการเลื่อนค่าตอบแทน
			ตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้างของ อปท. และได้รับค่าตอบแทน
			รวมกับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวแล้วสูงกว่างบประมาณที่ได้รับการจัดสรร
			จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นให้ อปท. ต้นสังกัดเบิกจ่ายงบประมาณ
			จากเงินรายได้ของ อปท. สมทบเพิ่มในส่วนที่สูงกว่างบประมาณที่ได้รับ
			จัดสรรโดยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ
			ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ และเบิกจ่ายเงินตามระเบียบ
			กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน
			การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖
๗	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	- จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) - ให้พิจารณาถึงงบประมาณ ดังนี้ ๗.๑ ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) (ศพด.) - จัดสรรสำหรับเด็กอายุ ๒ - ๕ ปี - อัตราคนละ ๒,๐๔๐ บาท/คน/ปี ๗.๒ ค่าหนังสือเรียน - จัดสรรสำหรับเด็กอายุ ๓ - ๕ ปี - อัตราคนละ ๒๐๐ บาท/คน/ปี ๗.๓ ค่าอุปกรณ์การเรียน - จัดสรรสำหรับเด็กอายุ ๓ - ๕ ปี - อัตราคนละ ๒๕๐ บาท/คน/ปี ๗.๔ ค่าเครื่องแบบนักเรียน - จัดสรรสำหรับเด็กอายุ ๓ - ๕ ปี - อัตราคนละ ๒๒๕ บาท/คน/ปี ๗.๕ ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - จัดสรรสำหรับเด็กอายุ ๓ - ๕ ปี - อัตราคนละ ๕๗๐ บาท/คน/ปี	* ลักษณะงบประมาณ (๑) ศพด. ในสังกัด อปท. - ตั้งในงบดำเนินงาน ลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ รายการ ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่น ๆ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา - วิธีการ ขั้นตอนในการเบิกจ่ายเพื่อโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร ของสถานศึกษา ให้้องการปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ (๒) ศพด. ที่รับถ่ายโอนภารกิจจากกรมการศาสนา - กรณี วัด/มัสยิด มอบให้ อปท. จัดซื้อ/จัดจ้าง ให้ปฏิบัติตามเดียวกับ ศพด. ในสังกัด อปท. - กรณี วัด/มัสยิด ไม่เต็มมอบให้ อปท. จัดซื้อ/จัดจ้าง ให้ตั้งงบประมาณ ในงบเงินอุดหนุน โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท ๐๔๐๔.๒/ว ๔๗๕๐ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ - อัตราการจัดสรรเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕
๘	เงินอุดหนุนโครงการพัฒนา เด็กและเยาวชนในถิ่น ทุรกันดาร ตามพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพ- รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอนตามแผนพัฒนาเด็กและเยาวชน ในถิ่นทุรกันดาร ตามพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี กรอบกิจกรรมการจัดประชุมวิชาการ การพัฒนาเด็กและเยาวชน ในถิ่นทุรกันดาร ตามพระราชดำริ กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ - โรงเรียน / ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แห่งละ ๒๐๐,๐๐๐ บาท * ที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าร่วมโครงการ ๓๖ แห่ง ดังนี้ ๑. โรงเรียน ตชด.บ้านมอเกอร์ อบต.พพระ อ.พพระ จ.ตาก ๒. โรงเรียน ตชด.จตุรจินดา อบต.พระธาตุ อ.แม่ระมาด จ.ตาก ๓. โรงเรียนบ้านสี่หลิ่ง อบต.พระธาตุ อ.แม่ระมาด จ.ตาก ๔. โรงเรียน ตชด.บ้านแม่ใหญ่ อบต.สามหมื่น อ.แม่ระมาด จ.ตาก ๕. โรงเรียน ตชด.บ้านด้าเสือ อบต.พระธาตุผาแดง อ.แม่สอด จ.ตาก ๖. ศพด.บ้านขุนห้วยแม่สอด อบต.พระธาตุผาแดง อ.แม่สอด จ.ตาก	* ลักษณะงบประมาณ - ตั้งในงบดำเนินงาน ลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ รายการ ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่น ๆ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา - วิธีการ ขั้นตอนในการเบิกจ่ายเพื่อโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร ของสถานศึกษา ให้้องการปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจพิจารณาเงินรายได้มาสมทบเพิ่มได้ ตามความจำเป็น

ที่	รายการ	ข้อมูลรายละเอียด ประกอบการจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ/ ลักษณะของงบประมาณ
		๗. ศพด.บ้านพะเค๊ะ อบต.พระธาตุผาแดง อ.แม่สลด จ.ตาก	
		๘. ศพด.บ้านถ้ำเสือ อบต.พระธาตุผาแดง อ.แม่สลด จ.ตาก	
		๙. โรงเรียน ดชด.บ้านห้วยน้ำขุ่น อบต.มหารวัน อ.แม่สลด จ.ตาก	
		๑๐. โรงเรียน ดชด.ศึกษาสงเคราะห์ ๒ อบต.แม่งู อ.แม่สลด จ.ตาก	
		๑๑. โรงเรียน ดชด.บ้านแม่กลองใหญ่ อบต.โมโกร อ.อุ้มผาง จ.ตาก	
		๑๒. ศพด.บ้านน้ำวัว อบต.บ่อเกลือเหนือ อ.บ่อเกลือ จ.น่าน	
		๑๓. ศพด.บ้านสะไถ อบต.บ่อเกลือเหนือ อ.บ่อเกลือ จ.น่าน	
		๑๔. ศพด.บ้านน้ำแคะ อบต.คงพญา อ.บ่อเกลือ จ.น่าน	
		๑๕. ศพด.บ้านสว้า อบต.คงพญา อ.บ่อเกลือ จ.น่าน	
		๑๖. ศพด.บ้านผาตุ๊ก อบต.ภูฟ้า อ.บ่อเกลือ จ.น่าน	
		๑๗. ศพด.บ้านหนองหอย อบต.กุสุมาลย์ อ.กุสุมาลย์ จ.สกลนคร	
		๑๘. ศพด.บ้านนิรมัย อบต.กุสุมาลย์ อ.กุสุมาลย์ จ.สกลนคร	
		๑๙. ศพด.บ้านโนนสะอาด อบต.กุสุมาลย์ อ.กุสุมาลย์ จ.สกลนคร	
		๒๐. ศพด.ประชาสุขสันต์ อบต.กุสุมาลย์ อ.กุสุมาลย์ จ.สกลนคร	
		๒๑. ศพด.บ้านอีเกด อบต.กุสุมาลย์ อ.กุสุมาลย์ จ.สกลนคร	
		๒๒. ศพด.บ้านหนองปลาตอง อบต.นาเพียง อ.กุสุมาลย์ จ.สกลนคร	
		๒๓. ศพด.บ้านนาเพียงเก่า อบต.นาเพียง อ.กุสุมาลย์ จ.สกลนคร	
		๒๔. ศพด.บ้านซ่งเต่า อบต.นาเพียง อ.กุสุมาลย์ จ.สกลนคร	
		๒๕. ศพด.บ้านทุ่งศรี อบต.นาเพียง อ.กุสุมาลย์ จ.สกลนคร	
		๒๖. ศพด.บ้านโคกม่วง อบต.นาโพธิ์ อ.กุสุมาลย์ จ.สกลนคร	
		๒๗. ศพด.บ้านนาโพธิ์ อบต.นาโพธิ์ อ.กุสุมาลย์ จ.สกลนคร	
		๒๘. ศพด.บ้านม่วง อบต.นาโพธิ์ อ.กุสุมาลย์ จ.สกลนคร	
		๒๙. ศพด.บ้านนาดี อบต.โพธิ์ไพศาล อ.กุสุมาลย์ จ.สกลนคร	
		๓๐. ศพด.บ้านโพธิ์ทอง อบต.โพธิ์ไพศาล อ.กุสุมาลย์ จ.สกลนคร	
		๓๑. ศพด.บ้านกุดสะกอย อบต.โพธิ์ไพศาล อ.กุสุมาลย์ จ.สกลนคร	
		๓๒. ศพด.บ้านกุดตู อบต.โพธิ์ไพศาล อ.กุสุมาลย์ จ.สกลนคร	
		๓๓. ศพด.แก่งคำประชาสามัคคี อบต.อุ่มจาน อ.กุสุมาลย์ จ.สกลนคร	
		๓๔. ศพด.บ้านจิวศิริราษฎร์บำรุง อบต.อุ่มจาน อ.กุสุมาลย์ จ.สกลนคร	
		๓๕. ศพด.บ้านสนามบิน อบต.อุ่มจาน อ.กุสุมาลย์ จ.สกลนคร	
		๓๖. ศพด.ชุมชนบ่อแสนพันมิตรภาพที่ ๒๑๑ อบต.อุ่มจาน อ.กุสุมาลย์ จ.สกลนคร	
๔	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน	๔.๑ เงินเดือน ค่าจ้าง	
	การจัดการศึกษาขององค์กร	๑) ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจรายเดือน (บรรจุใหม่ ๑๕,๐๐๐ บาท/คน)	- งบบุคลากร ลักษณะเงินเดือน ค่าจ้างประจำและค่าจ้างพนักงานจ้าง
	ปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่	คนเดิมตามกรอบวงเงินค่าตอบแทนปัจจุบัน) และเงินเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ	รายการเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง
	จังหวัดชายแดนภาคใต้	ตามผลการประเมินการปฏิบัติราชการ คนละ ๓% (ครูสอนอิสลามศึกษา ครูสอนพุทธศาสนา และพระปริยัติธรรม ครูผู้ปฏิบัติงานโภชนาการ)	
		๒) ค่าตอบแทนพนักงานจ้างเหมารายเดือน (ครูสอนอิสลามศึกษา ครูสอนพุทธศาสนา และพระปริยัติธรรม)	
		๓) ค่าจ้างรายชั่วโมง (ครูสอนอิสลามศึกษา และครูสอนพระปริยัติธรรม)	
		๘๐ วัน ๆ ละ ๘ ชั่วโมง ๆ ละ ๒๐๐ บาท (วันเสาร์ - วันอาทิตย์)	
		๔) ค่าจ้างรายวันนักการภารโรง (วันเสาร์ - อาทิตย์) จำนวน ๘๐ วัน ๆ ละ ๓๐๐ บาท	
		๕) เงินประกันสังคมร้อยละ ๕ / เดือน	- งบกลาง ประเภทเงินสมทบกองทุนประกันสังคม
		๖) ค่าเบี้ยเลี้ยงรายเดือน จำนวน ๑๒ เดือน (อัตราตามประกาศกระทรวงการคลัง)	
		๗) เงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ (สปพ.) (สปพ.) (๒,๐๐๐ บาท/เดือน)	
		๔.๒ ค่าใช้จ่ายการจัดกิจกรรม	- ตั้งในงบดำเนินงาน ลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ รายการ
		๑. ค่าอาหารกลางวัน	ค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
		(๑) สำหรับสถานศึกษาที่ส่งเสริมการเรียนหลักสูตรที่รัฐอื่น (ตาติกา) และ	รายจ่ายหมวดอื่น ๆ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา
		หลักสูตรพระปริยัติธรรมที่สถานศึกษา สังคัด อพท. เป็นที่จัดการสอน (ชั้น ป.๑ - ป.๖)	- วิธีการ ขั้นตอนในการเบิกจ่ายเพื่อโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร
		- จัดสรรอัตราคนละ ๘๐ วัน ๆ ละ ๒๐ บาท	ของสถานศึกษา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติตามระเบียบ

ร.ร.	รายการ	ข้อมูลรายละเอียด ประกอบการจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ/ ลักษณะของงบประมาณ
		(๒) สำหรับสถานศึกษาที่จัดการศึกษาแบบผสมผสานระหว่างหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและหลักสูตรอิสลามศึกษา (อิสลามศึกษาตอนกลาง/มตะวิชาชีพฯ (ชั้น ม.๑ - ม.๓) และอิสลามศึกษาตอนปลาย/ชานาวิยะห์ (ชั้น ม.๔ - ม.๖))	กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
		- จัดสรรอัตราคนละ ๒๐๐ วัน ๆ ละ ๒๐ บาท	
		๒. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมส่งเสริมพระพุทธศาสนา	
		- จัดสรรอัตราโรงเรียนละ ๓๐๐,๐๐๐ บาท	
		๓. ค่าวัสดุส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาไทย	
		- จัดสรรอัตราโรงเรียนละ ๒๐,๐๐๐ บาท ต่อปี	
		๔. ค่าวัสดุเกี่ยวกับการปฏิบัติงานสภกิจ/แบบเรียน สำหรับสถานศึกษาที่จัดการศึกษาแบบผสมผสานระหว่างหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและหลักสูตรอิสลามศึกษา (อิสลามศึกษาตอนกลาง/มตะวิชาชีพฯ (ชั้น ม.๑ - ม.๓) และอิสลามศึกษาตอนปลาย/ชานาวิยะห์ (ชั้น ม.๔ - ม.๖))	
		- จัดสรรอัตราคนละ ๑,๐๐๐ บาท ต่อปี	
		๕. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร และสื่อการเรียนการสอนวิชาอิสลามศึกษาและวิชาพุทธศาสนาในหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานในสถานศึกษาและหลักสูตรผสมผสาน	
		(๑) ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร/สื่อการเรียนการสอนวิชาอิสลามศึกษา/พุทธศาสนาในหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
		- จัดสรรอัตราโรงเรียนละ ๑๕๐,๐๐๐ บาท	
		(๒) ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาหลักสูตรอิสลามศึกษา (มตะวิชาชีพฯ) และสื่อการเรียนการสอนในสถานศึกษาที่จัดการศึกษาหลักสูตรผสมผสาน	
		- จัดสรรอัตราโรงเรียนละ ๑๕๐,๐๐๐ บาท	
		(๓) ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาหลักสูตรอิสลามศึกษา (ชานาวิยะห์) และสื่อการเรียนการสอนในสถานศึกษาที่จัดการศึกษาหลักสูตรผสมผสาน	
		- จัดสรรอัตราโรงเรียนละ ๑๕๐,๐๐๐ บาท	
๑๐	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการจัดการศึกษาลักษณะพิเศษ (โรงเรียนกีฬา)	- จัดสรรให้สถานศึกษาที่มีการจัดการศึกษาลักษณะพิเศษ (โรงเรียนกีฬา) ตามประกาศกระทรวงมหาดไทย - ข้อมูลสถานศึกษาและจำนวนนักเรียนในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการจัดการศึกษาลักษณะพิเศษ (โรงเรียนกีฬา) ตั้งแต่ระดับ ป.๔ - ม. ๖ ที่ศึกษาอยู่ในหลักสูตรความเป็นเลิศทางด้านกีฬา - รายงานตามรายการอุดหนุนฯ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และอัตราใช้จ่ายงบประมาณของมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ให้พิจารณาตั้งงบประมาณสำหรับนักเรียนศึกษาในหลักสูตรความเป็นเลิศทางด้านกีฬา ดังนี้ ๑. สถานศึกษาที่มีการจัดการศึกษาแบบประจำ (๑) ค่าหนังสือเรียน - ระดับประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ คนละ ๒๐๐ บาท/ปี - ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ คนละ ๔๐๐ บาท/ปี (๒) ค่าอุปกรณ์การเรียน - ระดับประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ คนละ ๓,๓๐๐ บาท/ปี - ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ คนละ ๓,๔๐๐ บาท/ปี (๓) ค่าเครื่องแบบนักเรียน - ระดับประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ คนละ ๖,๒๐๐ บาท/ปี - ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ คนละ ๘,๒๐๐ บาท/ปี (๔) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - ระดับประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ คนละ ๔๐๐ บาท/ปี - ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ คนละ ๗๐๐ บาท/ปี (๕) ค่าอาหารประจำวัน อัตราคนละ ๑๒๐ บาท/คน/วัน จำนวน ๒๘๐ วัน (๖) ค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับระดับประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ จัดสรรให้จำนวน ๒๖๐ วัน ตั้งงบประมาณในอัตรา ๘.๘๗ บาท/คน/วัน	* ลักษณะงบประมาณ - ตั้งในงบดำเนินงาน ลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ รายการค่าใช้สอย ประนาทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา - วิธีการ ขั้นตอนในการเบิกจ่ายเพื่อโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของสถานศึกษา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หมายเหตุ : ๑. นักเรียนในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการจัดการศึกษาลักษณะพิเศษ (โรงเรียนกีฬา) รูปแบบการจัดการศึกษาแบบประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ ที่ได้รับเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการจัดการจัดการศึกษาลักษณะพิเศษ (โรงเรียนกีฬา) ไม่สามารถขอรับการสนับสนุนเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน ระดับประถมศึกษาได้ ๒. นักเรียนในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการจัดการศึกษาลักษณะพิเศษ (โรงเรียนกีฬา) รูปแบบการจัดการศึกษาแบบประจำและแบบไป-กลับ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ - มัธยมศึกษาปีที่ ๖ ที่ได้รับเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการจัดการศึกษาที่มีจัดการศึกษาลักษณะพิเศษ (โรงเรียนกีฬา) ไม่สามารถขอรับเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานได้ ๓. สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการจัดการศึกษาลักษณะพิเศษ (โรงเรียนกีฬา) ที่ประสงค์จะขอรับเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการจัดการศึกษา

ที่	รายการ	ข้อมูลรายละเอียด ประกอบการจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ/ ลักษณะของงบประมาณ
		๒. แผนการศึกษาที่มีการจัดการศึกษาแบบไป - กลับ	ลักษณะพิเศษ (โรงเรียนกีฬา) ต้องมีแผนประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา ที่ชัดเจน และมีผลงานเชิงประจักษ์เหมาะสมกับงบประมาณที่ได้รับ
	(๑) ค่าหนังสือเรียน		
	- ระดับประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ คนละ ๖๐๐ บาท/ปี		
	- ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ คนละ ๔๐๐ บาท/ปี		
	(๒) ค่าอุปกรณ์การเรียน		
	- ระดับประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ คนละ ๓,๓๐๐ บาท/ปี		
	- ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ คนละ ๓,๕๐๐ บาท/ปี		
	(๓) ค่าเครื่องแบบนักเรียน		
	- ระดับประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ คนละ ๖,๒๐๐ บาท/ปี		
	- ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ คนละ ๘,๒๐๐ บาท/ปี		
	(๔) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		
	- ระดับประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ คนละ ๔๐๐ บาท/ปี		
	- ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ คนละ ๗๐๐ บาท/ปี		
	(๕) ค่าอาหารกลางวัน สำหรับระดับประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ และ		
	เด็กนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ ในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา		
	อัตราคนขาดสถานศึกษา ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕		
	จำนวน ๒๐๐ วัน		
	(๖) ค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับระดับประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๖		
	จัดสรรให้จำนวน ๒๖๐ วัน ตั้งงบประมาณในอัตรา ๗.๙๗ บาท/คน/วัน		

หมายเหตุ :

๑) กรณีสถานศึกษาในสังกัด (โรงเรียน/วิทยาลัย/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)

ให้ อปท. ตั้งงบประมาณในงบดำเนินงาน ลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ รายการค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) กรณีสถานศึกษาสังกัดอื่น

ให้ อปท. ตั้งงบประมาณในงบเงินอุดหนุน โดยถือปฏิบัติตามความในข้อ ๑๐ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๔.๒/ว ๔๗๕๐ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓

๓) กรณีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่รับถ่ายโอนภารกิจจากกรมการศาสนา

๓.๑) วัด/มัสยิด มอบให้ อปท. จัดซื้อ/จัดจ้าง ให้ตั้งในงบดำเนินงาน โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา
สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๓.๒) วัด/มัสยิด ไม่ได้มอบให้ อปท. จัดซื้อ/จัดจ้าง ให้ตั้งงบประมาณในงบเงินอุดหนุน โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๔.๒/ว ๔๗๕๐ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓

๔) ข้อเสนอในการประมาณการจำนวนเด็กนักเรียน

(๑) ให้ อปท. พิจารณาสถิติจำนวนเด็กในแต่ละปีการศึกษาของสถานศึกษาสังกัด อปท. และสถานศึกษาสังกัดหน่วยงานอื่นในระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น
(Local Education Center information system : LEC) ปีปัจจุบันและย้อนหลังอย่างน้อย ๓ ปี

(๒) ให้ อปท. จัดทำหนังสือขอข้อมูลแผนการรับเด็กนักเรียนจากสถานศึกษาสังกัด อปท. และสถานศึกษาสังกัดอื่น เพื่อนำมาใช้ในการประมาณการจัดตั้งค่าของงบประมาณ

(๓) ให้ อปท. พิจารณานำข้อมูลจาก (๑) และ (๒) มาวิเคราะห์ข้อมูลแบบขึ้นเคลื่อน (การเลื่อนขึ้น) ของรายสถานศึกษาในแต่ละชั้นมาพิจารณาประกอบกัน

(๔) ให้ อปท. ตรวจสอบข้อมูล ปัญหา/อุปสรรคในการจัดตั้งค่าของงบประมาณในปีงบประมาณที่ผ่านมา และตรวจสอบข้อมูลสถานศึกษาที่มีการเพิ่มจำนวนเด็กนักเรียน
ระหว่างปีการศึกษาหรือปีงบประมาณเป็นประจำ

๕) "โรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา" หมายความว่า สถานศึกษาที่เป็นโรงเรียนประถมศึกษาและได้ดำเนินการตามกฎหมายระเบียบว่าด้วยการขยายชั้นเรียนในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
เพื่อเปิดสอนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓) ทั้งสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานของรัฐที่เรียกชื่ออย่างอื่น
ที่มีอำนาจหน้าที่ในการจัดการศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติที่ขอรับเงินอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖) กรณี อปท. ที่มีสถานศึกษาในสังกัด (เฉพาะองค์กรบริหารส่วนตำบล) ประสงค์จะขอรับการสนับสนุนงบประมาณ รายการเงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น

ให้จัดสร้างแบบสรุปงบหน้าการประมาณการรายรับและจัดหางบประมาณรายจ่าย (ตามแบบฟอร์มที่กำหนด) พร้อมส่วนแนบที่มีผู้ปฏิบัติงานประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

(เฉพาะหน่วยประกาศ/สารบัญ/รายละเอียดรายการดังกล่าว) โดยรับรองสำเนาถูกต้อง ทั้งนี้ เพื่อนำข้อมูลมาใช้ในการประมาณการพิจารณาจัดสรรงบประมาณและการวิเคราะห์งบประมาณ

ด้านการศึกษาท้องถิ่นรายการข้างต้น และจัดส่งถึงผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ถนนนครราชสีมา

แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐ ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

รายละเอียดการติดต่อหน่วยงาน
กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

(แนบท้ายหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๓๐๖ ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๔๓๘ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘)

ที่	รายการ	ข้อมูลรายละเอียดการติดต่อหน่วยงาน
๑	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม)	- กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น (กง.ยศ.) - โทรศัพท์ ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๒๔ หรือโทร. ๐๖๓ - ๒๗๑๕๔๑๑
๒	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน	- กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น (กง.ยศ.) - โทรศัพท์ ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๒๔ หรือโทร. ๐๖๓ - ๒๗๑๕๔๑๑
๓	เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น	- กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น (กง.ยศ.) - โทรศัพท์ ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๒๔ หรือโทร. ๐๖๓ - ๒๗๑๕๔๑๑
๔	เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น (ค่าปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน)	- กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น (กง.ยศ.) - โทรศัพท์ ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๒๔ หรือโทร. ๐๖๓ - ๒๗๑๕๔๑๑
๕	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาล จนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน	- กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น (กง.ยศ.) - โทรศัพท์ ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๒๔ หรือโทร. ๐๖๓ - ๒๗๑๕๔๑๑
๖	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการบริหารสนามกีฬา (ระดับจังหวัด)	- กลุ่มงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น (กง.ศน.) - โทรศัพท์ ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๓๒ - ๕๓๓๔
๗	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.)	- กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น (กง.ยศ.) - โทรศัพท์ ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๒๔ หรือโทร. ๐๖๓ - ๒๗๑๕๔๑๑
๘	เงินอุดหนุนโครงการพัฒนาเด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดารตามพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	- กลุ่มงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น (กง.ศน.) - โทรศัพท์ ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๓๒ - ๕๓๓๔
๙	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการศึกษาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้	- กลุ่มงานส่งเสริมการจัดการศึกษาท้องถิ่น (กง.สศ.) - โทรศัพท์ ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๓๒ - ๕๓๓๔
๑๐	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีการจัดการศึกษาลักษณะพิเศษ (โรงเรียนกีฬา)	- กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น (กง.ยศ.) - โทรศัพท์ ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๒๔ หรือโทร. ๐๖๓ - ๒๗๑๕๔๑๑

รายการเงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของท้องถิ่น

หมายเหตุ
รายรับตั้งไว้
หมายเหตุหน้า
คือ ประมาณการรายรับที่ตั้งไว้ตามข้อบัญญัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
คือ หมายเลขหน้าของรายการที่ตั้งงบประมาณนั้นไว้ตามข้อบัญญัติ



ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต
กทม. ๑๐๓๐๐

๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- อ้างถึง ๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗
ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖
๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๗๕๒
ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๖
๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔
ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘
๔. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘
ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙
๕. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๑๗๒
ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๑
๖. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๗๙
ลงวันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้กำหนดรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน รายละเอียดปรากฏตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่า เนื่องจากขณะนี้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำงบประมาณภายใต้รูปแบบการจำแนกงบประมาณที่มีหนังสือสั่งการกำหนดไว้หลายฉบับ ประกอบกับได้มีการตรากฎหมายและออกระเบียบเกี่ยวกับรายได้และรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหลายฉบับ ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสอดคล้องกับกฎหมายและระเบียบที่ออกใหม่ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแนวทางปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณเป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๕ ยกเลิกรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย ตามหนังสือที่อ้างถึง โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล) ใช้การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย

/รูปแบบ...

รูปแบบการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณ แบบคำขอ งบประมาณเพื่อนำไปประกอบการพิจารณาขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่มีความเชื่อมโยงโดยให้สอดคล้อง กับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนยุทธศาสตร์จังหวัด และแผนพัฒนาท้องถิ่น ที่ปรับปรุงขึ้นใหม่ ทั้งนี้ ให้มีผล บังคับใช้ตั้งแต่การจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป ดังนี้

๑. การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย

๑.๑ การจำแนกแผนงานตามรูปแบบงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๒ การจำแนกหมวดและประเภทรายรับ สำหรับงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๑.๓ การจำแนกงบรายจ่ายและประเภทรายจ่าย สำหรับงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๒. รูปแบบงบประมาณรายจ่ายประจำปี

ส่วนที่ ๑ คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

ส่วนที่ ๒ ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

ส่วนที่ ๓ งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ

๓. รูปแบบงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม

ส่วนที่ ๑ คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม (ฉบับที่ ..) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

ส่วนที่ ๒ ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม (ฉบับที่ ..) ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.

๔. รูปแบบบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

๕. รูปแบบบัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

๖. แบบคำของบประมาณเพื่อนำไปประกอบการพิจารณาขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่มีความเชื่อมโยงโดยให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนยุทธศาสตร์จังหวัด และแผนพัฒนาท้องถิ่น รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย โดยสามารถดาวน์โหลดได้ตาม QR Code ท้ายหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายประยูร รัตนเสนีย์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น

กลุ่มงานการจัดสรรเงินอุดหนุนและพัฒนาระบบงบประมาณ

โทร. ๐ - ๒๒๔๑ - ๔๐๔๔

ประสานงานโดย นายธีรเดช แสงแป้น นางสาวศิวพร ขาวผ่อง

และนางสาวนวลรัตน์ จ้อยสูงเนิน โทร. ๐๘๔ - ๙๒๕ - ๒๖๐๑

การจำแนกแผนงานตามรูปแบบงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ด้าน	แผนงาน	งาน	งานย่อย/กิจกรรมที่ปฏิบัติ
๑. บริหารทั่วไป	๑.๑ บริหารงานทั่วไป	๑.๑.๑ งานบริหารทั่วไป	- การบริหารงานบุคคล - การบริหารงานทั่วไป - การพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์และประมวลผลข้อมูลทั่วไปขององค์กร - กิจการทะเบียน - การปกครอง - การประชาสัมพันธ์ - การร้องทุกข์ ร้องเรียน นิติการ - การประสานงาน - กิจการสภา - การเลือกตั้ง - การจัดทำคำสั่ง ประกาศ - การพัฒนาบุคลากร - การติดตามและประเมินผลการทำงาน ฯลฯ
		๑.๑.๒ งานวางแผนสถิติและวิชาการ	- การบริหารงานบุคคล - การจัดทำงบประมาณ - การติดตามผลการดำเนินงานตามงบประมาณ - การวิเคราะห์การใช้จ่ายงบประมาณ - การจัดเก็บและวิเคราะห์ข้อมูลสถิติฯ - การส่งเสริมวิชาการและแผน ฯลฯ
		๑.๑.๓ งานบริหารงานคลัง	- การบริหารงานบุคคล - การเบิกจ่าย - การพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารพัสดุ - การทรัพย์สิน - สถิติการเงินและการคลัง - การพัฒนารายได้ - การจัดเก็บรายได้

ด้าน	แผนงาน	งาน	งานย่อย/กิจกรรมที่ปฏิบัติ
			- การซ่อมแซม บำรุงรักษาพัสดุ - แผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน - การเงินและการบัญชี ฯลฯ
		๑.๑.๔ งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	- การบริหารงานบุคคล - การตรวจสอบแผนพัฒนาการงบประมาณ การพัสดุ การเบิกจ่าย การเงินการบัญชี และทรัพย์สิน - และการบริหารด้านอื่น ๆ ฯลฯ
		๑.๑.๕ งานสารสนเทศ	- การบริหารงานบุคคล - งานบริหารทั่วไป ฯลฯ
	๑.๒ การรักษาความสงบภายใน	๑.๒.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	- การบริหารงานบุคคล - การบริหารทั่วไป - การวางแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - การประชาสัมพันธ์ - การวางแผนการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน - การติดตามและประเมินผลการทำงาน ฯลฯ
		๑.๒.๒ งานเทศกิจ	- การบริหารงานบุคคล - การบริหารและบังคับการเทศกิจ - กิจกรรมด้านนิติการ - การรักษาความสงบเรียบร้อย - การบังคับให้เป็นไปตามกฎหมายท้องถิ่น - การรักษาความปลอดภัยสถานที่อาคาร ฯลฯ

201900

1528

คทท/อว/อว ธีรพร

ทรงเดช

มท ๐๓๑๒/ว ๕๐

กระทรวงมหาดไทย

ว ๑๐๕๐๐

๑๑ มกราคม ๒๕๒๓

เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดทำเอง ตามระเบียบว่าด้วยการพัสดุ

ในผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

ถึง ๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๒๒

วิวัฒนาการมา

รรมการประจวบ

ขอใช้เครื่อง

ไม่รวมถึงเครื่อง

านทหาร และ

อนุญาตให้ใช้

อนุญาตให้ใช้

ออกข้อกำหนด

นำเข้า

๒. หนังสือ ที่ มท ๐๓๑๒/ว ๑๐๐๖ ลงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๒๑

ให้ส่งมาด้วย แบบหลักฐานการจ่ายเงินค่าจ้างแรงงาน

ตามที่กระทรวงมหาดไทยได้กำหนดระเบียบว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการ
ส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดให้หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นสามารถจัดทำพัสดุนั้นเอง
ในการจ้าง โดยให้หัวหน้าฝ่ายบริหารของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นแต่งตั้งผู้ควบคุม
รับผิดชอบ และแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจการปฏิบัติงานโดยมีคุณสมบัติและหน้าที่เช่น
ที่บัญญัติไว้ในกฎกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นที่กำหนด
ให้มีเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบโดยเฉพาะอยู่แล้ว นั้นกระทรวงมหาดไทยพิจารณาเห็นว่า การดำเนินการเกี่ยวกับการจ้างของหน่วยการบริหาร
ราชการส่วนท้องถิ่นในปัจจุบันต้องประสบปัญหาเกี่ยวกับงบประมาณที่ได้รับอนุมัติมีจำกัด
เมื่อได้ปฏิบัติตามระเบียบเพื่อหาผู้รับจ้างมักปรากฏว่ามีผู้เสนอราคาสูงกว่างบประมาณ ทั้งนี้
เนื่องจากราคาราคาวัสดุและค่าแรงงานมีแนวโน้มสูงขึ้นอย่างรวดเร็ว เป็นผลให้หน่วยการบริหาร
ราชการส่วนท้องถิ่นไม่สามารถจัดจ้างได้ และทำให้โครงการดำเนินการไปโดยล่าช้าไม่สอดคล้อง
กับแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อขจัดอุปสรรคดังกล่าว ประกอบกับตามระเบียบว่าด้วยการพัสดุได้กำหนด
ให้หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นสามารถจัดทำโครงการก่อสร้างหรือจัดทำสิ่งของได้
เองด้วยแล้ว กระทรวงมหาดไทยจึงกำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดทำเองให้หน่วยการ
บริหารราชการส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติ ดังนี้

ก. การจัดทำเองแยกตามประเภทที่มาของรายได้

๑. กรณีที่งบประมาณดำเนินการเป็นรายได้ของท้องถิ่นเองทั้งหมด หากหน่วย
การบริหารราชการส่วนท้องถิ่นประสงค์จะจัดทำเองก็ให้ดำเนินการตามระเบียบว ข้อ ๖๓ โดย
ให้ยังคงตั้งงบประมาณดำเนินการในหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างไว้เช่นเดิม แต่ให้แยกราย
ละเอียดรายจ่ายเป็นค่าวัสดุ ค่าแรงงาน ค่าเช่าเครื่องจักรกล (ถ้ามี) และรายจ่ายจำเป็นอื่น ๆ
สำหรับการจัดทำเองนั้นโดยอนุโลม ให้ถือปฏิบัติตามแบบตัวอย่างบัญชีแสดงปริมาณวัสดุ

และราคาก่อสร้างที่แจ้งโดยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๓๑๒/ว ๑๐๐๖ ลงวันที่
กันยายน ๒๕๒๑ และต้องได้รับอนุมัติจากหัวหน้าฝ่ายบริหารของหน่วยการบริหารราช
ส่วนท้องถิ่นก่อน จึงดำเนินการได้

๒. กรณีงบประมาณดำเนินการเป็นเงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรืออุดหนุนกิจ
ทั้งหมดหรือบางส่วน หากประสงค์จะจัดทำเองได้ถือหลักเกณฑ์การแยกรายละเอียดคร่าวๆ
โดยอนุโลมตามข้อ ๑ เสนอผ่านความเห็นชอบของจังหวัดเพื่อให้กรมการปกครองทำความ
ลงกับสำนักงบประมาณก่อน เมื่อได้รับความเห็นชอบแล้วจึงจะดำเนินการได้

ข. วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดทำเอง

๑. เมื่อได้ดำเนินการตามข้อ ก. แล้วแต่กรณีแล้วให้แยกดำเนินการ ดังนี้

๑.๑ การจัดซื้อวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ต้องใช้ตามโครงการให้ดำเนินการตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น

๑.๒ การจ้างแรงงานให้จ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายวัน หรือรายชั่วโมงได้เพื่
ภายในระยะเวลาที่จำเป็นแก่การดำเนินการตามโครงการจัดทำเองนั้น เมื่องานแล้วเสร็จ
เลิกจ้างทันที ส่วนจำนวนลูกจ้างและอัตราค่าจ้างให้กำหนดตามความเหมาะสม ความสาม
และสภาพการจ้างงานของแต่ละท้องถิ่น โดยให้คำนึงถึงประโยชน์ของท้องถิ่นเป็นสำคัญ
ในการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างให้ระบุชื่อผู้รับจ้างและอัตราค่าจ้างที่เบิกจ่ายตามโครงการที่จัดทำ
แต่ละโครงการ (ตามแบบท้ายหนังสือสั่งการนี้) ประกอบฎีกาเบิกจ่ายเงินค่าจ้างจากหมวด
ที่ดินและสิ่งก่อสร้างแต่ละโครงการ

๑.๓ กรณีที่ต้องเช่าเครื่องจักรกลหรืออุปกรณ์การก่อสร้าง ให้หน่วยการบริหาร
ราชการส่วนท้องถิ่นดำเนินการโดยวิธีตกลงราคา โดยยึดถือราคาท้องถิ่นเป็นหลักเพื่อให้
เครื่องจักรกลที่ดีในราคายุติธรรม

๒. การดำเนินการตามข้อ ข. ๑๒ และ ๑.๓ ให้เป็นอำนาจของหัวหน้าฝ่ายบริหาร
ของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นที่จะพิจารณาอนุมัติ

๓. การควบคุมการจัดทำเอง ให้ปฏิบัติดังนี้

๓.๑ ให้หัวหน้าฝ่ายบริหารของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นแต่งตั้ง
ผู้ควบคุมรับผิดชอบในการจัดทำเอง และแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจการปฏิบัติงาน โดยให้
คุณสมบัติและหน้าที่เช่นเดียวกับคณะกรรมการตรวจการจ้าง เว้นแต่การบริหารราชการ
ท้องถิ่นที่กำหนดให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบโดยเฉพาะอยู่แล้ว การแต่งตั้งผู้ควบคุมรับผิดชอบ
ในการจัดทำเองและกรรมการตรวจการปฏิบัติงานให้คำนึงถึงความรู้และความสามารถของ
รับการแต่งตั้งเป็นสำคัญ

ลงวันที่ ๑๕
หารราชการ

เหวนพิเศษ
เอียรายจ่าย
งทำความคัก

ังนี้
รตามระเบียบ

วโม่งได้เพียง
แล้วจึงให้
ความสามารถ
นสำคัญ และ
รที่จัดทำเอง
จากหมวดค

่วยการบริบท
เล็กเพื่อให้ได้

หน้าฝ่ายบริหาร

ก่อแ่งตั้ง
ดิงาน โดยให้
ารราชการสว
คุมรับผิดชอบ
ามารถของ

๓.๒ ในกรณีที่หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นไม่มีเจ้าหน้าที่ตามหลักเกณฑ์ในข้อ ๓.๑ ให้ขอความร่วมมือจากหน่วยราชการหรือข้าราชการอื่นเป็นคณะกรรมการหรือการปฏิบัติงานและผู้ควบคุมงาน และหากจำเป็นต้องเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ดังกล่าวให้อนุโลมถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

๓.๓ ให้ผู้ควบคุมงานจัดทำรายการปฏิบัติงานแต่ละวันเสนอให้คณะกรรมการหรือการปฏิบัติงานทราบทุกสัปดาห์ และให้คณะกรรมการตรวจการปฏิบัติงานเสนอความก้าวหน้าบันทึกควบคุมงานเสนอหัวหน้าฝ่ายบริหารของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นครบทุก ๑๕ วัน

จึงเรียนมาเพื่อจังหวัดได้สั่งให้หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป.

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง
(ลงชื่อ) วิญญู อังคนารักษ์
(นายวิญญู อังคนารักษ์)
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

การปกครอง

ମା. ମା. ଶ୍ରୀମତୀ/

เรื่อง การปรับ

เรียน ผู้ว่าราช

สิ่งที่ส่งมาด้วย

ด้วยคุณ
การประกวด
การทุจริตและป

๑. ข้อ

2. 175

၁၁. ၈၇

५. १५

2. 17

6. 11

৯. ৩৮

ต่อมา

115 100

Q. 17

าร หน้า

2. 1

สรุป

၁၅၇၇ ၆၆

41000000

752

အကျဉ်းချုပ်

1991, 1992, 1993

ขอรับรองว่าบุคคลผู้ลงลายมือชื่อรับเงินดังกล่าวข้างต้นได้มาปฏิบัติงานจริง

(ลายมือชื่อ).....ผู้จ่ายเงิน

(.....)

(ลายมือชื่อ).....เจ้าหน้าที่ผู้ควบคุมงาน

(.....)

(ลายมือชื่อ).....เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการ

(.....)

ข้อมูลประมาณการ

แบบสรุปค่าก่อสร้างของงบประมาณ

กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์ อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง

รายการประมาณการ

ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กปูทับผิวจราจรยางแอสฟัลติกหมู่ที่ ๘

ปริมาณงาน

กว้าง ๓.๕๐ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร ยาว ๒๗๔ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๙๕๙ ตารางเมตร

สถานที่ก่อสร้าง

หมู่ที่ ๘ (บริเวณบ้านนางวันเพ็ญ พึ่งแย้ม ถึงบริเวณวัดเขาแก้ว)

ตำบลลองครักษ์ อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง

หน่วยงานออกแบบและรายการ

องค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์ อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง

ประมาณราคาตามแบบ ป.ร.๔

จำนวน

๑

แผ่น

แบบเลขที่

ประมาณการโดย

นางสาวเกสรี ทองระย้า ผู้ช่วยวิศวกรโยธา อบต.ลองครักษ์

วันที่ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับที่	รายการ	ค่าวัสดุและค่าแรงงาน รวมเป็นเงิน (บาท)	FACTOR F	ค่าก่อสร้างทั้งหมด รวมเป็นเงิน	หมายเหตุ
๑	ประเภทงานทาง	๓๕๐,๔๔๔.๖๓	๑.๓๖๔๒	๔๗๘,๐๗๖.๕๔	
๒	ประเภทงานอาคาร				
๓	งานไม่คิด Factor f				
๔	ป้ายโครงการ ๑ ป้าย				
	เลื่อนโซ				
	เงินส่งหน้าจ่าย ๐%				
	เงินประกันผลงานหัก ๐%				
	ดอกเบี้ยเงินกู้ ๗%				
	ภาษี ๗%				
	รวมราคาค่าก่อสร้างเป็นเงินทั้งสิ้น			๔๗๘,๐๗๖.๕๔	
สรุป	คิดเป็นเงินงบประมาณเพียง			๔๗๘,๐๐๐.๐๐	ปรับลด
	ตัวอักษร (-สี่แสนเจ็ดหมื่นแปดพันบาทถ้วน-)				

ราคาเฉลี่ย

๔๔๘.๕๓

บาท/ตารางเมตร

หมายเหตุ

๑. ราคาค่าแรงอ้างอิงจากบัญชีค่าแรง/ค่าดำเนินการของกรมบัญชีกลาง ตามมติ ครม. เดือน ตุลาคม ๒๕๖๐

๒. ราคาสินค้าอ้างอิงจากสำนักงบประมาณและจังหวัดอ่างทอง เดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๗ และสืบราคา

ลงชื่อ

เกสรี ทองระย้า

ผู้ประมาณการ

(นางสาวเกสรี ทองระย้า)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยวิศวกรโยธา

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบ

(นางสาวปริศนา ประสพ)

ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์

อนุมัติ



ผู้อนุมัติ

(นายสนั่น คาวเรือง)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์

ชื่อโครงการ ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กปูทับผิวจราจรทางแอสฟัลติกหมู่ที่ 8
ปริมาณงาน กว้าง 3.50 เมตร หนา 0.05 เมตร ยาว 274 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 959 ตารางเมตร
สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ 8 (บริเวณบ้านนางวันเพ็ญ พึ่งแถม ถึงบริเวณวัดเขาแก้ว) ตำบลองครักษ์ อำเภอโพธารอง จังหวัดอ่างทอง
หน่วยดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลองครักษ์ อำเภอโพธารอง จังหวัดอ่างทอง
ประมาณการโดย นางสาวเกศีร ทองระย้า ผู้ช่วยวิศวกรโยธา อบต.องครักษ์ วันที่ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ.2567

ราคาน้ำมันดีเซล 33.13 - 33.99 บาท/ลิตร

ลำดับที่	รายการ	หน่วย	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	ราคาต้นทุน	FN	ราคาต่อหน่วย x FN	ราคากลาง	หมายเหตุ
1	Tack Coat	ตร.ม.	959.00	16.13	15,468.67	1.3642	22.00	21,102.35	
2	Asphaltic Concrete (ปูบนTack Coat) ปูหนา 5 ซม.	ตร.ม.	959.00	333.64	319,960.76	1.3642	435.15	436,490.46	
3	งานตีเส้นจราจร	ตร.ม.	54.80	274.00	15,015.20	1.3642	373.79	20,483.73	
					350,444.63			478,076.54	

ราคาคำนวณต่อหน่วยงานก่อสร้าง สะพาน และท่อเหลี่ยม

โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กปูทับผิวจราจรยางแอสฟัลต์ติกหนุ่ที่ 8 (บริเวณบ้านนางวันเพ็ญ พังงา ถึงบริเวณวัดเขาแก้ว)

ตำบลอรัญ อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง

ราคาน้ำมันดีเซล 33.13-33.99 บาท/ลิตร

งานลาดยางแอสฟัลต์ติกเคลือบ (TACK COAT) (ยางชนิด AC แข็งตัวเร็ว เกรด CRS-2 บรรจุ BULK)

ค่ายาง 0.30 ลิตร @ 29,066.67 (ยางเอซีแข็งตัวเร็ว เกรด CRS-2) = 8.72 บาท/ตร.ม

ค่าดำเนินการ+ค่าเสื่อมราคา = 7.41 บาท/ตร.ม

ค่าใช้จ่ายรวม = 16.13 บาท/ตร.ม

ค่าต้นทุน = 16.13บาท/ตร.ม

งานชั้นผิวทางแอสฟัลต์คอนกรีต หนา 5 ซม. (ASPHAL CONCRETE WEARING WEARING COUREE.....CM THICK)

ปริมาณงาน ASPHAL CONCRETE ทั้งโครงการ = 115.12 ตัน

กว้าง x ยาว (959.00 /8.33)

ค่าขนส่งอุปกรณ์ 80 ตัน 120 กม. (ไม่เกิน 300 กม.) = 2.21 บาท/ตัน

80 x (196.49+80) = 22,119.20/10,000

ค่าติดตั้งเครื่องผสม = 250,000/ 10,000 = 25.00 บาท

ค่ายาง AC จากตารางที่ 2 0.052 (33,433.33+196.49) = 1,748.75 บาท

(ค่ายางชนิดเอซี เกรด AC-60/70 + ค่าขนส่งสิบล้อ-พ่วง 120 กม.)

ค่าหิน 0.74 ลบ.ม @ 258.75 +172.27.00 = 431.02 บาท

ค่าดำเนินการ + ค่าเสื่อมวัสดุแอสฟัลต์คอนกรีต AC 415.56 x 1.10 = 457.11บาท/ตัน

ค่าขนส่ง L/4 = 1 กม. (10 ล้อ ลากพ่วง) = 4.58 บาท/ตัน

ค่าดำเนินการ+ค่าเสื่อมปูลาดและบดทับหนา 5 ซม

= 12.07 x 1.10 x 8.33 = 110.59 บาท/ตัน

ค่าใช้จ่ายรวม = 2,779.26 บาท/ตัน

ค่างานต้นทุน 2,779.26/8.33 = 333.64 บาท/ตัน

งานตีเส้นจราจรสีเทอร์โมพลาสติก สีขาวทึบ กว้าง 0.10 เมตร

สีเทอร์โมพลาสติก = 200 บาท/ตร.ม

ค่าลูกแก้ว = 23 บาท/ตร.ม

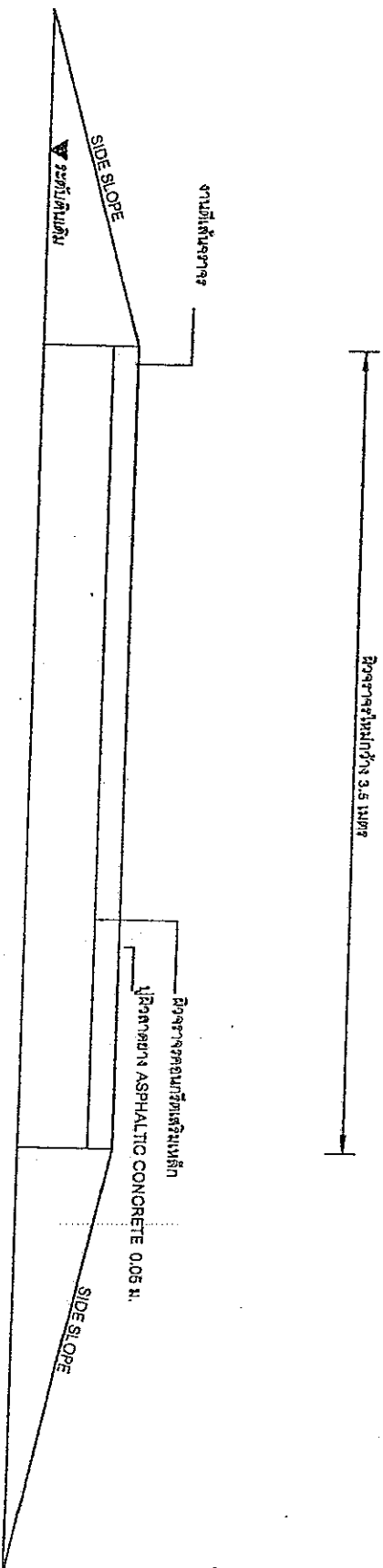
ค่า PRIMER = 20 บาท/ตร.ม

ค่าดำเนินการ = 11 บาท/ตร.ม

ค่างานต้นทุน = 274 บาท/ตร.ม

รูปตัด

ความสูงหน้ากว้าง 3.5 เมตร

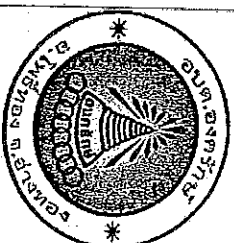


รายละเอียดของระบบแบบ/คุณสมบัติวัสดุ

คุณสมบัติของวัสดุและรายละเอียดของวัสดุ

1. มาตรฐานงานฐานรองผิวจราจรระดับผิวจราจรให้มีความแข็งแรงทนทานตามมาตรฐานงานทางที่มอบหมาย ที่ไม่เป็นภาระต่อโครงสร้างอื่น ๆ หาดูแล ศึกษารายละเอียดของงานก่อสร้างและให้คำแนะนำแก่ผู้เกี่ยวข้อง เพื่อให้ทราบถึงประโยชน์ที่ได้รับจากงานก่อสร้างผิวจราจรให้มีความแข็งแรงทนทานและปลอดภัย
2. ศึกษารายละเอียดของแบบและรายละเอียดของงานโครงสร้างให้มีความแข็งแรงทนทานตามมาตรฐานงานทางที่มอบหมาย ที่ไม่เป็นภาระต่อโครงสร้างอื่น ๆ หาดูแล ศึกษารายละเอียดของงานก่อสร้างและให้คำแนะนำแก่ผู้เกี่ยวข้อง เพื่อให้ทราบถึงประโยชน์ที่ได้รับจากงานก่อสร้างผิวจราจรให้มีความแข็งแรงทนทานและปลอดภัย

หากผู้รับเหมาหรือผู้ว่าจ้างไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดนี้ ผู้ว่าจ้างจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายใดๆ



ชื่อแบบ

ภาค ๑
กองช่าง

นายช่าง (ผู้ว่าจ้าง)

เห็นชอบ

ชื่อ

ชื่อ

นายช่าง (ผู้ว่าจ้าง)

ชื่อ

ชื่อ

ชื่อ

ชื่อ

ชื่อ

ชื่อ

ชื่อ

ชื่อ

ชื่อ

ชื่อ

ชื่อ

ชื่อ

ชื่อ

ชื่อ

ชื่อ

ชื่อ

ชื่อ

ชื่อ

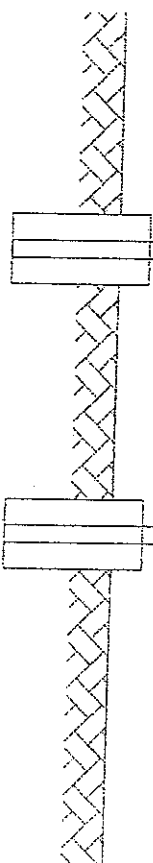
ชื่อ

หมายเหตุ

โครงการก่อสร้าง ของ อบต. องค์รักษ์
 1. วัตถุประสงค์
 2. วัตถุประสงค์
 3. วัตถุประสงค์
 4. วัตถุประสงค์
 5. วัตถุประสงค์

- ขนาดตัวหนังสือให้อ่านเหมาะสมตามแผ่นเหล็กโดยลิ้นตะเข็บมีความกว้างที่กำหนด
- การติดตั้งป้ายให้ติดตั้งบริเวณสามารถมองเห็นได้ง่าย

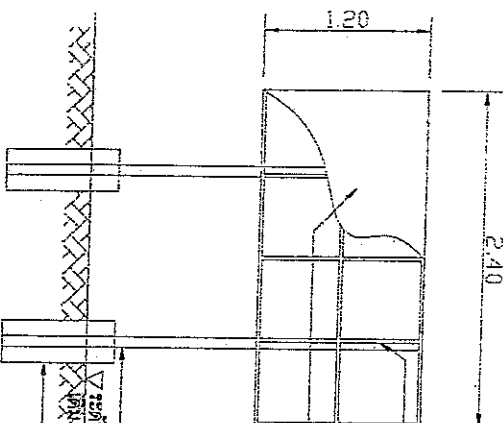
รูปด้าน NOT TO SCALE



เหล็ก
 แผ่นเหล็ก

2.40

1.20



เหล็ก
 ระบายน้ำ

เสา, พื้นป้ายทาสีเขียวทั้ง 2 ด้าน (สีน้ำมัน) ตัวหนังสือสีขาว

รูปขยายป้าย NOT TO SCALE

หากมีแบบหรือรายการใดที่ผิดหรือคลาดเคลื่อนให้ดูในแบบที่ส่งมาพร้อมกัน



เขียนแบบ

เกษิ ออริ่ง
 เกษิ ออริ่ง
 (วิศวกรโยธา)

เห็นชอบ

เกษิ ออริ่ง
 เกษิ ออริ่ง
 (วิศวกรโยธา)

อนุมัติ

เกษิ ออริ่ง
 เกษิ ออริ่ง
 (วิศวกรโยธา)

รับทราบ

เกษิ ออริ่ง
 เกษิ ออริ่ง
 (วิศวกรโยธา)

แบบแสดง

เกษิ ออริ่ง
 เกษิ ออริ่ง
 (วิศวกรโยธา)

แบบแสดง

เกษิ ออริ่ง
 เกษิ ออริ่ง
 (วิศวกรโยธา)

แบบแสดง

เกษิ ออริ่ง
 เกษิ ออริ่ง
 (วิศวกรโยธา)

โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กปูทับผิวจราจรยางแอสฟัลท์ติก หมู่ที่ 8 บริเวณ

บ้านนางวันเพ็ญ พึ่งแย้ม ถึง บริเวณวัดเขาแก้ว



ราคาวัสดุก่อสร้างในท้องถิ่น จังหวัดสระบุรี เดือน สิงหาคม ปี 2567

ชนิดวัสดุ ประเภทวัสดุ

1	ลูกรัง	48.00	บาท/ลบ.ม.
2	หิน		
	หินคลุกB	150.00	บาท/ลบ.ม.
	หินฝุ่น	150.00	บาท/ลบ.ม.
	หิน3/4	375.00	บาท/ลบ.ม.
	หิน1/2	450.00	บาท/ลบ.ม.
	หิน3/8	300.00	บาท/ลบ.ม.
	หินย่อย	-	
	หินใหญ่	255.00	บาท/ลบ.ม.
	หิน1	375.00	บาท/ลบ.ม.
	อื่นๆ	-	
3	กรวดแม่น้ำ	-	
4	วัสดุอื่น	-	

ราคาวัสดุก่อสร้าง กรุงเทพมหานคร (ราคาเงินสด ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ไม่รวมค่าขนส่ง).....เดือน ตุลาคมปี 2567
เลือกหมวด | วัสดุผลิตภัณฑ์

ตกลง

หมวดวัสดุผลิตภัณฑ์

ราคา: B

1501000000000000	ปูนซีเมนต์ปอร์ตแลนด์	หน่วย	ตุลาคม
1501010000000000	ปูนซีเมนต์ปอร์ตแลนด์ ประเภทผู้รับเหมา ราคาโรงงาน		
1501010101100000	ปูนซีเมนต์ปอร์ตแลนด์ ปูนถุง ประเภท 5 บรรจุ 50 กก./ถุง ตราฉลาม	ตัน	2,673.1
1501010101200000	ปูนซีเมนต์ปอร์ตแลนด์ ปูนถุง ประเภท 1 บรรจุ 50 กก./ถุง ตราทิฟไอ สีแดง*	ตัน	2,694.1
1501010101500000	ปูนซีเมนต์ปอร์ตแลนด์ ปูนถุง ประเภท 1 บรรจุ 50 กก./ถุง ตราดอกบัวแดง	ตัน	2,694.1
1501030000000000	ปูนซีเมนต์ปอร์ตแลนด์ ราคาขายส่ง		
1501030200200000	ปูนซีเมนต์ไฮดรอลิก ปูนถุง บรรจุ 50 กก./ถุง ตรา อินทรีเพชรพลัส	ตัน	2,694.1
1501030200300000	ปูนซีเมนต์ไฮดรอลิก ปูนถุง ตรา อินทรีเพชร Easy Flow	ตัน	2,594.1
1501030200400000	ปูนซีเมนต์ไฮดรอลิก ปูนถุง ตรา อินทรีเพชร Quick Cast	ตัน	2,594.1
1501030200500000	ปูนซีเมนต์ไฮดรอลิก ปูนถุง บรรจุ 50 กก./ถุง ตรา ศิฟิไอ ปูนแดง 299	ตัน	2,356.3
1501030200600000	ปูนซีเมนต์ไฮดรอลิก ปูนถุง บรรจุ 50 กก./ถุง ตรา บัวแดง โยเทค เอ็กซ์ตร้า	ตัน	2,477.8
1501030200700000	ปูนซีเมนต์ไฮดรอลิก ปูนถุง บรรจุ 50 กก./ถุง ตรา ราชสีห์แดง เพาเวอร์แมกซ์	ตัน	2,694.0
1501030201100000	ปูนซีเมนต์ไฮดรอลิก (ปูนงานโครงสร้าง) บรรจุ 50 กก./ถุง ตราช้าง เอสซีซี สูตรคาร์บอนต่ำ	ตัน	2,933.7
1502000000000000	ปูนซีเมนต์ผสม	หน่วย	ตุลาคม
1502010000000000	ปูนซีเมนต์ผสม ประเภทผู้รับเหมา ราคาโรงงาน		
1502010100100000	ปูนซีเมนต์ผสม ปูนถุง บรรจุ 50 กก./ถุง ตราเสือ	ตัน	3,077.9
1502030000000000	ปูนซีเมนต์ผสม ราคาขายส่ง		
1502030101200000	ปูนซีเมนต์ผสม บรรจุถุง 40 กก./ถุง ชูเปอร์ซีเมนต์ ตราเสือ	ตัน	3,154.2
1502030101800000	ปูนซีเมนต์ผสม ปูนถุง บรรจุ 50 กก./ถุง ตราดอกบัว(บัวเขียว)	ตัน	2,396.0
1502030102200000	ปูนซีเมนต์ผสม ปูนถุง บรรจุ 50 กก./ถุง ตราราชสีห์เขียว*	ตัน	2,358.0
1502030103000000	ปูนซีเมนต์ผสม บรรจุ 50 กก./ถุง ตราทิฟไอ ถุงสีเขียว รุ่น M197	ตัน	1,838.01
1502030103100000	ปูนซีเมนต์ผสม บรรจุ 50 กก./ถุง ตราทิฟไอ ถุงสีเขียว รุ่น M199	ตัน	2,066.85
1504000000000000	ปูนก่อสำเร็จรูป	หน่วย	ตุลาคม
1504010100800000	ปูนก่อผสมสำเร็จรูป สำหรับงานก่ออิฐมวลเบา บรรจุ 50 กก./ถุง ตราทิฟไอ รุ่น M319	ตัน	2,448.60
1504010100900000	ปูนก่อผสมสำเร็จรูป สำหรับงานก่ออิฐมวลเบา บรรจุ 50 กก./ถุง ตราเสือมอริอาร์	ตัน	3,271.03
1504010101000000	ปูนก่อผสมสำเร็จรูป ชนิดก่อแห้ง บรรจุ 50 กก./ถุง ตราทิฟไอ รุ่น M300	ตัน	1,252.34
1504010101100000	ปูนก่อผสมสำเร็จรูป บรรจุ 50 กก./ถุง ตราอินทรี ถุงสีเขียว	ตัน	2,130.84
1504010101200000	ปูนก่อผสมสำเร็จรูป บรรจุ 40 กก./ถุง ตราอินทรี รุ่นอินทรีซูเปอร์ ถุงเขียว	ตัน	3,971.96
1504010101300000	ปูนก่อผสมสำเร็จรูป บรรจุ 40 กก./ถุง ตราทิฟไอ รุ่นซูเปอร์ ถุงเขียว	ตัน	3,785.05
1504010101400000	ปูนก่อผสมสำเร็จรูป บรรจุ 40 กก./ถุง ตราเสือ รุ่นซูเปอร์	ตัน	2,897.20
1505000000000000	ยางมะตอย	หน่วย	ตุลาคม
1505010100100000	ชนิดเอซีเกรด AC - 60/70 บรรจุ BULK	ตัน	53,433.33
1505010100200000	ชนิดเอซีเชิงตัวข้า เกรด CSS-1 บรรจุ BULK	ตัน	29,233.33
1505010100300000	ชนิดเอซีเชิงตัวข้า เกรด CSS-1h บรรจุ BULK	ตัน	32,550.00

1505010100400000	ชนิดเอซีแข็งตัวเร็วเกรด CRS-2 บรรจุ BULK	ตัน	29,066.67
1505010100500000	ชนิดเอซีแข็งตัวเร็วปานกลาง เกรด CMS-2h บรรจุ BULK	ตัน	30,000.00
1505010100700000	ชนิดกึ่งเบ็ดแข็งตัวเร็วปานกลาง เกรด MC-70 บรรจุ BULK	ตัน	43,400.00
1505010100800000	ชนิด PMA (Polymer Modified Asphalt) บรรจุ BULK	ตัน	48,500.00
1505010101000000	ยางมะตอย ชนิดเอซีแข็งตัวเร็ว เกรด EAP บรรจุ BULK	ตัน	31,566.67
1505010101100000	ยางมะตอย ชนิดเอซีแข็งตัวเร็ว เกรด CSS-1h (EMA) บรรจุ BULK	ตัน	42,800.00
1505010101200000	ยางมะตอย ชนิด AC เกรด AC-40/50 บรรจุ BULK	ตัน	37,800.00
1506000000000000	วัสดุเพื่อการเชื่อมต่อและยาแนว	หน่วย	ตุลาคม
1506010100900000	น้ำยาประสานท่อพีวีซี ชนิดธรรมดา ขนาด 250 กรัม ตราหอนไทย	กระป๋อง	130.84
1506010102600000	น้ำยาประสานท่อพีวีซี ชนิดธรรมดา ขนาด 100 กรัม ตราช้าง	กระป๋อง	57.94
1506010102700000	น้ำยาประสานท่อพีวีซี ชนิดธรรมดา ขนาด 250 กรัม ตราช้าง	กระป๋อง	126.17
1506010103300000	น้ำยาประสานท่อพีวีซี ชนิดเข้มข้น ขนาด 250 กรัม ตราช้าง	กระป๋อง	214.95
1506010106400000	กาวซีเมนต์ บรรจุ 20 กก./ถุง ตราจระเข้ รุ่นเกเตอร์	ถุง	107.48
1506010106500000	กาวซีเมนต์ บรรจุ 20 กก./ถุง ตราจระเข้ รุ่นจระเข้เขียว	ถุง	185.05
1506010106600000	กาวซีเมนต์ บรรจุ 20 กก./ถุง ตราจระเข้ รุ่นจระเข้ฟ้า	ถุง	149.53
1506010106700000	กาวซีเมนต์ บรรจุ 20 กก./ถุง ตราจระเข้ รุ่นจระเข้เหลือง	ถุง	116.82
1506010106800000	กาวซีเมนต์ บรรจุ 20 กก./ถุง ตราจระเข้ รุ่นจระเข้แดง	ถุง	247.66
1506010106900000	กาวซีเมนต์ บรรจุ 20 กก./กระสอบ ตรา DAVCO รุ่นที่ 1	กระสอบ	126.17
1506010107000000	กาวซีเมนต์ บรรจุ 20 กก./ถุง ตรา เสือ เขียว	ถุง	127.10
1506010107100000	กาวซีเมนต์ บรรจุ 20 กก./ถุง ตรา เสือ ขาว	ถุง	168.22
1506010107200000	กาวยาแนว บรรจุ 1 กก./ถุง ตราจระเข้ รุ่นพรีเมียมพลัส สีขาวไข่มุก	ถุง	56.07
1506010107300000	กาวยาแนว บรรจุ 1 กก./ถุง ตราเวเบอร์คัลเลอร์ รุ่นพาวเวอร์ สีไนท์ (ขาว)	ถุง	48.60
1506010107400000	น้ำยากันซึมผสมคอนกรีต บรรจุ 5 ลิตร/แกลลอน ตราจระเข้ รุ่นแอลมิก พรูฟ	แกลลอน	157.01
1506010107500000	น้ำยากันซึมผสมคอนกรีต บรรจุ 5 ลิตร/แกลลอน ตรา LANKO รุ่น LK 322	แกลลอน	213.08
1506010107600000	น้ำยากันซึมผสมคอนกรีต บรรจุ 5 ลิตร/แกลลอน ตรา SIKA รุ่น 1017	แกลลอน	184.11
1506010107700000	น้ำยากันซึมผสมคอนกรีต บรรจุ 5 ลิตร/แกลลอน ตรา BESBOND รุ่น GBP002AM001	แกลลอน	231.78
1506010107800000	น้ำยากันซึมผสมคอนกรีต บรรจุ 5 ลิตร/แกลลอน ตรา TOA รุ่น 112	แกลลอน	746.73
1506010107900000	น้ำยากันซึมผสมคอนกรีต บรรจุ 5 ลิตร/แกลลอน ตรา TOA รุ่น 211	แกลลอน	205.61
1506010108000000	น้ำยากันซึมผสมคอนกรีต บรรจุ 20 ลิตร/แกลลอน ตราจระเข้ รุ่นแอลมิก พรูฟ	แกลลอน	608.41
1506010108100000	ซิลิโคน ชนิดไร้กรด ขนาด 280 มล. ตรา PATTEX รุ่น 1908764 สีใส	หลอด	110.28
1506010108200000	ซิลิโคน ชนิดไร้กรด ขนาด 280 มล. ตรา TOA รุ่น HP Silicone สีใส	หลอด	121.50
1506010108300000	ซิลิโคน ชนิดไร้กรด ขนาด 280 มล. ตรา TOA รุ่น HP Silicone สีเทา	หลอด	127.11
1506010108400000	ซิลิโคน ชนิดไร้กรด ขนาด 280 มล. ตรา จระเข้ สีขาว	หลอด	129.91
1506010108500000	ซิลิโคน ชนิดไร้กรด ขนาด 280 มล. ตรา จระเข้ สีใส	หลอด	129.91
1506010108600000	ซิลิโคน ชนิดไร้กรด ขนาด 280 มล. ตรา จระเข้ รุ่น ซิลิโคน สีใส	หลอด	163.55
1506010108800000	ซิลิโคน ชนิดไร้กรด ขนาด 300 มล. ตรา SISTA รุ่น F109 สีใส	หลอด	182.24
1506010108900000	ซิลิโคน ชนิดไร้กรด ขนาด 300 มล. ตรา SISTA รุ่น F109 สีดำ	หลอด	180.37
1506010109000000	ซิลิโคน ชนิดไร้กรด ขนาด 300 มล. ตรา SISTA รุ่น 190178 สีเทาเข้ม	หลอด	138.32
1506010109100000	ซิลิโคน ชนิดไร้กรด ขนาด 300 มล. ตรา SIKA รุ่น SIL-119 สีใส	หลอด	133.64
1506010109200000	ซิลิโคน ชนิดไร้กรด ขนาด 300 มล. ตรา 3M สีใส	หลอด	210.28



บริษัท โซล่า แอสฟัลท์ จำกัด
ZOLA ASPHALT CO., LTD.

สำนักงานใหญ่ : 112 หมู่ 5 ต.ปากแรต อ.บ้านโป่ง จ.ราชบุรี 70110

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0705542000359

โทร. (66) 32 212503-6 แฟกซ์. (66) 32 301000

E-mail : sales@zolaasphalt.co.th Line ID : zolaasphalt

HQ : 112 Moo 5 Pakrat Banpong Ratchaburi 70110

TAX ID : 0705542000359

TEL. (66) 32 212503-6 FAX. (66) 32 301000

www.zolaasphalt.co.th

วันที่ 2 ตุลาคม 2567

เรื่อง ขอเสนอราคายางแอสฟัลต์

เรียน ผู้อำนวยการสำนักบำรุงทาง กรมทางหลวงชนบท

ข้าพเจ้า บริษัท โซล่า แอสฟัลท์ จำกัด มีความยินดีขอเสนอราคาผลิตภัณฑ์ยางมะตอยและสารผสมเพิ่มประสิทธิภาพ คุณภาพดี มีใบรับรองผลจากกรมทางหลวง และได้รับการรับรองระบบบริหารคุณภาพมาตรฐาน มอก./ISO 9001:2015 ตามรายการที่ปรากฏท้ายนี้ หวังว่าคงจะมีโอกาสได้รับใช้ท่านในเร็ว ๆ นี้

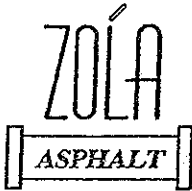
ลำดับที่	รายการ	ราคาจำหน่าย (บาท)
1.	Premix Bag (บรรจุ 20 กก.)	180.- / ถุง
2.	Joint Sealer (บรรจุ 15 กก.)	970.- / กล่อง
3.	Joint Primer (บรรจุ 15 กก.)	2,400.- / ปีบ
4.	ADDITIVE (บรรจุ 200 กก.)	38,000.- / ถัง
5.	Rejuvenator Oil RA5 (บรรจุ 195 กก.)	25,000.- / ถัง

หมายเหตุ : ราคาดังกล่าวยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าขนส่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวนิลาลักษณ์ ถายะเดช)

หัวหน้าแผนกขาย



บริษัท โซล่า แอสฟัลท์ จำกัด
ZOLA ASPHALT CO., LTD.

สำนักงานใหญ่ : 112 หมู่ 5 ต.ปากแรต อ.บ้านโป่ง จ.ราชบุรี 70110
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0705542000359
โทร. (66) 32 212503-6 แฟกซ์. (66) 32 301000
E-mail : sales@zolaasphalt.co.th Line ID : zolaasphalt

HQ : 112 Moo 5 Pakrat Banpong Ratchaburi 70110
TAX ID : 0705542000359
TEL. (66) 32 212503-6 FAX. (66) 32 301000
www.zolaasphalt.co.th

วันที่ 2 ตุลาคม 2567

เรื่อง ข้อเสนอราคาขายแอสฟัลต์

เรียน ผู้อำนวยการสำนักบำรุงทาง กรมทางหลวงชนบท

ข้าพเจ้า บริษัท โซล่า แอสฟัลท์ จำกัด มีความยินดีขอเสนอราคาขายมะตอย คุณภาพดี มีใบรับรองผลจากกรมทางหลวง และได้รับการรับรองระบบบริหารคุณภาพมาตรฐาน มอก./ISO 9001:2015 ตามรายการที่ปรากฏท้ายนี้ หวังว่าคงจะมีโอกาสได้รับใช้ท่านในเร็ว ๆ นี้

ลำดับที่	รายการ	ราคาจำหน่าย (บาท)	ราคาจำหน่าย (บาท)
1.	CRS-2	30,400.- / ตัน	6,680.- / ถัง
2.	CSS-1	30,400.- / ตัน	6,680.- / ถัง
3.	CMS-2h	31,700.- / ตัน	6,940.- / ถัง
4.	CSS-1h	30,400.- / ตัน	6,680.- / ถัง
5.	MC-70	40,600.- / ตัน	8,720.- / ถัง
6.	CSS-1hP (EMAE)	34,300.- / ตัน	7,460.- / ถัง
7.	EAP (Penetrate Prime coat)	34,000.- / ตัน	7,400.- / ถัง
8.	CRS-1P	34,900.- / ตัน	7,580.- / ถัง
9.	AC 60/70	38,400.- / ตัน	8,580.- / ถัง
10.	AC 40/50	41,200.- / ตัน	9,140.- / ถัง
11.	PMA	43,400.- / ตัน	-
12.	NRMA (Para AC)	42,500.- / ตัน	-

หมายเหตุ : ราคาดังกล่าวยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าขนส่ง

สินค้าบรรจุถัง ขนาดบรรจุ 200 กิโลกรัม / ถัง (รายการที่ 11-12 ไม่บรรจุถัง)

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวนิลาลักษณ์ ภาวะเดช)

หัวหน้าแผนกขาย

RAYCOL บริษัท เรย์คอลแอสฟัลท์ จำกัด

ที่ QUO.030/2567

วันที่ 1 ตุลาคม 2567

เรื่อง แจ้งราคามล็ดภัณฑ์แอสฟัลท์ ประจำเดือน ตุลาคม 2567

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานทาง กรมทางหลวงชนบท

ด้วยบริษัท เรย์คอล แอสฟัลท์ จำกัด ซึ่งเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายมล็ดภัณฑ์แอสฟัลท์ชนิดต่างๆ ที่ได้รับการรับรองระบบ

บริหารงานคุณภาพ มอก./ISO 9001:2000 ขอแจ้งราคามล็ดภัณฑ์แอสฟัลท์แต่ละชนิดมีรายละเอียดดังนี้

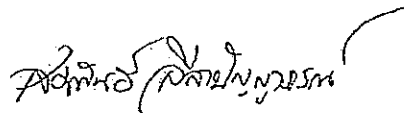
ชนิดยาง	บรรจุ	ราคาหน่วย
AC 60/70	Bulk (1,000 kg.)	36,000
	Drum (200 kg.)	7,900
AC 40/50	Bulk (1,000 kg.)	39,500
	Drum (200 kg.)	8,600
PARA AC	Bulk (1,000 kg.)	44,000
	Drum (200 kg.)	9,500
MC-70	Bulk (1,000 kg.)	55,000
	Drum (200 kg.)	11,700
PMA	Bulk (1,000 kg.)	49,000
	Drum (200 kg.)	10,500
CSS-1	Bulk (1,000 kg.)	32,700
	Drum (200 kg.)	7,240
CRS-2	Bulk (1,000 kg.)	32,500
	Drum (200 kg.)	7,200
CMS-2h	Bulk (1,000 kg.)	32,900
	Drum (200 kg.)	7,280
CSS-1h	Bulk (1,000 kg.)	32,900
	Drum (200 kg.)	7,280
CSS-1h (EMA)	Bulk (1,000 kg.)	42,400
	Drum (200 kg.)	9,180
EAP	Bulk (1,000 kg.)	37,900
	Drum (200 kg.)	8,280

หน่วย : Bulk = บาท/ตัน , Drum = บาท/ถัง

หมายเหตุ : ราคาดังกล่าวไม่รวมค่าขนส่ง และ ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

ราคาแหล่งผลิต : โรงงานระยอง ทางหลวงหมายเลข 3376 กม.20 ต.มะขามคู่ กิ่งอำเภอนิคมพัฒนา จ.ระยอง

จึงเรียนมาเพื่อทราบ



(นายสมพันธ์ ลีลาปัญญาภรณ์)

ผู้จัดการอาวุโส - ฝ่ายพัฒนามล็ดภัณฑ์ยางมะตอย



THAI BITUMEN CO., LTD.

Tipco Tower
118/1 Rama 6 Road, Samsen Nai
Phayathai, Bangkok 10400, Thailand
Tel: +66(0)2273-6000 Fax +66(0)2271-3363

ที่ QUO.029/2567

วันที่ 1 ตุลาคม 2567

เรื่อง แจ้งราคาผลิตภัณฑ์แอสฟัลต์ ประจำเดือน ตุลาคม 2567

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานทาง กรมทางหลวงชนบท

ด้วยบริษัท ไทยบิโตน จำกัด ซึ่งเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์แอสฟัลต์ชนิดต่างๆ ที่ได้รับการรับรองระบบ
บริหารงานคุณภาพ มอก./ISO 9001:2000 ขอแจ้งราคาผลิตภัณฑ์แอสฟัลต์แต่ละชนิดมีรายละเอียดดังนี้

ชนิดยาง	บรรจุ	ราคา/หน่วย
AC 60/70	Bulk (1,000 kg.)	36,600
	Drum (200 kg.)	8,040
AC 40/50	Bulk (1,000 kg.)	40,100
	Drum (200 kg.)	8,740
PARA AC	Bulk (1,000 kg.)	44,100
	Drum (200 kg.)	9,600
MC-70	Bulk (1,000 kg.)	55,600
	Drum (200 kg.)	11,900
PMA	Bulk (1,000 kg.)	49,100
	Drum (200 kg.)	10,600
CSS-1	Bulk (1,000 kg.)	33,700
	Drum (200 kg.)	7,460
CRS-2	Bulk (1,000 kg.)	33,500
	Drum (200 kg.)	7,420
CMS-2h	Bulk (1,000 kg.)	33,900
	Drum (200 kg.)	7,500
CSS-1h	Bulk (1,000 kg.)	33,900
	Drum (200 kg.)	7,500
CSS-1h(EMA)	Bulk (1,000 kg.)	43,400
	Drum (200 kg.)	9,400
EAP	Bulk (1,000 kg.)	38,900
	Drum (200 kg.)	8,500

หน่วย : Bulk = บาท/ตัน , Drum = บาท/ถัง

หมายเหตุ : ราคาดังกล่าวไม่รวมค่าขนส่ง และ ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

ราคาแหล่งผลิต : โรงงานสุราษฎร์ธานี ทางหลวงหมายเลข 4213 กม.1+800 ต.บางกุ้ง อ.เมือง จ.สุราษฎร์ธานี

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(นายโสภณา ฤทธิไสม)

ผู้จัดการอาวุโส - ส่วนงานขายผลิตภัณฑ์แอสฟัลต์ ภาคกลาง, ตะวันออก, ใต้



ที่ QUO.028/2567

วันที่ 1 ตุลาคม 2567

เรื่อง แจ้งราคามลิตภัณฑ์แอสฟัลต์ ประจำเดือน ตุลาคม 2567

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานบำรุงทาง กรมทางหลวงชนบท

ด้วยบริษัท ทิปปโกแอสฟัลท์ จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์แอสฟัลต์ชนิดต่างๆ ที่ได้รับการรับรองระบบ

บริหารงานคุณภาพ มอก./ISO 9001:2000 ขอแจ้งราคามลิตภัณฑ์แอสฟัลต์แต่ละชนิดมีรายละเอียดดังนี้

ชนิดยาง	บรรจุ	ราคา/หน่วย
AC 60/70	Bulk (1,000 kg.)	36,000
	Drum (200 kg.)	7,900
AC 40/50	Bulk (1,000 kg.)	39,500
	Drum (200 kg.)	8,600
PARA AC	Bulk (1,000 kg.)	44,000
	Drum (200 kg.)	9,500
MC-70	Bulk (1,000 kg.)	55,500
	Drum (200 kg.)	11,800
PMA	Bulk (1,000 kg.)	49,000
	Drum (200 kg.)	10,500
CSS-1	Bulk (1,000 kg.)	33,100
	Drum (200 kg.)	7,320
CRS-2	Bulk (1,000 kg.)	32,900
	Drum (200 kg.)	7,280
CMS-2h	Bulk (1,000 kg.)	33,300
	Drum (200 kg.)	7,360
CSS-1h	Bulk (1,000 kg.)	33,300
	Drum (200 kg.)	7,360
CSS-1h (EMA)	Bulk (1,000 kg.)	42,800
	Drum (200 kg.)	9,260
EAP	Bulk (1,000 kg.)	38,300
	Drum (200 kg.)	8,360
CRS-1P	Bulk (1,000 kg.)	48,500
	Drum (200 kg.)	10,400

หน่วย : Bulk = บาท/ตัน , Drum = บาท/ถัง

หมายเหตุ : ราคาดังกล่าวเป็นราคาเงินสด ไม่รวมค่าขนส่ง และไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

ราคาแหล่งผลิต : โรงงานนครราชสีมา ทางหลวงหมายเลข 2 กม.126 ซอย รพช.10232 ต.นากลาง อ.สูงเนิน จ.นครราชสีมา

โรงงานพิษณุโลก ทางหลวงหมายเลข 1065 กม.4 ต.บางระกำ อ.บางระกำ จ.พิษณุโลก

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(นายสุรพล เกตุแก้ว)

ผู้อำนวยการฝ่ายเทคนิค

ราคาน้ำมัน



ราคาขายปลีกปลีก

ราคาขายปลีกปลีก

ชนิดน้ำมัน

จำนวน

หน่วย

วันที่

ปี



กรณีมีน้ำมัน

ราคาน้ำมันขายปลีกปลีกประจำปี พ.ศ. 2567

หน่วย: บาท/ลิตร

วันที่ - ปี	ราคาขายปลีกปลีก (บาท/ลิตร)						ราคาขายปลีกปลีก (บาท/ลิตร)	
	Diesel	E85	E20	91	95	เบน80	Diesel	Gasohol95
26-10-2567 05.00	33.13	33.58	33.63	33.57	33.34	44.13	45.13	44.33
17-10-2567 05.00	33.13	33.58	33.63	33.57	33.34	44.13	45.13	44.33
12-10-2567 05.00	33.13	33.78	34.03	33.77	33.14	44.33	45.13	44.73
02-10-2567 05.00	33.13	33.43	33.73	33.47	33.64	44.03	45.13	44.43
05-10-2567 05.00	33.13	33.03	33.33	33.07	33.44	43.63	45.13	44.03
01-10-2567 05.00	33.13	32.78	33.03	32.77	33.14	43.23	45.13	43.73



ตารางค่าดำเนินการและค่าเสื่อมราคา

ราคาน้ำมันเชื้อเพลิงโซล่า ที่ อำเภอเมือง 33.00 - 33.99 บาท / ลิตร

(ราคาเครื่องจักร 2558)

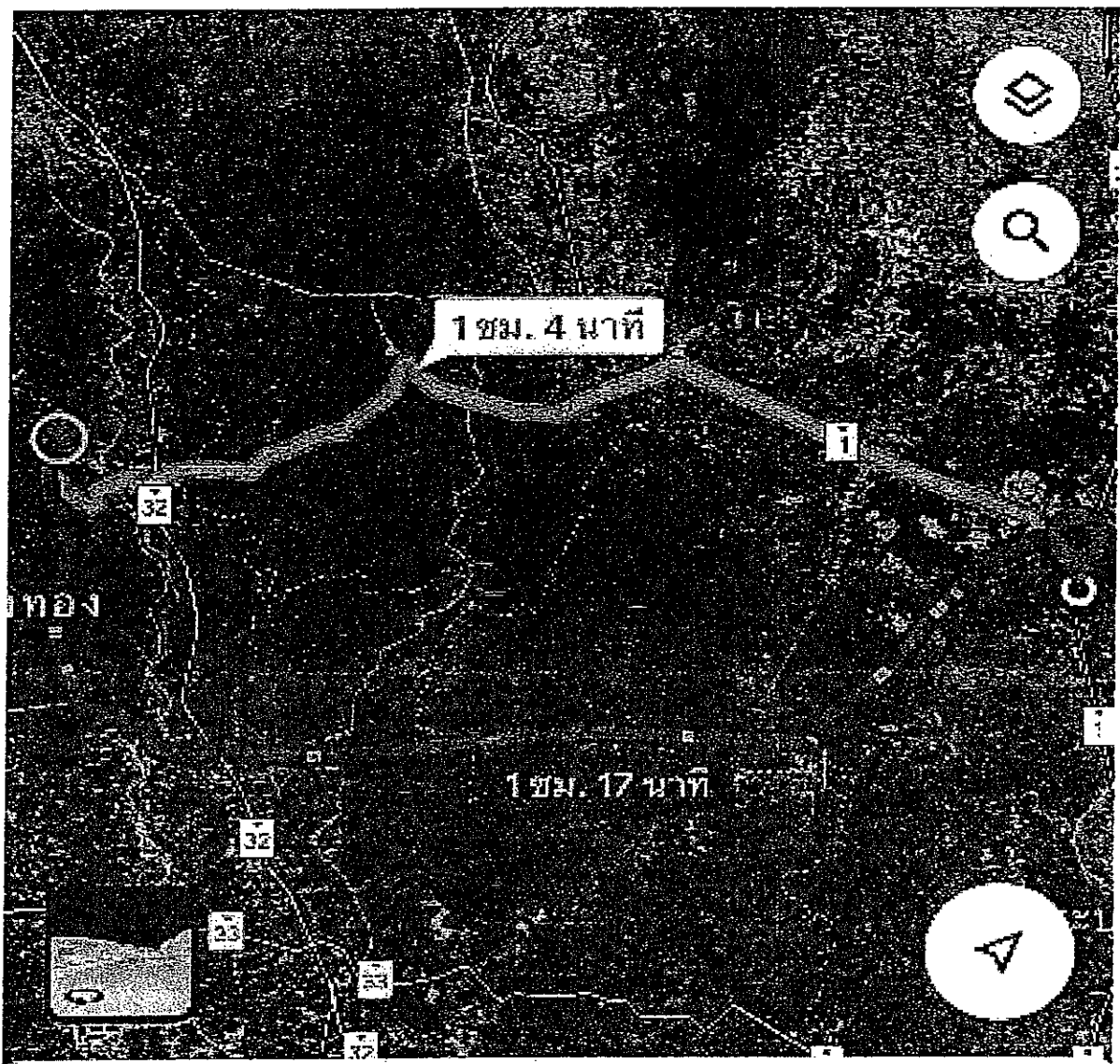
ลำดับ	ลักษณะงาน	หน่วย	ค่าดำเนินการ บาท/หน่วย	ค่าเสื่อมราคา (บาท)		รวมค่างาน (บาท)	
				ปกติ	ฝนชุก	ปกติ	ฝนชุก
1	งานถางป่าชุดต่อ						
	ขนาดเบา	ตร.ม.	1.55	0.22	0.28	1.77	1.83
	ขนาดกลาง	ตร.ม.	3.21	0.55	0.69	3.76	3.90
	ขนาดหนัก	ตร.ม.	4.89	0.78	0.98	5.67	5.87
2	งานดินคันทาง						
	ชุด - ขน	ลบ.ม. หลวม	18.90	3.51	4.39	22.41	23.29
	บดทับ	ลบ.ม. แน่น	36.49	10.80	13.50	47.29	49.99
3	งานตัด - ขึ้นรูปคันทาง						
	ดิน - ชุดตัด	ลบ.ม. ปกติ	18.97	3.06	3.83	22.03	22.80
	- ตัก	ลบ.ม. หลวม	6.83	1.70	2.13	8.53	8.96
	หินผุ - ชุดตัด	ลบ.ม. ปกติ	30.49	3.34	4.18	33.83	34.67
	- ดันและตัก	ลบ.ม. หลวม	36.53	5.18	6.48	41.71	43.01
	หินแข็ง - เจาะระเบิด	ลบ.ม. ปกติ	64.20	4.66	5.83	68.86	70.03
	- ดันและตัก	ลบ.ม. หลวม	60.53	19.00	23.75	79.53	84.28
4	งานวัสดุคัดเลือก ลูกเรียงรองพื้นทาง						
	ชุด - ขน	ลบ.ม. หลวม	26.47	6.52	8.15	32.99	34.62
	ผสม (ผสมกับวัสดุอื่นๆ)	ลบ.ม. แน่น	8.54	1.46	1.83	10.00	10.37
	บดทับ	ลบ.ม. แน่น	43.79	12.96	16.20	56.75	59.99
5	งานไหล่ทางลูกเรียง ผสม - บดทับ						
	ผสม (ผสมกับวัสดุอื่นๆ)	ลบ.ม. แน่น	16.08	2.75	3.44	18.83	19.52
	บดทับ	ลบ.ม. แน่น	52.10	20.90	26.13	73.00	78.23
6	งานพื้นทาง (หินคลุก)						
	ผสม (Blend)	ลบ.ม. แน่น	20.94	4.20	5.25	25.14	26.19
	บดทับ	ลบ.ม. แน่น	63.95	25.71	32.14	89.66	96.09
7	งานตัดแต่งชั้นบันได	ลบ.ม. แน่น	6.66	1.66	2.08	8.32	8.74
8	งานชุดรื้อคันทางเดิมแล้วบดทับ						
	ลูกรัง 10 ซม.	ตร.ม.	9.13	2.11	2.64	11.24	11.77
	หินคลุก 10 ซม.	ตร.ม.	11.14	3.38	4.23	14.52	15.37
	ผิว AC 5 ซม.	ตร.ม.	9.91	1.75	2.19	11.66	12.10
9	งานลาดยางโพรมีไคต์	ตร.ม.	7.05	0.62	0.78	7.67	7.83
10	งานลาดยางแอสฟัลต์	ตร.ม.	6.53	0.88	1.10	7.41	7.63
11	งานผิวทางแบบบาง						
	ชั้นเดียว (1/2 ")	ตร.ม.	15.20	2.21	2.76	17.41	17.96
	ชั้นเดียว (3/4 ")	ตร.ม.	21.00	3.05	3.81	24.05	24.81
	สองชั้น (3/4 " + 3/8 ")	ตร.ม.	31.23	4.54	5.68	35.77	36.91
	สองชั้น (1 " + 1/2 ")	ตร.ม.	45.74	6.64	8.30	52.38	54.04
12	งานเคลือบหิน ขจัดฝุ่น (Pre - Coat)						
	ชั้นเดียว (1/2 ")	ลบ.ม. หลวม	1.86	0.49	0.61	2.35	2.47
	ชั้นเดียว (3/4 ")	ลบ.ม. หลวม	2.57	0.68	0.85	3.25	3.42
	สองชั้น (3/4 " + 3/8 ")	ลบ.ม. หลวม	3.83	1.00	1.25	4.83	5.08
	สองชั้น (1 " + 1/2 ")	ลบ.ม. หลวม	5.60	1.47	1.84	7.07	7.44

ตารางค่าดำเนินการและค่าเสื่อมราคา

ราคาน้ำมันเชื้อเพลิงไฮโซล่า ที่ อำเภอเมือง 33.00 - 33.99 บาท / ลิตร

(ราคเครื่องจักร 2558)

ลำดับ	ลักษณะงาน	หน่วย	ค่าดำเนินการ บาท/หน่วย	ค่าเสื่อมราคา (บาท)		รวมค่างาน (บาท)	
				ปกติ	ฝนชุก	ปกติ	ฝนชุก
13	งานผิวทางแอสฟัลติกคอนกรีต						
	ค่าผสมวัสดุแอสฟัลติกคอนกรีต	ตัน	398.79	16.77	20.96	415.56	419.75
	ค่าขนส่งอุปกรณ์ 80 ตัน ระยะขนส่ง 100-300 กม.						
	ค่าติดตั้งเครื่องผสม	ครั้ง	250,000				
	งานปูลาดและบดทับ ผิว AC ทน 5 ซม.						
	บนผิวโพรมิคัต	ตร.ม.	12.70	2.82	3.53	15.52	16.23
	บนผิวแทคโคคัต	ตร.ม.	9.79	2.28	2.85	12.07	12.64
14	งานผิวทางคอนกรีต						
	ค่าติดตั้งเครื่องผสม	ครั้ง	150,000				
	ค่าผสมคอนกรีต	ลบ.ม.	170.57	35.15	43.94	205.72	214.51
	ค่าขนส่งคอนกรีต	ลบ.ม./กม.	13.72	1.74	2.18	15.46	15.90
	ค่าแบบข้างติดตามยาว 2 ข้าง	เมตร	15.26	5.34	6.68	20.60	21.94
	ค่าปูผิวคอนกรีต	ตร.ม.	10.34	1.92	2.40	12.26	12.74
	ค่าตัดรอยต่อคอนกรีต และหยอดยาง	เมตร	21.59	2.53	3.16	24.12	24.75
	ค่าหยอดยางรอยต่อคอนกรีต	เมตร	12.83	2.39	2.99	15.22	15.82
	ค่าบ่มผิวทางคอนกรีต	ตร.ม.	8.62	1.06	1.33	9.68	9.95
15	งาน Stabilized Layer						
	ค่าผสมวัสดุ ลูกกรัง	ลบ.ม. แบน	33.93	11.03	13.79	44.96	47.72
	ค่าบ่มวัสดุ ลูกกรัง	ลบ.ม. แบน	43.10	5.29	6.61	48.39	49.71
	ค่าผสมวัสดุ หินคลุก	ลบ.ม. แบน	37.33	11.03	13.79	48.36	51.12
	ค่าบ่มวัสดุ หินคลุก	ลบ.ม. แบน	43.10	5.29	6.61	48.39	49.71
16	งาน Pavement In Place Recycling						
	ขุดลึกเฉลี่ย 15 ซม.	ตร.ม.	23.31	5.92	7.40	29.23	30.71
	ขุดลึกเฉลี่ย 20 ซม.	ตร.ม.	29.14	7.39	9.24	36.53	38.38
	ขุดลึกเฉลี่ย 25 ซม.	ตร.ม.	38.86	9.86	12.33	48.72	51.19
	ขุดลึกเฉลี่ย 30 ซม.	ตร.ม.	46.63	11.83	14.79	58.46	61.42
17	งาน Slurry Seal	ตร.ม.	10.79	2.07	2.59	12.86	13.38
18	งาน Fog Spray	ตร.ม.	2.49	0.39	0.49	2.88	2.98
19	งาน Hot Mixed Recycling (บดทับ)						
	ขุดลึก 3 ซม.	ตร.ม.	45.36	5.86	7.33	51.22	52.69
	ขุดลึก 4 ซม.	ตร.ม.	61.71	7.39	9.24	69.10	70.95
	ขุดลึก 5 ซม.	ตร.ม.	74.75	8.11	10.14	82.86	84.89
	ขุดลึก 6 ซม.	ตร.ม.	90.64	9.00	11.25	99.64	101.89
20	งาน Milling						
	ขุดลึก 5 ซม.	ตร.ม.	11.22	1.97	2.46	13.19	13.68
	ขุดลึก 10 ซม.	ตร.ม.	13.09	2.30	2.88	15.39	15.97



1 ชม. 17 นาที (75 กม.)



ตารางค่าขนส่งวัสดุก่อสร้าง รถมอเตอร์ 10 สัปดาห์ และรถลากพ่วง (กรณีน้ำหนักรวมไม่เกิน 47 ตัน)

ภูมิประเทศเป็น ที่ราบ ผิวทางลาดยาง และการจราจรปกติ

ราคาน้ำมันเชื้อเพลิงโซล่า ที่ อำเภอเมือง 33.00 - 33.99 บาท / ลิตร

ระยะ ขนส่ง กม.	ค่าบรรทุก บาท/ตัน	ค่าบรรทุก บาท/ลบ.ม.	ระยะ ขนส่ง กม.	ค่าบรรทุก บาท/ตัน	ค่าบรรทุก บาท/ลบ.ม.	ระยะ ขนส่ง กม.	ค่าบรรทุก บาท/ตัน	ค่าบรรทุก บาท/ลบ.ม.
1	3.22	4.50	41	56.96	79.75	81	112.17	157.04
2	4.49	6.29	42	58.34	81.68	82	113.54	158.95
3	5.77	8.07	43	59.72	83.61	83	114.92	160.89
4	7.04	9.85	44	61.10	85.54	84	116.30	162.81
5	8.31	11.64	45	62.48	87.47	85	117.69	164.76
6	9.59	13.42	46	63.86	89.41	86	119.06	166.69
7	10.86	15.20	47	65.24	91.34	87	120.44	168.61
8	12.13	16.99	48	66.62	93.27	88	121.81	170.54
9	13.41	18.77	49	68.00	95.20	89	123.19	172.46
10	14.68	20.55	50	69.38	97.13	90	124.59	174.43
11	15.95	22.34	51	70.76	99.07	91	125.97	176.36
12	17.23	24.12	52	72.14	100.99	92	127.33	178.26
13	18.50	25.90	53	73.52	102.92	93	128.71	180.20
14	19.78	27.69	54	74.90	104.86	94	130.10	182.14
15	21.09	29.52	55	76.28	106.79	95	131.48	184.08
16	22.47	31.45	56	77.66	108.72	96	132.87	186.02
17	23.84	33.38	57	79.04	110.65	97	134.23	187.93
18	25.22	35.31	58	80.42	112.58	98	135.63	189.88
19	26.60	37.25	59	81.80	114.52	99	136.99	191.79
20	27.98	39.18	60	83.18	116.46	100	138.39	193.74
21	29.37	41.11	61	84.56	118.39	101	139.75	195.65
22	30.74	43.04	62	85.94	120.32	102	141.15	197.61
23	32.13	44.98	63	87.32	122.25	103	142.52	199.53
24	33.50	46.91	64	88.70	124.18	104	143.89	201.45
25	34.88	48.84	65	90.07	126.10	105	145.29	203.41
26	36.26	50.77	66	91.46	128.05	106	146.67	205.33
27	37.64	52.70	67	92.84	129.97	107	148.04	207.25
28	39.02	54.63	68	94.22	131.90	108	149.41	209.18
29	40.40	56.56	69	95.59	133.83	109	150.79	211.11
30	41.78	58.50	70	96.98	135.77	110	152.17	213.03
31	43.16	60.43	71	98.36	137.70	111	153.55	214.96
32	44.54	62.36	72	99.75	139.64	112	154.92	216.89
33	45.92	64.29	73	101.12	141.56	113	156.31	218.83
34	47.30	66.22	74	102.51	143.51	114	157.69	220.76
35	48.68	68.15	75	103.88	145.43	115	159.07	222.70
36	50.06	70.09	76	105.26	147.36	116	160.46	224.64
37	51.44	72.02	77	106.64	149.29	117	161.84	226.58
38	52.82	73.95	78	108.02	151.22	118	163.23	228.52
39	54.20	75.89	79	109.40	153.16	119	164.62	230.46
40	55.58	77.81	80	110.78	155.10	120	165.97	232.35



ตาราง Factor F งานก่อสร้างทาง

เงินล่วงหน้าจ่าย
เงินประกันผลงานหัก

5 %
10 %

ดอกเบี้ยเงินกู้
ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม (VAT)

7 % ต่อปี
7 %

ค่าจ้าง (บาท) (ล้านบาท)	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานก่อสร้าง (%)				รวมในรูป Factor	ภาษีมูลค่าเพิ่ม (VAT)	Factor F	Factor F แผนก 1	Factor F แผนก 2
	ค่า อำนวยการ	ค่า ดอกเบี้ย	ค่า กำไร	รวม ค่าใช้จ่าย					
≤ 5	20.8338	1.1666	5.5000	27.5004	1.2750	1.0700	1.3642	1.3848	1.4054
10	16.0808	1.1958	5.5000	22.7766	1.2277	1.0700	1.3136	1.3348	1.3560
20	10.6384	1.2104	5.5000	17.3488	1.1734	1.0700	1.2555	1.2746	1.2938
30	7.5559	1.2104	5.5000	14.2663	1.1426	1.0700	1.2225	1.2398	1.2572
40	7.4310	1.2541	5.0000	13.6851	1.1368	1.0700	1.2163	1.2352	1.2540
50	6.9412	1.2687	5.0000	13.2099	1.1320	1.0700	1.2112	1.2301	1.2490
60	6.3772	1.2833	5.0000	12.6605	1.1266	1.0700	1.2054	1.2243	1.2431
70	6.3435	1.2979	4.5000	12.1414	1.1214	1.0700	1.1998	1.2191	1.2384
80	6.0233	1.3125	4.5000	11.8358	1.1183	1.0700	1.1965	1.2159	1.2352
90	5.4722	1.3125	4.5000	11.2847	1.1128	1.0700	1.1906	1.2094	1.2281
100	5.1693	1.3125	4.5000	10.9818	1.1098	1.0700	1.1874	1.2058	1.2242
110	4.7961	1.3125	4.0000	10.1086	1.1010	1.0700	1.1780	1.1960	1.2140
120	4.7235	1.3270	4.0000	10.0505	1.1005	1.0700	1.1775	1.1957	1.2139
130	4.4428	1.3270	4.0000	9.7698	1.0976	1.0700	1.1744	1.1923	1.2102
140	4.3285	1.3416	4.0000	9.6701	1.0967	1.0700	1.1734	1.1915	1.2095
150	4.1865	1.3416	4.0000	9.5281	1.0952	1.0700	1.1718	1.1897	1.2075
160	4.0853	1.3562	4.0000	9.4415	1.0944	1.0700	1.1710	1.1890	1.2070
170	4.0051	1.3562	4.0000	9.4415	1.0944	1.0700	1.1701	1.1880	1.2059
180	3.9481	1.3562	4.0000	9.3613	1.0936	1.0700	1.1695	1.1873	1.2051
190	4.2661	1.3854	3.5000	9.3043	1.0930	1.0700	1.1695	1.1873	1.2051
200	4.2419	1.3854	3.5000	9.1515	1.0915	1.0700	1.1679	1.1867	1.2055
210	4.1793	1.4000	3.5000	9.1273	1.0912	1.0700	1.1675	1.1863	1.2051
220	4.0683	1.4000	3.5000	9.0793	1.0907	1.0700	1.1670	1.1860	1.2049
230	3.9805	1.4000	3.5000	8.9683	1.0896	1.0700	1.1658	1.1846	1.2034
240	3.8615	1.4000	3.5000	8.9683	1.0896	1.0700	1.1650	1.1836	1.2023
250	3.7521	1.4000	3.5000	8.8805	1.0888	1.0700	1.1637	1.1821	1.2006
260	3.6511	1.4000	3.5000	8.7615	1.0876	1.0700	1.1625	1.1808	1.1991
270	3.5577	1.4000	3.5000	8.6521	1.0865	1.0700	1.1614	1.1796	1.1977
280	3.4708	1.4000	3.5000	8.5511	1.0855	1.0700	1.1604	1.1783	1.1963
290	3.3900	1.4000	3.5000	8.4577	1.0845	1.0700	1.1604	1.1783	1.1963
300	3.3145	1.4000	3.5000	8.3708	1.0837	1.0700	1.1595	1.1774	1.1952
350	3.2735	1.4000	3.5000	8.2900	1.0829	1.0700	1.1587	1.1764	1.1941
400	3.1484	1.4291	3.5000	8.2145	1.0821	1.0700	1.1578	1.1754	1.1930
450	3.1265	1.4291	3.5000	8.1735	1.0817	1.0700	1.1574	1.1749	1.1924
500	3.0167	1.4437	3.5000	8.0775	1.0807	1.0700	1.1563	1.1740	1.1918
700	2.7734	1.4437	3.5000	7.7171	1.0771	1.0700	1.1524	1.1738	1.1915
> 700	2.7734	1.4437	3.5000	7.7171	1.0771	1.0700	1.1524	1.1738	1.1915

หมายเหตุ

1. กรณีคำนวณอยู่ระหว่างช่วงของค่าจ้างต้นทุนที่กำหนด ให้เทียบอัตราส่วนเพื่อหาค่า Factor F
2. ถ้าเป็นงานเงินกู้หรือจากแหล่งอื่นซึ่งไม่ต้องชำระภาษีมูลค่าเพิ่ม ให้ใช้ Factor F ในช่อง "รวมในรูป Factor"

รายงานการประชุม
สภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลลองครักษ์

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘
วันพฤหัสบดีที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์

ผู้เข้าประชุม

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางสุทิสรา อนันตกุล	ประธานสภา อบต.	สุทิสรา อนันตกุล	
๒	นายพินิจ ภู่วิจิตร	รองประธานสภา	นายพินิจ ภู่วิจิตร	
๓	นายพิทักษ์ แก้วอนันต์	เลขาประธานสภาฯ	นายพิทักษ์ แก้วอนันต์	
๔	นายอดุลย์ อ่ำทับทิม	ส.อบต. หมู่ที่ ๑	อดุลย์ อ่ำทับทิม	
๕	นายพ่ายพ์ รักคำ	ส.อบต. หมู่ที่ ๒	พ่ายพ์ รักคำ	
๖	นายวันชัย ตีวิญญา	ส.อบต. หมู่ที่ ๓	วันชัย ตีวิญญา	
๗	นายอำนาจ โฆษกบุตร	ส.อบต. หมู่ที่ ๔	อำนาจ โฆษกบุตร	
๘	นางสมรารา เชื้อจ้อย	ส.อบต. หมู่ที่ ๗	สมรารา เชื้อจ้อย	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายเสน่ห์ ดาวเรือง	นายก อบต.ฯ	เสน่ห์ ดาวเรือง	
๒	นางสาวจุฑาทิพย์ จันทรทอง	รองนายก อบต.ฯ	จุฑาทิพย์ จันทรทอง	
๓	นายคณัย เชื้อนาค	รองนายก อบต.ฯ	คณัย เชื้อนาค	
๔	นางรังวัลย์ เกตุมณี	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	นางรังวัลย์ เกตุมณี	
๕	นางสุกัญญา บุญเกิด	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	สุกัญญา บุญเกิด	
๖	นางสาวปริศนา ประสพ	รองปลัด อบต.ฯ	ปริศนา ประสพ	
๗	นางเกศสุดา คำเอี่ยม	ผู้อำนวยการกองคลัง	เกศสุดา คำเอี่ยม	
๘	นางชุตินา พูลผล	ลูกจ้างประจำ	ชุตินา พูลผล	
๙	นางทัศนพิชา บุญปลีก	เลขานายกององค์การบริหารส่วนตำบล	นางทัศนพิชา บุญปลีก	

เริ่มประชุม

เวลา ๑๐.๐๐ น.

เลขานุการสภา อบต.
(นายพิทักษ์ แก้วอนันต์)

บัดนี้ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์มาประชุม
ร่วมกัน จำนวน...คน ถือว่าครบองค์ประชุมแล้ว จึงขอเชิญ
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์ กล่าวเปิด

ประธานสภา อบต.
(นางสุทิสรา อนันตกุล)

ระเบียบวาระที่ ๑
ประธานสภา อบต.
(นางสุทิสรา อนันตกุล)

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒
ประธานสภา อบต.
(นางสุทิสรา อนันตกุล)

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

เลขานุการสภา อบต.
(นายพิทักษ์ แก้วอนันต์)

ประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบ วาระต่อไป

ดิฉันขอเปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลองค์กรักษ์ซึ่งเป็น
การประชุมสภามัธยมศึกษา สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘
วันพฤหัสบดี ที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ โดยมีวาระประชุม ดังนี้

เรื่องที่ประธานจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ในวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลองค์กรักษ์
ได้รับโอนพนักงานส่วนตำบล จาก องค์การบริหารส่วนตำบลสวนแตง
จังหวัดสุพรรณบุรี ราย นางรังวัลย์ เกตุมณี มาดำรงตำแหน่งปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบล ขอเรียนเชิญท่านปลัดแนะนำตัวต่อสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลองค์กรักษ์

รับทราบ

เรื่องรับรองรายงานการประชุม
การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลองค์กรักษ์สมัย
ประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
เมื่อวันพฤหัสบดี ที่ ๒๒ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ดิฉันขอมติที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลองค์กรักษ์ หากสมาชิกท่านใดเห็นชอบให้รับรองรายงาน
การประชุมดังกล่าว ขอให้ยกมือขึ้นเหนือศีรษะค่ะ
รับทราบ

เรื่อง เพื่อพิจารณา

ญัตติการพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวาระที่ ๑
(ขั้นรับหลักการ)

ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลได้ยื่นเสนอร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อให้สภา
องค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาให้ความเห็นชอบตามมาตรา ๘๗ วรรค
หนึ่ง และวรรคหกแห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒
ต่อไปจึงขอเชิญเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลองค์กรักษ์
ชี้แจงข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

ในการจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายมีระเบียบและ
ข้อกฎหมายต่างๆ ดังนี้

**๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑**

ข้อ ๒๒ ให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำประมาณการรายรับและ
ประมาณการรายจ่ายและให้หัวหน้าหน่วยงานคลังรวบรวมงานการเงิน
และสถิติต่างๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้ง
งบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ

ข้อ ๒๓ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการพิจารณาตรวจสอบ
วิเคราะห์ และแก้ไขในขั้นต้นแล้วให้เสนอต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นเมื่อ
คณะผู้บริหารท้องถิ่น ได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งเงินงบประมาณยอดใดเป็น
งบประมาณประจำปีแล้ว ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวมและจัดทำ
เป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่ง
เพื่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕
สิงหาคม

**๒. พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒**

มาตรา ๘๗ วรรคหนึ่งกำหนดว่างบประมาณรายจ่ายประจำปี
และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมขององค์การบริหารส่วนตำบลให้จัดทำ
เป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลและจะเสนอได้ก็แต่โดยนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบและวิธีการที่กระทรวงมหาดไทย
กำหนดและวรรคหกกำหนดว่าในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม สภา
องค์การบริหารส่วนตำบลต้องพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวันนับแต่
วันที่ได้รับร่างข้อบัญญัตินั้น เมื่อพ้นเวลากำหนดดังกล่าวแล้ว ถ้าหากสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล พิจารณาไม่แล้วเสร็จ ให้ถือว่าสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลให้ความเห็นชอบ ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
เสนอ

**๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา
ท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔
ประกอบด้วย**

ข้อ ๔๕ วรรคสาม กำหนดว่าผู้ใดร่างข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่าย จะพิจารณาสามารถระมัดระวังไม่ได้และในการพิจารณาวาระ
ที่สองให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง
นับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณ นั้น

ข้อ ๔๗ กำหนดว่า ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่
หนึ่งให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลง
มติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภา
ท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้
อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว

ประธานสภา อบต.
(นางสุทิสรา อนันตกุล)

เนื่องจากผู้บริหารท้องถิ่นได้ยื่นญัตติเสนอร่างข้อบัญญัติต้องการบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ต่อประธานสภา เพื่อประกาศเรียกประชุมสภาและพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อการเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ต่อไปดิฉันขอเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ได้แถลงหลักการและเหตุผลในการเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ต่อที่ประชุมสภา ขอเชิญค่ะ

นายก อบต.
(นายเสน่ห์ ดาวเรือง)

เรียน ท่านประธานสภาและท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
องค์กรทุกท่าน กระผม นายเสน่ห์ ดาวเรือง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์ จะขอชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามคำแนะนำและชักจูงแนะแนวทางการจัดทำงบประมาณของกระทรวงมหาดไทยและนโยบายที่แถลงต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์ ดังนี้

หลักสำคัญในการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายที่คณะผู้บริหารได้รวบรวมวิเคราะห์ปัญหาความต้องการของประชาชนว่าปัญหาใดมีความจำเป็นเร่งด่วนและประชาชนมีความต้องการมากที่สุด โดยกำหนดโครงการที่สามารถดำเนินการได้จริงเหมาะสมตามสภาพพื้นที่ และเป็นโครงการที่เป็นประโยชน์เกิดความอยู่ดีมีสุขกับประชาชนโดยส่วนรวมอย่างแท้จริง

บัดนี้ ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติต้องการบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์อีกครั้งหนึ่ง

ฉะนั้น ในโอกาสนี้คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์จึงขอชี้แจงให้ประธานสภาและสมาชิกสภาทุกท่าน ได้ทราบถึงสถานการณ์คลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตามเอกสารแนบท้าย หมายเลข ๑)

ซึ่งในส่วนของรายละเอียดการตั้งงบประมาณ ใคร่ขออนุญาตทุกท่าน พิจารณาร่างข้อบัญญัติที่ได้นำเสนอให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตามเอกสารร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ประธานสภา อบต.
(นางสุทิสรา อนันตกุล)

ตามที่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ได้แถลงรายละเอียดแห่งร่าง

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ไปแล้วนั้น ขอเชิญท่านสมาชิกสภาฯ ได้ตรวจสอบและพิจารณาร่างข้อบัญญัติเรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวาระที่ ๑ (ขั้นรับหลักการ) หรือจะว่าควรจะได้รับหลักการร่างข้อบัญญัติดังกล่าวหรือไม่ อย่างไร มีการอภิปรายก่อนที่จะรับหลักการดังกล่าว

ขอให้ท่านสมาชิกทุกท่านได้พิจารณาและก่อนที่จะพิจารณาว่าจะรับ
หลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๙ หรือไม่นั้นเลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบและกฎหมายที่
เกี่ยวข้อง ให้ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุกท่านทราบ

เลขานุการสภา อบต.
(นายพิทักษ์ แก้วอนันต์)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น
พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกอบด้วย

ข้อ ๔๕ วรรคสาม กำหนดว่า ผู้ตราข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่าย จะพิจารณาสามารถจะรวดเร็วไม่ได้ และในการพิจารณาวาระ
ที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง
นับแต่ท้องถิ่น มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณ นั้น

ข้อ ๔๗ กำหนดว่า ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระ
ที่หนึ่งให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติ
ว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่น
ประสงค์จะอภิปรายห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่จะสมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปราย
ในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว

ประธานสภา อบต.
(นางสุทิสรา อนันตกุล)

ตามที่ท่านเลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงหลักเกณฑ์และระเบียบให้ที่ประชุม
ทราบแล้ว ไม่ทราบว่าสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะสอบถามหรือ
อภิปรายเพิ่มเติม อีกหรือไม่ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายหรือ
สอบถามเพิ่มเติมแล้ว ลำดับต่อไปดิฉันจะดำเนินการขอให้ที่ประชุมสภาฯ
พิจารณาว่าจะลงมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวาระที่ ๑ (ขั้นรับหลักการ) ตามที่
ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอมาหรือไม่ หากเห็นชอบให้ ยกมือขึ้นเหนือศีรษะค่ะ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ด้วยมติดังนี้

เห็นชอบ	จำนวน.....๘.....เสียง
ไม่เห็นชอบ	จำนวน.....-.....เสียง
งดออกเสียง	จำนวน.....-.....เสียง

ประธานสภา อบต.
(นางสุทิสรา อนันตกุล)

หลังจากที่สภาฯ ได้มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติแล้วนั้น
ลำดับต่อไปจะเป็นการพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่าง
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ดิฉันจึงขอให้
เลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
ให้ท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่านทราบ

เลขานุการสภา อบต.

เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ได้ลงมติรับหลักการแห่งร่าง

(นายพิทักษ์ แก้วอนันต์)

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ในวาระที่ ๑ ไปแล้ว ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการ
ประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๕๙ ผู้ตราข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว
ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการปรณัติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่น
ส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการปรณัติพิจารณาโดยละเอียด
และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำปรณัติต่อ
คณะกรรมการปรณัติด้วยภายในระยะเวลาเสนอคำปรณัติที่สภา
ท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น
ผู้ใดเห็นควรที่จะแก้ไขเพิ่มเติมร่าง ข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำปรณัติ
ล่วงหน้าเป็นหนังสือโดยให้ปรณัติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธาน
คณะกรรมการปรณัติ ในกรณีที่ สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็น
ผู้ปรณัติ จะต้องมีส่วนชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอ
ญัตติ

ข้อ ๑๐๓ (๑) กำหนดว่า คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วย
สมาชิก สภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

ข้อ ๑๐๔ กำหนดว่า ภายใต้ข้อบังคับข้อ ๑๐๓ และ ข้อ ๑๐๔ สภา
ท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิก
สภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่างๆ ตามความจำเป็นแก่
กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ดังนี้

๑. คณะกรรมการปรณัติร่างข้อบัญญัติ

ข้อ ๑๐๗ กำหนดว่า ภายใต้ข้อบังคับข้อ ๑๐๓ วิธีเลือก
คณะกรรมการสภาท้องถิ่นให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอ
ชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี
ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรอง
ไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับ
รองโดยสรุปเมื่อผ่านร่างฯ ในวาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการแล้วจะต้อง
พิจารณาในวาระที่ ๒ ขึ้นปรณัติ ซึ่งต้องแต่งตั้งคณะกรรมการปรณัติ
โดยจะต้องให้ที่ประชุมเสนอคณะกรรมการชุดดังกล่าว ในการเลือก
คณะกรรมการปรณัติร่างข้อบัญญัติ ไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๗
คนกรณีสมาชิกเป็นผู้เสนอ ต้องมีส่วนชิกรับรองไม่น้อยกว่า ๒ คน
หากผู้บริหารเสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง จึงเรียนที่ประชุมสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลองค์กรักษ์เพื่อโปรดทราบและพิจารณาเลือกคณะกรรมการ
ปรณัติร่างข้อบัญญัติฯ ต่อไป

ประธานสภา อบค.
(นางสุทิสรา อนันตกุล)

ตามที่ท่านเลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงหลักเกณฑ์และระเบียบให้ที่
ประชุมทราบแล้วเกี่ยวกับการแต่งตั้ง คณะกรรมการปรณัติ
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ไม่
น้อยกว่า ๓ คน ไม่เกิน ๗ คน ต่อไปจึงขอให้ที่ประชุมสภาฯ เสนอว่าจะ

สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่...๑....
ผู้เสนอ

ตำบล หมู่ที่...๒.... เป็นคณะกรรมการแปรรูปสินค้า คนที่ ๑
ผู้รับรอง ๑. นายวันชัย ตีวิญญา
๒. นางสมรรา เชื้อจ้อย

(นายพ่ายพ รักคำ)
สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่...๒....
ผู้เสนอ

เสนอให้ นายวันชัย ตีวิญญา ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล หมู่ที่...๓.... เป็นคณะกรรมการแปรรูปสินค้า คนที่ ๒
ผู้รับรอง ๑. นายอำนาจ โฆษกบุตร
๒. นายพิทักษ์ แก้วอนันต์

(นายวันชัย ตีวิญญา)
สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่...๓....
ผู้เสนอ

เสนอให้ นายอำนาจ โฆษกบุตร ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล หมู่ที่...๔.... เป็นคณะกรรมการแปรรูปสินค้า คนที่ ๓
ผู้รับรอง ๑. นายพ่ายพ รักคำ
๒. นางสมรรา เชื้อจ้อย

ประธานสภา อบต.
(นางสุทิสรา อนันตกุล)

สรุปว่าคณะกรรมการแปรรูปสินค้าร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วยสมาชิกจำนวน...๓.... คน ดังนี้

๑. นายพ่ายพ รักคำ
๒. นายวันชัย ตีวิญญา
๓. นายอำนาจ โฆษกบุตร

เมื่อเราได้คณะกรรมการแปรรูปสินค้าร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครบทั้ง...๓.... ท่านแล้ว ต่อไปก็จะได้
ทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปสินค้าเพื่อให้คณะกรรมการแปรรูปสินค้า
หน้าที่พิจารณาคำแปรูปสินค้าร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงรายละเอียด

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๔๕ วรรคสาม กำหนดว่า ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายจะพิจารณาสามารถจะรวดเร็วไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่
สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรูปสินค้าไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับ
แต่สภาท้องถิ่น มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณ นั้น

ข้อ ๔๙ วรรคหนึ่งกำหนดว่า ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่น
ลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรรูปสินค้าพิจารณา
ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรรูปสินค้า
พิจารณาโดยละเอียดและที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลา
เสนอคำแปรูปสินค้าต่อคณะกรรมการแปรรูปสินค้าด้วย

จากระเบียบดังกล่าวจึงให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบล
พิจารณากำหนดระยะเวลาในการเสนอคำแปรูปสินค้าต่อคณะกรรมการ

แปรรูปโดยระยะเวลาที่กำหนดจะต้องไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง นับแต่
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายฉบับนี้ พร้อมทั้งให้กำหนดสถานที่เสนอคำแปรญัตติไว้ด้วย
จึงขอแจ้งให้ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลองค์กรักซ์ผู้ที่
ประสงค์จะเสนอคำแปรญัตติสามารถยื่นคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการ
แปรรูปได้ตั้งแต่วันที่ ๘-๑๐ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ น.-
๑๖.๓๐ น. โดยใช้สถานที่ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
องค์กรักซ์และขอให้คณะกรรมการแปรรูปประชุมคำเสนอแปรญัตติ
ในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. แล้วนำเสนอผลการประชุม
คณะกรรมการแปรรูปให้ประธานสภาเพื่อจัดส่งผลการแปรรูปให้สมาชิก
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล องค์กรักซ์ได้รับทราบก่อนวันประชุมสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลองค์กรักซ์

ดังนั้นจึงขอนัดวันประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลองค์กรักซ์
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันศุกร์ ที่ ๑๕
สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลองค์กรักซ์ เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวันพุธที่สองและวันพุธที่สาม

ระเบียบวาระที่ ๔

ประธานสภา อบต.

(นางสุทิสรา อนันตกุล)

ระเบียบวาระอื่น ๆ (ถ้ามี)

- ไม่มี -

มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเรื่องให้ที่ประชุมทราบอีกหรือไม่
ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอ ดิฉันขอขอบคุณสมาชิกสภาฯ ท่านคณะ
ผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านที่ร่วมกันพิจารณาร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันพุธที่ ๑ ขึ้น
รับหลักการและขอปิดการประชุมค่ะ

ปิดประชุม

เวลา.....๑๑.๐๐.....น.

บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๘
วันศุกร์ ที่ ๑๕ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์

ผู้เข้าประชุม

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางสุทิสรา อนันตกุล	ประธานสภา อบต.	สุทิสรา อนันตกุล	
๒	นายพินิจ ภู่วิจิตร	รองประธานสภา	นายพินิจ ภู่วิจิตร	
๓	นายพิทักษ์ แก้วอนันต์	เลขาประธานสภาฯ	นายพิทักษ์ แก้วอนันต์	
๔	นายอดุลย์ อ่ำทับทิม	ส.อบต. หมู่ที่ ๑	อดุลย์ อ่ำทับทิม	
๕	นายพ่ายพ รักคำ	ส.อบต. หมู่ที่ ๒	พ่ายพ รักคำ	
๖	นายวันชัย ศิวัญญา	ส.อบต. หมู่ที่ ๓	วันชัย ศิวัญญา	
๗	นายอำนาจ โฆษกบุตร	ส.อบต. หมู่ที่ ๔	อำนาจ โฆษกบุตร	
๘	นางสุนาร่า เชื้อจ้อย	ส.อบต. หมู่ที่ ๗	สุนาร่า เชื้อจ้อย	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายเสน่ห์ ดาวเรือง	นายก อบต.ฯ	เสน่ห์ ดาวเรือง	
๒	นางสาวจุฑาทิพย์ จันทรทอง	รองนายก อบต.ฯ	จุฑาทิพย์ จันทรทอง	
๓	นายदनัย เชื้อนาค	รองนายก อบต.ฯ	दनัย เชื้อนาค	
๔	นางรังวัลย์ เกตุมณี	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	นางรังวัลย์ เกตุมณี	
๕	นางสุกัญญา บุญเกิด	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	สุกัญญา บุญเกิด	
๖	นางสาวปริศนา ประสพ	รองปลัด อบต.ฯ	ปริศนา ประสพ	
๗	นางเกศสุดา คำเอี่ยม	ผู้อำนวยการกองคลัง	เกศสุดา คำเอี่ยม	
๘	นางชุตติมา พูลผล	ลูกจ้างประจำ	ชุตติมา พูลผล	
๙	นางหัตติพา บุญปลีก	เลขานายกองค์การบริหารส่วนตำบล	นางหัตติพา บุญปลีก	

เริ่มประชุม

เวลา ๑๐.๐๐ น.

เลขานุการสภา อบต.

(นายพิทักษ์ แก้วอนันต์)

บัดนี้ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์มาประชุม
ร่วมกัน จำนวน ๘ คน ถือว่าครบองค์ประชุมแล้ว จึงขอเชิญ

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์ กล่าวเปิด

ประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบ วาระต่อไป

ประธานสภา อบต.

(นางสุทิสรา อนันตกุล)

ดิฉันขอเปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์ซึ่งเป็น
การประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๘
วันศุกร์ ที่ ๑๕ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับต่อไป ขอเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุม ต่อไปค่ะ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี

มติที่ประชุม

รับทราบ

ประธานสภา อบต.

(นางสุทิดา อนันตกุล)

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลองค์กรักษ์สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๗ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ขอมติที่ประชุมสภาฯ ว่าเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมหรือไม่ หากเห็นชอบขอให้ท่านสมาชิก สภาองค์การบริหารส่วนตำบลองค์กรักษ์ ยกมือขึ้นเหนือศีรษะ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

ประธานสภา อบต.

(นางสุทิดา อนันตกุล)

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เพื่อพิจารณา

๓.๑ เรื่อง การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวาระที่สอง (ขั้นแปรญัตติ)

ตามมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลองค์กรักษ์ ในการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๗ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และได้ตั้งคณะกรรมการแปรญัตติพร้อมทั้งได้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ และระยะเวลาพิจารณาคำแปรญัตติ ตามที่คณะกรรมการแปรญัตติได้รับไว้แล้ว นั้น ขอเชิญเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลองค์กรักษ์ ชี้แจงข้อกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป ขอเชิญค่ะ

เลขานุการสภา อบต.

(นายพิทักษ์ แก้วอนันต์)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๕๙ การแปร ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะกระทำเฉพาะการขอลดรายจ่ายหรือการขอ ลดจำนวนเงิน ที่ขออนุญาตจ่าย และต้องมีจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรอง เช่นเดียวกับการเสนอญัตติ คำแปรญัตติให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือต่อประธานสภาคณะกรรมการแปรญัตติภายในระยะเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนดตาม ข้อ ๔๕ วรรคสาม และข้อ ๔๙ วรรคหนึ่ง

ข้อ ๒๐ ห้ามไม่ให้แปรญัตติรายจ่าย ขึ้นใหม่หรือเพิ่มเติมรายจ่าย หรือเปลี่ยนแปลงความประสงค์ของจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย เว้นแต่จะได้รับคำรับรองจากผู้บริหาร ท้องถิ่น หรือคำแปรญัตตินั้น ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ

ข้อ ๒๑ ห้ามไม่ให้แปรญัตติในรายการและจำนวนเงินซึ่งมีข้อผูกพันอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) ดอกเบี้ย และเงินสงฆ์เงินต้นเงินกู้

(๒) รายจ่ายซึ่งเป็นจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามกฎหมายถ้ามีปัญหาว่ารายจ่ายรายการใดมีข้อผูกพันตามวรรคหนึ่งหรือไม่ให้ประธานสภาท้องถิ่นเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัติ นั้น ตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็น ยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติ เกี่ยวด้วยการแปรญัตตินั้นเป็นการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วยและให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณาเว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วนให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุม สภาท้องถิ่นด้วยเพื่อแถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่าง ๆ เกี่ยวกับ รายงานนั้น

ข้อ ๑๑๐ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการ และส่งให้ คณะกรรมการแปรญัตติ พิจารณาตามข้อ ๔๙ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาแล้วจะต้องเสนอร่างข้อบัญญัติตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานย่อ ยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นรายงานย่อตามวรรคหนึ่ง อย่างน้อยต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนใดตอนหนึ่งหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการนั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของคณะกรรมการแปรญัตติตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย

ประธานสภา อบต.
(นางสุทิสรา อนันตกุล)

ตามที่ประชุมสภาฯ ได้มีมติรับหลักการ ในวาระที่ ๑ แห่งร่าง

ข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ไปแล้ว เมื่อคราวประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ และการพิจารณาในวาระที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติ ซึ่งที่ประชุมได้มีมติตั้งคณะกรรมการ แปรญัตติ จำนวน ๓ ท่าน นั้น

- เชิญประธานคณะกรรมการแปรญัตติ แถลงรายงานการพิจารณา เสนอต่อที่ประชุมสภาเพื่อพิจารณา ด้วยค่ะ

**ประธานคณะกรรมการ
วันชัย ดีวิญญา)**

ตามมติที่ประชุมได้แต่งตั้งกระผมเป็นประธานคณะกรรมการแปร(นาย
ณัฐติ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๙ และตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์
ได้ส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลได้มีมติรับหลักการแล้วใน
การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยสามัญ สมัยที่ ๗/๒๕๖๘
ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมองค์การบริหาร
ส่วนตำบลลองครักษ์ เพื่อให้คณะกรรมการแปรณัฐติร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้พิจารณา
โดยได้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรณัฐติต่อคณะกรรมการ แปรณัฐติ
ฯ ดังนี้

วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.

วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๘.๓๐- ๑๖.๓๐ น.

วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. โดยกำหนด
สถานที่ยื่นคำแปรณัฐติฯ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
ลองครักษ์ และกำหนดให้คณะกรรมการแปรณัฐติพิจารณาคำแปรณัฐติ
ในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๘

ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป

บัดนี้ คณะกรรมการแปรณัฐติได้ประชุมพิจารณาร่าง
ข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ แล้ว
ปรากฏว่า ไม่มีสมาชิกสภาฯ ทานใดยื่นคำขอแปรณัฐติ เพื่อแก้ไข
เพิ่มเติมข้อบัญญัติดังกล่าวแต่อย่างใด คณะกรรมการแปรณัฐติจึงได้
พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๙ ดังนี้

๑) ส่วนที่ ๑ คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ไม่มีการแก้ไข

๒) ส่วนที่ ๒ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

- บันทึกหลักการและเหตุผล ไม่มีการแก้ไข

๓) รายละเอียดข้อบัญญัติ

- ชื่อข้อบัญญัติ ไม่มีการแก้ไข

- รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย ไม่มีการแก้ไข

- รายงานประมาณการรายรับ ไม่มีการแก้ไข

- รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณ
รายจ่าย ทั่วไป ไม่มีการแก้ไข

- จำนวนเงิน ไม่มีการแก้ไข

- การปฏิบัติการเบิกจ่าย ไม่มีการแก้ไข

คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จึงมีมติเป็นเอกฉันท์ให้ส่งร่าง
ข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
พร้อมบันทึกการประชุม ของคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ให้สภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล ตามร่างเดิมโดย ไม่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงแต่อย่าง
ใด รายละเอียดปรากฏตามสำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการ
แปรรูปที่ดินแล้ว

ประธานสภา อบต.
(นางสุทิดา อนันตกุล)

ตามที่คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ได้รายงานผลการประชุมคณะ
กรรมการแปรรูปที่ดิน เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๘ และประธานสภา
ได้ ส่งรายงานผลการประชุมให้สมาชิกทุกท่านทราบ เมื่อวันที่ ๑๔
สิงหาคม ๒๕๖๘ แล้วนั้น ขอให้ทุกท่านได้ตรวจทานอีกครั้งเมื่อที่
ประชุมไม่มีท่านใด เสนอขอแปรญัตติ และความเห็นเพื่อ
เปลี่ยนแปลงเป็น อย่างอื่น จึงขอเสนอให้ที่ประชุมลงมติ ร่าง
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ว่าควรผ่านพิจารณาในวาระที่ ๒ แปรญัตติ หรือไม่
ท่านใดเห็นสมควรให้ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฉบับ
ดังกล่าวนี้ ผ่านการ พิจารณาในวาระที่ ๒ โปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

ประธานสภา อบต.
(นางสุทิดา อนันตกุล)

๓.๒ การพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวาระที่สาม
(ชั้นลงมติ)

ตามที่สภาได้มีมติที่ประชุมให้ผ่านการพิจารณาในวาระที่
๒ นั้น ต่อไปเป็นการ พิจารณาใน วาระที่ ๓ ลงมติ ร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขอให้สภา
องค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์ พิจารณา ลงมติว่าจะเห็นชอบ และ
ควรตราข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๙ หรือไม่ โดยไม่มีการอภิปรายตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไข เพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๕๒ สมาชิกท่านใดเห็นชอบ....โปรดยกมือ
ขึ้นคะ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

**ประธานสภา อบต.
(นางสุทิสรา อนันตกุล)**

เมื่อที่ประชุมมีมติให้ผ่านร่างข้อบัญญัติ ทั้ง ๓ วาระ ตามระเบียบว่าด้วยวิธีการ งบประมาณเรียบร้อยแล้ว จะดำเนินการนำส่งนายอำเภอโพธิ์ทอง พิจารณาอนุมัติให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลองครักษ์ ต่อไป

๓.๓ เรื่อง การเตรียมความพร้อมเพื่อขอรับสนับสนุนงบประมาณโครงการก่อสร้างเขื่อนป้องกันตลิ่ง/ป้องกันน้ำท่วม

ตามที่กรมโยธาธิการและผังเมือง มีแผนจะเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณโครงการก่อสร้างเขื่อนป้องกันตลิ่งและป้องกัน น้ำท่วม ตามแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรน้ำผ่านระบบ Thai Water Plan (TWP) จึงขอให้สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัด ประสานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นการเร่งด่วนเพื่อจัดทำคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณ พร้อมเอกสารประกอบ(สสพ.๐๐๑ ,แบบฟอร์ม ข.๐๑) ตามหลักการพิจารณาโครงการของสำนักงานงบประมาณ รวมทั้งตรวจสอบความพร้อมของพื้นที่ในการดำเนินโครงการและขอให้รายงานผลการตรวจสอบ ดังนี้

๑. โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณไม่มีความซ้ำซ้อน ไม่ได้เสนอขอรับการสนับสนุนกับส่วนราชการอื่นและไม่มีส่วนราชการอื่นดำเนินการในพื้นที่

๒. ได้ดำเนินการตรวจสอบพื้นที่โครงการแล้ว และยืนยันว่าพื้นที่ดังกล่าวพร้อมที่จะดำเนินการได้

๓. ขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยืนยันความพร้อมของพื้นที่ดำเนินโครงการ และยืนยันการรับมอบโครงการเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ และยืนยันว่าจะทำการดูแลบำรุงรักษาโครงการให้อยู่ในสภาพที่ดี และมีความพร้อมในการใช้งานโดยสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ เพื่อให้ประชาชนและชุมชนได้รับความสะดวกและปลอดภัยในการดำรงชีวิตได้อย่างต่อเนื่อง

๔. การดำเนินการได้ผ่านความเห็นชอบจากมติที่ประชุมสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเรียบร้อยแล้ว

ซึ่งทางองค์การบริหารส่วนตำบลองครักษ์ได้ มีแผนเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณโครงการก่อสร้างเขื่อนป้องกันตลิ่งและป้องกันน้ำท่วม ดังนี้

๑. โครงการก่อสร้างเขื่อนป้องกันตลิ่งริมแม่น้ำน้อย พร้อมปรับปรุงภูมิทัศน์ หมู่ที่ ๗ ตำบลองครักษ์ อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทองความยาว ๒๐๐ เมตร งบประมาณ ๒๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๒. โครงการก่อสร้างเขื่อนป้องกันตลิ่งริมแม่น้ำน้อย พร้อมปรับปรุงภูมิทัศน์ หมู่ที่ ๖ ตำบลองครักษ์ อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทองความยาว ๒๐๐ เมตร งบประมาณ ๒๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๓. โครงการก่อสร้างเขื่อนป้องกันตลิ่งริมแม่น้ำน้อย พร้อมปรับปรุงภูมิทัศน์ ต่อเนื่องเขื่อนเดิมบริเวณหน้าวัดสุวรรณราชหงส์ หมู่ที่ ๕ ถึงหมู่ที่ ๖ ตำบลอรัญญิก อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง ความยาว ๒๐๐ เมตร งบประมาณ ๒๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๔. โครงการก่อสร้างเขื่อนป้องกันตลิ่งริมแม่น้ำน้อย พร้อมปรับปรุงภูมิทัศน์ หมู่ที่ ๑ ตำบลอรัญญิก อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง ความยาว ๓๐๐ เมตร งบประมาณ ๓๖,๐๐๐,๐๐๐ บาท

จากโครงการดังกล่าวฯ ข้างต้น หากท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอรัญญิก เห็นชอบขอให้ ยกมือขึ้นเหนือศีรษะ

๓.๔ เรื่อง พิจารณาให้ความเห็นชอบเพื่อประกอบการขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้

ตามที่ คณะรัฐมนตรีได้ลงมติที่ประชุมเมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐที่ได้เข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ก่อนได้รับอนุญาตและยังไม่ได้ยื่นคำขออนุญาตในระยะเวลาที่กำหนดตามมติคณะรัฐมนตรี (มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๓ และเมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔) โดยกำหนดให้หน่วยงานของรัฐที่ยังไม่ได้ยื่นคำขออนุญาต ให้ยื่นคำขออนุญาตภายในวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๘ ซึ่งแนวทางหลวงอ่างทองต้องดำเนินการยื่นคำขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่า ตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พ.ศ. ๒๔๘๔ ในพื้นที่ความรับผิดชอบของแนวทางหลวงอ่างทอง (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) แต่เนื่องจาก ตามแบบคำขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าฯ ดังกล่าว ได้กำหนดให้ผู้ประสงค์ขออนุญาตทำประโยชน์ในเขตป่า ต้องแนบเอกสารหลักฐานที่แสดงการพิจารณาให้ความเห็นจากสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ป่านั้นตั้งอยู่ นั้น

ซึ่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้พิจารณาแล้วเห็นว่า การขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ตามพระราชบัญญัติป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๐๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๙ และระเบียบคณะกรรมการพิจารณาใช้ประโยชน์ในเขตป่าสงวนแห่งชาติว่าด้วยหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขในการใช้พื้นที่เป็นสถานที่ปฏิบัติงาน หรือเพื่อประโยชน์อย่างอื่นของส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐภายในเขตป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๑๒ (๖) ได้กำหนดเอกสารที่ใช้ประกอบการขออนุญาต ได้แก่ เอกสารหลักฐานที่แสดงผลการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ป่านั้นตั้งอยู่ด้วย และพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๔๘๔ และกฎกระทรวงการขออนุญาตและการอนุญาตทำประโยชน์ในเขตป่า พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๖ วรรคหนึ่ง ประกอบกับแบบคำขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๔๘๔ ได้กำหนดให้ผู้ที่จะประสงค์จะขออนุญาตทำประโยชน์ในเขตป่า ต้องแนบเอกสารหลักฐานที่แสดงการพิจารณาให้ความเห็นจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ป่า

นั้นตั้งอยู่ด้วย ดังนั้น เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกแก่หน่วยงานของรัฐในการ
ขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้อย่างถูกต้องตามกฎหมายจึงขอความ
ร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีส่วนราชการหรือหน่วยงาน
ของรัฐใดที่เข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้และได้ขอให้องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นนำเสนอสภาท้องถิ่นพิจารณาให้ความเห็นชอบเพื่อประกอบการขอ
อนุญาตเข้าทำประโยชน์ ในพื้นที่ป่าไม้ ขอให้สภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้
พิจารณาให้ความเห็นเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎกระทรวง หรือ
ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ซึ่งการให้ความเห็นชอบของสภาท้องถิ่นควรพิจารณา
ถึงผลกระทบภายในขอบที่เกี่ยวข้องกับอำนาจหน้าที่ของตนในการดูแลสภาวะ
ความเป็นอยู่ของประชาชนในพื้นที่กล่าวคือ หากได้รับอนุญาตให้เข้าทำ
ประโยชน์ในพื้นที่ป่าอันอยู่ในพื้นที่ของตน จะเกิดผลกระทบต่อการดำเนินการ
ตามอำนาจหน้าที่ในการดูแลสภาวะความเป็นอยู่ของประชาชนตามที่กฎหมาย
บัญญัติไว้หรือไม่ อย่างไร แล้วเสนอความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาของ
อธิบดีกรมป่าไม้ต่อไป

ซึ่งในเขตพื้นที่ ตำบลองครักษ์ มีโครงการที่ต้องดำเนินการ
ขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้
พุทธศักราช ๒๔๘๔ จำนวน ๗ โครงการ ตามรายละเอียดดังนี้

๑. โครงการก่อสร้างเขื่อนป้องกันตลิ่งริมแม่น้ำน้อย หน้าวัดสุวรรณราช
หงส์ ตำบลองครักษ์ อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง

๒. โครงการก่อสร้างเขื่อนป้องกันตลิ่งริมแม่น้ำน้อย บริเวณวัดท่าสามัคคี
หมู่ที่ ๑ ตำบลองครักษ์ อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง

๓. โครงการเขื่อนป้องกันตลิ่งริมแม่น้ำน้อย พร้อมปรับปรุงภูมิทัศน์
บริเวณวัดจุฬามณี หมู่ที่ ๒ ตำบลองครักษ์ อำเภอโพธิ์ทอง
จังหวัดอ่างทอง ความยาวไม่น้อยกว่า ๒๐๐ เมตร

๔. โครงการก่อสร้างเขื่อนป้องกันตลิ่งริมแม่น้ำน้อย บริเวณวัดทองกลาง
หมู่ที่ ๔ ตำบลองครักษ์ อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง

๕. โครงการก่อสร้างเขื่อนป้องกันตลิ่งริมแม่น้ำน้อยบริเวณวัดสุวรรณ
ราชหงส์ หมู่ที่ ๕ ตำบลองครักษ์ อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง

๖. โครงการก่อสร้างเขื่อนป้องกันตลิ่งริมแม่น้ำน้อย หน้าวัดทองกลาง
หมู่ที่ ๔ ตำบลองครักษ์ อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง

๗. โครงการก่อสร้างเขื่อนป้องกันตลิ่งริมแม่น้ำน้อย บริเวณหน้าวัดยาง
มณี หมู่ที่ ๗ ตำบลองครักษ์ อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง

สมาชิกท่านใดเห็นชอบให้องค์การบริหารส่วนตำบลองครักษ์ขออนุญาต
ทำประโยชน์ในเขตป่าไม้ ทั้ง ๗ โครงการดังกล่าวฯ ข้างต้น
โปรดยกมือขึ้นคะ

ประธานสภา อบต.
(นางสุทิสรา อนันตกุล)

ระเบียบวาระอื่นๆ

มติที่ประชุม

รับทราบ

ไม่ทราบว่าสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่านใด
จะเสนอแนะหรือซักถามเรื่องอื่นๆ อีกหรือไม่ถ้าไม่มีขอปิดประชุม
และขอบคุณสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคณะผู้บริหาร
และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านและขอปิดประชุม

ปิดประชุม

เวลา ๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ

วันชัย ดีวิญญา
(นายวันชัย ดีวิญญา)

ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ

สุนาร่า เชื้อจ้อย
(นางสุนาร่า เชื้อจ้อย)

กรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

ลงชื่อ

พ่ายัพ รักคำ
(นายพ่ายัพ รักคำ)

กรรมการและเลขานุการตรวจสอบรายงานการประชุม

ลงชื่อ

สุทิสรา อนันตกุล
(นางสุทิสรา อนันตกุล)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลองค์กรรักษ์

รายงานการประชุม
คณะกรรมการ
แปรรูปที่ดิน

รายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

วันพฤหัสบดี ที่ ๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๗.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์

ผู้เข้าประชุม

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายพ่าย รักคำ	กรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๑	นายพ่าย รักคำ	ส.อบต. หมู่ที่ ๒
๒	นายวันชัย ศิวิญญา	กรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๒	นายอดุลย์ อำทับทิม	ส.อบต. หมู่ที่ ๓
๓	นายอำนาจ โฆษกบุตร	กรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๓	นายอำนาจ โฆษกบุตร	ส.อบต. หมู่ที่ ๔

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายพิทักษ์ แก้วอนันต์	เลขานุการสภา อบต.	นายพิทักษ์ แก้วอนันต์	

เริ่มประชุม

เวลา ๑๗.๐๐ น.

เลขานุการสภา อบต.

(นายพิทักษ์ แก้วอนันต์)

เมื่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดินมาครบองค์ประชุมแล้ว คือมาประชุม ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงเป็นองค์ประชุมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ข้อ ๑๐๙ การนัดประชุมและเปิดประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นครั้งแรก ให้เป็นหน้าที่ของเลขานุการสภาท้องถิ่นให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นคณะหนึ่งๆ เลือกประธานกรรมการและเลขานุการจากกรรมการสภาท้องถิ่นคณะนั้นๆ ในการประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นต้องมีการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงเป็นองค์ประชุมมติของคณะกรรมการสภาท้องถิ่นให้ถือเสียงข้างมาก กรณีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานกรรมการออกเสียงชี้ขาด

การนัดประชุมครั้งแรก ในวันนี้ เพื่อดำเนินการให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์ ที่ได้รับแต่งตั้งมาได้พิจารณาเลือกประธานกรรมการและเลขานุการฯ ตามระเบียบข้อบังคับกำหนดไว้ ได้เวลาอันสมควรแล้วขอเปิดการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดินของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์

แจ้งระเบียบวาระการประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระต่อไป

เลขานุการสภา อบต.
(นายพิทักษ์ แก้วอนันต์)

๑. เรื่องการเลือกประธานคณะกรรมการแปรรูปสร้างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์

ขอเชิญกรรมการแปรรูปในที่ประชุมฯ ดำเนินการเลือกประธานกรรมการแปรรูปของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์ ขอเชิญเสนอได้ครับ

นายอำนาจ ไชยบุตร
กรรมการแปรรูปคนที่ ๒

ผมขอเสนอ นายวันชัย ตีวิญญา กรรมการแปรรูปคนที่ ๒ เป็นประธานคณะกรรมการแปรรูปครับ

เลขานุการสภาฯ
(นายพิทักษ์ แก้วอนันต์)

มีกรรมการแปรรูปฯ ท่านใดจะเสนอชื่อเพิ่มอีกหรือไม่ ขอเชิญครับ ถ้าไม่มีผู้ใดเสนออีก เป็นอันว่า ผลการเลือกประธานคณะกรรมการแปรรูปของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์ คือ นายวันชัย ตีวิญญา

ขอเชิญประธานคณะกรรมการแปรรูปเข้าประจำที่และดำเนินการคัดเลือกเลขานุการกรรมการแปรรูป ตามระเบียบต่อไป

ประธานคณะกรรมการฯ
(นายวันชัย ตีวิญญา)

กล่าวขอบคุณกรรมการแปรรูปในที่ประชุมที่ไว้วางใจคัดเลือกให้เป็นประธานกรรมการแปรรูป จะดำเนินการประชุมคณะกรรมการแปรรูปให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับที่กำหนด ให้เรียบร้อย

ประธานคณะกรรมการฯ
(นายวันชัย ตีวิญญา)

๒. เรื่อง เลือกเลขานุการคณะกรรมการแปรรูป
ขอเชิญกรรมการแปรรูปในที่ประชุมฯ ดำเนินการเลือกเลขานุการกรรมการแปรรูปของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์ ขอเชิญเสนอได้ครับ

กรรมการแปรรูปคนที่ ๑
(นายพายุ์ รักคำ)

ผมขอเสนอ นายอำนาจ ไชยบุตร กรรมการแปรรูปคนที่ ๓ เป็นเลขานุการกรรมการแปรรูปครับ

ประธานคณะกรรมการฯ
(นายอดุลย์ อ่ำทับทิม)

มีท่านใดจะเสนอชื่อเพิ่มอีกหรือไม่ ขอเชิญครับ ถ้าไม่มีผู้ใดเสนออีก เป็นอันว่า ผลการเลือกเลขานุการกรรมการแปรรูปของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์ คือ นายอำนาจ ไชยบุตร

ระเบียบวาระที่ ๑

ประธานคณะกรรมการฯ

(นายอดุลย์ อำหับทิม)

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์ กำหนดระยะเวลา
เสนอคำแปรญัตติระหว่างวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงวันที่
๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วน
ตำบลลองครักษ์ และกำหนดระยะเวลาพิจารณาคำแปรญัตติให้คณะกรรมการ
แปรญัตติพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๘ และส่งให้
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์ ภายในวันที่ ๑๓ สิงหาคม
๒๕๖๘ เพื่อนำเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์ เพื่อพิจารณา
ในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ต่อไปนี้

ขอให้คณะกรรมการแปรญัตติทุกท่านนำร่างข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ไปพิจารณาอย่างละเอียดทุกข้อ ในระหว่างรอผู้
มาเสนอคำแปรญัตติ ตามกำหนดวันเวลาที่กำหนดไว้ และนัดให้มาประชุม
ครั้งต่อไปในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ที่ประชุมองค์การ
บริหารส่วนตำบลลองครักษ์ เพื่อพิจารณาแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ต่อไป

เมื่อถึงวันศุกร์ ที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๖.๓๐ น. ซึ่งเป็นวัน
สุดท้ายยื่นเสนอคำแปรญัตติประธานฯ จะแจ้งให้กรรมการแปรญัตติและผู้ที่เกี่ยวข้อง
ทราบก่อนไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนกำหนดเวลาประชุม ว่ามี
หรือไม่มีผู้ยื่นเสนอคำแปรญัตติหรือไม่อย่างไร ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ข้อ ๑๑๕ คณะกรรมการ
สภาท้องถิ่นจะกำหนดนัดประชุมเมื่อใด ให้แจ้งให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิก
สภาท้องถิ่น ผู้เสนอญัตติ และผู้แปรญัตติทราบล่วงหน้า ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่
ชั่วโมงก่อนกำหนดเวลาประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔

ประธานคณะกรรมการฯ
(นายอดุลย์ อำทับทิม)

เรื่องอื่นๆ

มีกรรมการแปรญัตติในที่ประชุมฯจะเสนอความคิดเห็นหรือเสนอ
เสนอแนะที่เป็นประโยชน์ในการประชุมพิจารณาแปรญัตติ หรือไม่ ถ้าไม่มี
ผมขอขอบคุณคณะกรรมการแปรญัตติและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านและนัดให้
มาประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๘
เวลา ๑๗.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบลองค์กรักษ์ และ
กล่าวเลิกการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติร่าง ข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เลิกประชุม

เวลา ๑๘.๐๐ น.

ลงชื่อ พายัพ รักคำ ผู้บันทึกการประชุม
(นายพายัพ รักคำ)
เลขานุการกรรมการแปรญัตติฯ

ลงชื่อ อดุลย์ อำทับทิม ผู้ตรวจบันทึกการประชุม
(นายอดุลย์ อำทับทิม)
ประธานคณะกรรมการแปรญัตติฯ

รายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

วันพุธ ที่ ๑๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์

ผู้เข้าประชุม

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายวันชัย ตีวิญญา	กรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๑	นายอดุลย์ อ่ำทับทิม	ส.อบต. หมู่ที่ ๓
๒	นายอำนาจ โฆษกบุตร	กรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๒	นายอำนาจ โฆษกบุตร	ส.อบต. หมู่ที่ ๔
๓	นายพ่าย รักคำ	กรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๓	นายพ่าย รักคำ	ส.อบต. หมู่ที่ ๒

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายพิทักษ์ แก้วอนันต์	เลขานุการสภา อบต.	นายพิทักษ์ แก้วอนันต์	

เริ่มประชุม

เวลา ๑๐.๐๐ น.

เลขานุการสภา

(นายพิทักษ์ แก้วอนันต์)

เมื่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดินมาครบองค์ประชุม คือ มาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงเป็นองค์ประชุม เชิญประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน เปิดประชุมและดำเนินการประชุม

ประธานคณะกรรมการ

(นายวันชัย ตีวิญญา)

การประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ครั้งที่ ๒ ในวันนี้ เพื่อพิจารณาแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ให้เสร็จสิ้น ตามอำนาจหน้าที่และที่ได้มีการกำหนดไว้ของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์ ซึ่งได้เวลาอันสมควรแล้วขอเปิดการประชุม
คณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ระเบียบวาระที่ ๑

ประธานคณะกรรมการ

(นายวันชัย ตีวิญญา)

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒

ประธานคณะกรรมการฯ
(นายวันชัย ตีวิญญา)

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

จากการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ครั้งที่ ๑ เมื่อวัน
ที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์
ตามบันทึกรายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘
เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ มีผู้ใดจะแก้ไขถ้อยคำหรือท้วงติง
ข้อความใด ขอเชิญคณะกรรมการแปรรูปที่ดินที่ประชุมเสนอได้
ถ้าไม่มีผู้ใดแก้ไขหรือท้วงติงข้อความ เป็นอันว่าที่ประชุมรับรอง
รายงานการประชุม

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่าง
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ระเบียบวาระที่ ๓

ประธานคณะกรรมการฯ
(นายวันชัย ตีวิญญา)

เรื่องเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์ ได้มีมติรับหลักการ
แห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ในสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๗ สิงหาคม
๒๕๖๘ และมีมติกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ๘ - ๑๐ สิงหาคม
๒๕๖๘ นั้น โดยในวันนี้เป็นการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดินเพื่อ
พิจารณาร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีขั้นตอนที่
เกี่ยวข้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ดังนี้

ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดินได้พิจารณาแล้วจะต้องเสนอร่าง
ข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงาน
และบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นรายงานนั้นอย่างน้อยจะต้อง
ระบุว่าได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและ
มติของคณะกรรมการแปรรูปที่ดินเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด
การสงวนความเห็นของกรรมการแปรรูปที่ดิน ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติ
ด้วยและให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อย
กว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการ
ด่วน ให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลง
ประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆเกี่ยวกับรายงานนั้น

ประธานคณะกรรมการฯ
(นายวันชัย ตีวิญญา)

ข้อ ๕๙ การแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ จะกระทำได้ เฉพาะการขอลดรายจ่ายหรือการขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่ายและต้องมี จำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติคำแปรญัตติให้ เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติภายใน ระยะเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนดตาม ข้อ ๔๕ วรคสามและข้อ ๔๙ วรคหนึ่ง

ข้อ ๖๐ ห้ามไม่ให้แปรญัตติรายจ่ายขึ้นใหม่หรือเพิ่มเติมรายจ่าย หรือเปลี่ยนแปลงความประสงค์ของจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย เว้นแต่จะได้ รับคำรับรองจากผู้บริหารท้องถิ่นหรือคำแปรญัตตินั้นผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้แปร

ข้อ ๖๑ ห้ามไม่ให้แปรญัตติในรายการและจำนวนเงินซึ่งมีข้อผูกพัน อย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ดอกเบี้ยและเงินสงฆ์ใช้ต้นเงินกู้

๒. รายจ่ายซึ่งเป็นจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามกฎหมาย

ถ้ามีปัญหาว่า รายจ่ายรายการใดมีข้อผูกพันตามวรรคหนึ่งหรือไม่ ให้ ประธานสภาเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

ข้อ ๑๑๐ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการและส่ง คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาตามข้อ ๔๙ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติ พิจารณาแล้วจะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไข เพิ่มเติมพร้อมทั้งรายงานย่อยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นรายงานย่อตามวรรค หนึ่งอย่างน้อยต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนใดหรือข้อ ใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปร ญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจน การสงวนคำแปรญัตติด้วย

เพื่อให้การพิจารณาในวาระที่สองการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบล องครักษ์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กระผมจึงขอให้คณะกรรมการได้ พิจารณาร่างข้อบัญญัติฯ ดังกล่าวให้ละเอียดถี่เพื่อประโยชน์ในการบริหาร งานขององค์การบริหารส่วนตำบลองครักษ์ต่อไป

มติที่ประชุม

ได้รวบรวมเอกสารทั้งหมดและได้ใช้เวลาในการพิจารณารายละเอียดแล้ว เนื่องจากไม่มีผู้บริหารท้องถิ่น หรือมีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่านใดเสนอคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จึงมีมติให้คงร่างเดิมตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์ได้เสนอและที่ประชุมได้รับหลักการไว้แล้ว

**ประธานคณะกรรมการฯ
(นายวันชัย ตีวิญญา)**

เนื่องจากไม่มีผู้ใดยื่นคำขอแปรญัตติ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จึงขอมติที่ประชุมคณะกรรมการแปรญัตติฯ ว่าจะให้คงร่างเดิมไว้โดยไม่มีการแก้ไขหรือไม่ โดยขอมติที่ประชุมดังนี้

ผู้ใดเห็นควรให้คงร่างเดิมร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ไว้โดยไม่มีการแก้ไขใดๆทั้งสิ้น ขอให้ยกมือขึ้นเหนือศีรษะ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้รวบรวมเอกสารทั้งหมดและได้ใช้เวลาในการพิจารณารายละเอียดแล้ว เนื่องจากไม่มีผู้บริหารท้องถิ่นหรือมีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่านใดเสนอคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จึงมีมติให้คงร่างเดิมตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์ได้เสนอและที่ประชุมได้รับหลักการไว้แล้ว

**ประธานคณะกรรมการฯ
(นายวันชัย ตีวิญญา)**

ผลการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่ประชุมฯ มีมติเห็นชอบให้คงร่างเดิมไว้ จึงถือว่าร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้ผ่านการพิจารณาของ คณะกรรมการแปรญัตติ ให้คงร่างเดิมโดยไม่มีการแก้ไขเป็นที่เรียบร้อยแล้วและจะได้รายงานผลการประชุมและคืนร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังกล่าวมอบให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์ เพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์ ได้พิจารณาใน วาระที่สองและที่สาม ต่อไป

มติที่ประชุม

ได้รวบรวมเอกสารทั้งหมดและได้ใช้เวลาในการพิจารณารายละเอียดแล้ว เนื่องจากไม่มีผู้บริหารท้องถิ่น หรือมีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่านใดเสนอคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จึงมีมติให้คงร่างเดิมตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์ได้เสนอและที่ประชุมได้รับหลักการไว้แล้ว

**ประธานคณะกรรมการฯ
(นายวันชัย ตีวิญญา)**

เนื่องจากไม่มีผู้ใดยื่นคำขอแปรญัตติ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จึงขอมติที่ประชุมคณะกรรมการแปรญัตติฯ ว่าจะให้คงร่างเดิมไว้โดยไม่มีการแก้ไขหรือไม่ โดยขอมติที่ประชุมดังนี้

ผู้ใดเห็นควรให้คงร่างเดิมร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ไว้โดยไม่มีการแก้ไขใดๆทั้งสิ้น ขอให้ยกมือขึ้นเหนือศีรษะ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้รวบรวมเอกสารทั้งหมดและได้ใช้เวลาในการพิจารณารายละเอียดแล้ว เนื่องจากไม่มีผู้บริหารท้องถิ่นหรือมีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่านใดเสนอคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จึงมีมติให้คงร่างเดิมตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์ได้เสนอและที่ประชุมได้รับหลักการไว้แล้ว

**ประธานคณะกรรมการฯ
(นายวันชัย ตีวิญญา)**

ผลการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่ประชุมฯ มีมติเห็นชอบให้คงร่างเดิมไว้ จึงถือว่าร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้ผ่านการพิจารณาของ คณะกรรมการแปรญัตติ ให้คงร่างเดิมโดยไม่มีการแก้ไขเป็นที่เรียบร้อยแล้วและจะได้รายงานผลการประชุมและคืนร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังกล่าวมอบให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์ เพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์ ได้พิจารณาใน วาระที่สองและที่สาม ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ

ประธานคณะกรรมการฯ

- ไม่มี -

(นายอำนาจ โฆษกบุตร)

เลิกประชุม

เวลา ๑๑.๐๐ น.

ลงชื่อ

อำนาจ โฆษกบุตร

ผู้บันทึกการประชุม

(นายอำนาจ โฆษกบุตร)

เลขานุการกรรมการแปรญัตติฯ

ลงชื่อ วันชัย ตีวิญญา ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

(นายวันชัย ตีวิญญา)

ประธานคณะกรรมการแปรญัตติฯ

